



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 526
del 30 DIC. 2011

OGGETTO: : Rideterminazione dotazione organica dell'Ente

L'anno duemila un ottico il giorno Trenta alle ore 9,00
del mese di dicembre nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Vice Sindaco dott. Giovanni Cosentini

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dott. Giovanni Cosentini		
2) ing. Mario Addario	Si	
3) sig. Venerando Suizzo	Si	
4) sig.ra Vita Migliore	Si	
5) geom. Francesco Barone	Si	
6) rag. Michele Tasca	Si	

Assiste il Segretario Generale dott. Benedetto Bonsueto

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

- Vista la proposta, di pari oggetto n. 141265 /Sett. II ... del 21.12.2011
- Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:
 - per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
 - per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
 - sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;
- Ritenuto di dovere provvedere in merito;
- Visto l'est. 15 delle L.A. n.44/91 e successive modifiche;
ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.
- Dichiare le presenti ~~delibere~~ ~~modificazioni~~ ~~intendere~~ ~~ai sensi dell'est. 12-2° comma - delle L.R. n.44/91, che sono ~~modificazioni~~ ~~e falso~~~~

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 03 GEN. 2012 fino al 18 GEN. 2012 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, II

03 GEN. 2012

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Licita Giovanni)

Certificato di immediata esecutività della delibera

Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.

Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, II

30 DIC. 2011

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Hendetto Russo)

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

03 GEN. 2012

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE
IL V. SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Lumiera

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 03 GEN. 2012 al 18 GEN. 2012 senza opposizione/con opposizione

Ragusa, II

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della delibera

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 03 GEN. 2012 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal

03 GEN. 2012 senza opposizione/con opposizione.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE

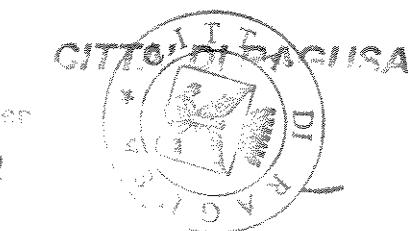
Certificato di avvenuta esecutività della delibera

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE

Per Copia conforme da ser



13 GEN. 2012
Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE
IL V. SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Francesco Lumiera)



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE 2°

Prot n. 111265 /Sett. 2° del 21/12/2014

GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Rideterminazione dotazione organica dell'Ente

Il sottoscritto dott. Alessandro Licitra, Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO -

- che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. lgs. N. 267/2000 (Testo Unico delle Autonomie Locali) e dal D.lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta municipale specifiche competenze in ordine alla definizione delle dotazioni organiche e degli atti generali di organizzazione ;
 - che, in particolare, l'art.1, comma 1, del citato D.lgs n. 165 /01 in combinato disposto con l'art. 6 della medesima legge, disciplina i principi e le finalità in materia di organizzazione degli uffici, nonché di rideterminazione della consistenza della dotazione organica, previa verifica degli effettivi fabbisogni;
 - che il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi disciplina le modalità di riconoscimento delle risorse umane e di definizione della dotazione organica complessiva dell'Ente;

- che, in linea generale, la dotazione organica dell'Ente va comunque ridefinita ogni qualvolta essa non sia adeguata a soddisfare l'insorgere di nuove esigenze e bisogni organizzativi dell'Ente;

VISTA la vigente dotazione organica complessiva dell'Ente rideterminata con **deliberazione del Commissario Straordinario n 165 dell'11.5.2006**, ai sensi del DPCM n. 15/02/2006, che comprendeva un totale di n. 1054 posti, ripartiti nelle cosiddette "Aree professionali di attività", modificata con deliberazione di G.M.n.488 del 26.11.2008 che ha istituito un nuovo unico settore con l'accorpamento di due settori, con la contestuale riduzione del numero dei dirigenti e che pertanto ha un numero attuale di posti di **1053**;

PRESO ATTO che con determinazione dirigenziale n.224 del 21 giugno 2011 è stato modificato il modello organizzativo dell'Ente con l'abolizione di due settori ed esattamente il settore Avvocatura e il Gabinetto del Sindaco;

RILEVATO:

- che la Giunta Municipale, con le deliberazioni n. 223 del 21.06.2011, n. 298 del 04.08.2011 e n.415 del 28.10.2011, ha approvato rispettivamente il primo stralcio, il secondo ed il terzo stralcio della programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2011/2013 oltre che il piano annuale delle assunzioni da effettuare nel 2011, esprimendo, al punto 3) del dispositivo, l'intendimento di integrare i suddetti stralci per addivenire ad una complessiva programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2011/2013, nonché ad un completo piano annuale di assunzioni e/o copertura posti;
- che, ciascun Dirigente dell'Ente ha segnalato il fabbisogno di nuovo personale di ciascuna struttura macro organizzativa;

RILEVATO:

- che la suddetta dotazione organica, relativamente ad alcuni profili professionali, comprende un numero di posti vacanti e disponibili che eccedono rispetto alla ormai realistica visione della pubblica amministrazione in linea con la capacità di innovazione richieste ad un ente pubblico;
- che viceversa per alcune figure professionali indicate nelle richieste di fabbisogno presentate dai dirigenti il numero dei posti risulta inadeguato a soddisfare i fabbisogni organizzativi evidenziati;

RITENUTO dunque, ricorrendone i presupposti, di rideterminare la dotazione organica, integrandola con **n.2 posti di esecutore tecnico** categoria "B", e di tenere conto della attuale situazione con il mantenimento dei posti in atto occupati con l'eccezione di :

- A) **Categoria A:** n. 3 posti di Affissatore; n.2 posti di autista; n. 3 posti di cavafossa; n.3 posti di manovale; n.2 posti di necroforo; n. 9 posti di puliziere ;
- B) **Categoria B1:** n. 18 posti di Applicato archivista dei quali n.10 da aggiungere e convertire in posti di Esecutore amministrativo con modifica di profilo professionale; n. 3 posti di autista mezzi speciali ctg. B1 da aggiungere e convertire in ctg.B3 Autista

mezzi speciali con conseguente inquadramento nel nuovo posto del dipendente che oggi lo occupa; n. 4 posti di falegname; n.8 posti di giardiniere; n.5 posti di idraulico; n.3 posti di letturista;n.6 posti di muratore; n.3 posti di operatore segnaletica; n.2 posti di tinteggiatore;

- D) **Categoria B3:** n.1 posto di assistente custode manutenzione castello, n. 1 posto di assistente capo falegname; n. 2 posti di assistente capo giardiniere; n.6 posti di assistente capo idraulico; n.6 posti di assistente capo operaio; n. 2 posti di informatore; n. 3 posti di magazziniere; n. 6 posti di operatore elaborazione dati; n. 4 di responsabile impianti sportivi;
- E) **Categoria C:** n.2 posti di animatore manifestazioni turist. Cultur.; n.8 posti di geometra; n. 6 posti insegnante; n.10 posti di istruttore amministrativo; n.1 posti di istruttore programmatore; n.2 posti operatore G.I.S.; n.2 posti Perito Chimico; n.2 posti perito meccanico; n.1 posti Vigile informatore; n.4 posti guida turistica; n. 1 posti operatore sistemi inform. territ.li; n.1 posto perito idraulico; n.7 posti Istruttore aiuto tecnico; n.3 posti istruttore servizi cimateriali;
- F) **Categoria D1:** n.6 posti Istruttore Direttivo amm.vo; n. 4 posti Istruttore direttivo contabile; n.3 posti Istruttore direttivo educativo; n.6 posti Istruttore direttivo P.M.; n.3 posti di Istruttore direttivo tecnico; n. 4 posti Istruttore specialista proc. Amm.ve; n.3 posti Istruttore direttivo segr. Econ.;
- F) **Categoria D3:** n.1 posti coordinatore pedagogista : n. 12 posti funzionario amm.vo C.S.; n.1 posti funzionario amm.vo statistico; n.1 posti funzionario analisi organizzative; n.1 funzionario analista di sistema C.S.; n.1 posto Funzionario archeologo; n. 1 posto funzionario beni culturali e ambientali C.S.; n. 1 posto funzionario coordinatore assistente sociale; n.1 posto funzionario economista; n. 3 posti funzionario economista fisico; n.2 posti funzionario geologo; n.2 posti ing. civile; n.2 posti ing. Civ. o arch. ; n.1 posti funzionario ingegnere edile; n.1 posti funzionario ingegn. elettrrotecnico; n.5 posti funzionario Polizia Municipale; n.1 posti Funz. Polizia Municipale C.S.; n.1 posti funzionario psicologo; n. 1 posti funzionario special. Europrogettazione; n.1 posti funzionario specialista sistemi inform. Terr.; n.8 posti funzionario tecnico; n.14 posti funzionario tecnico C.S.; n.1 posto funzionario tecnico statistico C.S.; n.1 posto giornalista;
- G) n.1 posto Dirigente amministrativo e n. 1 posto Dirigente avvocato;
- H) mantenimento dei seguenti posti indisponibili, seppur vacanti, in quanto i rispettivi titolari sono in attivo collocati in aspettativa:
 - n.2 posti di funzionario amministrativo c.s., categ. D3;
 - n.1 posto di funzionario economista, categ. D3;
 - n.1 posto di funzionario Polizia Mun. C.S., categ. D3;

RITENUTO che la struttura della nuova dotazione organica ha caratteri tali da soddisfare le attuali esigenze del sistema organizzativo, consentendo il conseguimento degli obiettivi istituzionali nonché di quelli imposti dal nuovo assetto della pubblica amministrazione. alla luce delle disposizioni imposte dalla cosiddetta "legge Brunetta"; pur sempre nella considerazione che il processo di revisione dei profili professionali potrà nel tempo essere

soggetto a variazioni per effetto della volontà dell'Amministrazione di esternalizzare alcuni dei servizi e delle attività attualmente in carico dell'Ente;

ATTESO che:

- in conseguenza di quanto sopra, alle macro-strutture organizzative, dell'Ente risultante dal vigente modello organizzativo, vengono assegnate n. 795 unità, quale dotazione organica complessiva a supporto del buon funzionamento dell'Ente;
- dei suddetti posti ne risultano in atto coperti n.616 e che dei rimanenti posti vacanti n.179, il relativo fabbisogno potrà essere coperto attraverso lo strumento della programmazione triennale mediante procedure pubbliche, nei limiti delle disponibilità finanziarie dell'Ente e comunque nel rispetto dei parametri previsti dalle norme vigenti in materia di spese per il personale;

DATO ATTO che al finanziamento relativo alla copertura dei posti vacanti si provvederà tenendo conto dei limiti imposti dalle disposizioni di cui al D.L.78/2010 convertito con modificazione in L. 122/2010 e successive modifiche e integrazioni;

PRESO ATTO che con nota n. 107040 del 06.12.2011 sono state convocate le OO.SS., come disposto dall'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 nonché dall'art. 7 del CCNL di comparto dell'1.4.1999, per attivare la consultazione, e che all'incontro del 15.12.2011 nessuna delle sigle sindacali è stata presente;

VISTA la proposta di pari oggetto n. MI265 /Settore 2° del 24.12.2011;

RITENUTO di provvedere in merito e di dovere dichiarare il presente provvedimento di immediata esecuzione al fine di accelerare l'iter di formazione dei successivi provvedimenti organizzativi e gestionali applicativi di norme di legge e contrattuali, connessi al presente provvedimento;

VISTI gli artt.15, così come modificato dall'art.4 della l.r. n. 23/1997, e 12, 2° comma, della l.r. n. 44/91;

DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, la rideterminazione della dotazione organica complessiva dell'Ente come definita nella **tabella allegato A**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per un totale di n. 795 posti, sostituendo quella precedentemente approvata con deliberazione del Commissario Straordinario n. 165 dell'11.5.2006 e modificata con deliberazione di G.M.n.488 del 26.11.2008
- 2) di dare incarico al Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di dare attuazione agli adempimenti conseguenti al presente atto;

- 3) di dare atto che al finanziamento relativo alla copertura dei posti vacanti si provvederà tenendo conto dei limiti imposti dalle disposizioni di cui al D.L.78/2010 convertito con modificazione in L. 122/2010 e successive modifiche e integrazioni;
 - 4) di dare atto che la presente deliberazione forma parte integrante e sostanziale del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi nel testo vigente;
 - 5) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
 - 6) di mandare copia del presente provvedimento alle Organizzazioni Sindacali ed alle RSU;
- 7) Nominare il presente provvedimento n. 11, quale esempio
in base all'art. 12, comma 2, delle L.R. n. 44/91.

AI sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n 48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Ragusa II, 21.11.2011

Il Dirigente

AI sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n 48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €.
Va imputata al cap.

Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, né direttamente né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa II, 21.11.2011

Il Dirigente

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.

Ragusa II,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa II,

21.11.2011
Il Segretario Generale
dott. Benedetto Buscema

Motivazione dell'eventuale parere contrario:



Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati – Parte integrante:

- 1) Tabella allegato A
- 2)
- 3)
- 4)

Ragusa II, 21.11.2011

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto: L'Assessore al ramo

COMUNE DI RAGUSA

proposta dotazione organica al 01/12/2011

CATEG.	Profilo professionale	Numero posti	posti occupati	posti vacanti	note
A	AFFISSATORE	1	1	0	
A	CAVAFOSSE	1	1	0	
A	CUSTODE	3	1	2	
A	MANOVALE	1	1	0	
A	OPERATORE IMPIANTI SPORTIVI	32	18	14	
A	PULIZIERE	1	1	0	
A	USCIERE	20	13	7	
	TOTALE CATEG. A	59	36	23	

CATEG.	Profilo professionale	Numero posti	posti occupati	posti vacanti	note
B1	AUSILIARIO DEL TRAFFICO	7	0	7	
B1	CENTRALINISTA	4	2	2	
B1	DISTRIBUTORE BIBLIOTECA	6	5	1	
B1	ELETTRICISTA	8	1	7	
B1	ESECUTORE AMM.VO (APPLICATO DATT.)	44	39	5	comprende n. 4 appl. Datt.+10 applicato archivista
B1	ESECUTORE TECNICO	14	12	2	
B1	GIARDINIERE	1	1	0	
B1	IDRAULICO	4	3	1	
B1	LETTURISTA	1	1	0	
B1	MESSO NOTIFICATORE	6	3	3	
B1	OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE	21	10	11	
	TOTALE CATEG. B1	116	77	39	

CATEG.	Profilo professionale	Numero posti	posti occupati	posti vacanti	note
B3	AUTISTA SCUOLABUS +MEZZI SPECIALI	3	2	1	
B3	ASSISTENTE CAPO ELETTRICISTA	4	4	0	
B3	ASSISTENTE CAPO GIARDINIERE	2	2	0	
B3	ASSISTENTE CAPO IDRAULICO	1	1	0	
B3	ASSISTENTE CAPO OPERAIO (assistente lavori)	3	3	0	comprende n. 1 assistente lavori
B3	INFORMATORE	7	5	2	
B3	MAGAZZINIERE	1	1	0	
B3	OPERATORE ELAB. DATI	23	19	4	
B3	RESPONSABILE AUTOPARCO	1	0	1	
	TOTALE CATEG. B3	45	37	8	

CATEG.	Profilo professionale	Numero posti	posti occupati	posti vacanti	note
C	AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	83	48	35	
C	AGROTECNICO	1	1	0	

C	ANIMATORE SOCIO CULTURALE	1	1	0	
C	ASSISTENTE INFANZIA	31	27	4	
C	GEOMETRA	26	22	4	
C	INSEGNANTE	20	20	0	
C	ISTRUTTORE AIUTO BIBLIOTECARIO	7	4	3	
C	ISTRUTTORE AMM.VO	155	146	9	
C	PERITO ELETROTECNICO	2	2	0	
C	RAGIONIERE	12	7	5	
C	SEGRETARIO ECONOMO	5	1	4	
C	VIGILE ECOLOGICO	1	1	0	
C	OPERATORE SIST. INFORM. TERRITORIALI	1	1	0	
C	ISTRUTTORE AIUTO TECNICO	3	1	2	
TOTALE CATEG. C		348	282	66	

CATEG.	Profilo professionale	Numero posti	posti occupati	posti vacanti	note
D1	ISTR. DIRETTIVO AMM.VO	40	33	7	
D1	ISTR. DIRETTIVO ANALISTA	1	1	0	
D1	ISTR. DIRETTIVO BIBLIOTECARIO	4	3	1	
D1	ISTR. DIRETTIVO CONTABILE	7	4	3	
D1	ISTR. DIRETTIVO EDUCATIVO	9	6	3	
D1	ISTR. DIRETTIVO P.M.	24	24	0	
D1	ISTR. DIRETTIVO TECNICO	4	4	0	
D1	ISTR. SPECIALISTA PROC. GARE	3	3	0	
D1	TECNICO PUBBLICITARIO	1	1	0	
D1	ASSISTENTE SOCIALE	16	10	6	
D1	TECNICO RIABILIT. PSICO - SOCIALE	1	1	0	
TOTALE CATEG. D1		110	90	20	

CATEG.	Profilo professionale	Numero posti	posti occupati	posti vacanti	note
D3	DIRETTORE BIBLIOTECA	1	0	1	
D3	DIRETTORE MUSEI	1	0	1	
D3	FUNZ. AGRONOMO	2	1	1	
D3	FUNZ. AMM.VO	19	8	11	
D3	FUNZ. AMM.VO C.S.	16	16	0	i posti occupati comprendono Mirabelli+Ingallina
D3	FUNZ. ANALISTA DI SISTEMA C.S.	1	1	0	
D3	FUNZ. ARCHITETTO	7	3	4	
D3	FUNZ. AVVOCATO	2	1	1	
D3	FUNZ. AVVOCATO C.S.	1	1	0	
D3	FUNZ. BENI CULTURALI ED AMBIENTALI C.S.	1	1	0	
	GIORNALISTA CAPO REDATTORE CAPO DELL'UFFICIO STAMPA				
D3	FUNZ. COORDINATORE ASSISTENTE SOCIALE	2	2	0	
D3	FUNZ. COORDINATORE EDUCATIVO	1	1	0	

D3	FUNZ. ECONOMISTA	1	1	0	i posti occupati comprendono Scifo
D3	FUNZ. ECONOMISTA C.S.	6	4	2	
D3	FUNZ. GEOLOGO	1	0	1	
D3	FUNZ. ING. CIVILE O ARCH.	4	4	0	
D3	FUNZ. ING. CIVILE O ARCH. C.S.	1	1	0	
D3	FUNZ. ING. ELETTROTECNICO C.S.	1	1	0	
D3	FUNZ. ING.CIVILE C.S.	2	2	0	
D3	FUNZ. INGEGNERE	3	3	0	
D3	FUNZ. INGEGNERE RESPONSABILE DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	1	0	1	
D3	FUNZ. POLIZIA MUNICIPALE	2	2	0	
D3	FUNZ. POLIZIA MUNICIPALE C.S.	3	3	0	i posti occupati comprendono Spata
D3	FUNZ. SPECIALISTA EUROPROGETTAZIONE	2	2	0	
D3	FUNZ. SPECIALISTA IN SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI	1	1	0	
D3	FUNZ. TECNICO	20	20	0	
D3	FUNZ. TECNICO C.S.	1	1	0	
D3	FUNZ. TECNICO IMPIANTI PRODUTTIVI	1	1	0	
TOTALE CATEG. D3		105	82	23	

CATEG.	Profilo professionale	Numero posti	posti occupati	posti vacanti	note
DIR	DIR. AMM.VO	5	2+3*	0	
DIR	DIR. ECONOMISTA	1	1	0	
DIR	DIR. CULTURA, ISTRUZIONE ,ETC	1	1*	0	
DIR	DIR. ING. O ARCH.	1	1	0	
DIR	DIR. ING. CIVILE	1	1	0	
DIR	DIR. ING. CIVILE O ARCH.	2	1+ 1*	0	
DIR	DIR. POLIZIA MUNICIPALE	1	1*	0	
TOTALE DIRIGENZA		12	12	0	

* DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO

	dotazione organica complessiva	posti occupati	posti vacanti	
	795	616	179	