



CITTÀ DI RAGUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 351 DEL 29/06/2021

OGGETTO: REGOLAMENTO INTERNO DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELL'AUTOPARCO COMUNALE. APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventuno, addì ventinove del mese di Giugno alle ore 17:10 e ss, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta il Sindaco, Avv. Giuseppe Cassì,

Eseguito l'appello risultano:

		Pres.	Ass.
CASSI' GIUSEPPE	Sindaco	Presente	
LICITRA GIOVANNA	Vice Sindaco	Presente	
RABITO LUIGI	Assessore	Presente	
IACONO GIOVANNI	Assessore	Presente	
SPATA EUGENIA	Assessore	Presente	
BARONE FRANCESCO	Assessore		Assente
GIUFFRIDA GIOVANNI	Assessore	Presente	
AREZZO CLORINDA	Assessore	Presente	
TOTALE		7	1

Partecipa alla seduta ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale , Dott. Valentino Pepe.

il Sindaco riconosciuta legale l'adunanza, per il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

Settore 05 Politiche Ambientali - Energetiche e del Verde Pubblico- Mobilità e Protezione Civile - Servizi Cimiteriali

OGGETTO: REGOLAMENTO INTERNO DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELL'AUTOPARCO COMUNALE. APPROVAZIONE.

Il sottoscritto ing. Angelo Piccione, Dirigente del Settore V, unitamente al Funzionario P.O. ing. Carmelo Licitra, sottopone alla Giunta la seguente proposta di deliberazione, attestando di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, nemmeno potenziali, né in ipotesi che comportano l'obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 dello 04/02/2021 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 - 2023 e del Bilancio di previsione per il triennio 2021 – 2023;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 200 del 29.04.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023;

Premesso che:

- ☐ con Deliberazione di G.M. n. 315/18 l'Amministrazione ha approvato le direttive per la riconversione eco-sostenibile del parco auto comunale che prevedono di:
 - 1 Privilegiare l'utilizzo di veicoli a trazione elettrica;**
 - 2 Acquisire i servizi di mobilità aziendale tramite contratti di noleggio a lungo termine o di car – sharing;**
 - 3 Implementare sistemi che favoriscono la possibilità di utilizzare le auto sia per scopi aziendali che per uso privato nei periodi/orari non lavorativi (*car-sharing promiscuo*) assicurando l'*automatica ripartizione degli oneri e degli addebiti (azienda / dipendente)* in ottica di minimizzazione dei costi a carico dell'Ente per l'acquisizione dei servizi di mobilità aziendale;**

dando mandato agli uffici di provvedere in merito;

- ☐ l'Ente, in conseguenza della Determinazione Dirigenziale n. 3216 /21 di motivata revoca del precedente atto Dirigenziale n. 1908/19 di approvazione dello schema di Regolamento in oggetto a suo tempo predisposto, è onerato a dotarsi di un valido regolamento interno recante norme che disciplinano l'organizzazione ed il funzionamento dell'autoparco comunale ai sensi dell'art. 48, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

Considerato che:

- ☐ la gestione dell'autoparco nel suo complesso e dei singoli veicoli deve essere improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità alla luce delle direttive assegnate dall'Amministrazione con l'atto di indirizzo sopracitato da implementare per mezzo di un idoneo regolamento interno orientato ad una più moderna gestione dei beni

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

strumentali per la mobilità aziendale improntata su criteri di sostenibilità ambientale e finanziaria;

□ lo schema del succitato regolamento, allegato parte integrante, è composto da n. 21 articoli e dai due allegati (nn. 1 e 2) e contiene precise disposizioni attuative dei criteri testè illustrati;

Osservato che:

- lo schema in approvazione prevede, in particolare agli artt. 19 e 20, la possibilità che alcuni veicoli aziendali possano essere oggetto di assegnazione temporanea per motivi di servizio e personali (“car sharing promiscuo”) e perciò assegnati - a fronte di esplicita richiesta - ai dipendenti (c.d. “Dipendenti assegnatari”) in regime di benefit economico per “utilizzo personale”, come definito nella vigente legislazione del lavoro e fiscale, da bilanciare tramite esborso posto a carico del dipendente assegnatario regolato mediante la stipula di apposita convenzione secondo lo schema di cui all’allegato 2 del Regolamento, di entità non inferiore al valore fiscale del benefit concesso;
- il comma 2 dell’art. 19 prevede, in particolare, che i suddetti veicoli (in car sharing promiscuo) “....sono individuati dalla Giunta comunale...omissis....”;

Dato atto che, allo scopo di individuare i veicoli idonei all’uso promiscuo, si ritiene più vantaggioso adottare un criterio che favorisca la partecipazione all’onere finanziario sostenuto dall’Ente per l’approvvigionamento dei veicoli limitatamente al caso di mezzi acquisiti con contratto di noleggio a lungo termine (ad es.: in convenzione NLT CONSIP) con la massima priorità in riferimento a nuovi veicoli a trazione elettrica o ibrida che presentano canoni di noleggio di importo più elevato a parità di categoria ed altre condizioni di utilizzo;

Ritenuto di poter procedere all'approvazione del regolamento in oggetto, allegato parte integrante, quale disciplina interna relativa alle gestione delle risorse strumentali a disposizione dell'Ente;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Dato atto che la presente determinazione, che non comporta impegno di spesa, è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell’Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

PROPONE DI DELIBERARE

□ **di approvare** lo schema del "*Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'autoparco e per l'assegnazione dei mezzi ai Settori/Servizi comunali*" e relativi allegati di seguito "*Regolamento*" allegato parte integrante, elaborato dal Settore competente alla Gestione Autoparco composto da n. 21 articoli e due allegati;

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

☐ **di individuare**, per le finalità di cui al comma 2 dell'art. 19 del medesimo Regolamento, i veicoli dell'autoparco oggetto di assegnazione temporanea per motivi di servizio e personali ("car sharing promiscuo") che potranno essere esclusivamente i mezzi acquisiti dall'Ente tramite contratto di noleggio a lungo termine con priorità riferita a nuovi veicoli a trazione elettrica o ibrida;

☐ **di dare atto** che lo schema del regolamento in approvazione contiene ed attua le direttive impartite con la Deliberazione di G.M. n. 315/18 in tema di riconversione eco- sostenibile del parco auto comunale;

☐ **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta;

VISTI i pareri favorevoli resi dai Dirigenti competenti ai sensi della L.R. n. 48/1991 e della L.R. n. 30/2000;

RITENUTO dover provvedere in merito;

VISTO il vigente O.R.EE.LL.

con voti unanimi espressi in forma palese;

D E L I B E R A

DI APPROVARE, la su estesa proposta di deliberazione Reg. n° 407 del 17/06/2021, che qui si intende integralmente trascritta.

Letto, confermato e sottoscritto

il Segretario Generale
Dott. Valentino Pepe

il Sindaco
Avv. Giuseppe Cassì