



# COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 330  
del 22 LUG. 2010

OGGETTO: Gestione del progetto "Low cost Zero Waste Municipality" a valere dell'iniziativa comunitaria "Programme Med 2007-2013". Modifica alla delibera di G.M. n.º308 del 23/07/2009 per l'ampliamento dei componenti dell'ufficio provvisorio.

L'anno duemila *duie* il giorno *Venti Settembre* alle ore *13,15*  
del mese di *Settembre* presso la Delegazione di Marina di Ragusa e nella sala delle riunioni, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco *Nello Di Ferranti*

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Rocco Bitetti		<i>z'</i>
2) geom. Francesco Barone	<i>z'</i>	
3) sig.ra Maria Malfa	<i>z'</i>	
4) rag. Michele Tasca	<i>z'</i>	
5) dr. Salvatore Roccaro	<i>z'</i>	
6) sig. Biagio Calvo		<i>z'</i>
7) dott. Giovanni Cosentini	<i>z'</i>	
8) sig.ra Elisabetta Marino	<i>z'</i>	
9) ing. Salvatore Giaquinta	<i>z'</i>	
10) sig. Salvatore Occhipinti	<i>z'</i>	

Assiste il Segretario Generale dott. *Bruno Della Barcellona*

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 60241 /Sett. X del 01/07/10

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

-Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art. 12 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

## **DELIBERA**

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria;

### **Proposta parte integrante**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il  
23 LUG. 2010 fino al 06 AGO. 2010 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, II 23 LUG. 2010

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE  
*(Licitra Giovanni)*

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

- ( ) Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.  
( ) Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE

- ( ) Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.  
( ) Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/1), così come sostituito con l'Art. 4 della L.R. 23/97.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 23 LUG. 2010 al 06 AGO. 2010 senza opposizione/con opposizione

Ragusa, II

IL MESSO COMUNALE

**Certificato di avvenuta pubblicazione della delibera**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 23 LUG. 2010 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 23 LUG. 2010 senza opposizione/con opposizione.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE

**Certificato di avvenuta esecutività della delibera**

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, II

IL SEGRETARIO GENERALE



Per Copia conforme da stampa

Ragusa, II 23 LUG. 2010

IL MESSO COMUNALE  
IL V. SEGRETARIO GENERALE  
*Dott. Francesco C. Lumera*



Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di C...ta Municipale

N° 330 del 22 LUG. 2010

# COMUNE DI RAGUSA

SETTORE

X

Prot n. 60241 / Sett. X del 04/07/10

## Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

**OGGETTO:** Gestione del progetto "Low cost Zero Waste Municipality" a valere dell'iniziativa comunitaria "Programme Med 2007-2013". Modifica alla delibera di G.M. n.º308 del 23/07/2009 per l'ampliamento dei componenti dell'ufficio provvisorio.

Il sottoscritto, ing. Giulio Lettica, Dirigente del Settore X, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

### Premesso,

- Che con deliberazione di G.M. n.º438 del 28/10/2008 l'Amministrazione Comunale di Ragusa ha approvato la partecipazione e l'autorizzazione al Sindaco alla sottoscrizione dell'accordo di partenariato tra gli enti aderenti al progetto "Low cost Zero Waste Municipalità" a valere dell'iniziativa comunitaria "Programme MED 2007-2013", in particolare gli Enti: Efxini Poli (consorzio di Enti locali della Grecia) Ecological Recycling Society (Grecia), University of Tessalonike (Grecia), ASAEL (Aragonese Association of local Authorities), Spagna, Scientific Research Centre Ptuj, Slovenia, BRGM, Francia oltre il Comune di Ragusa;
- Che con la certificazione, qui allegata, del 22 maggio 2009 l'Ente capofila Efxini Poli ha comunicato che il progetto è stato approvato per un importo complessivo di € 1.305.596,90 e che il Comune di Ragusa aveva finanziata una somma meglio specificata nel citato documento pari a € 212.476,75, da utilizzare secondo le voci in questa specificate;
- Che con delibera di G.M. n.º308 del 23/07/2009 è stato costituito un ufficio provvisorio denominato "Low cost Zero Waste Municipality" dotato di professionalità, esperienze e conoscenze intersetoriali, che si occupi in maniera specifica della realizzazione e gestione progettuale in sintonia con il project manager designato dal Consorzio Efxini Poli (Grecia), composto dalle seguenti unità: Ing. Giulio Lettica Dirigente del Settore X, Dott.ssa Cettina Pagoto Dirigente del Settore III, Ing. Giorgio Pluchino Funzionario Capo Servizio del Settore X;

- Che tra i suddetti componenti l'unico a cui veniva riconosciuto un compenso, in quanto non dirigente, è l'ing. Giorgio Pluchino fino ad un massimo, per tutta la durata del progetto pari a 36 mesi, di € 31.000,00, per le attività del progetto svolte oltre le normali ore d'ufficio, in quanto tale importo è quello previsto dal Piano di ripartizione del personale e dei servizi per il personale interno al Comune, che qui si allega;

**Considerato,**

- che con nota del 19/04/2010 la Dott.ssa Cettina Pagoto ha individuato per collaborare per il Settore III per la gestione finanziaria del progetto di che trattasi la Rag. Maria Tinè, avente qualifica di Funzionario economista capo servizio categoria D3 giuridica e D5 economica;
- che per tale collaborazione e con particolare riferimento alle procedure di rendicontazione la suddetta dipendente dovrà trattenersi spesso oltre l'orario d'ufficio
- Che la retribuzione oraria, comprensiva di oneri contributivi secondo il C.C.N.L. EE.LL. ammonta a:
  - € 21,60 per l'ing. Giorgio Pluchino Funzionario Ingegnere Civile Capo Servizio D6;
  - € 21,43 per la Rag. Maria Tinè Funzionaria Economista Capo Servizio D5;

**Evidenziato,**

- che quindi si ritiene necessario inserire tra i componenti dell'ufficio temporaneo, costituito con delibera di G.M. n.º308 del 23/07/2010, anche la Rag. Maria Tinè in qualità di collaboratrice della Dott.ssa Cettina Pagoto per la gestione e il controllo finanziario del progetto di che trattasi;
- che pertanto occorre riconoscere alla stessa un compenso, fino alla data di chiusura del progetto, per le attività di progetto svolte oltre le normali ore d'ufficio, da detrarre a quello riconosciuto dalla delibera di G.M. n.º308 del 23/07/2010 all'ing. Giorgio Pluchino pari a € 31.000,00;

**Atteso,**

- che si ritiene di dover riconoscere un compenso massimo alla Rag. Maria Tinè, fino alla data di chiusura del progetto fissata il 30/06/2012, pari a € 8.000,00 da investire per le attività di progetto, corrispondenti a un monte ore oltre quelle di ufficio pari a 373 ore;
- che di conseguenza il compenso massimo riconosciuto all'ing. Giorgio Pluchino, fino alla data di chiusura del progetto, fissata il 30/06/2012, da investire per le attività di progetto, si riduce a € 23.000,00 corrispondenti a un monte ore oltre quelle di ufficio pari a 1.065 ore

**Visto** il regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con delibera del C.C. n.º64 del 30/10/97 che, al Capo II – art.11, prevede la possibilità di costituire uffici temporanei finalizzati al raggiungimento di obiettivi particolari;

**Dato atto** che la costituzione di tale ufficio è stata opportuna non solo al fine di formalizzare i rapporti intercorrenti tra le varie unità del gruppo di lavoro, a prescindere dai rapporti di dipendenza funzionale con i settori ai quali ciascuno di essi è assegnato per lo svolgimento dei compiti istituzionali, ma in misura ancora maggiore dal fatto che il project management è affidato a professionalità esterne;

**Ritenuto** pertanto di poter procedere alla variazione della delibera di G.M. n.º308 del 23/07/2009 inserendo tra i componenti dell'ufficio temporaneo, costituito con la stessa, la Rag. Maria Tinè, Funzionaria economista capo servizio, variando di conseguenza i compensi spettanti ai singoli componenti;

**Visto** il vigente ordinamento degli Enti Locali;

**Vista** la legge n.142/90, 127/97 così come recepita nella Regione Sicilia dalla Legge n.48/91 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la proposta di pari oggetto n. 60241 /Sett. X del 01/07/10 ;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'art 12 della L.R. n.44/91 e successive modifiche

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- 1) Inserire tra i componenti dell'ufficio temporaneo denominato "Low cost Zero Waste Municipality", costituito con delibera di G.M. n.°308 del 23/07/2009, la Rag. Maria Tinè, Funzionaria economista Capo Servizio del Settore 3°, quale collaboratrice della dottoressa Cettina Pagoto per la gestione e il controllo finanziario del progetto "Low cost Zero Waste Municipalità" a valere dell'iniziativa comunitaria "Programme MED 2007-2013", pertanto il suddetto ufficio risulta composto dalle seguenti unità con i relativi compensi:

Cognome e Nome	Carica	Settore o Dipartimento	Compenso	Durata
Ing. Giulio Letta	Dirigente	Settore X	€ 0,00	36 mesi
Dott.ssa Cettina Pagoto	Dirigente	Settore III	€ 0,00	36 mesi
Ing. Giorgio Pluchino	Funzionario Ingegnere Civile Capo servizio D6	Settore X	€ 23.000,00	36 mesi
Rag. Maria Tinè	Funzionario economista Capo Servizio D5	Settore III	€ 8.000,00	25 mesi

- 2) Dare atto che il presente provvedimento non comporta ulteriore impegno di spesa rispetto a quella di € 212.476,75 già imputata al Cap.2430, partite di giro, imp. 1273/09 da introitare al cap. 550 di entrata, acc. 311/09, dietro accreditamento dell'U.E. e/o degli enti a ciò delegati dalla stessa;

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Ragusa II, 01/07/10



Il Dirigente

Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa II,

Il Dirigente

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €.

Va imputata al cap.

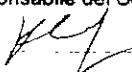
*verso più impegnato*  
cau D.GN 308/99

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.

Ragusa II,

16/7/10

Il Responsabile del Servizio Finanziario



Ragusa II,

21 luglio 2010

Il Segretario Generale



Motivazione dell'eventuale parere contrario:

### Allegati-Parte integrante

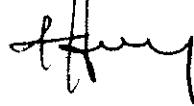
- 1) Cerificazione finanziamento progetto da parte del Consorzio Efxini Poli
- 2) Piano di ripartizione del personale e dei servizi
- 3)
- 4)

Ragusa II, 01/07/10

Il Responsabile del Procedimento



Il Capo Settore



Visto: L'Assessore al ramo

*S. De Seta*

Parte integrante e costanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale

N° 330 del 22 LUG. 2010

**EFXINI POLI, Local Authorities Network for Social, Cultural, Tourist, Environmental and Agricultural Development**

Headquarter 3, S. Petroula Street, P.C. 133 41 Aro Liossia, Greece, Tel: +30 210-2486041-S, fax: +30 210-2486046,  
e-mail: [epolis@efxini.gr](mailto:epolis@efxini.gr)

Parte integrante e costanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale

N° 308 del 23 LUG. 2009

Ano Liossia, 22/05/2009

Prot. No: 160

To: Municipality of Ragusa

Attached: 1. Selection Decision  
2. Partnership Agreement

## CERTIFICATION

Efxini Poll, as Lead Partner of the project "Low Cost Zero Waste Municipality", bearing the acronym "Zero Waste" and Project Code: 1G-MED08-533 ZERO WASTE, that has been approved under the "Programme MED 2007-2013", decision notified to us with the STC MED/TR/LG/CC/PF-09/06 dated 25/2/2009 Letter of the Managing Authority MED,

**Certifies** that:

The project has been approved with an ERDF contribution of 1.000.000,10 € corresponding to a total budget of 1.305.596,90 €.

The project duration is 36 months with starting date the 1<sup>st</sup> of May 2009.  
The partnership of the project is the following:

- Efxini Poll (Lead Partner) - GREECE
- Ecological Recycling Society - GREECE
- Aristotle University of Thessaloniki - Laboratory of Heat Transfer and Environmental Engineering - GREECE
- Municipality of Ragusa - ITALY
- ASAEL (Aragonese Association of Local Authorities) - SPAIN
- Scientific Research Centre Ptuj - SLOVENIA
- BRGM - FRANCE

Copy of the Subsidy Contract will be sent to your organisation as soon as it is signed by the Managing Authority of the Programme.

The detailed budget per budget line for your organisation "Municipality of Ragusa" is as follows:

<b>MUNICIPALITY OF RAGUSA</b>	
Staff costs	37.050,00
Durable Goods	22.300,00
Consumable Goods	0,00
Missions	13.093,00
Services	11.660,00
External Expertise	70.850,00
Promotion, Information and Publication	55.000,00
Overheads	2523,75
<b>TOTAL</b>	<b>212.476,75</b>
ERDF Contribution (75%)	159.357,56
National Co-financing (25%)	53.119,19

Dr. Nikolaos Krimianios  
**GENERAL DIRECTOR OF LOCAL AUTHORITIES NETWORK for  
SOCIAL, CULTURAL, TOURIST, ENVIRONMENTAL  
AND AGRICULTURAL DEVELOPMENT**  
Tax Ref. Number: 080287875-Acharnon  
34140-00167-Acharnes, Greece

N° 330 del 22 LUG. 2010



CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)



SETTORE I – ASSISTENZA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI  
C.so Italia, 72 – Tel. - Fax 0932 676259 - 676255 - E-mail [affari.generalita@comune.ragusa.it](mailto:affari.generalita@comune.ragusa.it)



## Progetto Low cost Zero Waste Municipality

### Piano di ripartizione del personale e dei servizi

Categoria	Descrizione incarico	Durata	Importo in euro
Personale interno	<b>Responsabile del procedimento</b>	36 mesi	31.000,00
	<b>Coordinatore amministrativo</b>	36 mesi	0,00
	<b>Responsabile finanziario</b>	36 mesi	0,00
Servizi esterni	<b>Addetto stampa</b>	36 mesi	6.000,00
	<b>Assistenza controllo di gestione</b>	36 mesi	10.000,00
	<b>Indagini e studi</b>	36 mesi	50.000,00
	<b>Così suddiviso:</b>		
	Indagine con somministrazione di questionari a 400 Comuni Italiano	9 mesi	
	Monitoraggio e test progetto pilota compostaggio domestico in 350 unità familiari di 5 comuni diversi	9 mesi	
	Studio ed elaborazione database di buone e cattive pratiche di sistemi di gestione rifiuti urbani	9 mesi	
	Definizione di piani e sistemi innovativi di gestione rifiuti urbani con analisi dei fabbisogni e dei flussi di rifiuti	9 mesi	
	<b>Campagna di comunicazione</b>	36 mesi	45.000,00
	Editoria, stampa e pubblicità	36 mesi	
Fornitura beni	Organizzazione workshop nazionale		
	Organizzazione seminario formativo		
Missione personale	Organizzazione 5 infoday		
	Promozione test compostaggio domestico		
Fornitura beni	<b>Acquisto attrezzature e beni per sperimentazione compostaggio ed altro</b>		22.300,00
Missione personale			13.033,00
Somme per altri servizi o imprevisti vari			35.143,75

*[Handwritten signature]*