



Atti G.
P. - Presiede

COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 772
del 21 OTT. 2004

OGGETTO: Attuazione disciplina stipula contratti di diritto privato quinquennali part-time con i lavoratori A.S.U. (delib. G.M. n. 725/04). Approvazione piano di riparto contratti e atti consequenziali.

L'anno duemila quattro Il giorno ventuno alle ore 15,00
del mese di Ottobre nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle

Adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco Dr. Antonino Solarino

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) On.le Giorgio Chessari		m'
2) Sig.ra Alessandra Failla	m'	
3) Sig.ra Giovanna Di Paola	m'	
4) Arch. Giovanni Carfi	m'	
5) On.le Sen. Giovanni Battaglia		m'
6) Dr. Antonio Di Paola	m'	
7) Prof. Carmelo La Porta	m'	
8) Sig. Marco Di martino	m'	

Assiste il Segretario Generale Dott. Gerardo Arico

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 1038/Sett. 2° del 21/10/2004

- Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n. 48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
 - per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
 - sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;
- Visti gli artt. 15, così come modificato dall'art.4 della l.r. n. 23/1997, e 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91 e successive modifiche;
- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.
2. Dichiarare il presente provvedimento di immediata esecutività ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. n. 44/91, con voti unanimi e palesi.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio 24-10-04 primo giorno festivo successivo alla data di adozione.

La deliberazione rimarrà affissa fino al 07-11-04 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

25/10/04

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Proietto Francesco)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell' Art.12 della L.R. n.44/91.
- Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell' Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

24/10/04

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
- Dr. Gaspare Nicolri -

- Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell' Art.15 della L.R. n.44/91.
- Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell' Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l' Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

25/10/04

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 24-10-04 al 07-11-04

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 24-10-04 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 24-10-04 senza opposizione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
- Dr. Gaspare Nicolri -

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

- Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.
- Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva, avendo riportato il visto di legittimità del CO.RE.CO. - Sezione Provinciale di Ragusa, con decisione n. del
- Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva non avendo il CO.RE.CO adottato e comunicato provvedimento di annullamento nel termine di venti giorni dalla relativa ricezione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	2°
Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	

Prot n. 1038 /Sett. 2° del 21/10/04

Proposta di deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Attuazione disciplina stipula contratti di diritto privato quinquennali part-time con i lavoratori A.S.U. (delib. G.M. n. 725/04). Approvazione piano di riparto contratti e atti consequenziali.

Il sottoscritto dott. Michele Busacca Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, propone alla Giunta municipale il seguente schema di deliberazione:

PREMESSO che con deliberazione di Giunta municipale n. 725 del 30/09/2004 sono state approvate le linee guida per la disciplina della stipula dei contratti di diritto privato quinquennali a tempo parziale con i lavoratori utilizzati in attività socialmente utili presso l'Ente ai sensi delle ll.rr. n. 85/95 e 24/96, quale misura di fuoriuscita prevista dall'art. 25 della l.r. 29/12/03 n.21, oltre allo schema tipo di contratto individuale;

RITENUTO di dare attuazione alla suddetta disciplina procedendo all'individuazione della tipologia dei contratti di cui trattasi e relativa categoria, finalizzate alla stipula degli stessi con i soggetti interessati;

VISTE, all'uopo, le modalità operative contenute nell'art. 3 e seguenti delle citate linee guida;

TENUTO CONTO delle linee di indirizzo formulate in data odierna dalla Giunta municipale in coerenza con gli obiettivi strategici dalla stessa determinati, nonché delle professionalità necessarie in relazione ai fabbisogni dell'Ente;

CONSIDERATO che tali linee di indirizzo si uniformano ai contenuti espressi in merito alla materia in oggetto dal Direttore Generale e dai Dirigenti dei Settori all'uopo consultati, anche in funzione degli obiettivi gestionali collegati con i documenti di programmazione dell'Ente;

RILEVATO che a conclusione del procedimento di cui al citato art. 3 delle citate linee guida è stato predisposto dal Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane l'allegato piano di riparto dei contratti in oggetto, distinto per generalità, sede attuale di destinazione, titolo di studio posseduto, categoria e tipologia di contratto e relative mansioni, in accoglimento anche della specifica volontà espressa da alcuni dei soggetti interessati di essere

inseriti nell'area della vigilanza, su indicazione del relativo fabbisogno formulato dall'Amministrazione tramite il Dirigente del Corpo di Polizia municipale, portato a conoscenza di tutti i Settori con nota prot. 10056/P.M. del 30/9/2004, con scadenza temporale 8 ottobre 2004;

RITENUTO, in particolare, che in relazione agli effettivi fabbisogni organizzativi dell'Ente risultanti dai documenti di programmazione adottati ed in fase di realizzazione, nonché tenuto conto delle effettive disponibilità di bilancio all'uopo destinate alla stipula dei contratti di cui trattasi, il piano di riparto che con il presente provvedimento si approva, si pone in linea con gli strumenti di programmazione dell'Ente finalizzati al miglioramento dell'efficienza, dell'efficacia e della qualità dei servizi istituzionali nei confronti della collettività amministrata;

RITENUTO che, con le tipologie dei contratti che l'Amministrazione si accinge a stipulare nelle diverse categorie si intende fare leva sull'esperienza e sulla professionalità acquisite dalle risorse umane utilizzate da diverso tempo in attività socialmente utili presso l'Ente, acquisite anche in relazione al titolo di studio in atto posseduto, ed accompagnato, per particolari fattispecie nonché per comprovate specifiche esigenze organizzative rappresentate dai responsabili delle strutture di massima dimensione, da qualificazioni che consentono di potenziare l'uso delle apparecchiature e dei sistemi informatici in dotazione all'Ente;

SENTITI i Dirigenti dei Settori dell'Ente riuniti in apposita conferenza tenuta in data 19 ottobre 2004;

VISTE le risultanze espresse dai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di categoria all'uopo consultate nella seduta del 20 ottobre 2004;

RITENUTA l'opportunità di rinviare ad una fase successiva alla stipula dei contratti in oggetto l'individuazione delle sedi di lavoro presso i diversi Settori di destinazione dei soggetti interessati, fatta eccezione per n. 16 soggetti che volontariamente hanno chiesto di essere destinati alla sede del Comando di Polizia municipale, all'uopo riservando all'Organo di vertice burocratico dell'Ente, nella persona del Direttore Generale, la emissione della disposizione di servizio di collocazione delle predette unità di dipendenti sulla base della ricognizione delle esigenze organizzative rappresentate dai Responsabili dei Settori dell'Ente, anche in relazione alla prospettazione delle diverse soluzioni di gestione dei servizi istituzionali dell'Ente (appalti, esternalizzazioni, ecc) ;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale n. 1587 del 30 luglio 2004 dell'Assessorato regionale al lavoro trasmesso con nota prot. 3450 del 31/07/04, relativo alla concessione del contributo regionale per la stabilizzazione dei lavoratori di cui in oggetto;

VISTA la deliberazione di Giunta municipale n.388 dell'01/06/2004 relativa all'impegno di spesa per la stipula dei contratti di cui trattasi, a carico del bilancio comunale;

RITENUTO, altresì, ai sensi dell'art. 6 delle citate linee-guida, di riservarsi di provvedere con successivo atto alla determinazione dell'apposito fondo relativo agli istituti contrattuali del trattamento economico accessorio estensibile al personale contrattista di cui trattasi, in stretta correlazione con le disponibilità finanziarie dell'Ente;

RITENUTO di dovere dichiarare il presente provvedimento di immediata esecuzione attesa l'imminente scadenza del termine per l'inizio delle attività che devono essere poste in essere a questo Comune per come previsto dalla citata nota prot.3450/04;

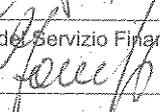
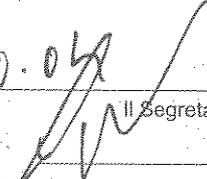
VISTA la proposta di pari data n. 1038 del 21/10/2004

VISTI gli artt. 15, così come modificato dall'art.4 della l.r. n. 23/1997 e 12, 2° comma, della l.r. n. 44/91;

a voti unanimi resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) di approvare, in attuazione della disciplina di cui alla deliberazione di G.M. n. 725/04 citata in premessa, il piano di riparto dei contratti di diritto privato quinquennali part-time con i lavoratori utilizzati in Attività Socialmente Utili presso questo Comune ai sensi delle ll.rr. n. 85/95 e n. 24/96 e finanziati con oneri a carico del bilancio regionale, con decorrenza 1° novembre 2004, nel testo **allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;**
- 2) di dare atto che alla stipula dei contratti individuali di lavoro provvederà il Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, secondo lo schema tipo approvato con la medesima deliberazione di G.M. n. 725/04, nonché ai relativi provvedimenti consequenziali;
- 3) di rinviare ad una fase successiva alla stipula dei contratti in oggetto, l'individuazione delle sedi di lavoro presso i diversi Settori di destinazione dei soggetti interessati, fatta eccezione per n. 16 soggetti destinati alla sede del Comando di Polizia municipale, all'uopo riservando all' Organo di vertice burocratico dell'Ente, nella persona del Direttore Generale, l' emissione della disposizione di servizio di collocazione delle predette unità di dipendenti sulla base della ricognizione delle esigenze organizzative rappresentate dai Responsabili dei Settori dell'Ente, anche in relazione alla prospettazione delle diverse soluzioni di gestione dei servizi istituzionali dell'Ente (appalti, esternalizzazioni, ecc);
- 4) di riservarsi, ai sensi dell'art. 6 delle linee-guida di cui in premessa, di provvedere con successivo atto alla determinazione dell' apposito fondo relativo agli istituti contrattuali del trattamento economico accessorio estensibile al personale contrattista di cui in oggetto, in stretta correlazione con le disponibilità finanziarie dell'Ente;
- 5) di dare atto, altresì, che alla spesa per la stipula dei contratti in oggetto si farà fronte sia con il contributo concesso con il Decreto del Direttore Generale n. 1587 del 30 luglio 2004 in premessa citato, sia con le risorse del bilancio comunale all'uopo destinate ed impegnate con la deliberazione di G.M. n.388/04 in premessa citata, al Cap. 2145 , Funzione *... 08 cat 01*
imp. 4935/04
- 6) dichiarare il presente provvedimento di immediata esecutività ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. n. 44/91.

Al sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.	Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.
Ragusa li, <u>21/10/2004</u> I Il Dirigente 	Ragusa li, <u>21/10/2004</u> Il Dirigente 
Al sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.	
L'importo della spesa di €. <u>il presente atto non comporta nuovo impegno di spesa</u> Va imputata al cap.	Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.
Ragusa li, _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario 	Ragusa li, <u>21.10.04</u> Il Segretario Generale 
Motivazione dell'eventuale parere contrario:	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <input checked="" type="checkbox"/> Da dichiarare di immediata esecuzione </div>	

Allegati – Parte integrante:

- 1) Piano di riparto contratti.
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Ragusa li, _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Visto: L'Assessore al ramo