



## CITTA □ DI RAGUSA

### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE

|                        |  |
|------------------------|--|
| N. <u>52</u>           | OGGETTO: Autorizzazione a svolgere attività extraistituzionale al dipendente dott. Guglielmo Digrandi, assistente sociale responsabile area "Adulti-Sostegno famiglie in difficoltà", per l'espletamento dell'incarico di autore del progetto editoriale prodotto e finanziato da Edizioni San Paolo s.r.l. con sede in piazza Soncino, 5 Cinisello Balsamo (MI) dal titolo provvisorio: "Un nonno in famiglia. Storie riuscite di caregiving" |
| Data <u>16-10-2017</u> |  |

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:  
Bilancio 20... Competenze

Capitolo \_\_\_\_\_ spese per \_\_\_\_\_

Funz. \_\_\_\_\_ Serv. \_\_\_\_\_ Interv. \_\_\_\_\_

Addl \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE CAPO

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Dirigente o responsabile del Servizio

Ragusa, li 10.10.2017.....

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria A. F. C.

Ragusa, li 12.10.2017.....

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li .....

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

Ragusa, li 12 OTT. 2017

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vito Scialoja



## IL SINDACO

- Premesso che il dott. Guglielmo Digrandi, assistente sociale responsabile dell' Area " Adulti-Sostegno alle famiglie in difficoltà" in servizio presso il Settore VIII, con nota della Edizioni San Paolo s.r.l. con sede in piazza Soncino, 5 Cinisello Balsamo (MI) ha ricevuto la proposta di incarico di autore del progetto editoriale dal titolo provvisorio: *"Un nonno in famiglia. Storie riuscite di caregiving"* (che si allega),
- premesso che con nota prot. n. 100332 del 26.9.2017 il dipendente dott. Guglielmo Digrandi ha chiesto la autorizzazione ad accettare l' incarico e conseguentemente sottoscrivere il relativo contratto;
- Vista la nota prot. n. 102909 del 3.10.2017 del Dirigente del Settore II - Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, dalla quale risulta che non si rilevano motivi di incompatibilità ostativi alla concessione del nulla osta per il rapporto di dipendenza che lega il dott. Digrandi nei confronti di questo Ente;
- **Considerato**
  - Che l' autorizzazione di cui trattasi rientra nella disciplina prevista in materia di incompatibilità cumulo di impieghi e incarichi dell' art. 53 comma 7 e ss del D. Lgs 165 del 30/03/2001 "Norme generali sullo ordinamento del lavoro dipendente delle amministrazioni pubbliche", oltre ad essere regolamentata dallo art. 24 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi nel testo vigente, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30/10/1997 e ss.mm.ii. in materia di autorizzazioni allo espletamento di incarichi da svolgersi a favore di soggetti pubblici diversi dall' Ente di appartenenza;
  - Che la suddetta norma regolamentare prevede espressamente che l' autorizzazione al funzionario dipendente per l' espletamento di un carico professionale temporaneo venga concesso con Determinazione del Sindaco, sentito il Segretario Generale e previo parere espresso dal Dirigente del Settore di appartenenza del dipendente, sulla base degli elementi di valutazione indicati dal comma 3 del medesimo art. 24 sopracitato al quale si fa rinvio;
  - Che si ritiene di poter esprimere parere favorevole a concedere l' autorizzazione richiesta attesa la positività dei seguenti elementi di valutazione:
    - 1) Il dipendente è in possesso della specifica professionalità che viene richiesta per l' espletamento dell' incarico di che trattasi ( lo stesso è infatti assistente sociale e mediatore familiare) e verrà impegnato per problematiche afferenti la propria professionalità;
    - 2) L' incarico è conferito dalla Edizioni San Paolo s.r.l. con sede in piazza Soncino, 5 Cinisello Balsamo (MI) e che quindi tale progetto editoriale rientra nei fini istituzionali di tale Casa Editrice;
    - 3) L' impegno e la modalità di svolgimento dell' incarico professionale non dovranno comunque interferire con l' attività ordinaria attinente lo svolgimento dei compiti d' istituto , in modo da consentire in ogni caso di dare all' adempimento puntuale dei compiti medesimi una prevalenza assoluta nell' attività di ufficio.
- **Ritenuto** di dover provvedere in merito e che occorre pertanto procedere alla concessione della autorizzazione richiesto ;
- **Visti** i pareri favorevoli espressi dai responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, nonché l'attestazione finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria ;
- **Visto** l'art. 41 della L.R. 26/93 che attribuisce alla Giunta Municipale la competenza della materia indicata nell'art. 15 della L.R. n. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco, quale organo a competenza generale;
- **Considerato** che la materia in oggetto del presente provvedimento non rientra fra quelle indicate nel sopra citato art. 15 della L.R. n. 44/91 per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale.

## DETERMINA

di autorizzare il dipendente dott. Guglielmo Digrandi, assistente sociale responsabile della Area " Adulti-Sostegno famiglie in difficoltà", a svolgere attività extraistituzionale con incarico di autore del

progetto editoriale prodotto e finanziato da Edizioni San Paolo s.r.l. con sede in piazza Soncino, 5 Cinisello Balsamo (MI) dal titolo provvisorio: "Un nonno in famiglia. Storie riuscite di caregiving"

Il sindaco

Ing. Federico Riccetto



Si allega come parte integrante e sostanziale :

- nota prot. n. 100332 del 26.9.2017 il dipendente dott. Guglielmo Digrandi ha chiesto la autorizzazione ad accettare l'incarico e conseguentemente sottoscrivere il relativo contratto;
- nota prot. n. 102909 del 3.10.2017 del Dirigente del Settore II - Gestione e sviluppo delle Risorse Umane.

Il sottoscritto ~~messo comunale~~ attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio N. ~~17 OTT. 2017~~ fino al ~~02 NOV. 2017~~ per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li ~~17 OTT. 2017~~

~~IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Salonia Francesco)~~

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

~~17 OTT. 2017~~  
Ragusa, li .....

~~IL SEGRETARIO GENERALE  
L'Istruttore Direttivo C. S.  
Dott.ssa Aurelia Asaro~~

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal ..... al .....

~~17 OTT. 2017~~ ~~02 NOV. 2017~~  
Ragusa, li .....

~~IL MESSO COMUNALE~~

### Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'Attestazione del messo comunale, ~~17 OTT. 2017~~ la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno..... ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal ~~17 OTT. 2017~~ senza opposizione.

Ragusa, li .....

~~IL SEGRETARIO GENERALE~~

CITTA' DI RAGUSA

Per Copia conforme r  
Ragusa, ~~17 OTT. 2017~~



~~IL SEGRETARIO GENERALE  
L'Istruttore Direttivo C. S.  
Dott.ssa Aurelia Asaro~~

del 3/8/2017



# CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

## SETTORE II

**Organizzazione e Gestione Risorse Umane**

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676614 - Fax 0932 676615 -

E-mail [ufficio.personale@comune.ragusa.it](mailto:ufficio.personale@comune.ragusa.it)

Prot.n.

Ragusa 03.02.2017

Al Dirigente del Settore VIII

S E D E

Al Dipendente Digrandi Guglielmo

c/o Settore VIII

S E D E

**Oggetto: Richiesta autorizzazione per la prestazione professionale**

In riferimento alla nota, prot. 100332 del 26.09.201, trasmessa a questo Settore, con la quale il dipendente Digrandi Guglielmo, chiede il nulla osta ad accettare l'incarico e sottoscrivere contratto con la Casa Editrice "Edizioni San Paolo s.r.l." per un progetto editoriale, non si rilevano motivi di incompatibilità ostativi alla concessione del nulla osta per il rapporto di dipendenza che lega il richiedente nei confronti di questo Ente. Ciò ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto attività svolta occasionalmente e non compresa nei compiti d'ufficio.

Restano comunque fermi gli obblighi del dipendente derivanti dal contratto stipulato con questo Comune e quindi la necessità di giustificare l'eventuale assenza dal lavoro mediante gli istituti contrattuali.

Si ricorda che l'attività extra istituzionale legata alla libera attività professionale non deve essere in conflitto di interessi con quella istituzionale. La valutazione del conflitto, cioè dell'incompatibilità tra le due attività, non riguarda solo la comparazione tra l'attività descritta nella citata nota, ma riguarda anche gli eventuali periodi successivi.

Il dirigente della struttura di appartenenza valuterà in ogni caso le situazioni di conflitto di interesse (anche potenziali) alla luce delle prescrizioni introdotte nella L.241/90 e nel D.Lgs. 165/2001, nonché dalla L. 190/2012.

Pertanto, il richiesto nulla osta potrà essere concesso, come richiesto con la sopra citata nota, nella considerazione della occasionalità dell'incarico, mediante predisposizione da parte di codesto Settore della Determinazione del Sindaco prevista dall'art.24 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi vigente.

Per quanto sopra, ad autorizzazione concessa per la prestazione di attività di tipo occasionale, il dipendente dovrà:

- comunicare e/o far dare comunicazione da parte dei soggetti pubblici o privati l'erogazione dei compensi per gli incarichi ricevuti nell'anno precedente, entro il 30 aprile

di ogni anno.

Ad autorizzazione concessa, la prestazione lavorativa potrà essere avviata. Nel caso di prestazione di attività priva di autorizzazione da parte dell'Ente, il dipendente incorrerà nelle sanzioni previste al comma 8 del citato art. 53 del D.Lgs. n.165/2001.

Si fa presente, infine, che, ai sensi del comma 10 dell'art.4 del C:C:N:L: del 14.09.2000, il dipendente è tenuto a comunicare, entro 15 giorni, al proprio Dirigente, l'eventuale successivo inizio o variazione dell'attività esterna.



Il Dirigente del Settore  
IL FUNZIONARIO SPAMM.VO  
D.ssa D'Aniello M.



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

## Settore VIII

*Servizi sociali e politiche per la famiglia, Pubblica istruzione Politiche Educative e Asili Nido*

Via M. Spadaola, 56 - Pal. INA - Tel. 0932 676865 - Fax 0932 676850

E-mail: [servizi.sociali@comune.ragusa.gov.it](mailto:servizi.sociali@comune.ragusa.gov.it)

Prot. n. 100332

Ragusa, 26 settembre 2017

Al Dirigente del Settore VIII  
Dott. Francesco Lumiera

Al Dirigente del Settore II  
Dott. Rosario Spata

Oggetto. Richiesta di autorizzazione

Il sottoscritto Digrandi Guglielmo, nato a Ragusa il 2.8.1962, dipendente di questo Ente, in forza al Settore VIII con la qualifica professionale di assistente sociale, chiede alle SS.VV. di essere autorizzato ad accettare l'incarico, e conseguentemente sottoscrivere il relativo contratto, del progetto editoriale dal titolo provvisorio: "Un NONNO IN FAMIGLIA: STORIE RIUSCITE DI CAREGIVING" propostomi dalla Casa editrice "Edizioni San Paolo s.r.l." con sede legale nel comune di Cinesello Balsamo (Milano).

Si allega nota n. 98421/2017 a firma del Direttore Editoriale Gruppo San Paolo.

Distinti saluti

Il dipendente  
Guglielmo Digrandi

V.to. Siantucci per  
Chiedo la competenza  
29/09/2017  
in merito a D.D. 100332



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

## Settore VIII

*Servizi sociali e politiche per la famiglia, Pubblica istruzione Politiche Educative e Asili Nido*

Via M. Spadaola, 56 - Pal. INA - Tel. 0932 676865 - Fax 0932 676850

E-mail : [servizi.sociali@comune.ragusa.gov.it](mailto:servizi.sociali@comune.ragusa.gov.it)

Prot. n. 100332

Ragusa, 26 settembre 2017

Al Dirigente del Settore VIII  
Dott. Francesco Lumiera

Al Dirigente del Settore II  
Dott. Rosario Spata

Oggetto. Richiesta di autorizzazione

Il sottoscritto Digrandi Guglielmo, nato a Ragusa il 2.8.1962, dipendente di questo Ente, in forza al Settore VIII con la qualifica professionale di assistente sociale, chiede alle SS.VV. di essere autorizzato ad accettare l'incarico, e conseguentemente sottoscrivere il relativo contratto, del progetto editoriale dal titolo provvisorio: "Un NONNO IN FAMIGLIA:STORIE RIUSCITE DI CAREGIVING " propostomi dalla Casa editrice "Edizioni San Paolo s.r.l." con sede legale nel comune di Cinesello Balsamo (Milano).

Si allega nota n. 98421/2017 a firma del Direttore Editoriale Gruppo San Paolo.

Distinti saluti

Il dipendente  
Guglielmo Digrandi



SAN PAOLO

Gentile Dott.  
GUGLIELMO DIGRANDI

Mail: [g.digrandi@comune.raquila.gov.it](mailto:g.digrandi@comune.raquila.gov.it)

Cinisello B., 7 Settembre 2017

Gentile Dott. Digrandi,

è con piacere che Le comunico che la nostra casa editrice è lieta di affidarLe l'incarico del progetto editoriale in narrativa dal titolo provvisorio UN NONNO IN FAMIGLIA: STORIE RIUSCITE DI CAREGIVING.

Rimango in attesa di ricevere per iscritto la sua accettazione all'incarico prima di procedere formalmente alla stesura del relativo contratto.

In attesa di un suo riscontro, La ringrazio per la cortese collaborazione e porgo distinti saluti.

Don Simone Bruno  
Direttore Editoriale Gruppo San Paolo

