



## COMUNE DI RAGUSA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 354 /CS del <b>17 OTT. 2012</b>	<b>OGGETTO: PROGETTO SPECIALE PER UFFICIO IDRICO AMM.VO DENOMINATO " RIORDINO PRATICHE DI POSTA IN ENTRATA ED ARCHIVIAZIONE"</b>
--	--

L'anno duemiladodici il giorno diciassette alle ore 14.30  
del mese di Ottobre nel Palazzo di Città, il Commissario Straordinario,  
Dott.ssa Margherita Rizza, nominato con decreto del Presidente della Regione Siciliana  
n.446/Serv. 1°/S.G.del 20.09.2012, con i poteri della Giunta Municipale, su proposta della  
Dott.ssa Cettina Pagoto Dirigente del Settore 3° ha adottato la deliberazione in oggetto  
specificata.

Assiste il Segretario Generale Dott. Benedetto Borsciani

## **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Con i poteri della Giunta Municipale;

Vista la proposta, di pari oggetto n. 84133 Sett. 3° dell' 08/10/2012

Visti i parerei favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11.12.1991 n. 48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal responsabile del Servizio;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'art. 15 comma della L.R. n. 44/91 e successive modifiche;

## **DELIBERA**

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.

## **PROPOSTA PARTE INTEGRANTE**

*Zelio Cappuccio - Segretario P.C.*

*IL SEGRETARIO GENERALE*

*IL COMMISSARIO STRAORDINARIO*

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il  
**19 OTT. 2012** fino al **03 NOV. 2012** per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, II

**19 OTT. 2012**

**IL MESSO COMUNALE**  
**IL MESSO NOTIFICATORE**  
**(Licitra Giovanni)**

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

- Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.  
 Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, II

**IL SEGRETARIO GENERALE**

- Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.  
 Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, II

**19 OTT. 2012**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**IL FUNZIONARIO C.S.**  
*(Maria Rosaria Scialone)*

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **19 OTT. 2012** al **03 NOV. 2012**  
senza opposizione/con opposizione

Ragusa, II

**IL MESSO COMUNALE**

**Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno **19 OTT. 2012** ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal **19 OTT. 2012** senza opposizione / con opposizione

Ragusa, II

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Certificato di avvenuta esecutività della delibera**

Certifico che la delibera è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, II

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**CITTÀ DI RAGUSA**

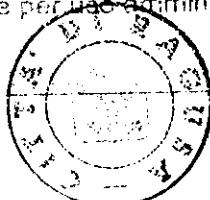
Per Copia conforme da servire per uso amministrativo.

**19 OTT. 2012**

Ragusa, II

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL FUNZIONARIO C.S.**  
*(Maria Rosaria Scialone)*



Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale  
N° 354/c.Scel 17 OTT. 2012



## COMUNE DI RAGUSA

SETTORE 3°	Prot n.84133	/Sett. 3°	Del	08-10-2012
GESTIONE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI				

### Proposta di Deliberazione per il Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale

OGGETTO:

***PROGETTO SPECIALE PER UFFICIO IDRICO AMM.VO DENOMINATO  
"RIORDINO PRATICHE DI POSTA IN ENTRATA ED ARCHIVIAZIONE"***

La sottoscritto Dott.ssa Cettina Pagoto Dirigente dell Settore 3°, propone al Commissario Straordinario il seguente schema di deliberazione:

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Premesso che l'ufficio idrico amministrativo deve emettere le fatture riguardanti il canone idrico per i consumi effettuati nell'anno 2012 e che si rende necessario controllare tutte le istanze di posta in entrata giacenti in ufficio al fine di espletarle per evitare reclami da parte dell'utenza e poterle definitivamente archiviare;

Considerato che tutto ciò comporta una mole di lavoro notevole e che pertanto necessita predisporre un progetto speciale che consenta di raggiungere gli obiettivi di cui sopra da realizzare al di fuori del normale orario di servizio;

Il progetto coinvolgerà i dipendenti qui di seguito elencati per il periodo ottobre – dicembre 2012:

ANTOCI MARIA  
CAMILLIERI M. GRAZIA  
CASTELLI CLAUDIA  
DIMALO' PATRIZIA  
DI QUATTRO MARIA  
NOBILE RITA  
OCCHIPINTI RITA  
MANGANO PIETRO  
SCHEMBARI GIOVANNI  
SCOLLO GIOVANNA

Preso atto del parere favorevole del 16/07/2012 espresso dalla commissione nominata con determinazione sindacale n° 15 del 22/03/2012 e della nota n° 62271 del Settore II che autorizza l'espletamento del progetto di che trattasi e che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Viste le successive note n° 69418 del 13/08/2012 e n° 84079 del Dirigente del Settore 3° che rimodulano i progetti obiettivo autorizzati per l'anno 2012 e in cui viene indicata per il progetto di cui sopra una spesa pari ad €. 3.970,47 oltre oneri riflessi ;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine della forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'art. 15 della L.R. n.44/91;

## DELIBERA

- 1) Di autorizzare i dipendenti indicati in premessa per l'espletamento del progetto speciale denominato " PROGETTO SPECIALE PER UFFICIO IDRICO AMM.VO DENOMINATO " RIORDINO PRATICHE DI POSTA IN ENTRATA ED ARCHIVIAZIONE" il cui costo ammonta ad €. 3.970,47 oltre oneri riflessi ed IRAP come dal prospetto contabile allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Imputare la somma di € 3.970,47 alla funz. 01 – serv. 08 – int. 01 – del Bil. 2012 cap. 2175 – Imp. 803/12 - Liq. 757/12, oltre CPDEL per €. 944,97 al cap.2175-1 imp. 5.5/12 e d IRAP per €. 337,49 al cap. 2175.5 imp. 7.5/12 da prelevare per €. 2.208,48 dal budget assegnato al settore 3° e per €. 1.761,99 dal budget a disposizione dell'amministrazione come da prospetto contabile relativo alla ripartizione dei fondi per finanziare progetti obiettivi anno 2012.

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Ragusa II, 15.10.2012

Il Dirigente

Si da' atto che la retroscritta proposta non comporta, né direttamente né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa II,

Il Dirigente

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. 3970,47 oltre O.R. e I.R.A.P.  
Va imputata al cap. 2175 - 2175,1 - 2175,5

Ragusa II, 15.10.2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario



Da dichiarare di immediata esecuzione

Registrazione 16-10-2012  
S. SEGRETERIA GENERALE  
dott. Benedetto Scema

#### Allegati – Parte integrante:

- 1) Nota N° 62271 del 16/07/2012
- 2) PROSPETTO CONTABILE
- 3)
- 4)

Ragusa II,

Il Responsabile del Procedimento

Maria Izzo

Il Capo Settore



Parte integrante e sostanziale della  
 Delibera di Consiglio Municipale  
 N° 224/R/2011 del 17/01/2012

**PROGETTO SPECIALE PER UFFICIO IDRICO AMM.VO  
DENOMINATO "RIORDINO PRATICHE DI POSTA IN ENTRATA ED  
ARCHIVIAZIONE"**

COGNOME E NOME	CAT.	ORE	TARIFFA ORARIA	TARIFFA ORARIA +10%	TOTALE
ANTOCIMARIA	B3	28	12,13	13,343	373,00
CAMILLERI MARIA	C1	25	12,94	14,234	355,00
CASTELLI CLAUDIA	C1	30	12,94	14,234	427,00
DIMALO' PATRIZIA	C1	30	12,94	14,234	427,00
DIQUATTRO BIANCA	C1	25	12,94	14,234	355,00
NOBILE RITA	C1	30	12,94	14,234	427,00
OCCHIPINTI RITA	C1	30	12,94	14,234	427,00
SCOLLO GIOVANNA	C1	30	12,94	14,234	427,00
MANGANO PIERO	B1	28	11,47	12,617	353,00
SCHEMBARI GIOVANNI	B3	30	12,13	13,343	399,47
<b>TOTALE</b>				<b>3.970,47</b>	
CPDEL				<b>944,97</b>	
IRAP				<b>337,49</b>	
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>286,00</b>			<b>5.252,93</b>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Maria Tiné  


Parte integrante e sostanziale della  
Delibera di Giunta Municipale

N° 354/CS del

17 OTT. 2012



**COMUNE DI RAGUSA**  
**SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**  
**Prot. n. 62271**

Ragusa, 16 / 07 / 2012

Al DIRIGENTE DEL SETTORE III

SEDE

Oggetto: Esame Progetto Obiettivo "Riordino pratiche di posta in entrata ed archiviazione"

Si comunica che in data 13/7/2012 si è insediata la commissione nominata con determinazione Sindacale n. 15 del 22 marzo 2012 per la valutazione dei progetti obiettivo 2012.

La commissione esaminato il progetto presentato dalla S.V. ha riconosciuto la conformità agli obiettivi strategici che l'Amministrazione ha previsto nel proprio programma, ed ha espresso parere favorevole alla realizzazione dello stesso.

Pertanto, si autorizza la somma di € 4.952,00 di cui 3.152,00 da prelevare dal budget assegnato al Settore ed € 1.800,00 dalla quota del 40% a disposizione dell'Amministrazione per la realizzazione dei progetti per l'anno 2012, oltre oneri riflessi ed IRAP.

Il Dirigente in indirizzo potrà disporre gli atti consequenziali per l'approvazione dello stesso.

IL DIRIGENTE  
Dott. Alessandro Licita