



COMUNE DI RAGUSA

N. 501
del 26 NOV. 2008

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Conferimento incarico funzioni dirigenziali di Comandante Polizia municipale Dirigente Settore 14° "Corpo di Polizia municipale e locale" a personale dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, cat. D, mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico.(Art. 53, commi 5 e 6, Regolamento organizzazione uffici e servizi).
Avvio procedimento.

L'anno duemila 2008 il giorno Venerdì alle ore 17,45
del mese di Novembre Nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Vice Sindaco dott. Giovanni Cosentini
Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Rocco Bitetti		<u>n'</u>
2) sig. Venerando Suizzo	<u>n'</u>	
3) dr. Giancarlo Migliorisi	<u>n'</u>	
4) geom. Francesco Barone		<u>n'</u>
5) sig.ra Maria Malfa	<u>n'</u>	
6) rag. Michele Tasca	<u>n'</u>	
7) dr. Salvatore Roccaro	<u>n'</u>	
8) sig. Biagio Calvo	<u>n'</u>	
9) dr. Giovanni Cosentini	<u>n'</u>	
10) dr. Domenico Arezzo		<u>n'</u>

Assiste il Segretario Generale Dott. avv. Serafino Brancatello

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 92779 /Sett. 11 del 26-11-2008

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

-Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visti gli artt.15, così come modificato dall'art.4 della l.r. n. 23/1997 , e 12, 2° comma, della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.
2. Dichiарare, su proposta del Sindaco approvata all'unanimità, il presente provvedimento di immediata esecutività ai sensi dell'art. 12,comma 2, della l.r. n. 44/91

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il
27 NOV. 2008 fino al 11 DIC. 2008 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

27 NOV. 2008

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Tagliarini Sergio)

Certificato di immediata esecutività della delibera

Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art. 12 della L.R. n.44/91.

Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art. 16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

26 NOV. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Am. Sofia Bernè

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/1, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

27 NOV. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO

(Dott.ssa G. Adorno)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 27 NOV. 2008 al 11 DIC. 2008

Ragusa, li

12 DIC. 2008

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE

(Tagliarini Sergio)

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 27 NOV. 2008 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal

27 NOV. 2008

senza opposizione.

Ragusa, li

12 DIC. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE

IL V. SEGRETARIO GENERALE

Dott. Francesco Lumera

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE 2°
Gestione e Sviluppo delle Risorse
Umane

Prot n. 92729 /Sett. II del 26-11-2008

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Conferimento incarico funzioni dirigenziali di Comandante Polizia municipale Dirigente Settore 14° “Corpo di Polizia municipale e locale” a personale dell’Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, cat. D, mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico.(Art. 53, commi 5 e 6, Regolamento organizzazione uffici e servizi).

Avvio procedimento.

Il sottoscritto dott. Michele Busacca Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse umane, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTO l’art. 53, commi 5 e 6, del *Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi* nel testo vigente, che dà facoltà all’Ente, nell’ipotesi di vacanza del posto di Dirigente, di conferire l’incarico delle funzioni dirigenziali mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico della durata fino a due anni, rinnovabili per altrettanto periodo al massimo, e comunque non oltre la scadenza del mandato del Sindaco, al personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato appartenente alla categoria D;

VISTA la *dichiarazione congiunta n. 1*, inserita nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 22/02/2004 relativo alla dirigenza del comparto Regioni – Autonomie Locali, in base alla quale “...ove gli enti, nell’ambito della propria autonomia organizzativa, abbiano previsto e disciplinato, attraverso gli strumenti regolamentari previsti dai rispettivi ordinamenti ed in coerenza con la norma di rinvio contenuta nell’art. 27 del D.Lgs. n. 165/2001, il conferimento di incarichi dirigenziali con contratto a termine al personale di Categoria D, secondo le modalità stabilite dall’art. 19, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, il dipendente, cui sia conferito un tale incarico dirigenziale e per tutta la durata dello stesso, è collocato in aspettativa, senza assegni ed utile ai fini dell’anzianità di servizio, secondo quanto specificatamente previsto dalla citata disciplina legislativa”;

RILEVATO che la predetta disposizione regolamentare, anche se antecedente alla disciplina contrattuale nazionale, risulta compatibile con quest'ultima, la quale nel richiamare espressamente l'art. 19, comma 6, del D.Lgs.n. 165/2001 e nel prevedere, tra l'altro, che gli incarichi dirigenziali possono essere conferiti a personale che abbiano maturato "concrete esperienze di lavoro, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza", non specifica la durata di tali concrete esperienze;

CONSIDERATO, pertanto, che la sopra citata disposizione regolamentare dell'Ente non prevede un'anzianità specifica ai fini del conferimento dell'incarico dirigenziale, come, invece, viene richiesto quale requisito di accesso dall'esterno dal Regolamento dei concorsi dell'Ente nel testo vigente, da ultimo modificato con ***deliberazione di G.M. n.460 dell'11/11/2008*** in materia di specificazione del diploma di laurea quale requisito specifico di accesso alle qualifiche dirigenziale;

VISTO il modello organizzativo dell'Ente, approvato con deliberazione della G.M. n. 1048 del 2 ottobre 2001, e successive modifiche ed integrazioni, nel quale sono in atto previste 14 strutture di massima dimensione denominate "Settori", ciò a seguito di riduzione del numero dei Settori disposta con ***deliberazione di G.M. n. 488 del 26-11-2008***

VISTA la ***determinazione del Sindaco n. 287 del 26-11-2008*** con la quale è stato disposto, tra l'altro, il conferimento degli incarichi dirigenziali con decorrenza 1° gennaio 2009 di Responsabile di Settore nelle rispettive strutture organizzative;

RILEVATA la vacanza del posto di Comandante Polizia municipale, Dirigente del Settore 14° "Corpo di Polizia municipale e locale" che si verrà a determinare a far data dal 1° gennaio 2009, per effetto della cessazione del precedente incarico dirigenziale temporaneo esterno conferito con ***determinazione del Sindaco n. 33 del 31/10/2006***;

RITENUTA, in considerazione della suddetta vacanza, l'opportunità di assicurare la continuità dei servizi di detto Settore, e, pertanto, di procedere alla copertura della posizione dirigenziale di cui in oggetto, avvalendosi del procedimento previsto dal sopra citato art. 53, commi 5 e 6, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, anche per ragioni di contenimento della spesa pubblica rispetto alla copertura a tempo indeterminato, ed in considerazione che il personale di categoria D viene collocato in aspettativa;

RITENUTO, di conseguenza, di dovere avviare la procedura di cui alla sopra citata disposizione regolamentare in base alla quale :

- il conferimento dell'incarico delle funzioni dirigenziali avviene mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico della ***durata fino ad anni due***, rinnovabili per altrettanto periodo al massimo, e comunque non oltre la scadenza del mandato del Sindaco, al personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato appartenente alla categoria D, purchè in possesso dei requisiti previsti per l'accesso alla qualifica dirigenziale e previo collocamento in aspettativa;

- per il suddetto conferimento si tiene conto della *natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini e della capacità professionale del dipendente*, applicando di norma il criterio della rotazione degli incarichi;
- per il periodo di durata del contratto, il dipendente è *collocato in aspettativa senza assegni*, con riconoscimento dell'anzianità di servizio;
- la decisione di procedere al conferimento dell'incarico spetta alla Giunta, con delibera motivata, mediante *pubblicazione di avviso all'Albo Pretorio* per la *durata di quindici giorni*;
- alla *scelta* provvede il Sindaco, previa valutazione delle istanze e dei curricula presentati, definita dal Segretario Generale;
- il *trattamento economico* è equiparato a quello iniziale previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza del comparto enti locali, vigente nel tempo, integrato dalle retribuzioni di posizione e di risultato applicate nell'Ente;

RILEVATO che al fine di determinare i requisiti richiesti per l'accesso alla qualifica dirigenziale di cui trattasi, secondo le modalità di conferimento dell'incarico di cui al presente provvedimento, occorre in ogni caso fare riferimento alla scheda descrittiva della qualifica dirigenziale di ***"Comandante Polizia municipale"*** (*scheda n. 110*) di cui al sopra citato Regolamento dei concorsi dell'Ente, e sue successive modifiche ed integrazioni, fatta eccezione, per come dianzi specificato ed esclusivamente per la procedura di accesso di cui all'art. 53, commi 5 e 6, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, dell'anzianità quinquennale riferita sia all'esperienza di servizio sia all'iscrizione all'albo professionale;

RITENUTO, pertanto, di richiedere i seguenti requisiti al personale dipendente di categoria D che intende presentare istanza per il conferimento dell'incarico dirigenziale di cui in oggetto:

- a) *Titolo di studio: Laurea in Giurisprudenza rilasciata in vigore del vecchio ordinamento universitario o altra laurea equipollente o laurea specialistica del nuovo ordinamento universitario appartenente alle seguenti Classi delle lauree specialistiche: 22/S o 70/S o 71/S.*
- b) *Esperienza di servizio nella pubblica amministrazione, enti di diritto pubblico, aziende pubbliche e private, in posizioni di lavoro corrispondenti, per contenuto, alle funzioni della qualifica funzionale immediatamente inferiore al posto messo a concorso, ovvero comprovato esercizio professionale correlato al titolo richiesto con relativa iscrizione all'albo.*

VISTA la proposta di pari oggetto n.92779/Sett.11 del 26-11-2008 ;

RITENUTO di dovere provvedere in merito e di dichiarare il presente provvedimento di immediata esecuzione al fine di accelerare il processo di copertura del relativo posto vacante di Dirigente, al fine di assicurare la continuità nello svolgimento dei compiti di istituto;

VISTI gli artt. 15, così come modificato dall'art. 4 della l.r. n. 23/1997, e 12, 2° comma, della l.r. n. 44/91;
ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'avvio del procedimento per il conferimento, ai sensi dell'art. 53, commi 5 e 6, del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato appartenente alla categoria D, purchè in possesso dei requisiti di seguito elencati, dell' incarico delle funzioni dirigenziali di **Comandante Polizia municipale Dirigente del Settore 14° “Corpo di Polizia municipale e locale”** mediante contratto individuale di lavoro a tempo determinato di diritto pubblico della **durata di un anno** (decorrenza presunta 1° gennaio 2009) rinnovabile secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 5, del citato Regolamento. L'incarico non potrà comunque prolungarsi oltre la scadenza del mandato del Sindaco.

REQUISITI

- a) *Titolo di studio: Laurea in Giurisprudenza rilasciata in vigore del vecchio ordinamento universitario o altra laurea equipollente o laurea specialistica del nuovo ordinamento universitario appartenente alle seguenti Classi delle lauree specialistiche: 22/S o 70/S o 71/S.*
- b) *Esperienza di servizio nella pubblica amministrazione, enti di diritto pubblico, aziende pubbliche e private, in posizioni di lavoro corrispondenti, per contenuto, alle funzioni della qualifica funzionale immediatamente inferiore al posto messo a concorso, ovvero comprovato esercizio professionale correlato al titolo richiesto con relativa iscrizione all'albo.*
- 2) di dare atto che per il periodo di durata del contratto individuale di lavoro, il dipendente viene collocato in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio.
- 3) di riservarsi di inserire la copertura del posto dirigenziale di cui in oggetto nel provvedimento di programmazione del fabbisogno di personale 2009/2011 antecedente alla stipula del relativo contratto individuale di conferimento di incarico;
- 4) di approvare l'allegato schema di avviso interno che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 5) di incaricare il Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse umane a porre in essere gli adempimenti consequenziali al presente provvedimento;
- 6) di dare atto che la relativa spesa è prevista nel bilancio esercizio 2009, alla Funzione...*Q.B.
vvv. 01 - vvt. 01 e 07*
- 7) di dichiarare, su proposta del Sindaco approvata all'unanimità, il presente provvedimento di immediata esecutività ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. n. 44/91.

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Ragusa li,

Il Dirigente

Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, né direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa li,

Il Dirigente

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €

Va imputata al cap. 1M20 - 1H20 - 1 - e 1K20 - 5

Ragusa li,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.

Ragusa li,

Il Segretario Generale

Motivazione dell'eventuale parere contrario:



Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati – Parte integrante:

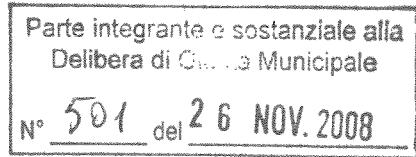
- 1) Schema avviso interno
- 2)
- 3)
- 4)

Ragusa li,

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto: L'Assessore al ramo



**COMUNE DI RAGUSA
SETTORE 2º
GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

AVVISO INTERNO

**CONFERIMENTO INCARICO FUNZIONI DIRIGENZIALI DI
COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE DIRIGENTE DEL SETTORE 14º
“CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE E LOCALE” MEDIANTE
CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI DIRITTO PUBBLICO, AL
PERSONALE DIPENDENTE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO
INDETERMINATO APPARTENENTE ALLA CATEGORIA D (ART. 53,
COMM. 5 E 6, DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI
UFFICI E DEI SERVIZI).**

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 53, commi 5 e 6, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, nel testo vigente, con il quale è data facoltà all'Ente di conferire l'incarico delle funzioni dirigenziali mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico della durata fino ad anni due, rinnovabili per altrettanto periodo al massimo, e comunque non oltre la scadenza del mandato sindacale, al personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato appartenente alla categoria D, purchè in possesso dei requisiti previsti per l'accesso alla qualifica dirigenziale;

In esecuzione della *deliberazione della Giunta municipale n. _____ del _____*, esecutiva ai sensi di legge, di autorizzazione alla relativa procedura;

RENDE NOTO

- a) che questa Amministrazione intende conferire al personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato appartenente alla categoria D, purchè in possesso dei requisiti di seguito elencati, l' incarico delle funzioni dirigenziali di **Comandante Polizia municipale Dirigente del Settore 14º “Corpo di Polizia municipale e locale”** mediante contratto individuale di lavoro a tempo determinato di diritto pubblico della **durata di un anno** (decorrenza presunta 1º gennaio 2009) rinnovabile secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 5, del citato Regolamento. L'incarico non potrà comunque prolungarsi oltre la scadenza del mandato del Sindaco.

REQUISITI

- 1) *Titolo di studio: Laurea in Giurisprudenza rilasciata in vigenza del vecchio ordinamento universitario o altra laurea equipollente o laurea specialistica del nuovo ordinamento universitario appartenente alle seguenti Classi delle lauree specialistiche: 22/S o 70/S o 71/S.*
- 2) *Esperienza di servizio nella pubblica amministrazione, enti di diritto pubblico, aziende pubbliche e private, in posizioni di lavoro corrispondenti, per contenuto, alle funzioni della*

qualifica funzionale immediatamente inferiore al posto messo a concorso, ovvero comprovato esercizio professionale correlato al titolo richiesto con relativa iscrizione all'albo.

- b) Per il periodo di durata del contratto, il dipendente, previa istanza, viene **collocato in aspettativa senza assegni**, con riconoscimento dell'anzianità di servizio.
- c) Alla scelta provvede il Sindaco, previa valutazione delle istanze e dei curricula presentati, definita dal Segretario Generale.
- d) Il trattamento economico è equiparato a quello iniziale previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza del comparto enti locali, vigente nel tempo, integrato dalle retribuzioni di posizione e di risultato applicate nell'Ente.

e) **Modalità di partecipazione.**

Gli interessati potranno presentare istanza debitamente sottoscritta e datata con allegato “curriculum vitae et studiorum” in carta libera (su formato europeo) datato e sottoscritto, muniti di fotocopia di valido documento di riconoscimento, **entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune.**

Nessuna istanza verrà presa in considerazione se priva di firma o pervenuta oltre il suddetto termine di presentazione.

Dal “curriculum vitae et studiorum”, redatto esclusivamente su formato europeo, dovranno evidenziarsi i requisiti professionali richiesti dal presente avviso.

Le istanze devono essere indirizzate al Sig. Sindaco del Comune di Ragusa e presentate entro il suddetto termine di scadenza direttamente al Servizio Protocollo dell'Ente.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste presso il predetto Settore nelle ore di ufficio direttamente al Dirigente di Settore.

Ragusa, li _____

**IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dott. Michele Busacca**