



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 360
del 6 AGO. 2010

OGGETTO: Accreditamento nidi-privati . Approvazione avviso pubblico e disciplinare d'incarico.

L'anno duemila *dieci* Il giorno *sei* alle ore *13,30*
del mese di *Agosto* nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il *Vice* Sindaco *Giovanni Cosentini*

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Rocco Bitetti		
2) geom. Francesco Barone		<i>si</i>
3) sig.ra Maria Malfa		<i>si</i>
4) rag. Michele Tasca	<i>si</i>	
5) dr. Salvatore Roccaro	<i>si</i>	
6) sig. Biagio Calvo	<i>si</i>	
7) dr. Giovanni Cosentini	<i>si</i>	
8) sig.ra Elisabetta Marino		
9) ing. Salvatore Giaquinta	<i>si</i>	
10) sig. Salvatore Occhipinti	<i>si</i>	

Assiste il *Vice* Segretario Generale dott. *Francesco Luniere*

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di pari oggetto n. 1.0047 /Sett.XIII° del 4.8.2010

Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- Per la regolarità tecnica ,dal responsabile del Servizio;
- Per la regolarità contabile,dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- Sotto il profilo della legittimità,dal Segretario generale del comune;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'art.15 della L.R n.44/91 e successive modifiche;

Ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

V.
IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il
09 AGO. 2010 fino al 23 AGO. 2010 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 09 AGO. 2010

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Tagliarini Sergio)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- () Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art. 12 della L.R. n. 44/91.
() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art. 16 della L.R. n. 44/91.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

- ☒ Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art. 15 della L.R. n. 44/91.
() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art. 15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art. 4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li 09 AGO. 2010

V.
IL SEGRETARIO GENERALE
IL V. SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Lumiera

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 09 AGO. 2010 al 23 AGO. 2010 senza opposizione/con opposizione

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 09 AGO. 2010 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 09 AGO. 2010 senza opposizione/con opposizione.

09 AGO. 2010
Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

☒ Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

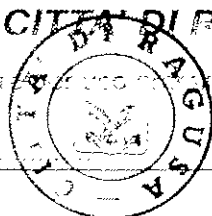
IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI RAGUSA

Per Copia conforme da inviarsi al ...

Ragusa, li 09 AGO. 2010

IL SEGRETARIO GENERALE
IL V. SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Lumiera





COMUNE DI RAGUSA

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale
N° 360 del 6 AGO. 2010

SETTORE	XIII
Cultura-Istruzione-Sport Attività tempo libero	

Prot /Sett. XIII del 04/08/2010
n. 40047

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Accreditamento nidi privati-approvazione avviso pubblico e disciplinare
d'incarico

La sottoscritta, dr.ssa Elide Ingallina, dirigente del XIII settore, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che con deliberazione di G.M. n. 288 del 10.07.2007, questo Ente ha attivato, in via sperimentale per anni tre, l'accreditamento ed il convenzionamento degli asili nido privati già autorizzati al funzionamento, allo scopo di espandere l'offerta del servizio per la prima infanzia nel territorio comunale;

Preso atto che l'Amministrazione Comunale intende promuovere ulteriormente la rete di offerte pubblica/privato, attraverso l'accreditamento delle strutture private presenti nel territorio comunale al fine di migliorare la qualità e l'efficienza del Servizio Asili Nido Comunali e rispondere sempre più adeguatamente ai bisogni sociali della cittadinanza;

Valutato che annualmente gli asilo nido comunali registrano una crescente lista di attesa in considerazione che le sei strutture (Palazzello 1- Palazzello2 - Patro - Carducci -G.B Marini - San Giovanni) possono ospitare solamente 175 minori suddivisi in lattanti -semidivezzi e divezzi;

Vista la legge regionale n.214 del 14 settembre 1979 " Disciplina degli asili nido nella regione Siciliana " che prevede l'istituzione e la gestione degli asilo nido coordinandone l'attività con gli altri interventi sociali nell'ambito del territorio;

Ritenuto, quindi, opportuno attivare , allo scopo di espandere nel territorio comunale l'offerta del servizio per la prima infanzia , l'accreditamento ed il convenzionamento dei Nidi privati già attivi, sulla base dello specifico disciplinare che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Considerato necessario rendere pubblico l'intendimento dell'Amministrazione di attivare l'accreditamento con le strutture private già operanti nel settore della prima infanzia , appare opportuno approvare l'allegato avviso pubblico,dando mandato al Dirigente del Settore di procedere successivamente ad espletare con propri atti a sottoscrivere le opportune convenzione-tipo con i nidi privati che abbiano regolarmente presentato istanza di accreditamento ;

Preso atto che l'inserimento dei minori viene effettuato nel mese di settembre per l'esigenze delle madri lavoratrici e che occorre prevedere i tempi di pubblicazione dell'avviso e degli atti successivi, appare necessario che il presente atto venga dichiarato immediatamente esecutivo al fine di poter accelerare i tempi dell'accreditamento;

Ritenuto di dovere provvedere in merito ad indirizzi da fornire con riferimento all'oggetto;

Visto l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

DELIBERA

1. Per i motivi esposti in narrativa, di attivare, allo scopo di espandere complessivamente l'offerta di servizio per la prima infanzia nel territorio cittadino, l'accreditamento ed il convenzionamento dei Nidi privati già autorizzati da questo Comune;
2. Di approvare l'avviso pubblico relativo alla procedura di accreditamento e il relativo disciplinare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di autorizzare il Dirigente del Settore XIII a procedere con propri atti a predisporre e sottoscrivere le opportune convenzioni con le strutture private accreditate ;

li sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Ragusa li, _____

Il Dirigente

[Signature]

li sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €: _____

Va imputata al cap. _____

Ragusa li, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Si dà atto che la retroscritta proposta non comporta, né direttamente né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa li, _____

Il Dirigente

[Signature]

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.

Ragusa li, _____

06.08.2010

V.
Il Segretario Generale



[Signature]

Motivazione dell'eventuale parere contrario:



Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati – Parte integrante:

- 1) Avviso pubblico
- 2) Disciplinare d'incarico
- 3) Schemi convenzione
- 4) Domande di accreditamento.

Ragusa li, _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

[Signature]

Visto: L'Assessore di ramo

[Signature]

COMUNE DI RAGUSA

ASSESSORATO ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE

AVVISO PUBBLICO

Il Comune, con deliberazione di G.M n. _____ del _____, ha disposto, l'accreditamento degli Asili Nido privati presenti nel territorio comunale. Con il sistema dell'accreditamento, l'Ente locale vuole potenziare e integrare l'offerta del servizio degli asili nido comunali con il servizio delle strutture private al fine di promuovere e sviluppare il sistema integrato dei servizi socio-educativi per la prima infanzia nel territorio comunale, all'interno del quale l'Ente Comune svolge il ruolo di promotore e di garante per gli standard di qualità della progettazione educativa e di sicurezza delle strutture.

Requisito necessario per richiedere l'accreditamento è il possesso dell'autorizzazione relativa all'apertura rilasciata da questo Comune e l'iscrizione nel registro delle Imprese della Camera di Commercio.

A tal fine i soggetti privati, in possesso dei requisiti richiesti, possono presentare istanza di accreditamento dal _____ al _____ 2010, indirizzandola in busta chiusa a " Comune di Ragusa-Assessorato alla Pubblica Istruzione C.so Italia 72.

La domanda di accreditamento dovrà essere presentata tramite lo specifico modello (allegato 1) e dovrà essere corredata dalla sottoelencata documentazione o da dichiarazioni autocertificate ai sensi dell'art.46 del DPR n.445/2000 relative a:

- Iscrizione dell'impresa Titolare del Nido privato nel registro delle imprese della Camera di Commercio da cui risulti che l'impresa stessa non si trovi in stato di liquidazione o fallimento.
- Modello Durec
- Progetto educativo e descrizione della giornata-tipo
- Elenco del personale operante presso la struttura privata con le specifiche mansioni
- Documentazione ritenuta idonea a dimostrare il possesso dei requisiti di accreditamento
- Documentazione comprovante la formazione del personale addetto alla manipolazione e preparazione pasti in applicazione al D.lgvo n.155/1977.
- Dichiarazione da cui risulti che la struttura privata per quanto riguarda il rapporto personale-bambini adotterà lo stesso standard dei nidi comunali 1/6 garantendo ove possibile la costante presenza dello stesso educatore durante la frequenza del minore .
- Copia della carta d'identità del legale rappresentante

La presenza/assenza dei requisiti, dichiarata dai richiedenti, sarà verificata da parte del Comune attraverso la documentazione presentata agli atti, nonché attraverso la verifica in loco.

Ai singoli soggetti che avranno presentato domanda verrà comunicato l'esito della valutazione tramite raccomandata A.R.

Il presente avviso e la specifica modulistica per la presentazione della richiesta di accreditamento possono essere ritirati presso il SETTORE XIII - SERVIZIO ASILI NIDO, via ECCE Homo n. 98.

Informazioni e chiarimenti sui contenuti del presente avviso possono essere richiesti al Settore XIII - Servizio "Asili Nido" (0932 676472-473).

Il Dirigente del Settore XIII°
Dr.ssa Elide Ingallina

DISCIPLINARE

ART.1 OGGETTO

Il presente disciplinare regola le procedure per l'accreditamento da parte del Comune di Ragusa dei Nidi Privati già autorizzati al funzionamento .Il servizio erogato dal Nido privato accreditato resta svolto all'interno di un rapporto di diritto privato tra le famiglie che ne fruiscono e l'Impresa titolare.

ART.2 REQUISITI

Possono essere accreditati i Nidi privati localizzati nel territorio comunale che hanno i seguenti requisiti:
1-possesso dell'autorizzazione all'apertura ed al funzionamento rilasciata da questo Comune;
2-possesso di un progetto organizzativo che individui la funzione educativa ,la funzione ausiliaria,la stabilità del personale;

ART. 3 DOCUMENTAZIONE

Il Nido privato in possesso dell'autorizzazione al funzionamento, tramite istanza sottoscritta dal rappresentante legale, indirizzata al Sindaco del Comune di Ragusa, può chiedere di essere accreditato corredando la propria domanda con autocertificazioni, ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000, contenenti le seguenti dichiarazioni:

1. Che la struttura è iscritta a :
 - a. Registro regionali ☐ - C.C.I.A.A ☐ - Tribunale ☐ - Registro Prefettizio ☐
2. che lo scopo sociale comprende la tipologia da accreditare
3. che le prestazioni sono svolte da personale qualificato in possesso dei requisiti di cui alla L.R. n. 214/79;
4. di accettare le condizioni previste nel disciplinare ,il cui testo viene riportato nella convenzione che verrà stipulata nel caso di erogazione del servizio per soggetti autorizzati dal Comune;
5. che l'asilo nido è in possesso di autorizzazione al funzionamento e di tutti i requisiti richiesti dalle normative vigenti (nazionali-regionali –comunali)ivi compresi quelli sanitari;
6. di esonore il Comune da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante alle persone,alle strutture ,alle cose ;
7. di rispettare la normativa vigente in ordine a:tutela privacy (d.Leg.196/2003)norme di sicurezza (D.leg.626/1994),controllo HACCP sulla ristorazione(D.Leg.155/97)ecc.
8. di osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti di lavoro vigenti al momento in cui si svolge il servizio, nonchè ad adempiere ogni altro obbligo contributivo in materia previdenziale,assistenziale,e assicurativa;
9. che la struttura _____ non si trova in stato di fallimento,liquidazione,amministrazione controllata o altra situazione equivalente già dichiarata nel corso dell'ultimo quinquennio o in corso di sospensione dell'attività commerciale;
10. che la struttura _____ è in regola con tutti gli obblighi relativi al

pagamento di imposte e tasse e di avere adempiuto agli obblighi fiscali , previdenziali, ed assistenziali a favore dei lavoratori ;

11. di essere a conoscenza che l'Amministrazione procedente ,ai sensi di legge, potrà effettuare idonei controlli diretta ad accerare la veridicità delle dichiarazioni rese e potrà effettuare controlli sulla qualità del servizio erogato;

ART.4 DURATA

L'accreditamento, disposto con apposito atto dal Dirigente del XIII°, ha durata triennale ed è sottoposto a verifica annuale. Il Comune si riserva, dopo ogni verifica, di recedere dalla presente forma di affidamento mediante accreditamento.

ART.5 ORGANIZZAZIONE

Il Nido privato si impegna a coprire la capienza dei posti disponibili attingendo dalle liste d'attesa dei nidi comunali. Il referente responsabile della struttura avrà cura entro e non oltre la prima settimana di settembre di comunicare al Servizio "Asili Nido" il numero dei posti fruibili garantendo la regolare frequenza per l'intero anno scolastico. L'Ufficio Asili Nido sulla base delle liste d'attesa e quindi dei posti in graduatoria contatterà le famiglie evidenziando l'opportunità dei posti riservati al Comune presso i Nidi privati .Resta inteso che per la destinazione dei minori nelle strutture private si terrà conto delle aree delle circoscrizioni di appartenenza delle residenze dei richiedenti, così come fissato dal Regolamento di gestione, approvato dal Consiglio Comunale per l'inserimento dei minori nei nidi comunali.

L'Ente Comune svolgendo il ruolo di erogatore di un servizio, avrà la facoltà di controllare la gestione dello stesso nei confronti dei piccoli utenti delle liste d'attesa comunali, richiedendo, altresì, la compartecipazione delle famiglie alla progettazione e programmazione didattica.

L' inserimento e la frequenza del minore nella struttura privata accreditata per un intero anno scolastico costituisce titolo preferenziale per l'iscrizione del minore all'anno successivo nella medesima struttura; pertanto, su specifica istanza presentata dal genitore entro il 30 aprile di ogni anno, la struttura privata, semprechè in regime di accreditamento, riserverà il posto al minore per continuità didattica.

Il servizio erogato dal Nido privato accreditato resta comunque svolto all'interno di un rapporto di diritto privato tra le famiglie che ne fruiscono e l'Impresa titolare.

ART.6 ORARIO

Il servizio erogato dal Nido privato, in relazione al presente accreditamento, viene quantificato in sei ore giornaliere in orario antimeridiano sulla base delle esigenze espresse dalle famiglie. Durante la frequenza il minore deve fruire del servizio di mensa scolastica ,del materiale didattico adeguato all'età e a norma di legge e di quant'altro può servire ad un minore di età compresa fra 3 e 36 mesi e su espressa richiesta del genitore anche il menù differenziato qualora il piccolo presenta intolleranze alimentari.

ART.7 QUANTIFICAZIONE RETTA

La retta mensile per l'inserimento al nido privato si quantifica in Euro 155,71 (retta di compartecipazione approvata dalla G.M. con atto n.531 del 28 dicembre 2007); la stessa è soggetta a variazione sulla base degli atti approvati dalla Giunta Municipale. I genitori i cui bambini sono ammessi nei posti riservati al Comune sono tenuti al pagamento della retta a loro carico direttamente al nido privato, nelle forme e nei modi definiti dal titolare del Nido che deve rilasciare relativa fattura la cui esibizione può essere richiesta dal Comune nell'ambito delle verifiche disposte dal Dirigente del Settore XIII°. I genitori in corso di frequenza qualora rinunciano al servizio dovranno presentare sia al Comune che al Nido privato dichiarazione scritta impegnandosi di darne comunicazione immediata e comunque l'obbligo del pagamento della retta viene interrotto dal 1 giorno del mese successivo. Per quanto non diversamente indicato dal presente disciplinare fa fede quanto previsto dal disciplinare del Nido privato in quanto compatibile.



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

SETTORE XIII Ufficio Cultura- Istruzione - Sport e Attività del Tempo Libero

P.zza San Giovanni Pal.INA 1°Piano scalaA Fax. 0932 676604 -

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di C. Municipale
N° 360 del 6 A 60. 2010

PATTO DI ACCREDITAMENTO

PER I NIDI D'INFANZIA PRIVATI SITI NEL COMUNE DI RAGUSA

In attuazione della Deliberazione di Giunta Municipale n. _____ del _____

IL COMUNE DI RAGUSA

E

LA _____ CON SEDE IN _____
VIA _____ CODICE FISC. _____
NELLA PERSONA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE SIG. _____
NATO A _____ IL _____ E RESIDENTE IN _____
DOMICILIATO PER LA CARICA PRESSO LA SEDE DELLA _____

PREMESSO CHE

LA _____ GESTISCE IL NIDO D'INFANZIA
DENOMINATO _____ ED UBICATO IN RAGUSA IN VIA _____
FUNZIONAMENTO N. _____ IN POSSESSO DELL'AUTORIZZAZIONE AL
DEL _____

CONCORDANO QUANTO SEGUE

ART.1

L'organizzazione accreditata:

si impegna ad osservare tutte le dichiarazioni rese ,ai sensi dell'art.76 del DPR n.445/2000, nella domanda di accreditamento per i nidi d'infanzia denominata " Allegato 1

- si impegna ad osservare il progetto educativo del servizio e la giornata tipo descrittiva ,nonché di mantenere i requisiti di idoneità organizzativa e gestionale dichiarati in fase di accreditamento;

- si impegna ad ammettere al servizio i bambini e le bambine residenti nel Comune di Ragusa i cui nominativi saranno comunicati dal Servizio Pubblica Istruzione;

si impegna a mantenere lo standard operatori-bambini in applicazione alle disposizioni dettate dalla Legge Reg.le n.214/79 ;

- si impegna a fornire all'utente all'interno del servizio erogato il materiale didattico necessario per le attività educative e il materiale di facile consumo (pannolini-creme-fazzoletti) necessari per la permanenza del minore;

-si impegna a comunicare qualsiasi variazione sui requisiti dichiarati,in particolare si impegna a trasmettere l'elenco degli operatori che compongono l'equipe del servizio,il numero di bambini e gli orari di funzionamento del servizio;

si impegna trasmettere idonea documentazione comprovante la formazione del personale addetto alla manipolazione e preparazione dei pasti D.L.gvo n.155//97

- accetta i sistemi di controllo stabiliti dal Comune per il servizio reso;

- di essere a conoscenza che l'utente pagherà una retta mensile di € 120,47 ,soggetta a variazione sulla base degli atti approvati dalla Giunta Comunale,,a fronte di un servizio reso in orario antimeridiano di ore sei (presumibilmente dalle ore 8:00 alle ore 14:00);

-assume la responsabilità della qualità delle prestazioni rese e delle attività poste in essere dai propri operatori;

-applica al trattamento dei dati le misure previste dal D.Lgvo 196/2003;

-dichiara di disporre di idoneo contratto assicurativo di Responsabilità Civile esonerando il Comune da ogni responsabilità per eventuali danni a utenti o a terzi derivati dall'espletamento del servizio;

IL COMUNE

Assegna ai nidi privati l'utenza nel rispetto delle liste d'attesa già suddivise in base alle aree delle circoscrizioni di appartenenza;

Può effettuare controlli diretti ad accertare sia la veridicità delle dichiarazioni rese, sia qualità del servizio effettuato;

-sulla base dell'esito delle verifiche effettuate si riserva la facoltà di revoca l'accreditamento;

-rilascia a richiesta dell'organizzazione dichiarazione d'iscrizione all'albo dei nidi d'infanzia accreditati;

ART.2

Il presente Patto ha validità triennale e ad esso può essere dichiarata formale rinuncia con preavviso di almeno 30 giorni;

ART .3

L'Organizzazione accreditata ha l'obbligo di uniformarsi alle disposizioni di legge e regolamento concernenti il servizio ;

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto in caso di violazioni degli obblighi, previsti dal presente Patto, da parte dell'organizzazione accreditata;

Letto, confermato, e sottoscritto

Ragusa

Per l'Organizzazione accreditata

Allegato 1

Parte integrante e sostanziale alla Delibera di C. Municipale	
N° 360	del 6 AGO. 2010

Domanda di accreditamento per il nido d'infanzia

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI RAGUSA

Il/la sottoscritto/a
Nato/a.....il.....
Residente a.....via.....
Codice fiscale.....
In qualità di legale rappresentante della Coop./Associaz./Ente/Azienda:
.....
con sede legale in.....via.....
C.F./P.IVA n.....

CHIEDE

L'accREDITAMENTO del nido d'infanzia denominato.....
ubicato a Ragusa in via.....
A tal scopo ,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.445/2000 e della decadenza dai benefici
eventualmente conseguenti al provvedimento emanato,prevista dall'art 75 del medesimo D.P.R per le
ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,
sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. Che la struttura è iscritta a :
Registro regionali ☐ - C.C.I.A ☐ - Tribunale ☐ - Registro Prefettizio ☐
2. che lo scopo sociale comprende la tipologia da accreditare;
3. che le prestazioni sono svolte da personale in possesso dei requisiti previsti dalla L.R. n. 214/79;
4. di accettare le condizioni previste nel disciplinare ,il cui testo viene riportato nella convenzione
che verrà stipulata nel caso di erogazione del servizio per soggetti autorizzati dal Comune;
5. che l'asilo nido è in possesso di autorizzazione al funzionamento e di tutti i requisiti richiesti
dalle normative vigenti (nazionali-regionali -comunali)ivi compresi quelli sanitari;
6. di esonerare il Comune da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante
alle persone,alle strutture ,alle cose ;
7. di rispettare la normativa vigente in ordine a:tutela privacy (d.Leg.196/2003) norme di sicurezza
(D.leg.626/1994),controllo HACCP sulla ristorazione(D.Leg.155/97)ecc.
8. di osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti di lavoro vigenti al
momento in cui si svolge il servizio ,nonchè ad adempiere ogni altro obbligo contributivo in
materia previdenziale,assistenziale,e assicurativa;
9. che la strutturanon si trova in stato di
fallimento,liquidazione,amministrazione controllata o altra situazione equivalente già dichiarata

nel corso dell'ultimo quinquennio o in corso di sospensione dell'attività commerciale;

10. che la struttura _____ è in regola con tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse e di avere adempiuto agli obblighi fiscali, previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
11. di essere a conoscenza che l'Amministrazione procedente, ai sensi di legge, potrà effettuare idonei controlli diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e potrà effettuare controlli sulla qualità del servizio erogato;
12. di essere a conoscenza che la durata dell'accreditamento è di anni due.

Allega alla domanda i seguenti documenti

- Modello Dure
- Progetto educativo e descrizione della giornata tipo
- Elenco del personale operante presso la struttura privata con le specifiche mansioni
- Documentazione ritenuta idonea a dimostrare il possesso dei requisiti di accreditamento
- Documentazione comprovante la formazione del personale addetto alla manipolazione e preparazione pasti in applicazione al D.lgvo n.155/1977.
- Dichiarazione da cui risulti che la struttura privata per quanto riguarda il rapporto personale-bambini adotterà lo stesso standard dei nidi comunali: 1/6 per il rapporto educatore-bambino e 1/12 ausiliario-bambino; garantendo ove possibile la costante presenza dello stesso educatore durante la frequenza del minore.
- Copia della carta d'identità del legale rappresentante

RAGUSA _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(timbro e firma)

Il Sig.....Legale rappresentante del Nido Privatodichiara di acconsentire ai sensi del D.Lg.vo n.196 del 30/6/2003 al trattamento dei dati forniti,fermo restando il diritto di richiederne in qualsiasi momento l'aggiornamento,la rettifica ovvero l'integrazione.

Data.....

Firma.....