

Allegato A

Capitolato d'Oneri

Affidamento dell'organizzazione e della realizzazione di un Luna Park Europeo CIG: Z8A04A1620

Premesso che:

- Il Comune di Ragusa è stato selezionato dalla Rappresentanza della Commissione Europea in Italia per ospitare un Centro di Informazione Europe – Direct per il periodo 2009-2012 al fine di promuovere una cittadinanza UE informata ed attiva
- La rete EUROPE DIRECT rappresenta uno degli strumenti principali della Commissione per offrire informazione ai cittadini a livello locale e trasmettere il feedback alle istituzioni europee
- La rete EUROPE DIRECT si rivolge a un target generale che abbraccia tutte le tipologie di utenti, essendo la sua strategia di comunicazione incentrata sui cittadini
- I centri d'informazione ED forniscono servizi di base adeguati alle esigenze locali, che consentono al pubblico di ottenere informazioni, consulenza, assistenza e risposte a domande in merito alla legislazione, alle politiche, ai programmi e alle opportunità di finanziamento dell'Unione
- I centri d'informazione ED sono incoraggiati a migliorare la sensibilizzazione e a stimolare un dibattito informato a livello locale circa gli obiettivi, le politiche e i programmi dell'Unione mediante l'organizzazione di manifestazioni e/o elaborazione di prodotti dell'informazione per il pubblico/per gruppi destinatari specifici/per gli operatori istituzionali
- Il Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa presenta ogni anno un piano d'azione da approvare da parte della Commissione
- Con la firma della convenzione specifica di sovvenzione di azione n. 48, in applicazione della convenzione quadro n. 13459, il Centro di Informazione Europe Direct – Ragusa si è impegnato a realizzare il piano d'azione proposto per l'anno 2012 sotto la sua responsabilità alle condizioni previste e nel rispetto degli impegni assunti ai sensi della citata convenzione quadro
- Nell'Ambito del Piano d'Azione elaborato dal Comune di Ragusa per il 2012, così come approvato dalla Rappresentanza CE in Italia, è prevista la realizzazione di un Luna Park Europeo in occasione della Festa dell'Europa quale momento ludico-formativo rivolto ai bambini di fascia d'età dai 6 ai 12 anni
- Il Luna Park Europeo è stato ideato come un mezzo per coinvolgere i bambini divertendoli, ma al contempo offrendo loro l'opportunità di approcciarsi alle tematiche europee al fine di stimolarli all'apprendimento attraverso il gioco di squadra e non, e attraverso la distribuzione di gadget opportunamente ideati

ART. 1 – OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'affidatario dovrà organizzare e realizzare un Luna Park a tema Europeo costituito da giochi e attrazioni che coinvolgano il più ampio pubblico di bambini della fascia d'età dai 6 ai 12 anni in un percorso ludico-formativo con l'obiettivo di conoscere e approfondire le principali tematiche europee. L'affidatario dovrà curarsi di ideare e realizzare un Luna Park in cui il divertimento offerto dai giochi e dalle attrazioni lasci spazio all'attività informativa/formativa allo scopo di stimolare il senso di appartenenza alla Comunità Europea.

L'affidatario dovrà provvedere alla distribuzione di gadget ai fruitori del Luna Park. I giochi/attrazioni del Luna Park e i gadget dovranno essere coerenti con il significato della Festa dell'Europa e con la missione del Centro di Informazione Europe Direct di promuovere una cittadinanza UE informata ed attiva.

ART. 2 – OBBLIGHI DELL’AGGIUDICATARIO

La Ditta affidataria svolgerà l’incarico con la necessaria perizia e diligenza professionale attenendosi scrupolosamente alle indicazioni dell’Amministrazione.

E’ a carico della ditta affidataria la spesa per l’intera organizzazione e realizzazione del Luna Park Europeo (realizzazione di materiale, costo del personale/animatori, realizzazione di cartellonistica e gadget, utilizzo e trasporto di attrezzature, ecc.)

La ditta individuata per l’organizzazione e la realizzazione del Luna Park dovrà realizzare almeno n. 250 manifesti 100 cm x 70 cm per promuovere la partecipazione al Luna Park e dovrà farsi carico delle relative spese di affissione degli stessi. I manifesti dovranno affiggersi nell’intero territorio comunale ivi compresa la frazione di Marina di Ragusa. La ditta affidataria potrà inoltre utilizzare altri mezzi di comunicazione per promuovere la partecipazione alla manifestazione, tutte le spese di realizzazione della campagna pubblicitaria sono a suo carico.

Tutto il materiale prodotto per promuovere l’iniziativa ed i gadget da distribuire dovranno riportare il logo del Comune di Ragusa, Assessorato al Coordinamento delle Politiche Comunitarie ed il logo del Centro di Informazione Europe Direct. La bozza del materiale promozionale dell’iniziativa dovrà essere sottoposta all’approvazione del personale del Centro Europe Direct.

Tutto il materiale promozionale prodotto, gadget, manifesti, ecc. dovrà essere consegnato in originale al Centro di Informazione Europe Direct nella misura di n. 3 esemplari per prodotto.

La ditta affidataria dovrà provvedere alla richiesta e all’ottenimento di tutti permessi e di tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dell’attività.

Il Comune di Ragusa esonerà la ditta affidataria dal pagamento della Tassa per l’Occupazione di Suolo Pubblico per la realizzazione del Luna Park Europeo, trattandosi di propria iniziativa.

Il Comune di Ragusa resta sollevato da eventuali danni cagionati a cose o persone durante la realizzazione del Luna Park, la Ditta affidataria potrà, pertanto, stipulare idonea polizza assicurativa e le relative spese restano a suo carico.

Per l’organizzazione e la realizzazione del Luna Park Europeo la ditta affidataria ha l’obbligo di utilizzare materiali e attrezzature conformi agli standard di sicurezza e di certificazione vigenti.

ART. 3 – LUOGO E DATA DELLA REALIZZAZIONE DEL LUNA PARK EUROPEO

La data di realizzazione del Luna Park Europeo è fissata per giorno 24.06.2012 dalle ore 17,30 alle ore 20,30 presso Piazza Malta o Piazza Torre di Marina di Ragusa.

Qualora il 24 Giugno 2012 le condizioni atmosferiche non dovessero consentire la regolare realizzazione della manifestazione la manifestazione sarà realizzata una domenica successiva al 24 Giugno, previa autorizzazione da parte del Comune di Ragusa.

ART. 4 – CORRISPETTIVO DELL’AFFIDAMENTO

L’importo posto a base d’asta per l’organizzazione e la realizzazione del Luna Park è pari ad € 7.438,02 IVA esclusa, per un importo complessivo di € 9.000,00 IVA inclusa.

Sono a carico della ditta affidataria tutti i costi relativi alla realizzazione del Luna Park ovvero i costi relativi alla realizzazione di materiale promozionale (manifesti, gadget, ecc.), al personale/animatori, all’utilizzo e al trasporto di attrezzature, ecc.

Il corrispettivo verrà liquidato a manifestazione realizzata in un’unica soluzione previa presentazione di regolare fattura o documento contabile equivalente previa verifica della regolarità contributiva.

Ogni spesa necessaria per la realizzazione dell’affidamento in questione resterà a carico della Ditta aggiudicataria.

In caso di inadempienza, non imputabile a fattori imprevisti ed imprevedibili, l’incarico si intenderà revocato e l’Amministrazione resterà libera da ogni impegno verso la Ditta, senza che la stessa possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari, che per rimborso spese.

ART. 5 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136, come modificato dalla lettera a), comma 1, art 7 della L. 17 dicembre 2010 n. 217, la Ditta aggiudicatrice ha l'obbligo di comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione o, nel caso di conto corrente già esistente, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Ai sensi del comma 8, art. 3 della citata L. n. 136/2010, come modificato dalla lettera a), comma 1, art 7 della legge n. 217/2010, la Ditta affidataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Ditta che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione all'Amministrazione e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Ragusa.

ART. 6 – PENALI

In caso di mancato rispetto dei termini previsti all'art. 2 del presente Capitolato, l'Amministrazione avrà diritto alla risoluzione del contratto per inadempimento dell'aggiudicatario, che nulla potrà pretendere.

ART. 7 - CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia tra l'Amministrazione Comunale e l'impresa affidataria, in ordine all'esecuzione del contratto di cui al presente capitolato, è esclusivamente competente il Foro di Ragusa.

ART. 8 - VINCOLATIVITÀ DELLE OFFERTE

La presentazione dell'offerta implica l'accettazione integrale ed incondizionata da parte dell' impresa concorrente, di tutte, nessuna esclusa, le disposizioni previste nel presente Capitolato e nella lettera di invito.