

4476

# COMUNE DI RAGUSA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 290  
del 3 AGO. 2012

OGGETTO: Integrazione regolamento approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 221 del 12 maggio 2010 relativa a: "Integrazione del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi - Regolamento riguardante l'utilizzo delle somme derivanti da contributi dell'utenza per il servizio di celebrazione dei matrimoni civili"

L'anno duemila duodici Il giorno Tre alle ore 19,15  
del mese di Agosto nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle  
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco Nello Di Sparuolo  
Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dott. Giovanni Cosentini	si	
2) Ing. Mario Addario	si	
3) sig. Venerando Sulzzo	si	
4) sig.ra Vita Migliore		si
5) geom. Francesco Barone		si
6) rag. Michele Tasca		si

Assiste il Vice Segretario Generale dott. Francesco Luiniere

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.



# **CITTÀ DI RAGUSA**

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

---

## **SETTORE I**

**3° Servizio Deliberazioni**

**C.so Italia, 72 – Tel. – 0932 676231 – Fax 0932 676229**

---

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi **dal 27/08/2012 al 11/09/2012** e contro di essa non è stato prodotto reclamo alcuno.

**Ragusa,**

**IL MESSO COMUNALE**

**f.to**

## **CERTIFICATO DI RIPUBBLICAZIONE**

Il Segretario Generale del Comune di Ragusa, su conforme attestazione dell'impiegato addetto, certifica che copia della deliberazione di **G.M. n. 290 del 03/08/2012** avente per oggetto: "**Integrazione regolamento approvato con deliberazione di giunta municipale n° 221 del 12 maggio 2010 relativa a: Integrazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi – regolamento riguardante l'utilizzo delle somme derivanti da contributi dell'utenza per il servizio di celebrazione dei matrimoni civili**", è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi **dal 27/08/2012 al 11/09/2012**.

Certifica, inoltre, che non risulta prodotta all'Ufficio Comunale alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

**Ragusa,**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**f.to**

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 67093/Sett. sez. Gen del 02-08-2012

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visti gli art. 15, della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

### **DELIBERA**

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;

### **PROPOSTA PARTE INTEGRANTE**

Letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 08 AGO. 2012 fino al 23 AGO. 2012 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

08 AGO. 2012

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(*Licitra Giovanni*)

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

- ( ) Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.  
( ) Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

( ) Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

08 AGO. 2012

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL V. SEGRETARIO GENERALE  
*Dott. Francesco Lumiera*

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 08 AGO. 2012 al 23 AGO. 2012 senza opposizione/con opposizione

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

**Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 08 AGO. 2012 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 08 AGO. 2012 senza opposizione/con opposizione

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

**Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione**

☒ Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

**CITTA' DI RAGUSA**

Per Copia conforme da servire per uso amministrativo.

08 AGO. 2012

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

*Dott. Francesco Lumiera*



## COMUNE DI RAGUSA

Parte integrante e sostanziale della  
Delibera di Giunta Municipale  
N° 290 del 3 AGO. 2012

SETTORE

STAFF SEGRETARIO GENERALE

Prot n. 67093/Sett. Staff Segr. del 2.8.2012  
Gen

### Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

**OGGETTO:** Integrazione regolamento approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 221 del 12 maggio 2010 relativa a: "Integrazione del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi – Regolamento riguardante l'utilizzo delle somme derivanti da contributi dell'utenza per il servizio di celebrazione dei matrimoni civili"

La sottoscritta Maria Grazia Iacono, titolare di P.O., Responsabile del 1° servizio "Elettorale, Anagrafe e Stato Civile" dello Staff del Segretario Generale, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione:

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**PRESO ATTO** che il comune di Ragusa dall'anno 2004 ha istituito il servizio di celebrazione dei matrimoni civili nelle giornate festive e prefestive ed anche in orari non d'ufficio, erogando a richiesta anche servizi accessori;

**CHE** il superiore servizio, non rientra tra i quelli pubblici essenziali e non viene espletato a garanzia di diritti fondamentali, tant'è che è stato possibile richiedere un contributo da parte dell'utenza;

**VISTE** in merito all'argomento:

- la propria deliberazione n. 221 del 12 maggio 2010 relativa a: "Integrazione del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi – Regolamento riguardante l'utilizzo delle somme derivanti da contributi dell'utenza per il servizio di celebrazione dei matrimoni civili"
- la deliberazione n. 258 del 26 luglio 2012 relativa a: "Celebrazione di matrimoni civili in luogo diverso dalla Casa Comunale: istituzione di separato Ufficio di Stato Civile presso l'Auditorium San Vincenzo Ferreri a Ragusa Ibla. - Integrazione disciplinare relativo alla organizzazione degli adempimenti d'ufficio e dei servizi resi dal comune in occasione della celebrazione dei matrimoni civili, approvato con Delibera di G.M. n. 282 del 28.06.2010"
- Ritenuto che occorre altresì integrare il regolamento per l'utilizzo delle somme derivanti da contributi dell'utenza per il servizio di celebrazione dei matrimoni civili approvato con deliberazione n. 221/210, aggiungendo all'art. 3 dopo le parole "Castello di

Donnafugata" le seguenti: "che presso l'Auditorium San Vincenzo Ferreri"

- Ritenuto, nel contempo di rettificare, all'art.4, 1° e 2° comma, la dizione "settore 13° con "settore Cultura, Istruzione, Sport e attività del tempo libero" , considerato che a seguito dell'accorpamento di alcuni settori, il settore 13° è inesistente;

VISTO l'art. 48 comma 3 del D. Lgs 267/2000 disciplinante le competenze della Giunta Comunale;


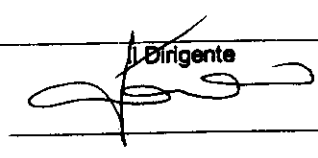
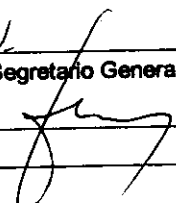
RICHIAMATO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 13 della L.R. n.44/91;

CON voti favorevoli, unanimi, espressi e verificati nelle forme di legge,

#### DELIBERA

1. Di integrare il regolamento per l'utilizzo delle somme derivanti da contributi dell'utenza per il servizio di celebrazione dei matrimoni civili approvato con deliberazione n. 221/210, **aggiungendo all'art. 3 dopo le parole "Castello di Donnafugata" le seguenti: "che presso l'Auditorium San Vincenzo Ferreri"**
2. rettificare, all'art.4, 1° e 2° comma, la dizione "settore 13° con **"settore Cultura, Istruzione, Sport e attività del tempo libero"**
3. Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
4. Trasmettere il presente atto al Il Settore Gestione e sviluppo delle risorse umane per gli adempimenti consequenziali.

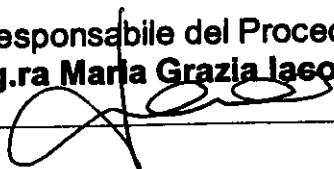
Al sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.		Si dà atto che la retroscritta proposta non comporta, né direttamente né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.	
Ragusa li, <u>21/8/2012</u>		Ragusa li, <u>02/08/2012</u>	
Il Dirigente 		Il Dirigente 	
Al sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.		Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.	
L'importo della spesa di €. _____ Va imputata al cap. _____		Ragusa li, <u>03.08.2012</u>	
Ragusa li, _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario		Il Segretario Generale 	
Motivazione dell'eventuale parere contrario:			
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <input type="checkbox"/> Da dichiarare di immediata esecuzione       </div>			

**Allegati – Parte Integrante:**

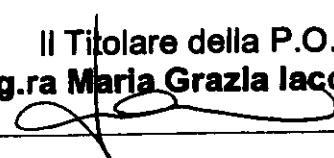
- Regolamento

Ragusa li, 21/8/2012

Il Responsabile del Procedimento  
 Sig.ra Maria Grazia Iacono



Il Titolare della P.O.  
 Sig.ra Maria Grazia Iacono



Visto: L'Assessore al ramo





# CITTA' DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

Parte integrante e sostanziale della  
Delibera d. C. Municipale

N° 280 del 3 AGO. 2012

## STAFF SEGRETARIO GENERALE

### 1° Servizio – Elettorale, Anagrafe e Stato Civile

C.so Italia, 72 – Tel. 0932-676201 - Fax 0932- 245500 –

E-mail [mq.iacono@comune.ragusa.it](mailto:mq.iacono@comune.ragusa.it)

REGOLAMENTO riguardante l'utilizzo delle somme derivanti da contributi dell'utenza per i matrimoni civili celebrati.

#### ART. 1

##### Finalità

Il presente regolamento disciplina i criteri di ripartizione della quota delle somme derivanti da contributi dell'utenza per il servizio di celebrazione dei matrimoni civili da destinare quale salario accessorio a favore del personale amministrativo e non che assiste al di fuori dell'orario ordinario di servizio l'Ufficiale di Stato Civile in occasione delle celebrazioni.

#### ART.2

##### Utilizzo delle risorse

L'utilizzo delle risorse specifiche di cui al presente regolamento e dei relativi incentivi è disposto in conformità ai criteri di erogazione dallo stesso stabiliti.

#### ART. 3

##### Quantificazione somme

Le risorse specifiche derivanti dal presente regolamento sono annualmente determinate nella misura pari al 50% delle somme corrisposte in occasione della celebrazione dei matrimoni sia presso il Palazzo Municipale sia presso il Castello di Donnafugata che presso l'Auditorium San Vincenzo Ferreri le tariffe vigenti.

Tale misura costituisce il limite massimo degli incentivi da distribuire mentre la misura individuale sarà determinata secondo quanto previsto dal presente regolamento. Annualmente, contestualmente alla costituzione delle risorse decentrate per il personale non dirigente, viene quantificato in via presuntiva l'ammontare delle somme.

#### ART. 4

##### Personale interessato e criteri di ripartizione degli incentivi

Il personale interessato ed appartenente ai Servizi Demografici ed al settore **(13°) "Cultura e Manifestazioni, Sviluppo Beni Culturali"** è individuato di volta in volta dai rispettivi dirigenti seguendo un rigoroso criterio di rotazione tra quanti sono in possesso dei requisiti necessari e dichiarino la propria disponibilità.

A fine esercizio, a seguito dello svolgimento dei matrimoni, il Dirigente dei Servizi Demografici, sentito il Dirigente del Settore **(13°) "Cultura e Manifestazioni, Sviluppo Beni Culturali"**, individua il personale avente diritto all'assegnazione degli incentivi mediante propria determinazione e provvede alla distribuzione delle somme complessivamente da ripartire in proporzione al numero dei matrimoni celebrati e della misura delle relative partecipazioni



collaborative, tenuto conto anche della categoria professionale di appartenenza dei singoli dipendenti interessati come segue.

Per ogni matrimonio celebrato la quota del 50% riservato alla incentivazione (quota base oltre eventuali servizi accessori secondo la tariffa vigente) verrà distribuita interamente solo se le unità di personale utilizzato, secondo le effettive esigenze del servizio, sono in numero di almeno tre. Tale quota sarà distribuita nella misura di 1/3 se è utilizzata una sola unità e di 2/3 se sono utilizzate due unità.

Determinato il budget da distribuire a titolo di incentivazione per ciascuna celebrazione di matrimonio, si procederà alla attribuzione individuale applicando un criterio proporzionale in relazione all'importo iniziale stabilito dal vigente ccnl per le rispettive categorie di appartenenza.

La quota che per ogni celebrazione eventualmente residuerà dal budget disponibile (50%) sarà destinata alla formazione del personale delle categorie interessate.

Resta fermo che il personale avrà diritto alla incentivazione soltanto se non si trova già in servizio a qualsiasi titolo.

#### ART.5

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa riferimento al CCNL enti locali vigente per il personale non dirigente.

#### ART. 6

##### Disposizioni transitorie

Il presente Regolamento ha carattere sperimentale ed effetto con decorrenza dall'anno nel quale l'incentivazione è stata inserita nel fondo (anno 2009).

Rettifiche ed integrazioni in rosso

IMG