



CITTA' DI RAGUSA

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE

ARRIVO
30 GEN 2019
CITTA' DI RAGUSA
RAGIONERIA

N. <u>6</u>	OGGETTO: Conferimento incarichi dirigenziali ai Dirigenti dell'Ente.
Data <u>31-01-2019</u>	

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 20... Competenze

Capitolo _____ Impegno _____

Missione _____ Programma _____ Titolo _____

Macroaggregato _____ 3° livello _____ 4° livello _____ 5° livello _____

Addì _____

IL RAGIONIERE CAPO

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Dirigente o responsabile del Servizio

Ragusa, li 29/1/2019

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142 recepito dalla L.R. n.48/91, dell'art.147 bis e 153 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 e per quanto previsto dall'art.17 del Regolamento di contabilità comunale.

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria

Ragusa, li 29/1/19

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990 n.142, recepito dalla L.R. n.48/91, dell'art.147 bis e 153 ,comma 5 del D.Lgs. 267/2000 e per quanto previsto dall'art.17 del Regolamento di contabilità comunale. *non semplice*

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li 29/1/19

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

Ragusa, li 30/1/2019

IL SEGRETARIO GENERALE



IL SINDACO

Visto l'art. 46 del vigente Statuto comunale, in materia di preposizione dei dirigenti alle strutture nelle quali si aggregano gli uffici comunali;

Visto l'art. 50 comma 10 del D.lgs. n. 267/2000 (TUEL) che conferisce al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 109 nonché dallo statuto e dal R.O.U.S. nel testo vigente;

Visto l'art. 109 del medesimo Tuel (D.lgs.267/2000) che disciplina le modalità di conferimento delle funzioni dirigenziali;

Visto l'art. 19 del D.lgs. n.165/2001 nel testo vigente che disciplina gli incarichi di funzione dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Vista la legge n.190/2012 avente per oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il D.lgs. n. 39/2013 avente per oggetto "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 comma 49 e 50 della legge n.190/2012;

Vista la legge regionale n. 30 /2000;

Visto l'art. 56 del R.O.U.S. nel testo vigente riguardante attribuzione e revoca degli incarichi dirigenziali;

Vista la determinazione sindacale n. 28 del 4 luglio 2018, rettificata dalla determinazione sindacale n. 32 dell'11 luglio 2018, avente per oggetto la presa d'atto della cessazione e il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti dell'Ente;

Vista la determinazione sindacale n. 39 del 14/09/2018, con la quale è stato conferito l'incarico ad interim di dirigente del settore VI, "Ambiente, energia, verde pubblico", con decorrenza 16/09/2018, al dr.ing. Michele Scarpulla, dirigente tecnico, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

Vista la determinazione sindacale n.48 del 12/11/2018 con la quale, in seguito a selezione per il conferimento di incarico dirigenziale ai sensi dell'art.110. c.1, del d.lgs. 267/2000 (tuel), è stato attribuito l'incarico di dirigente del settore III, Servizi finanziari e contabili al dr. Giuseppe Sulenti;

Vista la determinazione sindacale n.49 del 23/11/2018 con la quale, in seguito a selezione per il conferimento di incarico dirigenziale ai sensi dell'art.110. c.1, del d.lgs. 267/2000 (tuel), è stato attribuito l'incarico di dirigente del settore X, "Ufficio Tributi: contenzioso tributario - servizio Iuc (tari - tasu - imu) - servizio idrico", e ad interim l'incarico di dirigente del settore VIII- "Servizi sociali e politiche per la famiglia, pubblica istruzione, politiche educative asili nido" al dr. Francesco Scrofani;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 29 del 18 gennaio 2019, modificata con deliberazione di Giunta Municipale n. 55 del 28 gennaio 2019, con la quale è stato approvato il nuovo modello organizzativo della struttura dell'ente, portando i posti dirigenziali da dodici a nove;

Ritenuto necessario, quindi, assegnare gli incarichi dirigenziali alla luce del nuovo modello organizzativo adottato, tenendo conto delle posizioni dirigenziali attualmente vacanti;

Ritenuto al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione fra le funzioni di indirizzo politico amministrativo e quelle di gestione di dovere provvedere al conferimento degli incarichi dirigenziali secondo criteri di competenza e professionalità posti in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sottoscritto;

Ritenuto al fine di garantire continuità amministrativa di affidare senza maggiori oneri a carico del Comune gli incarichi dirigenziali in corso con rapporto di lavoro a tempo indeterminato al dott. Francesco Lumiera, al dott. Santi Distefano, all'ing. Michele Scarpulla, al dott. Giuseppe Puglisi come segue:

SETTORE	DIRIGENTE
1° - Servizi Generali – Organi istituzionali – Coesione sociale – Risorse Umane.	Dott. Francesco Lumiera
4° - Gestione del territorio – Infrastrutture e Politiche del verde – Servizi cimiteriali.	Ing. Michele Scarpulla
6° - Sviluppo economico – Promozione della città - Sport	Dott. Santi Di Stefano
8° - Sicurezza – Protezione Civile - Contratti	Dott. Giuseppe Puglisi

Ritenuto di affidare, gli incarichi ai dirigenti con rapporto di lavoro a tempo determinato ex art. 110 tuel, comma 1 del D.lgs. 267/2000 (Tuel), secondo quanto previsto nelle determinazioni sindacali n. 48 del 12 novembre 2018 e n. 49 del 23 novembre 2018, al dott. Giuseppe Sulsenti e al dott. Francesco Scrofani come segue:

SETTORE	DIRIGENTE
2° - Pianificazione e Risorse Finanziarie.	Dott. Giuseppe Sulsenti fino all'11.11.2021
9° - Risorse Tributarie.	Dott. Francesco Scrofani fino al 22.11.2021

Di affidare, in attesa del completamento delle procedure assunzionali, gli incarichi ad interim dei settori provvisti di figura dirigenziale ed in particolare dei settori 3°, 5° e 7° come segue:

SETTORE	DIRIGENTE
3° - Governo del Territorio – Centro storico – Urbanistica – Edilizia privata	Dott. Ing. Michele Scarpulla
5° - Politiche ambientali – Politiche energetiche - Mobilità	Dott. Ing. Michele Scarpulla
7° - Servizi alla Persona – Politiche dell'Istruzione	Dott. Francesco Scrofani

Visti i pareri favorevoli espressi dai responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Settore Ragioneria ed il parere di legittimità del Segretario Generale;

Visto l'art. 41 della l.r. n.26/93 che attribuisce alla Giunta Municipale la competenza nelle materie indicate nell'art.15 della l.r. n.44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco quale Organo a competenza generale;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento non rientra tra quelle indicate nel sopracitato art. 15 della l.r. n. 44/91 per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

D E T E R M I N A

1) di conferire gli incarichi dirigenziali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo determinato e ad interim, secondo il nuovo modello organizzativo dell'ente di cui alla deliberazione di Giunta Municipale n. 29 del 18 gennaio 2019 come modificata con deliberazione di Giunta Municipale n. 55 del 28 gennaio 2019, come segue:

SETTORE	DIRIGENTE	DURATA
1° - Servizi Generali – Organi istituzionali – Coesione sociale – Risorse Umane.	Dott. Francesco Lumiera	Fino alla cessazione del mandato del Sindaco
2° - Pianificazione e Risorse Finanziarie.	Dott. Giuseppe Sulsenti	Incarico ex art. 110, comma 1 Tuel fino all'11.11.2021, prorogabile per tutto il mandato del Sindaco
3° - Governo del Territorio – Centro storico – Urbanistica – Edilizia privata	Dott. Ing. Michele Scarpulla	Incarico ad interim fino all'espletamento delle procedure assunzionali
4° - Gestione del territorio – Infrastrutture e Politiche del verde – Servizi cimiteriali.	Ing. Michele Scarpulla	Fino alla cessazione del mandato del Sindaco
5° - Politiche ambientali – Politiche energetiche - Mobilità	Dott. Ing. Michele Scarpulla	Incarico ad interim fino all'espletamento delle procedure assunzionali
6° - Sviluppo economico – Promozione della città - Sport	Dott. Santi Di Stefano	Fino alla cessazione del mandato del Sindaco
7° - Servizi alla Persona – Politiche dell'Istruzione	Dott. Francesco Scrofani	Incarico ad interim fino all'espletamento delle procedure assunzionali
8° - Sicurezza – Protezione Civile – Contratti.	Dott. Giuseppe Puglisi	Fino alla cessazione del mandato del Sindaco
9° - Risorse Tributarie.	Dott. Francesco Scrofani	Incarico ex art. 110, comma 1 Tuel fino al 22.11.2021, prorogabile per tutto il mandato del Sindaco

2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari aggiuntivi rispetto ai precedenti impegni di spesa riguardanti la dirigenza;

3) dare mandato al Settore I di dare esecuzione alla presente determinazione.

IL SINDACO
Avv. Giuseppe Cassi



Allegato parte integrante "suddivisione dei servizi"

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il ...3.1.GEN. 2019..... fino al15 FEB. 2019..... per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 31 GEN. 2019.....

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salonia Francesco)
.....

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li 31 GEN. 2019.....

IL SEGRETARIO GENERALE
L'Istruttore Direttivo C. S.
..... Dott.ssa Aurelia Asaro.....

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 31 GEN. 2019.....
al 15 FEB. 2019.....

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE
.....

Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno...3.1.GEN. 2019..... ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 31 GEN. 2019..... senza opposizione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE
.....

CITTA' DI RAGUSA

Per Copia conforme da servizi
Ragusa, il 31 GEN. 2019



IL SEGRETARIO GENERALE
L'Istruttore Direttivo C. S.
..... Dott.ssa Aurelia Asaro

ALL. A)

Ufficio staff del Segretario Generale

Servizio 1	Pianificazione strategica, programmazione e controllo
Servizio 2	Statistica, rilevazioni, censimenti
Servizio 3	Controlli interni e prevenzione della corruzione
Servizio 4	Ufficio UNESCO

**SETTORE 1: SERVIZI GENERALI – ORGANI ISTITUZIONALI – COESIONE SOCIALE –
 RISORSE UMANE**

Servizio 1	Segreteria Generale e Procedimenti Deliberativi
Servizio 2	Assistenza alla Presidenza del Consiglio
Servizio 3	Archivio Generale, Protocollo, Notificazione atti, Servizi ausiliari
Servizio 4	Affari Generali, Sviluppo di Comunità, Coesione Sociale e rapporti con l'Università
Servizio 5	Servizi Sanitari delegati e Tutela dei diritti degli animali
Servizio 6	Servizio Elettorale, Anagrafe e Stato Civile
Servizio 7	Gestione giuridica ed economica del personale
Servizio 8	Analisi ed interventi sulla struttura organizzativa
Servizio 9	Contrattazione e relazioni sindacali, Gestione sistema permanente di valutazione del personale, Gestione piani di formazione
Servizio 10	Sistemi informativi e reti informatiche
Servizio 11	Servizi Informatici per il Cittadino ed E-Democracy. Agenda digitale e Smart City
Staff Sindaco	Ufficio di Gabinetto
Staff Sindaco	Ufficio Stampa
Staff Sindaco	Avvocatura comunale

SETTORE 2: PIANIFICAZIONE E RISORSE FINANZIARIE

Servizio 1	Bilancio e Consuntivo, Contabilità finanziaria, Gestione entrate e spese
Servizio 2	Contabilità economica patrimoniale, analitica e per centri di costo
Servizio 3	Mutui e piani finanziari, finanziamenti a destinazione vincolata, contabilità fiscale
Servizio 4	Economato e provveditorato

SETTORE 3: GOVERNO DEL TERRITORIO – CENTRO STORICO – URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Servizio 1	Gestione Piani Urbanistici, Pianificazione territoriale
Servizio 2	Servizio SIT, toponomastica e numerazione civica
Servizio 3	Gestione Piani di Spesa L.R. 61/81
Servizio 4	Contributi, Incentivazione attività economiche ed Edilizia privata nei Centri Storici
Servizio 5	Piano Strategico Città di Ragusa
Servizio 6	Progettazione Opere strategiche di Riqualficazione Urbana
Servizio 7	Servizio Attività Edilizia Assentita col Permesso di Costruire
Servizio 8	Servizio Attività Edilizia Libera, Semplificata e Convenzioni edilizie
Servizio 9	Servizio Infrazioni e Condonò
Servizio 10	Servizio Amministrativo di Settore
Servizio 11	Sportello unico per le imprese (SUAP)



SETTORE 4: GESTIONE DEL TERRITORIO – INFRASTRUTTURE – POLITICHE DEL VERDE – SERVIZI CIMITERIALI

Servizio 1	Manutenzione opere edili (attrezzature scolastiche, sportive e di interesse comune e generale) e immobili comunali
Servizio 2	Manutenzione e Gestione opere a rete (viabilità , pubblica illuminazione, gestione concessione metano). Espropri, occupazione suolo pubblico, passi carrabili.
Servizio 3	Arredo Urbano
Servizio 4	Servizi Tecnologici
Servizio 5	Programmazione, gestione e monitoraggio opere pubbliche. Programmi speciali
Servizio 6	Patrimonio naturale e verde pubblico
Servizio 7	Gestione Servizi Cimiteriali, Concessioni e Contratti

SETTORE 5: POLITICHE AMBIENTALI – POLITICHE ENERGETICHE – MOBILITA'

Servizio 1	Gestione e tutela dell'ambiente (rifiuti, monitoraggio aria, acqua, suolo)
Servizio 2	Servizio Idrico Integrato (acquedotto, fognatura, impianti di sollevamento, serbatoi e depuratori)
Servizio 3	Energia
Servizio 4	Mobilità sostenibile e Mobilità Urbana
Servizio 5	Gestione Autoparco



SETTORE 6: SVILUPPO ECONOMICO – PROMOZIONE DELLA CITTA'- SPORT

Servizio 1	Gestione piani commerciali, commercio in forma itinerante, mercati
Servizio 2	Progettazione comunitaria (Ufficio Europa)
Servizio 3	Servizi per l'agricoltura e la zootecnia
Servizio 4	Servizi per l'industria e l'artigianato. Gestione Zona Artigianale
Servizio 5	Licenze Taxi e Autorizzazioni NCC
Servizio 6	Cultura e Manifestazioni, Gestione dei Beni Culturali, Biblioteca e Archivio Storico
Servizio 7	Turismo, promozione e valorizzazione turistica del territorio,
Servizio 8	Sport, Spettacolo e tempo libero

SETTORE 7: SERVIZI ALLA PERSONA – POLITICHE DELL'ISTRUZIONE

Servizio 1	Infanzia ed adolescenza, Servizi aperti e residenziali
Servizio 2	Sostegno alle Famiglie in Difficoltà, Solidarietà Sociale
Servizio 3	Anziani, Servizi Aperti e Residenziali
Servizio 4	Disabili, Servizi Aperti e Residenziali
Servizio 5	Assistenza Abitativa e Gestione, Assegnazione Case Popolari
Servizio 6	Segretariato Sociale Rapporti con le Organizzazioni no Profit
Servizio 7	Politiche giovanili e Orientamento al Lavoro
Servizio 8	Politiche immigrazione
Servizio 9	Pubblica istruzione. Attività e trasporti scolastici. Diritto allo studio
Servizio 10	Gestione Asili Nido



SETTORE 8 - SICUREZZA – PROTEZIONE CIVILE – CONTRATTI

Servizio 1	Affari generali e amministrazione interna del Corpo di Polizia Municipale
Servizio 2	Polizia Giudiziaria
Servizio 3	Vigilanza territoriale, edilizia, ecologica, ambientale. Polizia Commerciale. Polizia amministrativa. Polizia stradale
Servizio 4	Procedure di appalto di lavori, servizi e forniture ;
Servizio 5	Contratti sotto soglia comunitaria;
Servizio 6	Gestione amministrativa patrimonio immobiliare
Servizio 7	Protezione Civile

SETTORE 9 – RISORSE TRIBUTARIE

Servizio 1	Tassa sui Rifiuti – TARI
Servizio 2	Imposta Municipale Propria – IMU
Servizio 3	Tributo per i Servizi Indivisibili - TASI
Servizio 4	Gestione amministrativa e contabile del Servizio Idrico
Servizio 5	Tributi diversi

