



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

SETTORE XI

Pianificazione Sviluppo Economico del Territorio Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa

P.zza San Giovanni - pal. INA 2° piano –scala A ; Tel. 0932 676640 – Fax 0932 621715

e-mail: s.distefano@comune.ragusa.it

prot. 83211

Ragusa, 15.10.2009



Spett.le Ditta _____

Fax _____

Oggetto: Lettera d'invito a partecipare al Concorso di idee per l'organizzazione e realizzazione del Festival della Creatività e dell'Innovazione – Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa

Codesta Ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata (trattativa privata) indetta per partecipare al concorso di idee per l'organizzazione e realizzazione del Festival della Creatività e dell'Innovazione nell'ambito delle attività programmate per il 2009 dal Centro di Informazione Europe Direct – Ragusa selezionato dalla Rappresentanza CE in Italia per il periodo 2009-2012.

Il Festival è un'attività programmata dal Centro in occasione dell'Anno Europeo della Creatività e dell'Innovazione.

Il Centro Europe Direct affiderà l'organizzazione e la realizzazione del festival alla ditta che presenterà la proposta più adatta alle finalità del Centro stesso e agli obiettivi dell' anno europeo sulla base dell'insindacabile giudizio di una commissione formata dal personale del Centro Europe Direct presieduta dal dirigente del Settore XI, Pianificazione e Sviluppo Economico del Territorio, a cui fa capo il Centro di Informazione Europe Direct - Ragusa.

Codesta ditta è pertanto invitata a predisporre una dettagliata proposta di programma del Festival in cui siano indicate data e sede, nomi dei relatori, gli enti pubblici e privati chiamati a intervenire. Alla proposta dovrà essere allegata una relazione relativa alle modalità di organizzazione e di svolgimento dell'evento, un piano di comunicazione, il preventivo dettagliato dei costi previsti.

Caratteristiche del Festival

Il "Festival della creatività e dell'innovazione" dovrà avere una durata di due giorni e dovrà perseguire lo scopo di sensibilizzare l'opinione pubblica, di diffondere informazione e di stimolare la ricerca e il dibattito politico sull'importanza della capacità di innovazione che rappresenta la priorità per la realizzazione di una società competitiva.

L'obiettivo che il Centro Europe Direct del Comune di Ragusa intende perseguire è quello di promuovere la creazione di un ambiente propizio alla creatività e all'innovazione, pertanto l'iniziativa dovrà essere trasversale prevedendo il coinvolgimento non soltanto dei settori dell'impresa (organizzazioni pubbliche e private) e della ricerca e della formazione, ma anche del settore culturale e sociale.

L'iniziativa dovrà rivolgersi infatti ad un ampio target: imprenditori, associazioni di categoria, operatori nel settore della formazione e della ricerca, università, enti pubblici, operatori del settore culturale e sociale, studenti intesi come futuri giovani imprenditori.

Il Festival dovrà rispondere alle esigenze dei potenziali destinatari di essere informati sulle opportunità di finanziamento per la realizzazione di iniziative innovative, su esempi di buone pratiche realizzate con successo in altre realtà, al fine di costruire un valido confronto e di stabilire una efficace collaborazione tra il mondo produttivo e l'ambiente della formazione e della ricerca.

Il messaggio che il Centro Europe direct intende trasmettere con la realizzazione del Festival è il seguente: la creatività, in quanto motore dell'innovazione, è il fattore chiave dello sviluppo e veicolo per convergere verso realtà più competitive sotto il profilo tecnologico, culturale e produttivo.

Nell'ambito del festival dovrà essere realizzato un seminario sugli orientamenti strategici adottati dall'UE relativamente alla tematica della creatività e dell'innovazione, durante il seminario dovranno essere illustrati esempi di buone pratiche.

La ditta affidataria dovrà curare inoltre la realizzazione di uno spazio espositivo che ospiterà enti e soggetti con il compito di promuovere l'applicazione di metodologie innovative nei vari settori: agricolo, industriale, artigianale, commerciale, turistico, culturale, della formazione, della ricerca, ecc.

Presentazione e valutazione delle offerte

Per partecipare alla procedura negoziata la ditta interessata dovrà far pervenire, a pena di esclusione, tramite Raccomandata o eventualmente *brevi manu* al Protocollo Generale del Comune (Corso Italia, 72 - 97100 Ragusa), entro le ore 12,00 del 30.10.2009, la propria offerta in busta chiusa e sigillata su tutti i lembi di chiusura, con l'indicazione dell'indirizzo del Comune (Corso Italia 72 - 97100 Ragusa) e dell'oggetto della trattativa privata "Partecipazione al Concorso di idee per l'organizzazione e realizzazione del Festival della Creatività e dell'Innovazione".

La suddetta busta dovrà contenere, a pena di esclusione, altre tre buste chiuse e sigillate, e precisamente:

- a. Busta contenente il progetto, ovvero una dettagliata proposta di programma del Festival in cui siano indicate data e sede, nomi dei relatori, gli enti pubblici e privati chiamati a intervenire. Alla proposta dovrà essere allegata una relazione relativa alle modalità di organizzazione e di svolgimento dell'evento, un piano di comunicazione, il preventivo dettagliato dei costi previsti.

Il suddetto preventivo dettagliato dei costi dovrà essere redatto prevedendo un costo massimo di **€ 3330,00 + IVA** per complessivi € 3.996,00.

La proposta potrà prevedere un costo superiore per l'organizzazione del Festival ma in tal caso l'importo dovrà essere coperto con entrate a carico della ditta proponente o di sponsor. In quest'ultimo caso è necessario che l'offerta sia corredata, a pena di nullità, dalla lettera di impegno dello sponsor ovvero dalla dichiarazione del proponente di farsi carico delle maggiori spese oltre all'impegno a realizzare l'intero programma proposto.

- b. Busta contenente la dichiarazione sostitutiva, da compilare sul modello allegato, sottoscritta e accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con cui il titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente, consapevole della responsabilità civile e penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa e non corrispondente al vero, attesti, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, anche il possesso dei requisiti generali.
- c. Busta contenente i dati identificativi del soggetto proponente

Risulterà aggiudicataria della procedura negoziata la proposta più adatta alle finalità del Centro Europe Direct e agli obiettivi dell' anno europeo dell'Innovazione e della Creatività sulla base dell'insindacabile giudizio del dirigente del Settore XI, Pianificazione e Sviluppo Economico del Territorio, a cui fa capo il Centro stesso.

Avvertenze

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dare seguito alla trattativa senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

In fase di realizzazione il Centro Europe Direct si riserva la facoltà di apportare eventuali modifiche migliorative al programma sulla base delle esigenze dell'Amministrazione.

A carico della ditta aggiudicataria va inteso l'obbligo di apporre, su tutto il materiale informativo-pubblicitario predisposto per il Festival, il logo del Comune di Ragusa e del Centro di Informazione.

La ditta aggiudicataria dovrà realizzare l'evento improrogabilmente entro il 24.12.2009.
Per ogni giorno di ritardo sarà applicata una penale di € 100,00 .

La partecipazione al concorso di idee comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente invito.

Resta inteso che:

- a) Il recapito del plico per la partecipazione alla trattativa rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine utile.
- b) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
- c) Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte di uno stesso concorrente successive a quella inizialmente presentata.
- e) Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola proposta.
- f) L'aggiudicazione si intende perfezionata a seguito dell'adozione di apposita determinazione del Dirigente competente.
- g) Dovrà essere trasmessa unitamente all'offerta la dichiarazione compilata sul modello allegato.
- h) E' a carico della ditta aggiudicataria la spesa per l'intera organizzazione del Festival (affitto della sede in cui si svolgerà l'evento, affitto delle attrezzature necessarie alla realizzazione dell'evento, costi di comunicazione e promozione dell'evento, i costi per la partecipazione di relatori e di enti pubblici e privati e quant'altro necessario).

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi al responsabile del procedimento Dott.ssa Margherita Leonardi, tel.: 0932/676625.

Il responsabile del procedimento
Dott.ssa Margherita Leonardi

Il Dirigente del Settore XI
Dr. Santi Di Stefano