



Seduta 7  
12/03  
R

# COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 73  
del 27 FEB. 2009

OGGETTO: Adesione attività di stage e tirocini formativi con università, soggetti, associazioni ed enti diversi. Autorizzazione sottoscrizione convenzione e progetto formativo di orientamento con UET- Scuola Universitaria Europea per il Turismo.

L'anno duemila 2009 Il giorno 12 febbraio alle ore 12,45  
del mese di Febbraio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle  
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Vice Sindaco Sh. Giovanni Cosentini

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Rocco Bitetti	<u>z'</u>	
2) dr. Giancarlo Migliorisi	<u>z'</u>	
3) geom. Francesco Barone		<u>z'</u>
4) sig.ra Maria Malfa	<u>z'</u>	
5) rag. Michele Tasca	<u>z'</u>	
6) dr. Salvatore Roccato	<u>z'</u>	
7) sig. Biagio Calvo	<u>z'</u>	
8) dott. Giovanni Cosentini		
9) dr. Domenico Arezzo	<u>z'</u>	
10) sig.ra Elisabetta Marino	<u>z'</u>	

Assiste il Segretario Generale dott. avv. Serafino Barone

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

## LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 16156 /Sett. I del 25-02-2009

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

## DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.

## PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

*S. Scicu*

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 02 MAR. 2003 fino al 16 MAR. 2003 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, il

02 MAR. 2003

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(*Tagliarini Sergio*)

**Certificato di immediata esecutività della delibera**

- Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art. 12 della L.R. n.44/91.  
 Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art. 16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, il

IL SEGRETARIO GENERALE

- Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.  
 Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art 15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, il

02 MAR. 2003

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO  
(*Dott.ssa G. Addamo*)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 02 MAR. 2003 al 16 MAR. 2003

Ragusa, il

IL MESSO COMUNALE

**Certificato di avvenuta pubblicazione della delibera**

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 02 MAR. 2003 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal

02 MAR. 2003

senza opposizione

IL SEGRETARIO GENERALE

Ragusa, il

**Certificato di avvenuta esecutività della delibera**

- Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, il

IL SEGRETARIO GENERALE

Per Copia conforme da servire per uso amministrativo

Ragusa, il 12 MAR. 2003



IN FORMA ESECUTIVA

IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO

(*Dott.ssa G. Addamo*)



Parte integrante sostanziale alla  
Delibera d. ... Municipale  
N° 73 del 27 FEB. 2009

# COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	I		Prot. n.	16156	Sett.	I	del	25-02-09
9° servizio Turismo valorizzazione e marketing del territorio								

## Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

**OGGETTO:** Adesione attività di stage e tirocini formativi con università, soggetti, associazioni ed enti diversi. Autorizzazione sottoscrizione convenzione e progetto formativo di orientamento con UET- Scuola Universitaria Europea per il Turismo

Il sottoscritto dr. Francesco Lumiera, Dirigente del Settore I° propone quanto segue:

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**Premesso** che da parte di persone fisiche, università, enti di formazione e associazioni diverse, pervengono richieste di disponibilità per attività di stage e tirocini formativi presso questo Comune, al fine di approfondire tematiche collegate alle attività istituzionali dell'ente locale, nonché per maturare esperienze reali ed agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, attraverso l'affiancamento del personale interno dell'ente (Comune);

**Considerato** che tali attività formative costituiscono un'occasione favorevole per la valorizzazione delle risorse umane alle quali il progetto viene rivolto in vista di un eventuale inserimento nel mondo del lavoro, offrendo l'ente locale la propria organizzazione quale strumento per veicolare esperienze e stili di comportamento a confronto tra pubblico e privato;

**Rilevato** che l'attivazione di specifici percorsi formativi non retribuiti all'interno di questo Comune, proveniente dalla richiesta di studenti prossimi alla laurea o in possesso di laurea specifica, o anche da soggetti interessati alla diffusione, apprendimento e approfondimento di tecniche lavorative tipiche della P.A. rappresenta, comunque, un motivo di interesse per le molteplici attività del Comune ospitante, avendo la possibilità di disporre di energie "fresche" e qualificate, ed offrendo, d'altra parte, ai soggetti ospitati l'opportunità di completare la loro preparazione professionale attraverso una significativa esperienza, nella prospettiva di uno sbocco nel mondo del lavoro pubblico e/o privato;

**Tenuto conto** che in ogni caso le attività collegate a borse di studio, tirocini e stage formativi non costituiscono né un rapporto di lavoro subordinato né autonomo, non presentando i connotati del rapporto di lavoro a tempo determinato, né dell'incarico

stagionale, neppure quelli delle forme contrattuali flessibili o degli incarichi esterni e meno che meno quelli del rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

**Rilevato** che la riforma universitaria prevede, obbligatoriamente tra l'altro, la realizzazione di cicli di tirocini di formazione e di orientamento presso enti pubblici e/o soggetti privati da parte degli studenti universitari che frequentano gli ultimi anni di corsi universitari, di durata complessiva di ore variabile, anche ai fini dell'acquisizione dei relativi crediti formativi;

**Vista** la nota a mezzo e-mail del 4 febbraio u.s. prot. n° 14666 del 19.02.09, nonché il fax trasmesso in data 13.02.09 inviata da UET Italia Scuola Universitaria europea per il turismo con allegato schema di convenzione e relativo progetto formativo, con cui viene richiesto al Comune di posizionare in stage formativo, nello specifico presso l'Ufficio Turismo e promozione e valorizzazione turistica del territorio, una allieva della UET Italia

**Verificato** che il modulo di stage presso il Comune ospitante non costituisce rapporto di lavoro, essendo lo stesso finalizzato a fornire una preparazione professionale spendibile nel mercato del lavoro;

**Rilevato** altresì, che lo stage formativo per il quale viene prevista l'assistenza operativa di un "tutor aziendale" designato dal Comune e di un "tutor" indicato dal soggetto promotore, non comporta assunzione di alcun onere finanziario da parte del Comune ospitante, rimanendo a carico del soggetto attuatore del progetto le spese di assicurazione e di INAIL

**Visto** altresì, le diverse richieste provenienti da studenti universitari interessati a poter svolgere attività di tirocino formativo presso questo Comune nell'ambito della gestione degli uffici e dei servizi dell'Ente;

**Ritenuto** pertanto, di autorizzare il Sindaco, quale legale rappresentante, alla sottoscrizione della convenzione di stage di cui sopra, che in allegato forma parte integrante e sostanziale della presente proposta, nonché di accogliere le richieste di tirocino formativo e relativo progetto formativo,

**Vista** la proposta di pari oggetto n. 16156 del 25-02-2009;

**Ritenuto** di dovere provvedere in merito

**Visto** l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

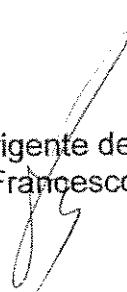
ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

## DELIBERA

1. di approvare l'allegata convenzione di attività di stage, ai fini dell'intervento formativo destinato alla formazione di competenze specifiche in pianificazione e organizzazione delle attività per lo sviluppo turistico (Master in Management dell'impresa turistica);

2. di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della suddetta convenzione ed il Dirigente dell'ente interessato alla realizzazione dell'attività formativa, in qualità di tutor responsabile aziendale alla sottoscrizione del progetto formativo proposto dal richiedente, utilizzando lo schema tipo all'uopo predisposto;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Il Dirigente del Settore  
Dr. Francesco Lumiera



Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Ragusa II, 25.02.2009

Il Dirigente

Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa II, 25.02.2009

Il Dirigente

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €.  
Va imputata al cap.

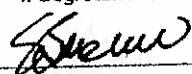
Ragusa II,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.

Ragusa II,

Il Segretario Generale



Motivazione dell'eventuale parere contrario:

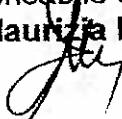
Da dichiarare di immediata esecuzione

### Allegati – Parte integrante:

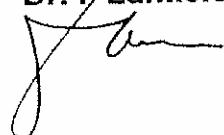
- 1) NOTA PROT. N. 14666 ATC 19.7.09
- 2) FAX CON ALLEGATO SCHEMA DI CONVENZIONE
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Ragusa II,

Il Responsabile del Procedimento  
Dr.ssa Maurizia D'Antiochia



Il Capo Settore  
Dr. F. Lumiera



Visto: IL SINDACO  
N. Dipasquale

maurizia d'antiochia

Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di Giunta Municipale

N° 73 del 27 FEB 2009

CITTÀ DI RAGUSA

19 FEB 2009

PROT. N° 1466

CAT. 2 CLAS 16 FASC

Da: "Dott. Francesco Lumiera" <f.lumiera@comune.ragusa.it>  
A: <m.dantiochia@comune.ragusa.it>  
Data invio: mercoledì 18 febbraio 2009 14.03  
Allega: Fabiana Pluchino.doc; Brochure Istituzionale.doc; Curriculum UET.doc; Scheda Master  
Impresa UET.doc  
Oggetto: [Fwd: Comunicazione U.E.T. ITALIA - SCUOLA UNIVERSITARIA EUROPEA PER IL  
TURISMO / Organizzazione Stage della Dott.ssa Fabiana Pluchino.]

----- Messaggio Originale -----

Oggetto: Comunicazione U.E.T. ITALIA - SCUOLA UNIVERSITARIA EUROPEA PER  
IL TURISMO / Organizzazione Stage della Dott.ssa Fabiana Pluchino.

Data: Wed, 4 Feb 2009 11:21:03 +0100

Da: <ambrosecchio@uetitalia.it>

A: <f.lumiera@comune.ragusa.it>

CC: <giovannicosentini@tiscali.it>,

<assessore.sviluppo@comune.ragusa.it>, <sindaco@comune.ragusa.it>,

<segreteria.sindaco@comune.ragusa.it>, <info@comune.ragusa.it>

Pregiatissimo SINDACO del COMUNE DI RAGUSA (Italy), Dott. Nello Dipasquale  
e.p.c.

esimio Dott. Giovanni Cosentini, VICESINDACO ed ASSESSORE ALLO SVILUPPO del  
COMUNE DI RAGUSA,

come concordato con la Dott.ssa FABIANA PLUCHINO, allieva della U.E.T. ITALIA - SCUOLA  
UNIVERSITARIA EUROPEA PER IL TURISMO (Sede Palermo) del Master Post Lauream e di  
Alta Specializzazione Professionale in "Management dell'Impresa Turistica", con la presente, si fa  
richiesta che venga posizionata in stage presso il Comune di Ragusa (e nello specifico, presso  
l'Ufficio Turismo, Spettacoli e Promozione) dal 20/05/2009 al 20/10/2009, terminato, in maggio, il  
suo percorso di formazione tecnica in aula. Lo stage, come sempre, viene totalmente coperto a livello  
assicurativo dalla U.E.T. ITALIA ed e' gratuito.

Le invio, indi, in allegato, il cv studiorum e professionale della suddetta allieva e tutta la relativa  
documentazione presentativa della U.E.T. ITALIA - SCUOLA UNIVERSITARIA EUROPEA PER  
IL TURISMO (Milano - Roma - Palermo - Parigi - Lione - Shanghai), accreditata dai Ministeri  
Italiani e Francesi dell'Istruzione e del Lavoro, nonche' dall'Universita' degli Studi "La Sapienza" di  
Roma e dalla Regione Lombardia. Patrocinata dall'Assessorato al Turismo della Regione Sicilia,  
dalla Provincia Regionale di Palermo, dalla Provincia Regionale di Catania e dal Consorzio  
Universitario della Provincia Regionale di Palermo.

Su riscontro in oggetto alla presente, dovrebbe, gentilmente, fornirmi i seguenti dati relativi al  
Comune di Ragusa e suoi personali:

- sede territoriale del Comune di Ragusa (Via, Civico e Cap)
- numero codice fiscale del Comune di Ragusa
- nome, cognome e data e luogo di nascita della S.V., Sindaco del Comune di Ragusa
- nome e cognome del tutor comunale da voi scelto (e numero telefonico)

Intanto, vado a fornirle alcune indicazioni su U.E.T. ITALIA ....

..... dopo lo straordinario successo dell'appena concluso III" Anno Accademico, ripartono a Palermo i due Master Post Lauream promossi ed organizzati da U.E.T. ITALIA - SCUOLA UNIVERSITARIA EUROPEA PER IL TURISMO in "Direzione delle Strutture Alberghiere e Ricettive" ed in "Management dell'Impresa Turistica". Tutte le lezioni teorico-pratiche, svolte dai migliori professionisti di livello nazionale ed internazionale dei diversi comparti del settore turistico (un percorso di formazione specializzante sia e-learning che in aula o case histories con full immersion bisettimanale il venerdi' e sabato dalle 09.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00), vengono integrate dalla successiva fase stage (- dai 3 ai 6 mesi) direttamente propedeutica all'inserimento occupazionale presso le aziende turistiche connesse alla U.E.T. ITALIA. Con piu' di 400 Convenzioni Stages in tutto il mondo (le piu' prestigiose catene alberghiere internazionali e i maggiori tour operator), il range di placement e' elevatissimo: ogni anno, piu' dell'87% degli allievi U.E.T. ITALIA trova subito lavoro al termine dei Corsi. La U.E.T. ITALIA e' a Milano, Roma, Palermo, Parigi, Lione e Shanghai con le sue sedi didattiche, operative ed amministrative.

La sede di Shanghai fa della U.E.T. ITALIA una tra le aziende piu' in auge nel settore turistico mondiale: tra le piu' importanti scuole per alta specializzazione, nelle professioni turistiche, a livello europeo.

I requisiti richiesti sono : il Diploma di Laurea (di qualsiasi ordine, livello e grado - vecchio e nuovo ordinamento), le competenze linguistiche ed informatiche e un pregresso (minimo) professionale nel settore turistico. Potranno essere selezionati anche soggetti in possesso del solo Diploma di Scuola Media Superiore, i quali, tuttavia, abbiano pregresso professionale (esperienze di lavoro documentabili) nel settore turistico ed alberghiero di un certo livello.

Tutti gli stages vengono organizzati presso le piu' importanti catene alberghiere internazionali ed i maggiori tour operator, nonche' enti locali e/o pubblici e/o privati di prestigio europeo.

In allegato:

- Brochure istituzionale U.E.T. ITALIA
- Curriculum aziendale
- Scheda Master

In attesa di Suo cortese riscontro, auspicando che anche la Provincia Regionale di Ragusa voglia patrocinare i prossimi Masters U.E.T. ITALIA a.a. 2009/10,

cordiali saluti.

Dott. Claudio Ambrosecchio  
Responsabile Comunicazione e Marketing  
U.E.T. ITALIA - SCUOLA UNIVERSITARIA EUROPEA PER IL TURISMO  
335.7065910 / [ambrosecchio@uetitalia.it](mailto:ambrosecchio@uetitalia.it)  
[www.uetitalia.it](http://www.uetitalia.it)

## Master in Management dell'Impresa Turistica

L'industria turistica presenta un indotto, ad alta capacità occupazionale, che riesce a mantenere degli standard di inserimento stabile assai elevati anche durante periodi di crisi, grazie alla mobilità e alla peculiare flessibilità del settore.

Le destinazioni turistiche, al fine di attrarre stabilmente i viaggiatori devono essere, indi, monitorate e studiate costantemente così da poter offrire ai flussi turistici le attrattive di un territorio in equilibrio con il contesto sociale.

Tutte le figure professionali che operano in tale settore devono allora essere altamente qualificate per poter gestire ed affrontare al meglio le tematiche relative allo sviluppo, alla pianificazione, al marketing ed essere poi in grado di gestire in modo innovativo lo sviluppo turistico integrato.

**Obiettivo :** Corso di alta specializzazione, destinato alla formazione di competenze specifiche, in pianificazione e organizzazione delle attività per lo sviluppo turistico integrato.

**Durata :** 6 mesi di corso, con frequenza il venerdì ed il sabato, dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00.

**Stage :** Presso prestigiosissimi/e tour operators, agenzie turistiche di incoming, enti del turismo, le amministrazioni pubbliche ed agenzie di viaggi, in Italia e all'estero, per un periodo dai 3 ai 6 mesi.

**Sbocchi professionali :** all'interno di Tour Operator, Agenzie di Viaggio e di Enti pubblici ed istituzionali del turismo (compreso gli enti locali territoriali).

**Posti disponibili :** 20

**Ammissione:** diploma di laurea o iscrizione al 3° anno; diploma di maturità con esperienza pregressa dimostrata e qualificata nel settore turistico.

ROMA – Via del Mascherino, 75 – Tel 06.688.05.845 - Fax 06.68217042

MILANO – Viale Majno, 39 - Tel 02.760.279.29 - Fax 02.760.083.15

[www.uetitalia.it](http://www.uetitalia.it)

**Modalità di partecipazione :**

La Direzione dopo aver visionato il curriculum vitae del candidato effettua la selezione, in base ai titoli acquisiti e a un colloquio psico-motivazionale. La conoscenza della lingua inglese è titolo preferenziale.

**Il piano di studi comprende le seguenti materie :**

- Economia e Politica del Turismo
- Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane
- Economia dei Trasporti
- Programmazione Turistica Congressuale
- Programmazione delle Destinazioni Turistiche
- Marketing Alberghiero e Turistico
- Budgeting e Finanza su Investimenti di Marketing
- Uffici Stampa e Tourism Information Technology
- Qualità dei Servizi Ricettivi
- Europrogettazione / Strumenti Europei della Finanza Agevolata
- Legislazione Alberghiera e Turistica
- Psicologia del Turismo e Marketing Relazionale
- Management delle Aziende Turistiche (adv e t.o.)
- Terminologia Applicata al Tourism English
- Terminologia Applicata al Tourism Russian
- Terminologia Applicata al Tourism French
- Project Work e Case Histories interdisciplinari con esperti del settore
- Web Contents

ROMA – Via del Mascherino, 75 – Tel 06.688.05.845 - Fax 06.68217042  
MILANO – Viale Majno, 39 - Tel 02.760.279.29 - Fax 02.760.083.15

[www.uetitalia.it](http://www.uetitalia.it)

AREMA - 335 7065910

Parte integrante e sostanziale alla  
Delibera di C...ia Municipale  
N° 73 del 27 FEB. 2009

GENTILE DOTT. SSA M. D'ANTONIO  
COME CONCORDATO CON IL DOTT. LUMIERA  
E L'ASSESSORE DOTT. G. COSENTINI,  
IN RELAZIONE ALLO STAGE DELL'ALLIEVA  
POST LAVREAM U.E.T. ITALIA (DOTT. SSA FABIANA  
PLUCHINO) DA ORGANIZZARE IN OPERATIVO  
PRESSO L'UFFICIO PROMOZIONE EVENTI E  
TURISMO DEL COMUNE DI RAGUSA,  
INNIO VIA FAX LA CONVENZIONE STAGE RELATIVA  
CORTESIEMENTE, APPORRE TIMBRO E FIRMA  
(DA PARTE DEL SINDACO E DEL DIRIGENTE) NELLE  
DUE PAGINE DEL DOCUMENTO (APPOSITO SPAZIO  
"FIRMA & TIMBRO DEL SOGGETTO OSPITANTE") ED  
INVIARE IL DOCUMENTO AL N. FAX 091.321782  
(U.E.T. ITALIA SEDE PALERMO)

CORDIALSAL.

DOTT. CLAUDIO AMBROSECCO  
RESP. UET ITALIA STAGES  
335. 7065910





## Riferimento Convenzione n. 12

### CONVENZIONE DI TIROCINIO, FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

(Art. 3, quinto comma, del Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale)

La U.E.T. Italia – Scuola Universitaria Europea per il Turismo, con sede legale in Via del Mascherino, 75 / 00195 Roma (Partita Iva 08591370017), denominata soggetto promotore e rappresen. legalmente dal suo Presidente ed amministratore unico, Dott.ssa Marina Eydoux Ambrosecchio, nata a Palermo il 11/07/1954

E

Il COMUNE di Ragusa, con sede territoriale in Corso Italia, 72 / 97100 Ragusa (Cod. Fisc. 00180270886), denominato soggetto ospitante e rappresen. legalm. dal Sindaco, della Città di RAGUSA, Dott. Emanuele Dipasquale, nato a Ragusa il 23/04/1969,

#### premesso

che, al fine di poter agevolare le scelte professionali, tramite la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza, tra studio e lavoro, nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997 n. 196 possono, dunque, promuovere tirocini di formazione e orientamento in impresa, a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n. 1859.

#### Si conviene quanto segue:

##### Art. 1

Ai sensi dell'art. 18 della L. 196, del 24 giugno 1997, il Comune di Ragusa s'impegna ad accogliere nelle sue strutture un soggetto in tirocino di formazione e orientamento su proposta della U.E.T. Italia - Scuola Universitaria Europea per il Turismo ai sensi dell'art. 3 del Decreto che attua l'art. 18 di Legge 196/1997.

##### Art. 2

1 - Tale tirocino formativo e di orientamento ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d), della L. 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.  
2 - Durante lo svolgimento del tirocino tale attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore, designato dal soggetto promotore in veste un responsabile didattico ed organizzativo e al tempo

stesso da un Responsabile aziendale, che è indicato dal soggetto ospitante.

3 - Per il tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione vien predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- Il nominativo del tirocinante;
- I nominativi del tutore e del Resp. aziendale;
- Obiettivi e modalità svolgimento tirocino;
- Indicazione tempi di presenza in azienda;
- Le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti e uffici) presso cui si svolge il tirocino;
- Gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

##### Art. 3

1. Durante tal svolgimento del tirocino formativo e di orientamento, il tirocinante è tenuto a:

- Svolgere l'attività prevista dal progetto formativo e di orientamento;
- Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- Mantenere la necessaria riservatezza, per ciò che attiene dati, informazioni o conoscenze in merito a processi acquisiti nello svolgimento del tirocino.

##### Art. 4

1. Il soggetto promotore assicura i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro con l'INAIL e la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente, durante lo svolgimento del Tirocino, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente agli istituti assicurativi (facendo il riferimento al numero di polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e a quest'ultimo.  
2. Il soggetto promotore s'impegna a far pervenire alla regione, alla provincia delegata e, altresì, alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti su territorio in materia di ispezione nonché alle Rappresentanze Sindacali aziendali copia della Convenzione a progetto.

Palermo, il ..... 06/02/2009

(Firma e timbro del soggetto promotore)



(Firma e timbro del soggetto ospitante)



**PROGETTO FORMATIVO  
E DI ORIENTAMENTO**

(Rif. Convenzione n. 12 del 06/02/09....)

Nominativo dell'via Tirocinante :

Dott.ssa Fabiana Pluchino

**Attuale condizione (barrare la casella)**

- Studente scuola secondaria superiore
- Universitario
- Frequentante corso post-diploma
- " " post-laurea
- Allievo della formazione professionale
- Disoccupato/in mobilità
- Inoccupato

(Barrare se trattasi soggetto portatore di handicap)

si

Ufficio Tecnico ospitante

Ufficio Turismo, Promozione e Spettacoli.

Reparti / uffici / mansioni / settori di competenza :

Promozione Eventi e Turismo.

Tempi di accesso standard ai locali aziendali :

L'orario di stage è concordato con l'Ufficio.

Periodo complessivo del tirocinio stage :

Cinque mesi (20/05/2009 - 20/10/2009).

Tutor indicato dal soggetto promotore :

Dott. Claudio Ambrosecchio (335.7065910).

Tutor aziendale :

Dott.ssa M. D'ANTOCHIA (0932.653064).

**Polizze Assicurative :**

- Infortuni sul lavoro INAIL posizione n. 10608286
- Respons. civile posizione n. 17900120671/60361 compagnia ASSITALIA

**Obiettivi e modalità del tirocinio :**

Strutturare competenze e conoscenze tecniche dal know how acquisito dalla tirocinante ottimizzandole in cognizioni altamente professionali ed aggiornate per l'ufficio comunale di promozione manifestazioni ed eventi con un tutor che supervisioni l'operativo.

**Facilitazioni previste :**

**Obblighi del tirocinante :**

- Seguire le indicazioni del tutor e far riferimento ad essi per ogni esigenza di tipo organizzativo, ed altre evenienze;
- Rispettare tutti gli obblighi di riservatezza, circa i processi produttivi e ogni altra notizia, relativa all'azienda di cui venga a conoscenza, durante e dopo lo svolgimento del tirocinio;
- Rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Palermo, il 06/02/2009

(firma per accettazione del tirocinante)

*Fabiana Pluchino*



**U.E.T. Italia S.r.l.**

(firma e timbro del soggetto ospitante)

