

REPUBBLICA ITALIANA  
REGIONE SICILIANA



Assessorato della famiglia e della Politiche Sociali e  
del Lavoro  
Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali  
*Servizio 4° - Legge 328/00 e succ. modifiche de integrazioni*  
*Ufficio Piano*

Prot. 5116

Palermo, li 09-02-2021

OGGETTO: Avviso Parchi Gioco Inclusivi. Comunicazione contributo concesso e indicazioni operative per l'avvio del progetto e per la rendicontazione.

Trasmessa a mezzo PEC

Al Comune di Ragusa

COMUNE DI RAGUSA  
Comune di Ragusa  
Protocollo N. 0018920/2021 del 11/02/2021

Con riferimento all'Avviso Pubblico per la creazione di parchi gioco inclusivi, di cui al D.D.G. n. 1399 dell'8/08/2019 e a seguito della graduatoria definitiva approvata con DDG n.1755 del 21/12/2020, modificata con D.D.G. n.126 dell'1/02/2021 alla luce delle maggiori disponibilità a valere sul FNPS, con la presente si comunicano gli adempimenti amministrativi e contabili necessari per l'avvio del progetto e per la rendicontazione finale delle spese sostenute.

Preso atto che il contributo richiesto è stato decurtato del 15%, si chiede di trasmettere l'accettazione del contributo concesso, pari a € 42.500,00 firmata digitalmente dal rappresentante legale del Comune e la rimodulazione del piano economico, firmata dal RUP, **entro 30 gg. dalla notifica della presente**, pena la decadenza del finanziamento. La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa a mezzo PEC, all'indirizzo [dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it).

Si rappresenta che la somma decurtata dal contributo richiesto alla regione può essere garantita dal Comune a valere sul proprio bilancio. In questa ipotesi non è necessario trasmettere il piano economico, in quanto resta confermato quello già presentato, ma va trasmessa la delibera di Giunta con la quale si evince il maggior cofinanziamento a carico del Comune.

In merito ai tempi di attuazione, si ricorda che l'Avviso in argomento prevede che i Comuni beneficiari ammessi a finanziamento dovranno **entro 60 gg. avviare le procedure** per la realizzazione del parco gioco inclusivo e **entro 6 mesi concludere i lavori** (artt. 4 e 9 dell'Avviso Pubblico).

Al riguardo questo Dipartimento ha in corso l'iscrizione delle somme sul relativo capitolo regionale; ovviamente soltanto dopo sarà possibile adottare specifico decreto di impegno, di cui verrà data comunicazione a ciascun Comune beneficiario.

Ad ogni modo si riportano di seguito gli adempimenti necessari per l'acquisizione del contributo regionale:

### 1) Erogazione Prima tranne di contributo (80% del contributo concesso)

Per accedere alla prima tranne di contributo, il R.U.P. dovrà inoltrare a mezzo PEC, all'indirizzo dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it, la seguente documentazione:

- istanza firmata digitalmente dal rappresentante legale del Comune,
- Codice Unico del progetto;
- determina a contrarre per le forniture (ed i lavori, qualora previsti);
- documentazione comprovante l'avvio delle procedure di acquisto delle attrezzature sul MEPA o sul mercato libero, qualora previsto, secondo quanto indicato nella scheda progettuale approvata dalla Regione.

Nel caso di lavori di adeguamento di cui all'art. 5 dell'Avviso, dovrà essere presentata la documentazione afferente le procedure di affidamento e il relativo contratto.

Il pagamento al comune avverrà con mandato emesso sul conto di Tesoreria Unica intestato al comune tenuto presso la Banca d'Italia (Contabilità speciali presso la tesoreria statale) Legge n. 720/1984. A tal riguardo si chiede di comunicare il relativo IBAN.

**Tutti i documenti contabili (fatture, mandati, ecc.) devono essere annullati con l'apposizione del timbro che dovrà contenere la dicitura "F.N.P.S. - Avviso Parchi Gioco Inclusivi – CUP .....".**

Nel caso in cui il cofinanziamento sia garantito con oneri figurativi (ad es. impiego personale comunale) è necessario da parte del R.U.P. dichiarare gli effettivi costi sostenuti, con riferimento, nel caso di personale, al n° di ore destinate al progetto e al costo orario.

### 2) Erogazione Saldo (20% del contributo concesso)

Il saldo verrà erogato a conclusione dei lavori, a seguito della richiesta da parte del Comune beneficiario e contestuale presentazione della rendicontazione finale.

Oltre all'istanza di saldo, firmata digitalmente del rappresentante legale del Comune, dovrà essere inoltrata la seguente documentazione:

- determina dirigenziale di approvazione del rendiconto delle spese sostenute, compreso il saldo e il cofinanziamento;
- dichiarazione del R.U.P. sugli effettivi costi sostenuti a valere sul cofinanziamento, indicando le voci di spesa;
- copia dei mandati di pagamento;
- certificato di regolare fornitura approvato con apposita determina;
- certificato di regolare esecuzione dei lavori eseguiti;
- dichiarazione dell'ufficio tecnico comunale sull'idoneità del parco realizzato e sul rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza;
- schema riepilogativo delle spese effettuate, ordinate per macro voce e trascritte su specifico foglio di calcolo.
- Dichiarazione del R.U.P. resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestanti che la documentazione originale giustificativa della spesa sostenuta a carico del contributo è conservata presso gli uffici comunali;
- relazione sociale sulle iniziative che si intendono realizzare e sui tempi di apertura del parco gioco inclusivo.
- documentazione fotografica del parco gioco inclusivo realizzato e/o di iniziative già realizzate presso lo stesso.

Anche in questo caso tutta la documentazione dovrà essere trasmessa dal R.U.P. a mezzo

PEC, all'indirizzo [dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it).

Ricevuta la menzionata documentazione, il Dipartimento effettuerà le verifiche necessarie ad accertare:

- la conformità dello svolgimento delle attività progettuali rispetto al cronoprogramma esecutivo;
- la regolarità dei titoli di spesa e le modalità di rendicontazione;
- ogni altra verifica idonea.

Concluse tutte le verifiche, verrà erogato, parzialmente o totalmente, il saldo al Comune beneficiario.

Eventuali somme erogate dalla Regione, ma non rendicontate dal Comune o ritenute non ammissibili, dovranno essere restituite alla Regione entro 60 gg. dalla chiusura del progetto.



Il Dirigente del Servizio 4  
Felicia Guastella



**Richiesta****Ricerca****Gestione****Batch**

Inserimento progetto effettuato correttamente.

Il CUP generato è valido ed utilizzabile. Il corredo informativo è modificabile (o cancellabile) dall'utente entro le 72 ore di generazione (la Struttura di Supporto potrà effettuare controlli a posteriori ed eventuali modifiche, segnalando all'utente): il codice resterà comunque invariato.

Si ricorda, inoltre, che l'utente è tenuto ad effettuare l'operazione di "chiusura CUP" a progetto concluso oppure quella "revoca CUP" nel caso in cui l'amministrazione titolare del progetto decida di non realizzare più l'intervento.

Ti trovi in: Home --> CUP --> Richiesta CUP completo

### **codice CUP**

**F21B19000620006**

#### **Richiesta CUP:**

##### Dettaglio CUP

**Soggetto Richiedente**

COMUNE DI RAGUSA - RG -

**Soggetto Titolare**

COMUNE DI RAGUSA - RG -

**Unità Organizzativa**

LAVORI PUBBLICI

**Natura**

REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)

**Tipologia**

NUOVA REALIZZAZIONE

**Settore**

INFRASTRUTTURE SOCIALI

**Sottosettore**

SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO

**Categoria**

ALTRÉ STRUTTURE RICREATIVE

**Anno di decisione**

2019

**Progetto Cumulativo**

NO

#### **::Natura:REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)**

**Struttura/Infrastruttura unica**

Una

**OGGETTO PROGETTUALE (nome dell'infrastruttura interessata dal progetto)**

PARCO GIOCHI INCLUSIVO

**Descrizione intervento**

FORNITURA E POSA IN OPERA DI GIOCHI INCLUSI E MANUTENZIONE DELL'AREA NECESSARIA/POSIZIONAMENTO DEI GIOCHI DELL'AREA EX DEPURATORE A MARINA DI RAGUSA

**Strumento di programmazione**

ASSENTE

**Descrizione strumento di programmazione**
**Legge Obiettivo**

N

**N°Delibera CIPE**
**Anno Delibera**
**Altro**
**Codifica locale**

Comune di RAGUSA

**Localizzazioni**
**Indirizzo o Area di riferimento**

PIAZZA EX DEPURATORE A MARINA DI RAGUSA

