



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 122
del 8 APR. 2011

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA SPONSORIZZAZIONE DELLE AREE A VERDE DEL COMUNE DI RAGUSA. PROPOSTA PER IL CONSIGLIO COMUNALE.

L'anno duemila nuovo il giorno 04 alle ore 12,45
del mese di Aprile nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco Nello Di Pasquale

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) Dr. Rocco Bidetti	z'	
2) Geom. Francesco Barone	z'	
3) Sig.ra Maria Malfa	z'	
4) Rag. Michele Tasca	z'	
5 Dr. Salvatore Roccaro		z'
6) Sig. Biagio Calvo	z'	
7) Dott. Giovanni Cosentini		z'
8) Sig.ra Elisabetta Marino	z'	
9) Ing. Salvatore Giaquinta	z'	
10) Sig. Salvatore Occhipinti		z'

Assiste il Segretario Generale Dott. Benedetto Buscemi

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 30912 /Sett. VIII del 06.04.2011

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
 - per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
 - sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;
- Ritenuto di dovere provvedere in merito;
- Visto l'art.12 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il
11 APR 2011 fino al 26 APR 2011 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, II 11 APR 2011

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Licita Giovanni)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- () Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art. 12 della L.R. n.44/91.
() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art. 16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE

- () Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art. 15 della L.R. n.44/91.
() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art. 15 della L.R. 44/1, così come sostituito con l'Art. 4 della L.R. 23/97.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 11 APR 2011 al 26 APR 2011 senza opposizione/con opposizione

Ragusa, II

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 11 APR 2011 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 11 APR 2011 senza opposizione/con opposizione.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della delibera

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE



Per Copia conforme da scrivere

Ragusa, II 11 APR 2011

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
G. LICITA (MARIA)
G. Licita (Giovanni)
G. Licita (Giovanni)



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale
N° 122 del 8 APR. 2011

SETTORE VIII

Centro Storico e Verde Pubblico – Servizio III

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676540 – Fax 0932-676541

E.mail: verde.pubblico@comune.ragusa.it

Prot n. 30912 /Sett. VIII del 06.04.2011

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Approvazione Regolamento Comunale per la sponsorizzazione delle aree a verde del Comune di Ragusa. Proposta per il Consiglio Comunale.

Il sottoscritto Arch. Giorgio Colosi Dirigente Responsabile del Settore VIII Centri Storici e Verde Pubblico, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che nel corso degli anni, in via sperimentale, il Comune di Ragusa ha assegnato a dei privati la gestione di alcune aree a verde delle rotatorie all'interno del territorio comunale.

Considerato che tali richieste sono diventate sempre più numerose, e in tal modo si potrà contribuire comunque ad elevare lo standard conservativo e l'entità patrimoniale del verde pubblico arricchendone altresì il livello estetico.

Pertanto si è reso necessario redigere un Regolamento che preveda le modalità di assegnazione e di gestione di dette aree, individuando anche le possibilità di intervento per la manutenzione e la cura delle aree a verde del Comune di Ragusa.

Considerato che il presente regolamento è diretto in applicazione dell'art. 43 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 ed in conformità dell'art. 119 del Testo Unico delle autonomie locali n. 267 del 18 Agosto 2000 a disciplinare la stipula di convenzioni per la sponsorizzazione con soggetti privati e pubblici per la sistemazione e manutenzione di aree a verde pubblico, incluse rotatorie e aiuole spartitraffico site nel territorio di Ragusa e le modalità con cui deve essere effettuata la manutenzione ordinaria.

Considerato che quanto stabilito dal presente regolamento non rientra nella casistica prevista dell'art. 6 comma 9, del D.L. n. 78/2010 convertito nella legge n. 122/2010.

Visto l'art.12 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

- Approvare la bozza di Regolamento Comunale riguardante la sponsorizzazione delle aree a verde del Comune di Ragusa composto di n° 10 articoli per sottoporre successivamente l'atto all'approvazione del C.C. per competenza ai sensi di Legge.



Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale

N° 122 del 8 APR. 2011

COMUNE DI RAGUSA

REGOLAMENTO PER LA SPONSORIZZAZIONE DELLE AREE A VERDE DEL COMUNE DI RAGUSA

ARTICOLO 1

OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento è diretto, in applicazione dell'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 ed in conformità dell'art. 119 del Testo unico delle autonomie locali n. 267 del 18 agosto 2000, a disciplinare la stipula di convenzioni per la sponsorizzazione con soggetti privati e pubblici per la sistemazione e manutenzione di aree verde pubblico, incluse rotatorie e aiuole spartitraffico site nel territorio di Ragusa e le modalità con cui deve essere effettuata la manutenzione ordinaria.

Quanto stabilito nel presente Regolamento non rientra nella casistica prevista dall'art. 6, comma 9, del D.L. n° 78/2010 convertito nella legge n° 122/2010.

ARTICOLO 2

INDIVIDUAZIONE AREA A VERDE PUBBLICO DA GESTIRE

ATTRaverso l'ISTITUTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

L'elenco e la classificazione delle aree a verde, oggetto di sponsorizzazione è predisposto dall'ufficio verde pubblico e su proposta dello stesso, ogni singola area dovrà essere assegnata con Delibera della Giunta Municipale.

ARTICOLO 3

MODALITÀ DI GESTIONE E CURA DEL VERDE PUBBLICO

La gestione e cura dell'area a verde, oggetto dell'istituto della sponsorizzazione, potrà essere attuata direttamente dallo "sponsor" che sottoscrive una convenzione con il Comune. Quale contropartita della gestione dell'area, lo "sponsor" acquisisce il diritto a pubblicizzare tale collaborazione tramite appositi cartelli informativi predisposti a sue spese e collocati in loco, previa accettazione del progetto redatto dall'ufficio verde pubblico.

Detto diritto sarà esercitato in esclusiva dallo sponsor per l'area interessata.

I cartelli esposti nelle aree a verde concesse in manutenzione ai sensi del presente regolamento non sono soggetti all'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità.

Detti cartelli dovranno essere conformi a quanto indicato nell'apposita scheda tecnica (Allegato A - grafico cartello).

Qualora lo "sponsor" lo ritenesse opportuno potrà realizzare, in sostituzione dei cartelli, il logo e la dicitura dell'intestazione dello stesso con manufatti a pavimento

(pietrisco colorato, pacciamature, ecc...), previo accordo con l'ufficio verde pubblico.

Le aree a verde dovranno essere conservate nelle migliori condizioni di manutenzione e con la massima diligenza sia per il miglioramento del verde che per la pulizia e la salvaguardia della salute ed igiene pubblica.

L'impianto d'irrigazione dell'area, dovrà essere realizzato con la tecnica della sub-irrigazione; questa tecnica non solo permette di diminuire notevolmente il fabbisogno idrico, ma elimina del tutto il rischio di fuoriuscite d'acqua sulla sede stradale, molto frequenti negli impianti tradizionali.

Gli interventi di manutenzione delle aree a verde verranno indicate nella convenzione predisposta dall'ufficio verde pubblico che lo "sponsor" sottoscriverà con l'Amministrazione Comunale.

Le aree pubbliche e/o private in adiacenza dell'area verde affidata, al termine dei lavori di manutenzione devono essere lasciate pulite e l'asporto e corretto smaltimento del materiale risultante dai lavori effettuati deve essere effettuato a carico dello "sponsor".

Tutte le superfici adiacenti all'area assegnata, quali isole spartitraffico, isole di accesso, aree di contorno ecc..., faranno parte della convenzione e quindi assoggettati alla manutenzione, limitata alla parte relativa al verde attrezzato e alla pulizia.

Il soggetto affidatario si impegna ad effettuare i lavori di manutenzione avendo cura che durante lo svolgimento degli stessi l'area affidata non sia frequentata da persone.

Esso deve altresì utilizzare attrezzature, strumenti o macchine di sua proprietà in conformità alle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e alle buone pratiche agricole.

ARTICOLO 4

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati alla manutenzione di una o più aree a verde pubblico dovranno compilare l'apposito modulo di richiesta rendendosi disponibili ad effettuare la manutenzione con le modalità indicate nel precedente art. 3.

I modelli delle istanze potranno essere ritirate presso l'ufficio verde pubblico del Comune di Ragusa.

ARTICOLO 5

OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEGLI "SPONSOR"

Tutte le spese inerenti l'acquisto di materiali per la manutenzione ordinaria e straordinaria (fornitura e cura di essenze arboree e arbustive, di fiori ecc.), il pagamento del personale o Ditta eventualmente impiegati per la gestione delle aree a verde, le spese per l'acquisto e collocamento del cartello pubblicitario sono a totale carico degli "sponsor". Gli "sponsor" assumono la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivanti dall'esecuzione del presente accordo, sollevandone contemporaneamente il Comune di Ragusa.

ARTICOLO 6

CONTROLLO E VIGILANZA DA PARTE DEL COMUNE

Il Comune si riserva la facoltà di controllo generale e verifica in merito al mantenimento corretto e diligente delle aree a verde oggetto della sponsorizzazione al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite nel presente regolamento.

ARTICOLO 7

DURATA DELL'ACCORDO

L' accordo di collaborazione avrà durata non inferiore a cinque anni a partire dalla sottoscrizione dell'accordo stesso e previo consenso tra le parti potrà essere rinnovato.

ARTICOLO 8

CARTELLI DI SPONSORIZZAZIONE NELLE AREE A VERDE ATTREZZATO

A fronte della manutenzione delle aree a titolo gratuito, comprese, ove possibile, le rotatorie, ciascuna ditta ha diritto alla collocazione di un numero di segnali indicanti nome, ragione sociale, logo e quant'altro valga ad identificare l'impresa sponsorizzante (reclamizzanti la stessa).

L'onere per la fornitura del cartello spessa alla ditta.

Il cartello, realizzato e collocato a cura e spese della ditta, deve essere conforme al bozzetto grafico allegato al presente Regolamento e costituisce l'unica installazione consentita oltre alla eventuale segnaletica stradale.

Sui cartelli sopra descritti non è consentito in alcun modo esporre marchi, loghi e simboli di aziende diverse da quelle sponsorizzanti ed è vietato collocare, in ogni caso, reclames o altre inserzioni pubblicitarie.

I cartelli per dimensioni, forma, colori, disegno e ubicazione non devono costituire pericolo per la sicurezza della circolazione stradale; in particolare:

1. non devono ingenerare confusione con la segnaletica stradale ne renderne difficile la comprensione o ridurne la visibilità o l'efficacia;
2. non devono arrecare disturbo visivo agli utenti della circolazione ne costituire ostacolo o, comunque, impedimento, alla circolazione delle persone invalide;
3. non devono essere rifrangenti o avere caratteristiche di luminosità tali da produrre abbagliamento.

Detti cartelli dovranno essere costituiti da quattro elementi fondamentali:

- dimensioni massime: cm 80 di larghezza e cm 60 di altezza.
- sfondo: trasparente.
- loghi: Comune di Ragusa - Unesco - "sponsor"
- scritta: nei caratteri identificativi dello sponsor e comunque da concordare dall'ufficio verde pubblico.

Il numero dei cartelli da posizionare, in funzione alla dimensione delle aree, sarà determinato dall'Amministrazione Comunale, la quale ha anche facoltà, valutate le caratteristiche dell'area (superficie, posizione, ecc...), di pretendere l'installazione di cartelli di dimensioni più ridotte, da realizzare quindi in modo proporzionale alle dimensioni massime previste.

La posizione della collocazione dei cartelli di sponsorizzazione è stabilita dal Comune di Ragusa.

ARTICOLO 9

RISOLUZIONE DELL'ACCORDO DI COLLABORAZIONE

Se durante la gestione delle aree verdi da parte degli "sponsor" il Comune dovesse rilevare inadempienze rispetto a quanto previsto nel presente regolamento e/o nel caso in cui venga abusivamente alterato o danneggiato lo stato dei luoghi, l'accordo decade ed il Comune provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino addebitandone il costo agli "sponsor".

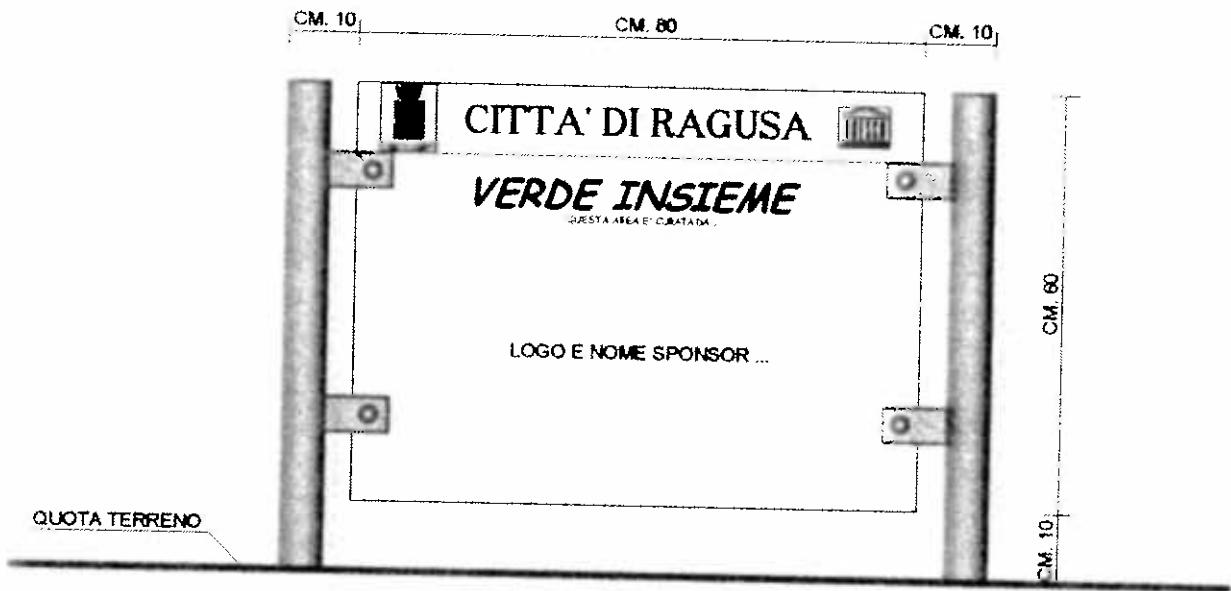
L'inadempienza dovrà essere preceduta da regolare contestazione scritta alla quale lo "sponsor" avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni scritte, entro e non oltre 5 giorni dalla comunicazione della contestazione.

Per quanto non precisato nel presente regolamento si applicano le disposizioni di legge e regolamenti vigenti.

ARTICOLO 10
ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entrerà in vigore dopo che sarà divenuta esecutiva la deliberazione con la quale è stato approvato e successivamente alle pubblicazioni previste dalla normativa vigente.

N° 122 del 8 APR. 2011



STRUTTURA DA REALIZZARE CON TUBOLARI IN ACCIAIO SATINATO Ø 6 cm.

PANNELLO TRASPARENTE DA REALIZZARE CON I CARATTERI PREVISTI

LE DIMENSIONI DEL PRESENTE PANNELLO SI DEVONO INTENDERE COME MISURE MASSIME.
IL COMUNE POTRA' RIDURRE DETTE DIMENSIONI IN FUNZIONE DELLE CARATTERISTICHE
DELL'AREA OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE.
IN TAL CASO IL PANNELLO DOVRA' ESSERE REALIZZATO *IN PROPORZIONE* ALLE MISURE
MASSIME PREVISTE.

allegato A

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Ragusa II,

Il Dirigente

Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, né' direttamente né' indirettamente, oneri finanziari, né' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa II,

Il Dirigente

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €.
Va imputata al cap.

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.

Ragusa II,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa II,

Il Segretario Generale



08 Ott 2011

Motivazione dell'eventuale parere contrario:

Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati – Parte integrante:

1) Regolamento

2) Grafico Cartello (ell. A)

Ragusa II,

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto: L'Assessore al ramo