



**CITTA' DI RAGUSA**  
**RAGIONERIA**  
 03 GIU. 2019  
**ARRIVO**

**CITTA □ DI RAGUSA**

**ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE**

N. <u>31</u>  Data <u>03-06-2019</u>	<b>OGGETTO:</b> Autorizzazione incarico dott. Puglisi Giuseppe, dirigente a tempo pieno ed indeterminato, ai sensi dell'art.53,commi 8 e 10 del D.Lgs.165/2001 smi, presso comune di Trecastagni.
--	---

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 20... Competenze

Capitolo \_\_\_\_\_ spese per \_\_\_\_\_

Funz. \_\_\_\_\_ Serv. \_\_\_\_\_ Interv. \_\_\_\_\_

Addì \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE CAPO

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Ragusa, li 31/05/2019

Il Dirigente o responsabile del Servizio  
 IL V. SEGRETARIO GENERALE  
 Dott. Francesco Lumiera

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Ragusa, li 3/06/2019

Il Responsabile di Ragioneria

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

*bona fide*

Ragusa, li 3/6/19

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

Ragusa, li 03/06/2019



IL SEGRETARIO GENERALE

1

RAZIONALE  
17 MAR 2019  
ARRIVO

---

## IL SINDACO

**Premesso** che con nota prot. n. 65915 /2019, trasmessa a mezzo PEC, la commissione straordinaria del Comune di Trecastagni, ha chiesto di volere utilizzare in posizione di sovraordinazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.145 del TUEL, il dott. Giuseppe Puglisi, dirigente di questo Comune;

**Visto** l'art. 145 del TUEL smi secondo cui “ *nei casi in cui sussiste la necessità di assicurare il regolare funzionamento dei servizi degli enti nei cui confronti è stato disposto lo scioglimento, il prefetto può disporre, anche in deroga alle norme vigenti, l'assegnazione in via temporanea in posizione di comando o distacco di personale amministrativo e tecnico di amministrazioni ed enti pubblici, previa intesa con gli stessi, ove occorra anche in posizione di sovraordinazione*”;

**Considerato** che:

- la materia dei dipendenti cosiddetti sovraordinati sulla base delle previsioni dell'art.145 del D.Lgs.267/2000, ha un carattere speciale rispetto ai vincoli di carattere generale dettati dalla normativa in materia di incarichi a dipendenti pubblici;
- l'incarico non interferisce con i compiti istituzionali di questa Amministrazione e che non esistono con essa conflitti di interesse che, qualora si determinino, comportano l'immediata decadenza della presente autorizzazione;

**Ritenuto**, pertanto, di potere aderire alla richiesta suddetta autorizzando il dott. Puglisi Giuseppe ad essere utilizzato in posizione di sovraordinazione presso il comune di Trecastagni, Libero Consorzio Comunale di Catania, per un periodo di mesi sei, per due volte alla settimana a decorrere all'autorizzazione ministeriale;

**Dato atto** che le modalità di definizione del compenso sono disciplinate dal sopracitato art.145 del TUEL;

**Considerato** che sussistono i requisiti per potere autorizzare il dott. Puglisi Giuseppe ad essere utilizzato in posizione di sovraordinazione presso il comune di Trecastagni Libero Consorzio Comunale di Catania, per un periodo di mesi sei, per due volte alla settimana a decorrere dall'autorizzazione ministeriale e che, pertanto il contenuto dell'atto è coerente con le norme contrattuali vigenti;

**Acquisita** la disponibilità del dott. Giuseppe Puglisi all'espletamento dell'incarico sopra descritto;

**Preso atto** che l'art. 53 del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e l'art. 24 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi che disciplinano il conferimento di incarichi al personale dipendente, prevedono che “l'autorizzazione venga concessa con determinazione del Sindaco, sentito il parere del Segretario Generale;

**Visto** il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

**Visto** art. 41 della L.R. n. 26/93 che attribuisce alla Giunta Municipale la competenza nelle materie indicate nell'art. 15 della L.R n. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco quale organo a competenza generale;

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento non rientra tra quelle indicate nel sopracitato art.15 della L.R. n.44/91 per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

Visto il TUEL;

Visto il D.Lgs.165/2001 smi e, segnatamente, l'art.53, commi 8 e 10;

Vista la L.190/2012 avente ad oggetto " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa,

- 1) Autorizzare il dott. Puglisi Giuseppe ad essere utilizzato in posizione di sovraordinazione presso il comune di Trecastagni, Libero Consorzio Comunale di Catania, per un periodo di mesi sei, per due volte alla settimana a decorrere dall'autorizzazione ministeriale;
- 2) Precisare che:
  - le modalità di definizione del compenso sono disciplinate dall'art.145 del TUEL;
  - l'incarico non interferisce con i compiti istituzionali di questa Amministrazione e che non esistono con essa conflitti di interesse che, qualora si determinino, comportano l'immediata decadenza della presente autorizzazione;
- 3) Dare atto che:
  - l'incarico di cui all'oggetto è conforme alla fattispecie prevista dall'art. 24 del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi citato in premessa e che rientra nella disciplina dell'art. 53 comma 7 e seg. del D. Lgs n. 165/2001;
  - la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
  - il responsabile del procedimento è il dott. Francesco Lumiera, Dirigente Settore I;
- 4) Trasmettere copia del presente atto a:
  - Commissione Straordinaria comune di Trecastagni ([protocollo@pec.comune.trecastagni.ct.it](mailto:protocollo@pec.comune.trecastagni.ct.it))
  - UTG/Prefettura di Ragusa, per conoscenza.

Parte integrante:

- nota prot. 65915 del 30/05/2019;
- curriculum vitae dott. Puglisi

IL SINDACO  
Avv. Giuseppe Cassì



Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il ..... **03 GIU. 2013** ..... fino al ..... **18 GIU. 2013** ..... per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li ..... **03 GIU. 2013** .....

IL MESSO COMUNALE

**IL MESSO NOTIFICATORE**  
*(Licita Giovanni)*

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li ..... **03 GIU. 2013** .....

IL SEGRETARIO GENERALE

**L'Istruttore Direttivo C. S.**  
*Dott.ssa Aurelia Asaro*

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal ..... **03 GIU. 2013** ..... al ..... **18 GIU. 2013** .....

Ragusa, li .....

IL MESSO COMUNALE

### Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno..... **03 GIU. 2013** ..... ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal ..... **03 GIU. 2013** ..... senza opposizione.

Ragusa, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE

Per Copia conforme da servire all'Ufficio amministrativo.  
Ragusa, li ..... **03 GIU. 2013** .....



IL SEGRETARIO GENERALE

**L'Istruttore Direttivo C. S.**  
*Dott.ssa Aurelia Asaro*



**COMUNE DI TRECASTAGNI**

**Città Metropolitana di Catania**  
Piazza Marconi - 95039 Trecastagni  
[www.comune.trecastagni.ct.it](http://www.comune.trecastagni.ct.it)  
[protocollo@pec.comune.trecastagni.ct.it](mailto:protocollo@pec.comune.trecastagni.ct.it)  
tel. +39 095.7020011 - fax +39 095/7020004

Prot. n. 10900

Trecastagni, li 28.5.2019

SIG. SINDACO  
RAGUSA  
[protocollo@pec.comune.ragusa.gov.it](mailto:protocollo@pec.comune.ragusa.gov.it)

**OGGETTO:** Richiesta nulla osta per assegnazione in posizione di sovraordinazione art. 145 TUEL del Dr. Giuseppe Puglisi - dirigente del Settore VIII.

Con D.P.R. dell'11.5.2018 questa Commissione straordinaria è stata incaricata della provvisoria gestione del Comune di Trecastagni (CT), a seguito dello scioglimento degli organi elettivi per infiltrazioni della criminalità organizzata, in applicazione dell'art. 143 del D. lvo.267/00.

In relazione a quanto precede ed all'esigenza di procedere ad una riorganizzazione dell'apparato burocratico dell'Ente, è stata ravvisata la necessità di avvalersi di personale di supporto in posizione di sovra ordinazione ai sensi dell'art. 145 comma 1 del TUEL.

Si chiede alla S.V., pertanto, di concedere il nulla-osta all'assegnazione temporanea del Dr. Giuseppe Puglisi (*dirigente del Settore VIII "Sicurezza, protezione civile, contratti"*) presso questo Comune, in qualità di sovraordinato ai sensi della normativa sopra richiamata, per due volte alla settimana e per un periodo di sei mesi.

Si precisa, al riguardo, che gli oneri stipendiali riferiti ai periodi di lavoro che il Dr. Giuseppe Puglisi non potrà svolgere presso l'Amministrazione comunale di appartenenza, a motivo dell'incarico di cui è cenno, formeranno oggetto di rimborso con oneri a carico del Ministero dell'Interno, a cura della Prefettura territorialmente competente.

Si ringrazia.



p. La Commissione  
Il Commissario Straordinario  
(Salvatore Mallemi)

COMUNE DI RAGUSA  
Comune di Ragusa  
Protocollo N.0065915/2019 del 30/05/2019

## CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM



### SEZ. I: INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome	PUGLISI
Nome	GIUSEPPE
Indirizzo	VIA NOTO N. 88 - 96019 ROSOLINI
Telefono	
e-mail	<u>giuseppe.puglisi67@virgilio.it</u> <u>giuseppe.puglisi@comune.ragusa.gov.it</u>
C.F.	PGLGPP67H22H574P
Nazionalità	ITALIANA
Luogo e data di nascita	ROSOLINI - 22 GIUGNO 1967

### SEZ. II: ISTRUZIONE E FORMAZIONE

#### 1) TITOLI DI STUDI

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Titolo della tesi</li> <li>• votazione</li> </ul>	<p>3 aprile 2002                      Università degli Studi di Catania - Facoltà Scienze Politiche (DAPPSI)</p> <p>Dottore di ricerca in diritto amministrativo</p> <p><b>Il principio di ragionevolezza nel diritto amministrativo. Tutor Prof. Ignazio Maria Marino</b>                      Con lode</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Titolo della tesi</li> <li>• votazione</li> </ul>	<p>27 marzo 1993                      Università degli Studi di Catania - Facoltà Giurisprudenza</p> <p>Dottore in Legge</p> <p><b>Il fenomeno della devianza minorile. Relatore Prof. Piero Paradiso.</b>                      96/110</p>

#### 2) ABILITAZIONI PROFESSIONALI - ISCRIZIONI ELENCHI.

##### 2.1) ABILITAZIONI - QUALIFICHE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> </ul>	<p>11 ottobre 1996                      Corte di Appello di Catania</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>Abilitazione all'esercizio della professione forense</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>1 ottobre 2008</b>  <b>Prefettura – U.T.G. di Ragusa</b></p> <p><b>Qualifica P.S. – giusto decreto prefettizio n. 33431/PA/A1</b></p>

## 2.2) ISCRIZIONI ELENCHI E/O ALBI

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>G.U.R.S. n. 19 del 11 maggio 2012 – Suppl. ord. N. 3</b>  <b>Decreto Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica Regione Sicilia del 31 gennaio 2012.</b></p> <p><b>Elenchi dei componenti delle commissioni giudicatrici di pubblici concorsi nella Regione.</b>  <b>Elenchi provinciali di: Catania, Ragusa e Siracusa.</b>  <b>Area Tipologia: A1 (tipologia professionale giuridico-amministrativo di I livello), A1L (tipologia professionale giuridico-amministrativo di II livello), A2 (tipologia professionale vigilanza urbana di I livello), A2L (tipologia professionale vigilanza urbana di II livello)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>09.11.1996 – 21.07.1998 e 21.09.2000 – 26.07.2005</b>  <b>Albo Avvocati di Siracusa</b></p>

## SEZ. III: ESPERIENZA PROFESSIONALE

### 1) INCARICHI DIRIGENZIALI E/O RESPONSABILE DI SERVIZI RICOPERTI

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 01.02.2019</b>  <b>Comune di Ragusa</b></p> <p><b>Ente Locale</b></p> <p><b>Dirigente a tempo pieno ed indeterminato</b>  <b>Settore "Sicurezza, Protezione Civile, Contratti".</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o</li> </ul>	<p><b>Dal 01 gennaio 2013 alla data odierna</b>  <b>Comune di Ragusa</b></p> <p><b>Ente Locale</b></p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dirigente a tempo pieno ed indeterminato</b>  <b>Comandante della Polizia Municipale.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 15 maggio 2008 al 31 dicembre 2012  <b>Comune di Modica</b></p> <p><b>Ente Locale</b></p> <p><b>Dirigente a tempo pieno ed indeterminato</b>  <b>Comandante della Polizia Municipale.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 5 marzo 2005 al 14 maggio 2008  <b>Comune di Rosolini (Sr)</b></p> <p><b>Ente Locale</b></p> <p><b>Comandante P.M. a tempo pieno ed indeterminato</b>  <b>Responsabile di Servizio – cat. D3</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 30 dicembre 2004 al 4 marzo 2005  <b>Comune di Campobello di Licata (Ag)</b></p> <p><b>Ente Locale</b></p> <p><b>Comandante P.M. a tempo pieno ed indeterminato</b>  <b>Responsabile di Servizio – cat. D3</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 27 luglio 2000 al 29 dicembre 2004  <b>Comune di Rosolini (Sr)</b></p> <p><b>Ente Locale</b></p> <p><b>Comandante P.M. a tempo pieno e determinato</b>  <b>Responsabile di Servizio – cat. D3</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 1 settembre 1998 al 1 novembre 1998  <b>Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale ed assegnato alla Direzione Provinciale del Lavoro di Modena</b></p> <p><b>Amministrazione Centrale</b></p> <p><b>Funzionario VIII qualifica</b>  <b>Ispettore del Lavoro</b></p>

2) ALTRI INCARICHI





**A) Presso comune di Ragusa:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 12 luglio 2013 fino a copertura incarico (31 marzo 2014)</p> <p>Comune di Ragusa</p> <p>Ente Locale</p> <p>Dirigente ad interim (determinazione sindacale n. 40 del 12 luglio 2013). Settore II "Gestione e sviluppo delle risorse umane. Gare, appalti, contratti"</p>
---	--

**B) Presso altre PP.AA.:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>20 dicembre 2016</p> <p>Comune di Biancavilla (CT)</p> <p>Componente Commissione Concorso pubblico</p> <p>Selezione, per titoli ed esami, per la stabilizzazione di n. 3 unità di personale precario ex ll.rr. nn. 85/95 e 16/06 cat. C profilo professionale istruttore di vigilanza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 02 maggio 2012 al 23 ottobre 2012.</p> <p>Comune di Ragusa</p> <p>Componente Organismo Indipendente di Valutazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 2 ottobre 2012 al 31 dicembre 2012</p> <p>Comune di Modica</p> <p>Ente Locale</p> <p>Nomina vice-Segretario Generale. Conferma (determinazione sindacale n. 2338 del 2 ottobre 2012).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>4 settembre 2012.</p> <p>Comune di Modica</p> <p>Ente Locale</p> <p>Componente Gruppo di Lavoro giusta nota del Sindaco prot. n. 46665 del 4 sett. 2012</p> <p>Applicazione disposizioni statuite dal D.L. 95/2012 (più noto come "<u>Spending review</u>") - Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95 Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, in vigore</p>



	<b>dal 07/07/2012) presso comune di Modica.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 30 aprile 2012 al 30 settembre 2012</b>  <b>Comune di Modica</b></p> <p><b>Ente Locale</b></p> <p><b>Segretario Generale f.f.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<p><b>Settembre 2010</b>  <b>Comune di Modica</b></p> <p><b>Componente della commissione di concorso riservato per l'assunzione a tempo indeterminato di personale di categoria C (76 posti) e D (17 posti) in possesso dei requisiti di cui alla L. 296/06 e 244/2007 e s.m.i.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 17 settembre 2009 alla data del 04 dicembre 2011</b>  <b>Comune di Modica</b></p> <p><b>Ente Locale</b></p> <p><b>Vice-Segretario Generale (giuste determinazioni sindacali nn. 2502 del 17 settembre 2009 e 1209 del 15 aprile 2010)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 17 settembre 2009 alla data del 15 aprile 2010</b>  <b>Comune di Modica</b></p> <p><b>Ente Locale</b></p> <p><b>Direzione ad interim della Sezione Cultura, attività culturali e biblioteca.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal 5 agosto 2008 al 29 gennaio 2009</b>  <b>Comune di Modica</b></p> <p><b>Ente Locale</b></p> <p><b>Direzione ad interim (giusta determinazione sindacale n. 1608/2008)</b>  <b>Settore Politiche per il turismo, sport, rapporti con le Università, Biblioteca</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b>Dal 28 gennaio 2009 al 30 marzo 2009</b>  <b>Comune di Modica</b></p> <p><b>Ente Locale</b></p> <p><b>Direzione ad interim (giusta determinazione sindacale n. 174/2009)</b></p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<b>Settore Politiche Sociali e della salute, politiche educative e scolastiche</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<b>Dal 30 marzo 2009 al 17 settembre 2009</b> <b>Comune di Modica</b>  <b>Ente Locale</b>  <b>Direzione ad interim (giusta determinazione sindacale n. 623/2009)</b> <b>Settore Servizi Sociali – Cultura, Biblioteca, Università - Sport, Manifestazioni e Spettacoli</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<b>Dal 22 dicembre 2005 al 30 giugno 2008</b> <b>Comune di Ispica (Rg)</b>  <b>Ente Locale</b>  <b>Comandante P.M. cd. a scavalco</b> <b>Responsabile di Servizio – cat. D1</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<b>Dal 10 agosto 1999 al 5 novembre 1999</b> <b>Comune di Rosolini</b>  <b>Ente Locale</b>  <b>Incarico consulenza legale</b> <b>Esprimere pareri su questioni legali</b>

#### SEZ. IV: ALTRO

##### 1) SERVIZIO MILITARE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di Lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<b>Dal 16 marzo 1994 al 2 giugno 1994. Successivamente dispensato in quanto orfano di infortunio sul lavoro</b> <b>Ministero Difesa</b>  <b>Amministrazione Centrale</b>  <b>Servizio militare obbligatorio</b>
---	--

##### 2) ATTIVITA' SEMINARIALE SVOLTA

<b>Ha svolto attività seminariale, nella qualità di relatore e/o docente, di seguito indicata:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> </ul>	<b>13 ottobre 2017</b> <b>PolMeeting – Beta Professional Consulting – Convegno Cosenza</b>



<ul style="list-style-type: none"> <li>o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>Relatore sul tema: Riforma Madia e Polizia Locale- quali scenari?</b> <b>Relatore</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>12 e 13 maggio 2017</b> <b>Libera Università Mediterraneo (LUM) di Bari – Sede di Trani</b>  <b>Docente</b> <b>Master II livello in anticorruzione, trasparenza e valutazione della performance (12 ore)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>15 dicembre 2014</b> <b>ASP di Ragusa</b>  <b>Relatore</b> <b>Trattamenti ed Accertamenti sanitari obbligatori</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>5 dicembre 2014</b> <b>Edipol - Urban Police 2014</b>  <b>Relatore convegno di Bergamo</b> <b>L'applicazione della legge anticorruzione: contributi ed esperienze della polizia locale"</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>12 luglio 2013.</b> <b>Comune di Canicattini Bagni e Osservatorio Polizia Locale</b>  <b>Relatore</b> <b>I rapporti tra la polizia locale e i cittadini alla luce della sul procedimento amministrativo e della L. 190/2012 e relativi decreti attuazione.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>16 dicembre 2011</b> <b>ASP Ragusa</b>  <b>Relatore</b> <b>L. 241/1990 smi e problemi applicativi</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>21 febbraio 2011</b> <b>Comune di Modica –</b>  <b>Relatore</b> <b>Seminario di formazione su “Ciclo di performance nella realtà degli Enti Locali”</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<b>6 luglio 2010</b> <b>Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche- CdL in “Scienze delle Pubbliche Amministrazioni”</b>



<ul style="list-style-type: none"> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>Relatore</b> <b>Il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione secondo la riforma Brunetta</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>22 giugno 2010</b> <b>Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche- CdL in “Scienze delle Pubbliche Amministrazioni”</b>  <b>Relatore</b> <b>Il procedimento amministrativo negli Enti Locali</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>a.a. 2009-2010</b> <b>Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche- CdL in “Scienze delle Pubbliche Amministrazioni”</b>  <b>Relatore</b> <b>Seminari di diritto pubblico dell’economia.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>Dal 2 al 23 luglio 2009</b> <b>Comune di Modica – Coordinamento corso di formazione istruttori di vigilanza.</b>  <b>Relatore</b> <b>Elementi di diritto costituzionale, penale e processuale penale, diritto amministrativo, polizia stradale, edilizia e commerciale.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>15 e 18 dicembre 2008</b> <b>Facoltà di Scienze Politiche , Corso di Laurea Scienze del Governo e dell’Amministrazione – Sede di Modica (Rg)</b>  <b>Relatore</b> <b>Pianificazione strategica, controlli e Peg nelle Amministrazioni Locali</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>a.a. 2008-2009</b> <b>Facoltà di Scienze Politiche , Corso di Laurea Scienze del Governo e dell’Amministrazione – Sede di Modica (Rg)</b>  <b>Relatore</b> <b>Evoluzione delle Autonomie Locali</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>a.s. 2006-2007</b> <b>Istituto Comprensivo S. Alessandra di Rosolini</b>  <b>Relatore</b> <b>n. 40 ore progetto “Educazione stradale”</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> </ul>	<b>30 settembre 2004</b> <b>Docenza di n. 20 ore master di Protezione Civile – organizzato da COF e Università degli Studi di Catania.</b>



<ul style="list-style-type: none"> <li>o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>Relatore</b> <b>Organizzazione e gestione tecnica – amministrativa della protezione civile</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>•Mansione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<b>4 dicembre 1999</b> <b>Comune di Rosolini – corso di formazione –</b>  <b>Relatore</b> <b>Rapporti fra amministrazione e cittadini: procedimento e semplificazione amministrativa”.</b>

### 3) ATTIVITA' DI DOCENZA UNIVERSITARIA SVOLTA

Ha svolto, previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, attività di docenza universitaria a contratto:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anno Accademico</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Disciplina</li> </ul>	<b>2010-2011</b>  <b>Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche- Master in “Offerta Turistica Integrata in Val di Noto”</b>  <b>Diritto Amministrativo e Ambientale – n. 10 ore</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anno Accademico</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Disciplina</li> </ul>	<b>2008-2009</b>  <b>Università degli Studi di Catania – Facoltà di Architettura - C.d.L. Beni Culturali di Siracusa</b>  <b>Legislazione dei beni culturali</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anno Accademico</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Disciplina</li> </ul>	<b>2007-2008</b>  <b>Università degli Studi di Catania – Facoltà di Architettura - C.d.L. Beni Culturali di Siracusa</b>  <b>Legislazione dei beni culturali</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anno Accademico</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Disciplina</li> </ul>	<b>2007-2008</b>  <b>Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche – CdL in Scienze del Governo e dell'Amministrazione di Modica</b>  <b>Diritto degli Enti Locali</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anno Accademico</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> </ul>	<b>2006-2007</b>  <b>Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche – CdL in</b>



o formazione • Disciplina	Scienze del Governo e dell'Amministrazione di Modica  <b>Diritto degli Enti Locali</b>
• Anno Accademico • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Disciplina	2005-2006  Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche – CdL in Scienze del Governo e dell'Amministrazione di Modica  <b>Diritto degli Enti Locali</b>
• Anno Accademico • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Disciplina	2004-2005  Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche – CdL in Scienze del Governo e dell'Amministrazione di Modica  <b>Diritto degli Enti Locali</b>
• Anno Accademico • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Disciplina	2003-2004  Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche – CdL in Scienze del Governo e dell'Amministrazione di Modica  <b>Diritto Amministrativo II</b>
• Anno Accademico • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Disciplina	2003-2004  Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche – CdL in Scienze del Governo e dell'Amministrazione di Modica  <b>Diritto dell'economia</b>
• Anno Accademico • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Disciplina	2002-2003  Università degli Studi di Catania – Facoltà di Scienze Politiche – CdL in Scienze del Governo e dell'Amministrazione di Modica  <b>Diritto pubblico comparato</b>

#### 4) PUBBLICAZIONI – DISSERTAZIONI

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>“Articolazione orario di lavoro e CCNL 21 maggio 2018: rapporto con le organizzazioni sindacali e disciplina, sulla rivista Crocevia n. 4 del 2019, edita Maggioli;</i></li> <li>• <i>“Accordo di collaborazione per servizi congiunti polizie locali”, sulla rivista Crocevia n. 1-2 2019, edita Maggioli;</i></li> <li>• <i>“Associazione volontariato e polizia locale con riferimento alla stagione estiva: differenze tra convenzione e accordo di collaborazione” sulla rivista “Crocevia n. 7-8 2018, edita Maggioli;</i></li> <li>• <i>“Artt. 47 e 49 dlgs n. 50/2016” in a cura di Luca R. Perfetti “Codice dei Contratti Pubblici commentato”, II Edizione, - Commentari IPSOA – Wolters Kluwer – ottobre 2017;</i></li> </ul>
--

- *“La rotazione del Comandante della polizia locale”* sulla rivista “Crocevia n. 7-8 2017, edita Maggioli
- *“Le funzioni della Polizia Locale e rispetto delle leggi di bilancio”* sulla rivista “Crocevia n. 4 2017, edita Maggioli
- *“Incarichi aggiuntivi al Comandante della polizia municipale alla luce della recente giurisprudenza amministrativa”* – inserto speciale - sulla rivista “Crocevia n. 1-2/ 2017, edita Maggioli , pag. 16 ss.
- *“Il nuovo diritto di accesso civico. Il diritto all’oblio”* – inserto speciale - sulla rivista “Crocevia n. 11/ 2016, edita Maggioli , pag. 16 ss.
- *“Omicidio e lesioni stradali. Formulario operativo”* sulla rivista “Crocevia n. 7-8/ 2016, edita Maggioli
- *“Movida e responsabilità penale alla luce delle sentenze della Corte di Cassazione”*, sulla rivista “Crocevia n. 4/ 2016, edita Maggioli
- *“Le depenalizzazioni: d.lgs 15.01.2016 nn. 7 e 8”* inserto speciale, sulla rivista “Crocevia n. 3/ 2016, edita Maggioli
- *“Progetti operativi della Polizia Locale”*, inserto speciale, sulla rivista “Crocevia n. 12/ 2015, edita Maggioli
- *“Piani miglioramento dei servizi di Polizia Locale”*, inserto speciale, sulla rivista “Crocevia n. 11/ 2015, edita Maggioli
- *“Street control e codice della strada”*, sulla rivista “Crocevia n. 6/ 2015, edita Maggioli;
- *“Gli atti di programmazione economico-finanziaria della Polizia Locale alla luce delle nuove regole di contabilità”*, sulla rivista “Crocevia n. 3/ 2015, edita Maggioli;
- *“La problematica delle violazioni al codice della strada accertate da agenti fuori servizio”*, sulla rivista “Crocevia n. 1-2/ 2015, edita Maggioli;
- *“La problematica sanzionatoria della sosta a pagamento”* , sulla rivista “Crocevia n. 12 – dicembre 2014, edita Maggioli;
- *“Conflitto di interessi e comandante di polizia locale”* sulla rivista “Crocevia n. 10 – ottobre 2014, edita Maggioli
- *“Strumenti giuridici per regolamentare la movida”* sulla rivista “Crocevia n. 5 – maggio 2014, edita Maggioli
- *“Piano anticorruzione e polizia locale”* sulla rivista “Crocevia n. 1/2 – gennaio-febbraio 2014, edita Maggioli
- *“Il piano triennale della trasparenza secondo le indicazioni della Civit”* sulla rivista “Crocevia n. 10 – ottobre 2013, edita Maggioli;
- *“Sanzioni pecuniarie del codice della strada: come e quando si applica la riduzione del 30%”* , sulla rivista “Crocevia n. 9 – settembre 2013, Serie Speciale, pp. 1 ss, edita Maggioli
- *“Incompatibilità ed inconfiribilità incarichi negli enti locali alla luce del dlgs 8 aprile 2013 n. 39. Gli adempimenti del responsabile della prevenzione anticorruzione*, sulla rivista “Crocevia n. 7-8 / luglio-agosto 2013, pp. 38 ss, edita Maggioli
- *“La responsabilità disciplinare alla luce del nuovo codice deontologico dei dipendenti pubblici (seconda parte)”*, sulla rivista “Crocevia n. 5 – maggio 2013, edita Maggioli;
- *“La responsabilità disciplinare alla luce del nuovo codice deontologico dei dipendenti pubblici (prima parte)”*, sulla rivista “Crocevia n. 4 – aprile 2013, pp. 38 ss, edita Maggioli;
- *“la legge anticorruzione e gli adempimenti per gli enti locali”*, sulla rivista “Crocevia n. 3 – marzo 2013, edita Maggioli;
- *“Pubblici spettacoli”*, in le “autorizzazione di polizia” a cura di Sebastiano Licciardello – Teoria e pratica del diritto, Giuffrè editore 2013, pp. 149-181;
- *“La disciplina del conferimento degli incarichi dirigenziali”*, sulla rivista “Crocevia n. 11 – novembre 2012, pp. 44 ss, edita Maggioli
- *“Evasione fiscale e ruolo della Polizia Locale (parte II)”*, sulla rivista “Il Vigile Urbano” n. 9, settembre 2012, p. 21ss, edita Maggioli;
- *“Evasione fiscale e ruolo della Polizia Locale (parte I)”*, sulla rivista “Il Vigile Urbano” n. 7-8.





- luglio-agosto 2012, p. 18ss, edita Maggioli;
- *“Patto di stabilità e riflessi sugli atti di programmazione economica-finanziaria 2012-2014”*, sulla rivista “Crocevia n. 6 – giugno 2012, pp. 27 ss, edita Maggioli;
  - *“Assunzioni in deroga nella polizia locale secondo il recente orientamento della Corte dei Conti puglia”*, sulla rivista “Il Vigile Urbano” n. 5, maggio 2012, p. 64ss, edita Maggioli;
  - *“Le assunzioni a tempo determinato della polizia locale nel 2012 alla luce del mille proroghe”*, sulla rivista “Crocevia n. 4 – aprile 2012, pp. 33 ss, edita Maggioli;
  - *“Assunzioni negli enti locali nel 2012 alla luce del decreto Salva Italia”*, sulla rivista “Crocevia” n. 3 – marzo 2012, pp. 28 ss, edita Maggioli;
  - *“Indennità dirigenziale e mobilità esterna”*, sulla rivista “Il Vigile Urbano” n. 1-2, gennaio-febbraio 2012, p. 46, edita Maggioli;
  - *“Utilizzo di personale di altra amministrazione con particolare riguardo alla polizia municipale. Una soluzione per gli enti locali che non possono effettuare assunzioni”* sulla rivista “Crocevia” n. 12 – dicembre 2011, pp. 31 ss, edita Maggioli;
  - *“Il rito speciale dell’opposizione ad ordinanza-ingiunzione e alle violazioni del codice della strada alla luce del dlgs 150/2011”*, sulla rivista “Crocevia” n. 11 – novembre 2011, inserto speciale, edita Maggioli;
  - *“La mobilità della dirigenza negli enti locali dopo il dlgs 150/2009 e la L. 183/2010”*, sulla rivista “Crocevia” n. 10 – ottobre 2011, pp. 31 ss, edita Maggioli
  - *“Piano di performance per la polizia locale. Un’ipotesi applicativa”*, sulla rivista “Crocevia” n. 9 – settembre 2011, pp. 42 ss. edita Maggioli;
  - *“Il programma triennale per la legalità e la trasparenza ex dlgs n. 150/2009 negli Enti Locali”*, sulla rivista “Crocevia” n. 7-8 – luglio-agosto 2011, pp. 33 ss, edita Maggioli;
  - *“Le assunzioni negli enti locali a decorrere dal 2011, con particolare riferimento alla polizia locale”* sulla rivista *Il vigile urbano. Rivista di Polizia Locale* n. 7-8 – luglio-agosto 2011, pp. 21 ss., edita Maggioli;
  - *“L’applicazione del dlgs n. 59/2010 in Sicilia con particolare riguardo al commercio su aree pubbliche”*, sulla rivista “Commercio & Attività produttive”, n. 6/2011, pp. 17 ss, edita Maggioli;
  - *“Il contenimento delle spese nell’impiego pubblico”*, sulla rivista “Crocevia”, n. 3/2011, pp. 46 ss, edita Maggioli;
  - *“La destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al CdS. Analisi di alcune problematiche”*, sulla rivista *Il vigile urbano. Rivista di Polizia Locale* n. 3 – marzo 2011, pp. 8 ss. edita Maggioli;
  - *“Il controllo (interno) delle prestazioni del personale”*, sulla rivista *Il vigile urbano. Rivista di Polizia Locale* n. 6 – giugno 2009, pp. 20 ss. edita Maggioli;
  - *“Pianificazione Strategica della polizia locale”*, sulla rivista “Il vigile urbano. Rivista di Polizia Locale” n. 5 – maggio 2009, pp. 7 ss. edita Maggioli;
  - *“L’azione collettiva risarcitoria a tutela dei consumatori introdotta dalla finanziaria 2008”*, sulla rivista “Disciplina del Commercio e dei Servizi”, n. 1/2008, pp. 79 edita Maggioli;
  - *“Semplificazione amministrativa e conferenza dei servizi”* sulla rivista “Il Vigile Urbano”, pubblicazione mensile, ediz. Maggioli, n. 6/2006;
  - *“Gli accordi procedurali ed il principio di tipicità”* sulla rivista “Crocevia” n. 4/2006, ed. Maggioli, pp. 30 ss.;
  - *“La D.I.A. alla luce delle modifiche introdotte dalla legge 80/2005”*, sulla rivista “Crocevia” n. 3/2006, ed. Maggioli, pp. 11 ss.;
  - *“I limiti giurisprudenziali del diritto di accesso”*, con avv. G. Giuca, sulla rivista “Il Vigile Urbano” n. 3/2006, ed. Maggioli, pp. 29 ss.;
  - *“Rilevanza dei nuovi parametri dell’azione amministrativa con riferimento al piano di defluidificazione del traffico”* sulla rivista “Rivista giuridica di polizia” n. 4/2005, ed. Maggioli, pp. 473 ss.;
  - *“Nomina e sostituzione dei responsabili dei servizi”* sulla rivista *il Vigile Urbano*, pubblicazione mensile, ediz. Maggioli, n. 12/2005;

- “*Sul potere di autotutela in materia di violazioni al CdS*” sulla rivista il Vigile Urbano, pubblicazione mensile, ediz. Maggioli, n. 12/2004;
- “*I compiti degli Ausiliari del Traffico. Un’ipotesi ricostruttiva*” sulla rivista del Centro Regionale di Formazione della Polizia Municipale della Sicilia, pubblicazione quadrimestrale, edita a cura del Centro Regionale di formazione della Polizia Municipale della Sicilia, Anno II – Numero Unico 2002;
- “*I vantaggi dell’informatica nell’attività di Polizia Municipale*” sulla rivista del Centro Regionale di Formazione della Polizia Municipale della Sicilia, pubblicazione quadrimestrale, edita a cura del Centro Regionale di formazione della Polizia Municipale della Sicilia, Anno I – Numero Unico 2001;
- “*Il difensore civico e l’evoluzione dei controlli amministrativi*”, in data 1.11.2000, sulla rivista informatica sito: [www.cahiers@org.it](http://www.cahiers@org.it).

#### 5) INTERVISTE PUBBLICATE

- “*La polizia municipale: la legge più vicina ai cittadini*”, in “Freetime”, periodico bimestrale, ottobre-novembre 2010, p. 76;
- “*Una città, un Comandante ..... Incontro con il comandante della Polizia Municipale di Rosolini. Giuseppe Puglisi*” in “Il Vigile Urbano”, n. 11/2005, ed. Maggioli, pp. 43 ss.

#### 6) CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

Ha partecipato a diversi corsi, convegni e seminari di aggiornamento sulle seguenti materie:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Titolo</li> </ul>	<p>29 e 30 ottobre 2012.</p> <p>Società Studiare Sviluppo s.r.l. in collaborazione con il Ministero dell’Economia e Finanze - Dipartimento delle Finanze – presso Scuola Superiore dell’Economia e delle Finanze (SSEF) Roma - PON GAS federalismo fiscale-</p> <p>Corso di alta formazione.</p> <p><i>Progetto incontro al federalismo fiscale – modulo III: “Sviluppo della capacità di monitorare l’andamento dei costi di servizi e funzioni pubbliche nella prospettiva del Federalismo Fiscale” -</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<p>8-10 ottobre 2012.</p> <p>ACI - Fondazione “Filippo Caracciolo”</p> <p>V Forum Internazionale delle Polizie Locali – Riva del Garda</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Tema</li> </ul>	<p>11 gennaio 2011</p> <p>Comune di Comiso – Provincia Regionale di Ragusa</p> <p>Le novità della legge 122/2010 relativa alla gestione del personale e la concreta applicazione del dlgs 150/2009 negli Enti Locali – Relatore prof. Luca Tamassia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di</li> </ul>	<p>19 ottobre 2010</p> <p>SSPAL – Sicilia – Sede di Catania</p>

istituto di istruzione o formazione • Tema	<b>Inquadramento sistematico del dlgs 150/2009. Il ciclo della performance, misurazione, valutazione, trasparenza.</b>
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Tema	<b>26 OTTOBRE 2010 SSPAL – Sicilia – Sede di Catania</b>  <b>Gli istituti premianti, reclutamento e carriere. Dirigenza e codice disciplinare.</b>
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità	<b>Dal 2 novembre 1998 al 30 ottobre 2001 D.A.P.P.S.I. dell'Università degli Studi di Catania</b>  <b>Attività di dottorando di ricerca in diritto amministrativo</b>
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Dal 01 settembre 1994 al 30 giugno 1995 MAG 2000 di Rocco Galli &amp; S.A.S. – Roma.</b>  <b>diritto civile, amministrativo e penale</b>
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Dal 28 marzo 1993 al 10 novembre 1996 Attività di tirocinio professione forense presso studio legale</b>  <b>Diritto penale e processuale penale; Diritto civile e diritto amministrativo.</b>

#### 7) INIZIATIVE E PROGETTI:

• Data  • Iniziativa	<b>25.10.2012</b>  <b>Ha proposto ed istruito la delibera di G.M. n. 248 del 25.10.2012 avente ad oggetto "approvazione patto di sicurezza tra il comune di Modica e U.T.G. di Ragusa. Determinazioni".</b>
• Data  • Iniziativa	<b>17.10.2012</b>  <b>Ha proposto ed istruito la delibera di G.M. n. 244 del 17.10.2012 avente ad oggetto "Approvazione Protocollo d'intesa denominato Mille Occhi sulle città".</b>
• Data  • Iniziativa	<b>2 aprile 2012</b>  <b>1° Festa Nazionale Polizia Locale tenutasi a Modica.</b> <b>Nel corso dell'attività convegnistica è stato presentato il testo: "Evasione fiscale e</b>



**SEZ. V: CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

<b>MADRELINGUA</b>	<b>Italiano</b>
<b>ALTRE LINGUA</b> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	<b>Inglese<sup>1</sup></b> <b>Buono</b> <b>Buono</b> <b>Buono</b>

**SEZ. VI: CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc	NOTEVOLE ESPERIENZA MANAGERIALE ACQUISITA, TRAMITE DIVERSE ATTIVITÀ LAVORATIVE, SPICCATA CAPACITÀ DI RISOLUZIONE DEI PROBLEMI ANCHE IN SITUAZIONI D'EMERGENZA E DI RAPIDA NECESSITÀ, LAVORO IN SQUADRA PERFEZIONATO IN VARIE ESPERIENZE , ANCHE DIDATTICO/RELAZIONALI E SITUAZIONALI (EMERGENZE, DIFFICOLTÀ DI CONTESTO, CARENTE OPERATIVITÀ E SITUAZIONI CONFLITTUALI. ESPERIENZE IN AMBIENTI FORTEMENTE RELAZIONALI.
---	---

**SEZ. VII: CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc	LE MOLTEPLICI ESPERIENZE LAVORATIVE ANCHE IN AMBITI DIDATTICI E FORMATIVI CONSENTONO DI POTERE AFFRONTARE MOLTI CONTESTI ORGANIZZATIVI.
--	---

**SEZ. VIII: CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Conoscenze informatiche (computer,	Buona capacità e competenza acquisita tramite un'esperienza ultraventennale, nell'uso dei personal computer, buona conoscenza dell'Hardware e ottima di parecchi software, acquisita tramite studi privati e già citati corsi di formazione, contratti di
------------------------------------	---

<sup>1</sup> Comprovata nomina vincitore concorso, per titoli ed esame, per la copertura posto di "Comandante di Polizia Municipale – Dirigente", bandito dal comune di Modica, nell'ambito del quale è stata sostenuta apposita prova.



attrezzature specifiche, macchinari, ecc)	collaborazione con Università. In particolare, ottima capacità e conoscenza nell'uso di office, internet, word, access, power point, excel, ed altri programmi applicativi local <sup>2</sup> i.
---	---

PATENTE O PATENTI: Patente di tipo "B" vecchio ordinamento che abilita alla guida dei motocicli

#### DICHIARAZIONE PERSONALE

Io sottoscritto Puglisi Giuseppe, nato a Rosolini il 22.06.67 ed ivi residente in via Noto 88, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, e consapevole che le dichiarazioni mendaci comportano la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e che le stesse sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000), sotto la propria responsabilità, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi della legge 675/96 e del D.Lgs 196/03 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art.13 della medesima legge.

Ragusa,.....

  
Avv. Giuseppe Puglisi

<sup>2</sup> Comprovata dalla nomina vincitore concorso, per titoli ed esame, per la copertura posto di "Comandante di Polizia Municipale – Dirigente", bandito dal comune di Modica, nel corso del quale è stata sostenuta apposita prova.