



# COMUNE DI RAGUSA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 95  
del 24 MAR. 2011

**OGGETTO:** Modifica modello organizzativo dell'Ente. Ridenominazione del servizio 4° del Settore 1° "Assistenza Organi istituzionali e Affari Generali. Turismo" e attribuzione di nuove competenze.

L'anno duemila nuohic! Il giorno ventiquattro alle ore 13,30  
del mese di Maggio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle  
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei  
Signori:

Presiede la seduta il

Sindaco

Nello Biferno

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Rocco Bitetti	3'	
2) geom. Francesco Barone	3'	
3) sig.ra Maria Malfa		3'
4) rag. Michele Tasca	3'	
5) dr. Salvatore Roccaro	3'	
6) sig. Biagio Calvo	3'	
7) dr. Giovanni Cosentini	3'	
8) sig.ra Elisabetta Marino	3'	
9) ing. Salvatore Giaquinta	3'	
10) sig. Salvatore Occhipinti	3'	3'

Assiste il

Segretario Generale dott.

Blasetto Buscemi

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 24355 /Sett. II del 21-03-2011

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

-Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art.12, 1° e 2°comma, della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

## **DELIBERA**

- 1) Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.
- 2) Dichiarare, su proposta del Sindaco, il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art.12, 2°comma, della l.r. n. 44/91, con voti unanimi e palesi.

## **PROPOSTA PARTE INTEGRANTE**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il  
25 MAR 2011 fino al 09 APR 2011 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, il

25 MAR 2011

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE  
(Salomone Francesco)

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.

Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, il

24 MAR 2011

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL SEGRETARIO GENERALE

(Ant. Benito Giuseppina)

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.

Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/è stata formulata richiesta di sottosposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, il

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo  
Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal  
SENZA OPPOSIZIONE/CON OPPOSIZIONE

25 MAR 2011

al 09 APR 2011

IL MESSO COMUNALE

**Certificato di avvenuta pubblicazione della delibera**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo  
Pretorio di questo Comune il giorno 25 MAR 2011 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal

25 MAR 2011

Senza opposizione/CON OPPOSIZIONE

Ragusa, il

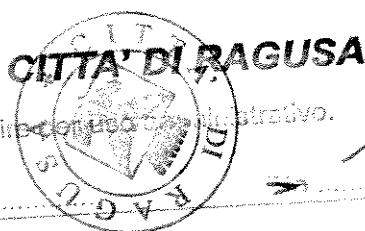
IL SEGRETARIO GENERALE

**Certificato di avvenuta esecutività della delibera**

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, il

IL SEGRETARIO GENERALE



Per Copia conforme da servire con le copie del provvedimento.

25 MAR. 2011

Ragusa, il

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL FUNZIONARIO C.S.  
(Giuseppe Iudice)

Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale  
N° 95 del 24 MAR. 2011



## COMUNE DI RAGUSA

SETTORE 2°  
Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Prot n. 24355 /Sett. 2° del 21.03.2011

### Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

**OGGETTO:** Modifica modello organizzativo dell'Ente. Ridenominazione del servizio 4° del Settore 1° "Assistenza Organi istituzionali e Affari Generali. Turismo" e attribuzione di nuove competenze.

Il sottoscritto Dott. Alessandro Licitra, Dirigente del Settore 2° Gestione e Sviluppo Risorse Umane, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione:

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**VISTO** il modello organizzativo nel testo vigente, approvato con *deliberazione di G.M. n. 1048 del 2 ottobre 2001* e successive modificazioni ed integrazioni, nel quale sono previste 14 posizioni dirigenziali;

**VISTA** la *nota prot. 21514/355/I del 07/03/2011* con la quale il Dirigente del Settore 1° "Assistenza Organi Istituzionali, affari generali, turismo" ha formulato dettagliata relazione finalizzata alla proposta di ridenominazione del servizio 4° del Settore medesimo in conseguenza della soppressione dei Consigli di Circoscrizione istituiti a suo tempo in osservanza della legge regionale n. 22/08, come modificata dalla legge regionale n. 6/2009;

**RITENUTO** dunque di provvedere alla suddetta ridenominazione del servizio 4° "Assistenza Commissioni Consiliari e Organi del Decentramento, Ufficio del Difensore Civico" in "Affari generali – ufficio del Difensore Civico" con le seguenti competenze: 1) coordinamento di tutta l'attività del settore che non rientra nei compiti affidati ai singoli servizi ed in particolare cura delle pratiche riguardanti la sicurezza del lavoro; 2) supporto al dirigente nell'attività di gestione del personale nei procedimenti riguardanti la formazione del personale del settore e le problematiche del trattamento dei dati sensibili; 3) rilevazioni dati e statistiche che riguardano la partecipazione del Comune di Ragusa a consorzi, rilevazione incarichi esterni ai sensi del D. Lgs. 165/2001; 4) la tenuta del registro degli incarichi professionali; 5) supporto all'attività del difensore civico; 6) ogni altro adempimento proveniente dal Sindaco, dal Direttore Generale e dal Segretario Generale.

**RITENUTA** meritevole di accoglimento la superiore proposta che, tra l'altro, non comporta variazioni o incrementi di spesa;

**RITENUTA**, pertanto, l'opportunità di modificare il modello organizzativo in oggetto per come riportato nel seguente dispositivo;

**RITENUTO** di dichiarare la presente deliberazione di immediata esecuzione al fine di consentire l'attuazione delle scelte funzionali conseguenti alla presente revisione del modello organizzativo;

**VISTO** l'art. 12, 1° e 2° comma , della l.r. n. 44/1991

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

- 1) di modificare il vigente modello organizzativo dell'Ente di cui in premessa relativamente alla ridenominazione ed all'attribuzione di nuove competenze del Servizio 4° del Settore 1° che assume la nuova denominazione di **“Affari generali – ufficio del Difensore Civico”** assumendo, di conseguenza, nuove competenze per come riportato nell'allegata richiesta che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di dare atto che la presente modifica del modello organizzativo non comporta incremento di spesa;
- 3) di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva per le motivazioni addotte in premessa.



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.gov.it](http://www.comune.ragusa.gov.it)

Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale  
N° 95 del 24 MAR. 2011

SETTORE I - ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI,  
TURISMO

UFFICIO DEL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

C.so Italia, 72 - Tel. 0932 676257 - Fax 0932 676351 - E-mail [g.iurato@comune.ragusa.gov.it](mailto:g.iurato@comune.ragusa.gov.it)

Prot. n. 21514/355/I

Ragusa, 07.03.2011

OGGETTO: Ridenominazione del 4° servizio del 1° settore.

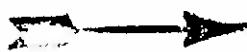
Al Direttore Generale

Dott. Giuseppe Salerno

Al Dirigente del settore II

Dott. Alessandro Licitra

LORO SEDI



L'amministrazione comunale ha inteso procedere alla soppressione di tutti i consigli di circoscrizione istituiti a suo tempo e ciò in osservanza della legge regionale n. 22/08, come modificata dalla legge regionale n. 6/09.

Pertanto con proprie deliberazioni n. 98 e n. 99 del 24 febbraio 2010, l'Amministrazione comunale ha proposto al Consiglio Comunale, a decorrere dalle prossime consultazioni elettorali amministrative, l'abrogazione del titolo VI e di altri articoli collegati allo statuto comunale riguardanti i Consigli circoscrizionali, la modifica del regolamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni consiliari e l'abrogazione del regolamento sul decentramento urbano e sul funzionamento degli Organi circoscrizionali del Comune di Ragusa.

Il Consiglio comunale con proprie deliberazioni n. 36 e n. 37 del 7 aprile 2010 ha fatto proprie le proposte della Giunta Municipale modificando lo statuto comunale, nella parte riguardante i consigli circoscrizionali e revocando la deliberazione consiliare n. 6 del 9 febbraio 1995 riguardante l'approvazione del regolamento sul decentramento urbano.

Per quanto sopra esposto si rende necessario apportare al modello organizzativo vigente le seguenti variazioni che avranno valenza a decorrere dalle prossime consultazioni amministrative:

ridenominazione del 4° servizio del 1° settore da "Assistenza commissioni consiliari e Organi del decentramento, Ufficio del Difensore Civico" ad "Affari Generali - Ufficio del Difensore Civico" con le seguenti competenze:

*Jay*

coordinamento di tutta l'attività del Settore che non rientra nei compiti affidati ai singoli servizi ed in particolare cura delle pratiche riguardanti la sicurezza del lavoro, istruzione delle determinazioni e tutti gli atti consequenziali;

supporto al Dirigente nell'attività di gestione del personale del settore, nelle pratiche riguardanti la formazione del personale del settore, nell'attività riguardante le problematiche del trattamento dei dati sensibili (privacy);

gestione dei procedimenti relativi alle comunicazioni ex comma n. 587 e seguenti dell'art. 1 della legge finanziaria 2007 (n. 296 del 27/12/06);

rilevazione dei dati relativi al partecipazione del Comune di Ragusa a Consorzi e Società, tramite una procedura informatica denominata CONSOC con invio di comunicazioni attraverso apposite schede alla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica –Ufficio UIPA;

elaborazione di schede semplificative e trasmissione in via telematica degli incarichi esterni ex d.lgs.165 /2001 e dei consulenti e collaboratori esterni;

elaborazione e trasmissione dei dati e tutti gli adempimenti di cui all'art. 53, comma 11, del Decreto Legislativo n. 165/2001 dell'elenco degli incarichi conferiti dall'Amministrazione Comunale ai dipendenti di altre amministrazioni pubbliche; spedizione alla Procura della Repubblica di Ragusa, alla Prefettura di Ragusa, all'Assessorato Regionale Territorio e Ambiente, al Genio Civile di Ragusa ed all'ufficio Messi Notificatori per la pubblicazione dell'elenco dei rapporti di Polizia Giudiziaria, delle ordinanze e delle sanzioni emesse mensilmente e relative ad opere o lottizzazioni abusive ai sensi dell'art.7, 7° comma della legge 47/85, firmato dal Segretario Generale - raccolta mensile dei predetti elenchi;

tenuta ed aggiornamento semestrale del Registro degli Incarichi Professionali Esterni; procedimento connesso alla formazione degli elenchi con scadenza annuale (30 aprile) dei dipendenti pubblici con incarichi comunali e comunicazioni con i settori interessati e Amministrazioni pubbliche diverse (ex comma 6 art.53 D.lgs. n. 165/2001); numerazione e raccolta su supporto informatico delle ordinanze sindacali e tenuta del relativo registro.

Il servizio fornisce attività di supporto all'espletamento delle funzioni attribuite dallo statuto al Difensore Civico nella difesa e tutela dei diritti e tutela dei cittadini. Assistenza allo svolgimento del ruolo di garante dell'imparzialità e del buon andamento dell'amministrazione comunale, delle aziende, delle istituzioni e degli enti controllati dal Comune.

Il servizio provvede al ricevimento dei reclami dei cittadini ed all'informazione agli utenti su tutte le attività d'istituto. Cura le attività relative alla partecipazione popolare, alle formazioni sociali.

Cura l'attività rivolta al cittadino, informazioni di carattere generale rivolte all'Ente e provvede, quindi, alla definizione delle seguenti attività: ricevimento dei reclami e modalità di risposta ed istruttoria delle istanze, richieste e petizioni, supporto all'azione del Difensore Civico, informazioni per la presentazione dei referendum, rapporti con enti, aziende, consulte ed associazioni varie.

Cura ogni altro adempimento proveniente dal Sindaco, dal Direttore Generale e dal Segretario Generale.

GI/



Il Dirigente  
(dott. Francesco Lumiera)

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Ragusa li, 21.03.2011

I Il Dirigente

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di  
€.

Va imputata al cap.

Ragusa li,

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario

Motivazione dell'eventuale parere contrario:

Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa li, 21.03.2011

Il Dirigente

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.

Ragusa li,

22.03.2011

Il Segretario Generale  
dott. ~~medetto Buscema~~



Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati – Parte integrante:

- 1) Nota prot. 21514/355/I del 07/03/2011
- 2)

Ragusa li, 21.03.2011

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto: L'Assessore al ramo