



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa

Settore IX Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio

C.da Mugno c/o Centro Direzionale Zona Artigianale di Ragusa

Tel 0932 676 444 Fax 0932 676470

e-mail: europe.direct@comune.ragusa.it

prot. 41867

Ragusa, 14/05/2012

Spett.le Ditta

Oggetto: Lettera d'invito a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento dell'organizzazione e della realizzazione di un Luna Park Europeo – Centro di Informazione Europe Direct – Ragusa (CIG [Z8A04A1620](#))

Codesta Ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento dell'organizzazione e della realizzazione di un Luna Park Europeo avviata ai sensi degli artt. 2 e 8 del Regolamento per gli Acquisti in economia di beni e servizi approvato con deliberazione del C.C. n. 66 dell' 08/11/2007.

Il servizio dovrà essere reso, salvo quanto specificato al punto 6 “Avvertenze”, Domenica 24.06.2012 dalle ore 17,30 alle ore 20,30 presso Piazza Malta o Piazza Torre di Marina di Ragusa, la manifestazione sarà realizzata nell'ambito delle attività programmate per il 2012 dal Centro di Informazione Europe Direct – Ragusa, per celebrare la festa dell'Europa. La partecipazione al Luna Park sarà gratuita.

Il Luna Park Europeo è inteso quale momento ludico-formativo per bambini della fascia d'età dai 6 ai 12 anni. Il Luna Park dovrà essere realizzato con giochi e attrazioni che, oltre a divertire i bambini, dovranno anche sottolineare il senso di appartenenza alla Comunità Europea e stimolare la loro attenzione ed il loro impegno per consentire di approfondire la conoscenza di varie tematiche europee, anche attraverso la distribuzione di gadget offerti sia per la partecipazione che per la premiazione.

I giochi/attrazioni ed i gadget dovranno essere programmati in relazione alla finalità ed al significato della Festa dell'Europa

Le caratteristiche del servizio di organizzazione e realizzazione del Luna Park Europeo sono precise nel Capitolato d'Oneri (Allegato A) allegato al presente invito per farne parte integrante e sostanziale.

Le offerte saranno valutate secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del comma 7 art. 8 del citato Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione e tenuta dell'elenco degli operatori economici. I parametri di valutazione sono contenuti nella griglia di valutazione di cui al successivo punto 4 “Modalità di valutazione delle offerte”

1. Requisiti di ammissione alla gara:

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

- le imprese singole ed associate regolarmente iscritte alla [CC.I.AA.](#) per le seguenti attività secondo la classificazione Atecori 2007/2002:
 - Organizzazione di Spettacoli (Class. 92.31.02)
 - Altre attività di intrattenimento e di spettacolo n.c.a. (Class. 92.34.3) e per quest'ultima specificatamente: “Animazione di feste”, “Ludoteche per intrattenimento bambini”
- Le Associazioni senza scopo di lucro costituite da almeno 3 anni alla data di pubblicazione del presente bando e che, tra gli scopi e le attività che persegono, come esplicitamente



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa

Settore IX Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio

C.da Mugno c/o Centro Direzionale Zona Artigianale di Ragusa

Tel 0932 676 444 Fax 0932 676470

e-mail: europe.direct@comune.ragusa.it

indicato nello statuto, svolgono l'attività di intrattenimento di bambini/animazione di feste/Organizzazione di Spettacoli

I soggetti che partecipano alla gara dovranno inoltre avere i seguenti requisiti:

- Aver svolto almeno un servizio analogo a quello oggetto della gara negli ultimi tre anni antecedenti la data di invio del presente invito
- Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1 e comma 2 del D.Lgs n. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni.

2. Presentazione e valutazione delle offerte

Per partecipare alla gara codesta Ditta, qualora interessata, dovrà far pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 10,00 del 29.05.2012, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ragusa, C.so Italia, Palazzo Comunale, in una busta chiusa controfirmata e sigillata con ceralacca o con nastro adesivo trasparente, su tutti i lembi di chiusura, ivi compresi i lembi preincollati, la documentazione appresso specificata sotto la lettera a), b) e c). La busta dovrà recare la seguente dicitura: "Bando di gara per l'organizzazione e la realizzazione di un Luna Park Europeo".

La suddetta busta dovrà contenere, a pena di esclusione, altre tre buste chiuse, sigillate e controfirmate e precisamente:

- a) Busta con la dicitura esterna "Documentazione amministrativa" contenente:
- l'istanza di partecipazione in carta bollata, da compilare sul modello allegato 1
 - la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale da compilare sul modello allegato 2
 - la dichiarazione dei direttori tecnici, tutti i soci per le s.n.c., tutti i soci accomandatari le s.a.s., tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, socio unico, ovvero il socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci per tutti gli altri tipi di società, coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del codice civile, da compilare sul modello allegato 3
 - la dichiarazione dei direttori tecnici, tutti i soci per le s.n.c., tutti i soci accomandatari le s.a.s., tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci per tutti gli altri tipi di società, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, da compilare sul modello allegato 4
 - la scheda dati per la richiesta del DURC, allegato 5

- b) Busta con dicitura esterna "Descrizione del Luna Park" contenente una relazione tecnica in cui sia dettagliata la descrizione del Luna Park, delle attrazioni e dei giochi che saranno realizzati e delle attrezzature utilizzate. Tale relazione dovrà essere corredata da autocertificazione circa l'utilizzo di materiale conforme agli standard di sicurezza ed eventualmente da certificazione di conformità in relazione alla normativa vigente.

Nella relazione dovrà essere specificato inoltre il numero di operatori complessivo che animerà il Luna Park e, per ogni attrazione/gioco, dovrà essere indicato il numero di unità di personale che gli sarà destinato.

Dovranno inoltre essere descritte le tipologie di gadget che saranno realizzate e distribuite ai bambini.

I giochi/attrazioni del Luna Park ed i gadget distribuiti dovranno essere coerenti con il significato della Festa dell'Europa



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa

Settore IX Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio

C.da Mugno c/o Centro Direzionale Zona Artigianale di Ragusa

Tel 0932 676 444 Fax 0932 676470

e-mail: europe.direct@comune.ragusa.it



A completamento della descrizione dovrà essere compilata la seguente griglia in cui riportare tutte le informazioni che saranno successivamente utilizzate per la valutazione delle proposte:

| | |
|--|--|
| Numero di operatori del Luna Park | |
| Numero di giochi/attrazioni a tema europeo in cui sarà articolato il Luna Park | |
| N. di Tipologie di Gadget distribuiti | |

c) Busta con la dicitura esterna “Offerta economica” contenente l’offerta economica espressa in percentuale di ribasso, sia in cifre che in lettere, sul prezzo a base di gara di € 7.438,02 IVA esclusa, per un importo complessivo di € 9.000,00 IVA inclusa. La predetta offerta dovrà essere redatta in carta intestata dell’offerente e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

3. Cause di esclusione della partecipazione alla gare

Si ribadisce che costituiscono cause di esclusione della partecipazione alla gare le seguenti:

- ▲ busta pervenuta oltre il termine delle ore 10,00 del giorno 29.05.2012
- ▲ busta pervenuta non conforme alle superiori prescrizioni (busta chiusa, controfirmata e sigillata con ceralacca o con nastro adesivo trasparente, su tutti i lembi di chiusura, ivi compresi i lembi preincollati);
- ▲ busta non recante la dicitura: “Procedura negoziata per l’affidamento dell’organizzazione e della realizzazione di un Luna Park Europeo”;
- ▲ la mancanza della documentazione amministrativa e/o della relazione tecnica contenente la descrizione del Luna Park e/o dell’offerta economica;
- ▲ busta relativa alla documentazione amministrativa e/o alla relazione tecnica contenente la descrizione del Luna Park e/o all’offerta economica pervenuta non sigillata e/o controfirmata sui lembi di chiusura

4. Modalità di valutazione delle offerte

Le offerte saranno valutate secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa risultato dalla somma dei punteggi attribuiti ai seguenti parametri:

| Griglia di valutazione | | | |
|--|--------------------------------|----------------------------|----------|
| Parametri di valutazione | Punteggio massimo attribuibile | Criteri di attribuzione | |
| Numero di operatori in ausilio e supporto al Luna Park | 20 | Da 1 a 3 operatori | 5 punti |
| | | Da 4 a 7 operatori | 10 punti |
| | | Da 8 a 12 operatori | 15 punti |
| | | Oltre 12 operatori | 20 punti |
| Numero di giochi o attrazioni a tema | 60 | Da 1 a 2 giochi/attrazioni | 0 punti |



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa

Settore IX Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio

C.da Mugno c/o Centro Direzionale Zona Artigianale di Ragusa

Tel 0932 676 444 Fax 0932 676470

e-mail: europe.direct@comune.ragusa.it

| | | | |
|--|-----|---|--|
| europeo in cui si articolerà il Luna Park | 10 | 3 giochi/attrazioni | 15 punti |
| | | 4 giochi/attrazioni | 20 punti |
| | | 5 giochi/attrazioni | 25 punti |
| | | 6 giochi/attrazioni | 30 punti |
| | | 7 giochi/attrazioni | 35 punti |
| | | 8 giochi/attrazioni | 40 punti |
| | | 9 giochi/attrazioni | 45 punti |
| | | 10 giochi/attrazioni | 50 punti |
| | | Oltre 10 giochi/attrazioni | 60 punti |
| | | Da 1 tipologia | 2 punti |
| N. di Tipologie di Gadget a tema europeo distribuiti | 10 | 2 tipologie | 4 punti |
| | | 3 tipologie | 6 punti |
| | | 4 tipologie | 8 punti |
| | | 5 tipologie | 10 punti |
| | | Maggiore ribasso sull'importo a base d'asta di € 7.438,02 IVA esclusa, per un importo complessivo di € 9.000,00 IVA inclusa | La valutazione del prezzo è determinata con la seguente formula lineare: Px = Rx * Pmax / Rmax dove: Px = punteggio relativo al ribasso percentuale offerto; Rx = ribasso percentuale offerto Pmax = punteggio massimo relativo all'elemento prezzo (10 punti) Rmax = massimo ribasso offerto in sede di gara. |
| Totale Massimo Punteggio | 100 | | |

Qualora l'offerta economica dovesse riportare discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa

Settore IX Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio

C.da Mugno c/o Centro Direzionale Zona Artigianale di Ragusa

Tel 0932 676 444 Fax 0932 676470

e-mail: europe.direct@comune.ragusa.it

Qualora dovesse sussistere parità di punteggio, risulterà aggiudicataria la ditta che offrirà un maggior numero di giochi, sussistendo ulteriormente parità di punteggio, la commissione aggiudicherà la gara alla ditta che ha presentato il maggior numero di operatori.

Se ancora vi sarà parità di punteggio, la gara verrà aggiudicata con sorteggio.

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una commissione presieduta dal Dirigente del Settore IX, e sarà composta da altri due funzionari che saranno designati dal Presidente.

Alla valutazione delle offerte pervenute secondo quanto stabilito nel presente invito si procederà giorno 29/05/2012 alle ore 15,00 presso gli uffici del Settore Sviluppo Economico, c.da mugno c/o Centro Direzionale sac G. Rollo - Zona Artigianale di Ragusa.

5. Formalizzazione dell'affidamento

La formalizzazione dell'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione del Luna Park Europeo avverrà attraverso la sottoscrizione delle parti di apposito contratto, previa approvazione della procedura da parte dell'Amministrazione Comunale.

6. Avvertenze

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dare seguito alla procedura senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo, nel caso in cui ricorrono le condizioni che ne giustifichino la non fattibilità dell'iniziativa.

In fase di realizzazione il Centro Europe Direct si riserva la facoltà di apportare eventuali modifiche migliorative al programma sulla base delle esigenze dell'Amministrazione.

La ditta aggiudicataria dovrà realizzare il Luna Park il 24 Giugno 2012 o in una domenica successiva qualora il 24 Giugno le condizioni atmosferiche non dovessero consentire la regolare realizzazione della manifestazione, previa autorizzazione da parte del Comune di Ragusa.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente invito e nell'Allegato A "Capitolato d'oneri" che ne fa parte integrante e sostanziale.

Resta inteso che:

- a) Il recapito del plico per la partecipazione alla procedura rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine utile.
- b) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
- c) Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte di uno stesso concorrente successive a quella inizialmente presentata.
- d) Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola proposta.
- e) L'aggiudicazione si intende perfezionata a seguito dell'adozione di apposita determinazione del Dirigente competente e della sottoscrizione della lettera di ordinazione da parte della ditta aggiudicataria
- f) Il comma 1 dell'articolo 3 della legge n. 136/10 prevede, per la Stazione appaltante e per il soggetto aggiudicatario, i seguenti obblighi:
 - a. utilizzo di conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva. Ne consegue che sia pagamenti effettuati dalla stazione appaltante a favore dell'



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa

Settore IX Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio

C.da Mugno c/o Centro Direzionale Zona Artigianale di Ragusa

Tel 0932 676 444 Fax 0932 676470

e-mail: europe.direct@comune.ragusa.it

aggiudicatario sia quelli effettuati dall'aggiudicatario nei confronti dei subcontraenti e da questi ad altri operatori economici devono transitare su conto corrente dedicato; in altri termini, la norma stabilisce, quale obbligo a carico degli operatori della filiera, l'apertura di conti correnti bancari o postali dedicati, sui quali andranno effettuate le operazioni sia in entrata che in uscita (pagamenti ed incassi);

b. effettuazione dei movimenti finanziari relativi alle medesime commesse pubbliche esclusivamente con lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

c. indicazione negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione del codice identificativo di gara (CIGZ8A04A1620)

g) Ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio di cui trattasi.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi al responsabile del procedimento Dott.ssa Margherita Leonardi, Settore IX Sviluppo Economico, c.da mugno c/o Centro Direzionale sac G. Rollo - Zona Artigianale di Ragusa, tel.: 0932 676 465, fax 0932 676 471.

Il responsabile del procedimento
Dott.ssa Margherita Leonardi

Il Dirigente del Settore IX
Dr. Santi Di Stefano