



CITTÀ DI RAGUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 382 DEL 03/11/2020

OGGETTO: SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE. DETERMINAZIONE TARIFFE 2021 CASTELLO DI DONNAFUGATA, MU.DE.CO., PALAZZO COSENTINI, TEATRO TENDA, SALA FALCONE BORSELLINO, AUDITORIUM “SAN VINCENZO FERRERI”, TEATRO “MARCELLO PERRACCHIO”, BIBLIOTECA, TEATRO IDEAL.

L'anno duemilaventi, addì tre del mese di Novembre alle ore 16:45 e ss, nella Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta il Sindaco, Avv. Giuseppe Cassì,

Eseguito l'appello risultano:

		Pres.	Ass.
CASSI' GIUSEPPE	Sindaco	Presente	
LICITRA GIOVANNA	Vice Sindaco	Presente	
RABITO LUIGI	Assessore		Assente
IACONO GIOVANNI	Assessore		Assente
SPATA EUGENIA	Assessore	Presente	
BARONE FRANCESCO	Assessore	Presente	
GIUFFRIDA GIOVANNI	Assessore	Presente	
AREZZO CLORINDA	Assessore	Presente	
TOTALE		6	2

Partecipa alla seduta ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale, Dott.ssa Maria Riva.

il Sindaco riconosciuta legale l'adunanza, per il numero dei presenti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

Settore 06 Sviluppo Economico - Promozione della Città - Sport

OGGETTO: Servizi pubblici a domanda individuale. Determinazione tariffe 2021 Castello di Donnafugata, MU.DE.CO., Palazzo Cosentini, Teatro Tenda, Sala Falcone Borsellino, Auditorium "San Vincenzo Ferreri", Teatro "Marcello Perracchio", Biblioteca, Teatro Ideal.

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Puglisi, Dirigente del Settore VI Sviluppo Economico – Promozione per la città – Sport, unitamente alla D.ssa Giuseppa Tasca Istruttore Direttivo, Responsabile del Procedimento, sottopone alla Giunta la seguente proposta di deliberazione, predisposta su iniziativa dell'amministrazione Comunale, attestando di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi nemmeno potenziali né in ipotesi che comportano l'obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del D.pr. 62/2013.

Visto l'art 6 del DL 55 del 28.02.1983 come convertito nella legge n.131 del 26.04.1983, che dispone l'obbligo per i Comuni di definire, non oltre la data di deliberazione del Bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi a domanda individuale e determinare, ove necessario, le tariffe e le contribuzioni;

Atteso che il Ministero dell'interno, di concerto con quello del Tesoro e delle Finanze ha emanato in data del 31 dicembre 1983 il decreto interministeriale, pubblicato, nel supplemento ordinario alla gazzetta ufficiale n. 16 del 17 gennaio 1984, con la quale sono stati individuati tassativamente i servizi pubblici a domanda individuale, in attuazione del disposto del 3° comma dell'art. 6 del DL 55/83;

Richiamato l'art. 243 comma 2 lettera a) del D. Lgs 18 Agosto 2000 n. 267, il quale stabilisce che il costo complessivo della gestione dei servizi a domanda individuale riferito ai dati della competenza sia coperto con relativi proventi tariffari e contributi finalizzati in misura non inferiore al 36% per quelle amministrazioni che risultano essere in condizione strutturale deficitaria;

Considerato che il Comune di Ragusa non risulta essere nelle condizioni di cui sopra e pertanto non è sottoposto al vincolo che dispone che il costo complessivo di gestione dei servizi medesimi deve essere coperto con proventi tariffari e con contributi finalizzati in misura non inferiore al 36%;

Ritenuto opportuno per l'anno 2021 proporre le tariffe specificate dettagliatamente nella tabella allegata come parte integrante e sostanziale al presente atto sotto la lettera "A";

Dato atto che la previsione delle spese e delle entrate per l'anno 2021 sarà uguale a quella approvata con la delibera di G.M. n. 684/ 2019, a causa della decurtazione e/o minore richiesta per l'anno 2020 per effetto della pandemia da COVID 19;

Dato atto che, in conseguenza di quanto anzidetto, gli introiti generali degli immobili di pertinenza dei Beni Culturali coprono il 94% di tutte le spese di gestione;

Ritenuto, opportuno confermare le cauzioni per l'utilizzo di ciascuna delle strutture in oggetto così distinti:

- Castello di Donnafugata, Teatro Tenda, Teatro " Marcello Perracchio € 500,00;
- Sala Falcone Borsellino, Palazzo Zacco € 250,00;
- San Vincenzo Ferreri, Palazzo Cosentini € 350,00;
- Biblioteca € 50,00;
- Teatro Ideal € 100,00

Dato atto che le rispettive cauzioni dovranno essere versate non appena l'istanza tramite protocollo, viene trasmessa all'ufficio competente e l'evento viene calendarizzato, pena il rigetto dell'istanza;

Dato atto che ove la richiesta di utilizzo dell'immobile verrà ritirata si applicheranno le seguenti penali:

- Ritiro entro 60 giorni dall'evento con una penale pari al 50% della cauzione versata;
- Ritiro entro 30 giorni dall'evento con una penale pari al 70% della cauzione versata;
- Ritiro oltre i 30 giorni precedenti all'evento con una penale pari al 100% della cauzione versata.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

Richiamato il DUP 2020-2022 – Documento Unico di Programmazione – nella sezione operativa in subiecta materia – approvato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 31/12/2019, ivi incluso il Bilancio di previsione per il triennio 2020 - 2022;

Vista Deliberazione di Giunta Municipale n. 111 del 15/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P..E.G.) 2020 – 2022;

Dato atto che il provvedimento è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Vista la Deliberazione Consiliare n. 19 del 24.03.2017 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità ai sensi dell'artt. 152 del D. lgs. 267/2000;

Dato atto, ancora, che il presente provvedimento comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o patrimoniale dell'ente;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'O.R.EE.LL.

PROPONE DI DELIBERARE

per i motivi descritti nella premessa del presente atto che qui si intendono integralmente richiamate di :

1) Determinare, per i motivi descritti nella premessa del presente atto e qui integralmente richiamati, per l'anno 2021 le tariffe dei servizi pubblici a domanda individuali relative agli immobili di pertinenza del Servizio Cultura e Gestione dei Beni culturali e nello specifico il Castello di Donnafugata, il MU.DE.CO., Palazzo Cosentini, il Teatro Tenda, l'Auditorium San Vincenzo Ferreri, la Sala Falcone Borsellino, il Teatro "Marcello Perracchio", la Biblioteca, il Teatro Ideal che vengono utilizzati per attività culturali e/o di spettacolo e intrattenimento, così come indicato nell'allegata tabella A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) Dare atto che la previsione delle spese e delle entrate per l'anno 2021 sarà uguale a quella approvata con la delibera di G.M. n. 684/ 2019, a causa della decurtazione e/o minore richiesta per l'anno 2020 per effetto della pandemia da COVID 19;

3) Dare atto che, in conseguenza di quanto anzidetto, gli introiti generali degli immobili di pertinenza dei Beni Culturali coprono il 94% di tutte le spese di gestione, così come deliberato con Deliberazione di G.M. n. 684/2019;

4) Confermare le cauzioni stabilite per l'utilizzo di ciascuna delle strutture in oggetto così distinti:

- Castello di Donnafugata, Teatro Tenda, Teatro "Marcello Perracchio" € 500,00;
- Sala Falcone Borsellino, Palazzo Zacco € 250,00;
- San Vincenzo Ferreri, Palazzo Cosentini € 350,00;
- Biblioteca € 50,00;
- Teatro Ideal in € 100,00;

5) Dare atto che le rispettive cauzioni dovranno essere versate non appena l'istanza tramite protocollo, viene trasmessa all'ufficio competente e l'evento viene calendarizzato;

6) Dare atto che ove la richiesta di utilizzo dell'immobile verrà ritirata si applicheranno le seguenti penali:

- Ritiro entro 60 giorni dall'evento con una penale pari al 50% della cauzione versata;
- Ritiro entro 30 giorni dall'evento con una penale pari al 70% della cauzione versata;
- Ritiro oltre i 30 giorni precedenti all'evento con una penale pari al 100% della cauzione versata;

7) Dare atto che tutti i proventi derivanti dal Castello sono destinati, nel rispetto delle limitazioni economiche finanziari dell'Ente, alle finalità di interventi di manutenzione, di restaur e promozione dello stesso ivi incluso per finanziamento piano strategico operativo del personale assegnato al Castello;

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale

- 8) Dare atto**, ancora, che il presente provvedimento comporta oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o patrimoniale dell'ente;
- 9) Rinvviare** a successivi provvedimenti gestionali del Dirigente del Settore VI l'assunzione dei dovuti accertamenti di entrata conseguenti agli effetti della presente deliberazione.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta;

VISTI i pareri favorevoli resi dai Dirigenti competenti ai sensi della L. R. n. 48/1991 e della L. R. n. 30/2000;

RITENUTO dover provvedere in merito;

VISTO il vigente O.R.EE.LL.

con voti unanimi espressi in forma palese;

D E L I B E R A

DI APPROVARE, la su estesa proposta di deliberazione Reg. n° 448 del 29/10/2020, che qui si intende integralmente trascritta.

Letto, confermato e sottoscritto

il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Riva

il Sindaco
Avv. Giuseppe Cassì