



CITTA' DI RAGUSA

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 41	OGGETTO: Conferimento incarico di collaborazione tecnica del Sindaco all'Arch. Giuseppe Iacono, ai sensi dell'art. 7 l.r. 26/08/1992 e successive modifiche e integrazioni, per la durata di mesi 4 (quattro).
Data 14 SET. 2016	

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 2016 Competenze

Capitolo 1223.10 Missione 05 Programma 02 Titolo 1 II livello 3, III livello 2, IV livello 10, V livello 00 I

Addì 14/09/2016

IL RAGIONIERE CAPO

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Dirigente o responsabile del Servizio

Ragusa,
li 14 SET. 2016

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria

Ragusa, 14/09/2016
li

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55,

comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa,
li

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

Ragusa, li 14 SET. 2016



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. M. V. Scaglione

Premesso che con Delibera della G.M. n. 137 del 04.04.2014 è stata acquisita al patrimonio comunale la " Collezione Gabriele Arezzo di Trifiletti" di abiti d'epoca di pregio che è stata collocata presso il Castello di Donnafugata con l'intento da parte dell'Amministrazione di valorizzare sia il Castello che la collezione la quale riveste una grande importanza per il numero ed il pregio dei capi e per i numerosissimi accessori, rari esempi di vita quotidiana dell'alta società dei secoli scorsi, collezione, tra l'altro, tutelata con vincolo apposto con D.D.S. n.1752 del 04/10/2011 in quanto individuata tra i beni elencati all'art. 10 comma 3, lettera a) e d) del D.Lgs. N. 42 del 22 gennaio 2014 ed all'art. 2 della L.R. n. 80 del 1 agosto 1977;

Richiamate per relationem le Determinazioni Sindacali N. 42 del 24.07.2015 e N. 6 del 18 febbraio 2016 con le quali sono stati affidati, ai sensi dell'art. 14 della l.r. Del 28.08.1992 N. 7 e sm.i., incarichi di collaborazione tecnica all'Arch. Giuseppe Iacono per la durata di complessivi 10 mesi;

Considerato che l'Arch. Giuseppe Iacono ha, nell'ambito del secondo incarico scaduto il 28 luglio, allestito la mostra " tra Pizzi e Merletti... storie di vita privata", tuttora in esposizione al Castello e meta di migliaia di visitatori settimanali per la quale occorre una attenta gestione da parte dello stesso;

Rilevato inoltre che occorre la consulenza per la sistemazione del costituendo Museo del Costume la cui inaugurazione è prevista nel mese di dicembre, per il quale occorre immediatamente pianificare un ottimale piano pubblicitario atto a diffondere in maniera mirata l'importante nuovo polo museale a partire dalla consulenza grafica ed alla pubblicità di iniziative collaterali volte a valorizzare la collezione Trifiletti per poi proseguire con la consulenza sulla cura degli allestimenti museali;

Rilevato altresì che l'Amministrazione ritiene opportuno affidare, per i motivi di cui sopra, all'Arch. Giuseppe Iacono (in base al curriculum e visti i requisiti dello stesso così come risulta nella Det.Sind. N. 42 del 24.07.2015), un incarico della durata di quattro mesi a partire dal 1 settembre fino al 31 dicembre 2016 al fine di realizzare quanto sopra esposto;

Tutto ciò premesso e considerato che l'ordinamento degli Enti locali attribuisce ai Comuni ed ai suoi organi amministrativi diverse funzioni, il cui effettivo e concreto esercizio richiede la conoscenza approfondita di diverse materie specialistiche, spesso in possesso degli amministratori locali e del Sindaco;

Che le scelte programmatiche di questa Amministrazione Comunale sono volte a curare gli interessi della propria comunità, promuovendone lo sviluppo;

Preso atto che il legislatore siciliano, al fine di consentire ai Sindaci di svolgere al meglio le funzioni attribuite, nonché per sostenere l'azione amministrativa indirizzata all'attuazione del programma sulla base del quale i primi cittadini eletti hanno ottenuto la fiducia degli elettori, ha introdotto la facoltà di conferire incarichi ad esperti esterni all'Amministrazione comunale, in possesso di documentata professionalità;

Atteso che, nell'esercizio delle suddette facoltà, nonché in attuazione delle vigenti norme statutarie e regolamentari, è intendimento conferire incarico a soggetto esterno all'amministrazione, al fine di coadiuvarlo nell'espletamento delle sue funzioni quale esperto in materia di valorizzazione del patrimonio museale;

Ritenuto, che l'individuazione del professionista cui conferire l'incarico di che trattasi si fonda essenzialmente su valutazioni di carattere fiduciario, unitamente al possesso di documentata esperienza professionale;

Dato atto, pertanto, che l'affidamento dell'incarico ai sensi dell'art. 14 della legge regionale N. 7/1992 non è sottoposto ai vincoli previsti dell'art. 3 comma 56 della legge 24 dicembre 2007, N.244, come sostituito dall'art. 46 comma 3 del decreto legge 25 giugno 2008, N 112, convertito, con modificazione, della legge 6 agosto 2008, N 133;

Preso atto altresì, che il legislatore ha posto dei limiti numerici alla facoltà del Sindaco di procedere alla nomina di esperti, tenuto conto del numero degli abitanti del Comune e, nella fattispecie, il Sindaco non può nominare più di tre esperti e che con la nomina odierna tale limite non è superato;

Tenuto conto della disposizione dell'Amministrazione con la quale si invita il dirigente del Settore VII a predisporre proposta di determinazione sindacale per affidare l'incarico di Consulente tecnico all'Arch. Giuseppe Iacono, nato a Senlis (Francia) il _____ per mesi 4(quattro) salvo proroga, a decorrere dalla data di sottoscrizione del disciplinare, per un compenso omnicomprendivo di € 7.000,00 (settemila), da versare direttamente al professionista a seguito di fattura/parcella, a mezzo bonifico bancario;

Visto il curriculum vitae dell'Arch. Giuseppe Iacono allegato al presente atto (allegato 1);

Accertata per le vie brevi la disponibilità del predetto professionista;

Vista la l.r. n. 26 agosto 1992, n.7;

Visti i pareri espressi dai responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, il parere di legittimità, espresso dal Segretario Generale nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del capo settore Ragioneria;

Visto l'art. 41 della L.R. 26/93 che attribuisce alla G.M. la competenza nelle materie indicate nell'art. 15 della L.R. n. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco quale Organo di competenza generale;

Considerato che la materia in oggetto del presente provvedimento, non rientra fra quelle indicate nel sopra citato art. 15 della L.R. 44/91, per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

Tutto ciò premesso si propone al Sindaco di deliberare in merito.

p. il IL DIRIGENTE
Il titolare di P.O.
Dr. Salvatore Giuffrida



IL SINDACO

Vista la proposta del Dirigente del Settore VII relativa all'oggetto, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto del curriculum vitae dell'Arch. Giuseppe Iacono allegato al presente atto (allegato 1);

Accertata per le vie brevi la disponibilità del predetto professionista;

Vista la l.r. n. 26 agosto 1992, n.7;

Visti i pareri espressi dai responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, il parere di legittimità, espresso dal Segretario Generale nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del capo settore Ragioneria;

Visto l'art. 41 della L.R. 26/93 che attribuisce alla G.M. la competenza nelle materie indicate nell'art. 15 della L.R. n. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco quale Organo di competenza generale;

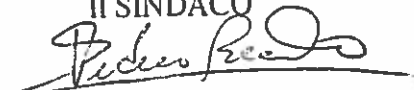
Considerato che la materia in oggetto del presente provvedimento, non rientra fra quelle indicate nel sopra citato art. 15 della L.R. 44/91, per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa, qui integralmente richiamati:

1. **Di conferire** l'incarico di collaboratore tecnico del Sindaco, all'Arch. Giuseppe Iacono, nato a Senlis (Francia) il _____ per mesi 4 (quattro) dal 1 settembre al 31 dicembre 2016 a decorrere dalla data della stipula del disciplinare, per un compenso omnicomprendivo di € 7.000,00 (settemila) da corrispondere direttamente al professionista a seguito di presentazione di documento fiscale ed a mezzo bonifico bancario;
2. **Di stabilire** che l'incarico conferito con il presente provvedimento:
 - non costituisce rapporto di pubblico impiego;
 - al termine dell'incarico, il predetto attore dovrà presentare apposita relazione sull'attività svolta;
 - Di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune, così come previsto dall'art. 3 comma 18 della legge 24 dicembre 2007, N. 244;
3. **Di dare mandato** al dirigente del settore di curare gli atti consequenziali alla presente determina nonché al relativo impegno di spesa al Cap- 1223.10 Missione 05, Programma 02, Titolo 1 2° livello 03, 3° livello 02, 4° livello 10, 5° livello 001;
4. **Di richiedere** al professionista Arch. Giuseppe Iacono formale accettazione dell'incarico de quo con la sottoscrizione del disciplinare allegato al presente atto (allegato 2).

Parte integrante: disciplinare e curriculum vitae

IL SINDACO


Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 15 SET. 2016 fino al 30 SET. 2016 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 15 SET. 2016

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salvo Francesco)

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li 15 SET. 2016

IL SEGRETARIO GENERALE
IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.
(Dott.ssa Maria Rosalia Scalona)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 15 SET. 2016 al 30 SET. 2016

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

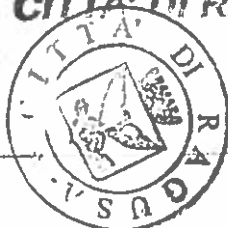
Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 15 SET. 2016 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 15 SET. 2016 senza opposizione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI RAGUSA

Per Copia conforme da ser
Ragusa, li 15 SET. 2016



IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.
(Dott.ssa Maria Rosalia Scalona)

Att. 1

Curriculum Vitae Europass

Parte integrante e sostanziale
alla Determinazione Sindacale
N° 41 dal 14 SET, 2016

Informazioni personali

Cognome / Nome

IACONO Giuseppe

Indirizzo(i)

VI

97100 Ragusa

Telefono(i)

E-mail

Cittadinanza

Italiana

Luogo e data di nascita

Sanita (Francia)

Sesso

Maschio

Occupazione desiderata/Settore professionale

Consulenza museale, Museologia e Gestione museale-
Organizzazione di eventi e Allestimenti - Editoria storico-
culturale e Turistica- Storia dell'Arte e Architettura- Arte dei
giardini- Storia del Costume - Sviluppo e promozione culturale e
turistica del territorio - Ideazione e realizzazione Reti museali -
Ricerche su tradizioni storiche e rievocazioni eventi storici.
Gestione risorse umane e formazione personale legato al settore
storico-turistico.

Esperienza professionale

Ottobre 2011-Agosto 2012

Data

Lavoro o posizione ricoperti

Ideazione e Realizzazione del Museo del Tempo Contadino con annessa aula
didattica sito a Ragusa nel Palazzo Zacco (patrimonio Unesco). Studio preparatorio
per il secondo polo museale di "Arti e Mestieri" da allestire nel centro storico di
Ragusa. Progettazione di una rete museale comunale da coinvolgere nel sistema
economico sia urbano (attività commerciali e artigianali) sia rurale (agriturismi,
masserie, centri di produzione agroalimentare ecc...)

Principali attività e responsabilità

Consulenza museologica e coordinamento del Comitato Tecnico-scientifico. Studio sul
Costume popolare e sugli usi iblet- Ideazione del percorso, definizione dell'allestimento,
selezione degli oggetti legati al mondo agrario e coordinamento delle fasi di realizzazione.
Raccolta e selezione dei dati d'archivio e della tradizione orale per i testi e didascalie.
Analisi degli spazi dedicati alla didattica e organizzazione degli stessi in vista di
collaborazioni culturali con le scuole.
Progettazione della RagusaCard turistica.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Centro Studio "Feliciano Rossitto" per Comune di Ragusa

Tipo di attività o settore

Museale- Sviluppo turistico culturale legato al territorio ibleo e alla sua economia

Esperienza professionale

Data	Gennaio 2011- Aprile 2011 e Febbraio 2012 -Aprile 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di collaborazione coordinata e continuativa, svolto presso la Regione Siciliana, nell'ambito del progetto "RETE Rurale Nazionale 2007/2013, codice progetto RGR1a.
Principali attività e responsabilità	Analisi e supporto metodologico di natura tecnico-amministrativa relative alle domande di aiuto e pagamento presentate a valere sul PSR Sicilia 2007/2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Nazionale di Economia Agraria - Ente Pubblico di Ricerca
Tipo di attività o settore	Analisi e supporto metodologico di natura tecnico-amministrativa relative alle domande di aiuto e pagamento presentate a valere sul PSR Sicilia 2007/2013
Data	Da giugno 2011 >>>
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente del Consiglio Direttivo e Coordinatore Regionale (saz.Sicilia) dell'Associazione Nazionale Case della Memoria per la realizzazione di una rete museale siciliana
Principali attività e responsabilità	Promozione e selezione delle case-museo legate a personaggi della storia e cultura. Programmazione eventi e mostre - Organizzazione circuiti turistici e culturali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Nazionale Case della Memoria: Via Ser Lapo Mazzei, 43 - Prato
Tipo di attività o settore	sviluppo Turistico-culturale tramite rete museale membro della Conferenza Permanente delle Associazioni Museali Italiane di ICOM Italia e dei Comitati Territoriali Internazionali ICLM (International Committee for Literary and Musical Museums) e DEMHIST (International Committee for Historic House Museums).
Data	Maggio - giugno 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnamento corso di Operatore Turistico: Sviluppo Turistico, Tecnica Agenzia di Viaggio e Tecnica struttura Ricettive
Principali attività e responsabilità	Lezioni su organizzazione di circuiti turistici e culturali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto LA CULTURA di Comiso
Tipo di attività o settore	Insegnamento
Data	Dal Giugno 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Editoriale della Rivista INSIDE SICILIA (promozione e sviluppo territoriale)-
Principali attività e responsabilità	Analisi di circuiti turistici e culturali. Responsabile editoria turistico-culturale-promozione. Promozione turistica territoriale - Promozione struttura ricettive e per la ristorazione. Pianificazione della 'linea editoriale. Organizzazione e selezione degli articoli. Coordinamento delle Redazioni di Ragusa, Siracusa Catania e Messina. Rapporti con i giornalisti, pubblicisti, fotografi, storici dell'arte, economisti, esperti in sviluppo turistico e professionisti. Attività di ricerca sulle valenze territoriali siciliane e sul loro utilizzo da parte degli amministratori. Analisi dello stato di fatto del patrimonio artistico-culturale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Kore & C. s.a.s marketing e comunicazione
Tipo di attività o settore	promozione turistica e culturale

Date	Marzo - Dicembre 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Promotore e organizzatore delle celebrazioni sul centenario della Morte della principessa Maria Paternò Arezzo.. Curatore dell'allestimento "Mostra sul Costume e accessori della Principessa"
Principali attività e responsabilità	Direzione artistica di tutto l'evento. Analisi dell'agibilità delle varie fasi del cerimoniale- Convegno, Messa solenne con presenza di tutte le confraternite della provincia e rappresentanti delle varie Istituzioni ed Enti, rappresentanti della Croce Rossa Italiana, dei cavalieri del S. Sepolcro, Cavalieri di Malta, associazioni ecc. Organizzazione dell'annullo filatelico, ricerche storiche e organizzazione della mostra sulla figura della principessa Arezzo (documenti, costumi, ritratti e oggetti della vita privata).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Stage presso Assessorato Cultura di Ragusa per corso esperti in sviluppo turistico territoriale.
Tipo di attività o settore	Organizzazione e direzione artistica e cerimoniale- Sviluppo Turistico e ricerche storiche e tradizioni locali-
Date	05/1994 - 03/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Museo Casa di Dante (Firenze)
Principali attività e responsabilità	Direzione e gestione generale del museo. Pianificazione delle fasi per aggiornare e/o potenziare l'allestimento degli spazi museali. Ideazione, pianificazione e coordinamento eventi culturali (mostre, conferenze, celebrazioni dantesche, ecc.). Marketing museale, relazioni con gli sponsor e analisi del rapporto tra domanda (visitatori) e offerta (valenze museografiche e museologiche) per soddisfare l'utenza e incrementare le presenze. Responsabile alla sicurezza e primo soccorso. Collaborazione con enti pubblici e privati per la promozione di reti museali nel territorio fiorentino. Partecipazione allo studio di fattibilità per la "Firenze Card" promosso dalla Direzione Cultura del Comune di Firenze. Direzione e/o organizzazione rapporti e scambi culturali europei. Curatore dei rapporti con i donatori di opere. Responsabile attività didattica. Organizzazione e gestione bookshop museo; rapporti con i fornitori. Ideazione di gadgets personalizzati per la diffusione dell'immagine e l'incremento del bookshop. Formazione del personale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Museo Casa di Dante, Firenze
Tipo di attività o settore	Settore Direttivo-amministrativo
Date	10/2005 - 03/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Consigliere Associazione Nazionale "Case della Memoria"
Principali attività e responsabilità	Socio fondatore, delegato dal Museo Dante, eletto nel Consiglio Direttivo in sede di costituzione dell'Associazione. Promozione dell'immagine delle case-museo dedicate a personaggi illustri. Promozione dei servizi museali ai più elevati standard europei. Elaborazione progetti rivolti alla valorizzazione delle case museo. Organizzazione convegni, mostre e eventi. Dal 2011: nominato all'unanimità nell'assemblea generale tenutasi al Museo Leonardo da Vinci. Consulente e rappresentante unico dell'Associazione Nazionale Case per la Sicilia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione "Case della Memoria" C/o Palazzo Dalini- via Ser Lapo Mazzei, 41 59100 Prato
Tipo di attività o settore	Settore promozione e culturale

Data	05/2002 – 08/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore - Consulente tecnico scientifico e progettista per il nuovo allestimento museale dantesco con ricostruzioni di ambienti e costumi medievali
Principali attività e responsabilità	Membro del comitato scientifico e tecnico per il riallestimento del Museo Casa di Dante (nel periodo di chiusura per l'abbattimento delle barriere architettoniche). Consulente alla progettazione di spazi espositivi. Studio per ricostruzione di ambienti e costumi d'epoca. Composizione dei testi e delle illustrazioni per pannelli didattici. Progettazione del nuovo punto vendita (Bookshop)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Museo Casa di Dante, Firenze
Tipo di attività o settore	Settore Museologia e museografia
Data	01/1994 – 04/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore rapporti culturali e organizzatore eventi Italia-Francia
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • 2007- Promotore e organizzatore dei primi contatti per il Patto di Amicizia tra i Comuni di Lione e di Firenze. • 2006- Eletto membro onorario del consiglio direttivo dell'associazione francese Lugdunum-Florentia, con incarico di promuovere gli scambi culturali ed artistici tra Francia e Italia • 1994-2007 - Promotore di gemellaggi e scambi culturali tra associazioni e fondazioni francesi e toscane: Lugdunum Florentia, Le Vieux Lyon, Centre presqu'île, Société Amis de Verrazzano, Unione Fiorentina, Castello di Verrazzano, Palazzo Gondi, Villa Guadagni. • 2006 - Organizzazione e collaborazione con la Fondazione Renault per allestire la mostra "Firenze tra le due guerre" di Silvano Fel e Piero Grassi. Preparazione del progetto Renault per ospitare presso la villa Petit Perron alcuni artisti toscani e fornire nuovi spazi di ispirazione • 2000- Pubblicazione del libro "Les marchands Banquiers Florentins et l'architecture à Lyon au XVI siècle" edito da Publisud-Paris con il patrocinio della Crédit Commercial de France e dell'Associazione Lugdunum-Florentia. • 1998- Ciclo di conferenza su "Influenze dell'architettura fiorentina nella Francia nel XVI secolo" tenute presso musée historique de Lyon, Consolato Italiano di Lione, e vari istituzioni. • 1998- Ricerche storico-artistiche e collaborazione con associazioni culturali francesi per la salvaguardia della memoria architettoniche minori rinascimentali edificate da banchieri toscani in Francia: (Grand Perron, Petit Perron, Villa Beuregard di Saint genis Laval, Place des Jacobins a Lione) • 1993- Collaborazione con L'Archivio Municipale di Lione: ricerche iconografiche e fotografiche finalizzate alla mostra su "Philibert De L'Orme Lyonnais".
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Attività autonoma
Tipo di attività o settore	Settore promozione cultura
Data	05/1998
Lavoro o posizione ricoperti	Curatore di cerimoniale
Principali attività e responsabilità	Organizzazione generale e collaborazione con l'Assessorato del Comune di Greve in Chianti per l'incontro ufficiale, tenutosi presso il Castello di Verrazzano, tra autorità e delegazioni culturali e commerciali francesi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Attività autonoma
Tipo di attività o settore	Settore scambi culturali

Data	1997
Lavoro o posizione ricoperti	Rappresentante italiano nel Comitato europeo per il progetto Kastalia
Principali attività e responsabilità	Collaborazione nella fase propedeutica del progetto europeo Kastalia ideato dal Prof. Paumier di Nantes (Francia) per la realizzazione di una rete museale di personaggi illustri.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Francesco Mazzoni, presidente Società Daniesca Italiana (Firenze) e Ente Giovanni Boccaccio (Certaldo)
Tipo di attività o settore	Settore scambi culturali europei
Data	01/1993 - 05/1993
Lavoro o posizione ricoperti	Curatore e Coordinatore Mostra Zonghua Accademia di Pechino
Principali attività e responsabilità	Organizzazione generale e allestimento della Mostra "Immagini e riflessioni sul fascino Etrusco" di Ruan Zonghua, direttore di ricerca dell'Accademia Nazionale di pittura e sigillografia cinese di Pechino. Collaborazione con Prof. Zonghua; autore per la pubblicazione di tre libri commissionati dal governo cinese per diffondere la conoscenza dell'arte etrusca nelle Accademie.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Internazionale Giorgio La Pira, via de Pescioni, 3 - Firenze
Tipo di attività o settore	Settore promozione culturale
Data	02/1992 - 12/1992
Lavoro o posizione ricoperti	Curatore e coordinatore Eventi per il 5° Centenario della morte di Lorenzo il Magnifico- Lezioni sui Costumi medicei e sull'Arte dei Giardini.
Principali attività e responsabilità	Organizzazione di una serie di mostre, conferenze e visite guidate tenute da storici ed esperti del Rinascimento. Corso sui Costumi Medicei e Arte dei Giardini
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Internazionale Giorgio La Pira, via de Pescioni, 3 - Firenze
Tipo di attività o settore	Settore attività culturali
Data	01/1991 - 04/1992
Lavoro o posizione ricoperti	Membro comitato scientifico per apertura museo Dante Alighieri
Principali attività e responsabilità	Ripartire all'efficienza un museo chiuso da diversi anni e difficilmente gestibile dal Comune di Firenze. Riorganizzazione totale per una più adeguata gestione al fine di rendere in attivo il bilancio, garantire l'apertura di un luogo altamente significativo e renderlo economicamente autonomo. Catalogazione materiale espositivo, Progettazione dell'allestimento museale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Attività autonoma e collaborazione con il Sen. Luciano Bausi, ex sindaco di Firenze.
Tipo di attività o settore	Settore museologia, museografia

Data	01/1990 – 04/1991
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante di Cultura, Arte ed Economia del territorio toscano per professionisti, managers e imprenditori stranieri. Lezioni tenute su Arte del Giardino e sulle loro simbologie.
Principali attività e responsabilità	Insegnamento finalizzato ad offrire una conoscenza del territorio e per approfondire le conoscenze dell'arte del Giardino oltre il loro carattere puramente architettonico e promuoverne le realtà economiche. Visite guidate ed incontri presso aziende toscane per favorire investimenti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola per Managers stranieri . via borgo San Lorenzo 13, Firenze
Tipo di attività o settore	Settore Insegnamento

Data	09/1988 – 12/1989
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile settore Artistico
Principali attività e responsabilità	Mediatore culturale. Insegnamento di storia dell'arte per stranieri, attività culturali, organizzazione conferenze e visite guidate. Insegnamento in un corso sperimentale di disegno, da me ideato, per diversamente abili (povedenti e per non vedenti), ospiti in strutture della Caritas durante il soggiorno estivo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Caritas e Centro Internazionale Giorgio La Pira, via de' Pescioni, 3 Firenze
Tipo di attività o settore	Settore attività culturali- Servizio Civile

Istruzione e formazione

Data	04/1992
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Architettura
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Progettazione, restauro, urbanistica, storia dell'architettura
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Firenze, facoltà di Architettura
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea specialistica conseguita con votazione 110/110 e Lode
Data	Dal giugno 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di specializzazione per esperti dello sviluppo turistico culturale Museum communicator
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Economia, gestione, marketing e comunicazione del prodotto turistico museale-organizzazione e direzione generale-

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Roma
---	--------------------

Data	12/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato corso per Esperto in sviluppo turistico territoriale
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Economia turistica, Analisi del Territorio, Beni materiali e immateriali della Provincia di Ragusa, organizzazione Eventi culturali.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Enfap – Via Pier delle Vigne 1 – 97100 Ragusa

Date	11/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio professionale di Architetto
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Architettura e Urbanistica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo- Facoltà di Architettura
Date	05/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza corso di primo soccorso
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Interventi di primo soccorso generale e relativi agli spazi museali, in attuazione dell'art. 15 del D.Lgs 626/94- Aggiornamenti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Soluzione s.r.l. di Firenze
Date	04/2001
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza corso addetti antincendio- specifica per Musei
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Interventi e misure di emergenza in attività a rischio di incendio medio relativi agli spazi museali, in attuazione del D.M. 10/03/1998 Aggiornamenti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Soluzione s.r.l. di Firenze
Date	03/1995
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato per iscrizione al REC ai fini della gestione di bookshop nei musei
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto amministrativo, Diritto del lavoro, Organizzazione aziendale, categorie merceologiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Firenze
Date	1981
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma maturità scientifica
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Materie umanistiche e scientifiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico "Enrico Fermi"- viale Europa, 97100 Ragusa
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore
Capacità e competenze	
Madrelingua(e)	Italiano
Altra(e) lingua(e)	Francese
Autovalutazione	Comprensione .livello avanzato Parlato: Livello avanzato Scritto
Livello europeo (*)	Ascolto C2 Lettura C2 Interazione orale C1 Produzione orale C1 Livello Autonomo
	C2 Livello avanzato C2 Livello avanzato C1 Livello avanzato C1 Livello avanzato B1

Capacità e competenze sociali	Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie. Ottima capacità di relazionarsi in ambiente multiculturale.
Capacità organizzative e competenze	Organizzazione di sistemi artistico-culturali nel territorio. Ideare, progettare e organizzare eventi per la promozione culturale del territorio. Capacità di selezione e gestione del personale al fine di coinvolgerlo in una azione condivisa. Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Capacità di lavorare in situazioni di stress.
Capacità e competenze tecniche	Capacità nel campo della museografia e museologia con particolare predilezione nello studio di ricostruzioni d'ambienti. Sono in grado di elaborare di piani per promozione del territorio (cultura legata all'economia).
Capacità e competenze artistiche	Grande interesse per la storia dell'arte e le tradizioni del territorio ragusano. Conduco ricerche sui monumenti ragusani e in particolar modo sul Castello di Donnafugata (dal 1978). Dipingo da molti anni. Dopo una severa selezione sono stato accolto a Firenze dalla Società delle Belle Arti-Circolo degli Artisti e dall'antica Compagnia del Palolo dove ho già esposto alcune mie opere. Ho seguito un corso per pittura su ceramica. Interesse per la scenografia applicata a eventi e spazi espositivi. Interesse per l'Arte del Giardini.
Capacità e competenze informatiche	frequenza (ITC School) patente europea applicativi del pacchetto Office. Utilizzo quotidianamente Word, Excel, Power Point, Photoshop e Internet Explorer
Altre capacità e competenze	Mi interesso di genealogia e conduco ricerche su personaggi illustri ed eventi storici siciliani, toscani e francesi. Sono un cultore del mondo storico-artistico del Castello di Donnafugata che è oggetto dei miei studi fin dal 1978. Sto elaborando alcuni libri sul Castello Donnafugata: "Guida al Castello"; "C'era una volta Donnafugata: guida per bambini"; "Guida insolita e curiosità inedite"; "Parco esoterico e misteri del Castello Donnafugata"; La Collezione della Galleria del Costume e accessorio Tre secoli di storia". Mi interesso della realizzazione di reti museali legate all'economia del territorio. Curo, per incarico ricevuto, la formazione in Sicilia della rete Casa della Memoria dei personaggi illustri. Mi interesso di Arte del giardino e delle loro influenze storico-stilistiche - Sono in grado di curare il cerimoniale per le pubbliche amministrazioni e privati. Ho sviluppato una conoscenza sul design artistico, legato alla sede d'autore degli anni '70 e '80.
Patente	Automobilistica (patente B)

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

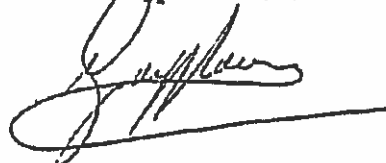
Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 .

Data 17 Ottobre 2014

17 Mayo 2015

Firma

Giuseppe IACONO



Disciplinare

Per incarico di esperto in materia in storia dell'architettura e Arte dei Giardini, storico dell'Arte e del costume ed esperto in sviluppo Turistico Territoriale

L'anno duemilasedici il giorno del mese di presso il Comune di Ragusa, sono presenti:

1. Il Dott. Santi Di Stefano, nato a Palermo il in qualità di Dirigente del Settore VII del Comune di Ragusa, codice fiscale 00180270886, domiciliato presso la residenza comunale per le funzioni, il quale interviene nel presente atto esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse del comune medesimo;
2. L'Arch. Giuseppe Iacono nato a Senlis (Francia) il , e residente a Ragusa in Via codice fiscale

Le parti, come sopra costituite

Premesso che con determinazione sindacale n. del e Determinazione Dirigenziale N° annotata al Registro Generale il è stato affidato all'Arch. Giuseppe Iacono, l'incarico di esperto, a titolo oneroso, per le materie meglio specificate nella determinazione medesima e nel presente disciplinare,

si conviene e stipula quanto appresso

Art. 1 – affidamento e oggetto dell'incarico

Il Comune di Ragusa, rappresentato come sopra, affida, all'Arch. Giuseppe Iacono, sopra meglio generalizzato che successivamente sarà indicato solamente "il professionista o l'esperto", che accetta, l'incarico di esperto, a titolo oneroso, in materia di Storia dell'architettura e Arte del Costume ed esperto in sviluppo Turistico Territoriale: costituisce oggetto del contratto d'incarico lo studio, che riveste una grande importanza per il numero e il pregio dei capi ma anche per gli accessori, rari esempi di vita quotidiana dell'alta società dei secoli scorsi, al punto da essere stata tutelata con vincolo apposto con D.D.S. n. 1752 del 04/10/2011 in quanto individuata tra beni elencati all'art. 10 comma 3, lettera a) e d) del D.Lgs n. 42 del 22 gennaio 2014 ed all'art. 2 della L.R. n. 80 del 1 Agosto 1977, della collezione Arezzo di Trifiletti al fine della sistemazione del costituendo Museo del Costume per il quale occorre la consulenza grafica per pianificare un ottimale piano pubblicitario nonché la realizzazione di iniziative collaterali volte a valorizzare la collezione e la consulenza sulla cura degli allestimenti museali;

Art. 2 – Durata dell'incarico, Modifiche alla convenzione. Recesso

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare per la durata di mesi 4 quattro e quindi decorrenti dal ;

Il Comune di Ragusa si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento senza alcun preavviso, comunicando però all'interessato, per iscritto, la relativa motivazione.

Nel caso in cui l'esperto intenda recedere dal contratto dovrà darne comunicazione scritta al Sindaco del Comune, con un preavviso di almeno dieci giorni.

Ogni eventuale modifica e/o integrazione al presente atto dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

Art. 3- Modalità espletamento dell'Incarico. Obblighi delle parti

L'esperto si impegna a svolgere l'incarico affidatogli con competenza e professionalità, nonché a produrre relazione finale svolta.

non costituisce né fa nascere alcun rapporto di pubblico impiego. L'esperto nell'esercizio della sua attività è tenuto all'esecuzione contrattuale secondo buona fede e con la massima diligenza (art. 1375 c.c.), è altresì tenuto ad osservare il segreto d'ufficio su tutte le informazioni e notizie di cui venga a conoscenza nell'ambito dello svolgimento dell'incarico. Lo stesso presterà la propria attività in idonei locali che verranno messi a disposizione dal Comune. Per lo svolgimento dei compiti assegnati e contrattualmente convenuti con il presente atto e comunque per ragioni inerenti l'incarico conferito, al professionista saranno assegnati dal Comune gli strumenti, i mezzi e gli ausili di lavoro necessari per il corretto espletamento della sua attività. Egli potrà accedere presso gli uffici comunali per prendere visione o richiedere copia di atti e provvedimenti, richiedere informazioni su pratiche d'ufficio o sullo stato delle stesse, intrattenere rapporti con i funzionari e con i responsabili del procedimento per lo studio, l'approfondimento e l'esame di particolari tematiche connesse all'incarico ed alla realizzazione dei programmi e dei progetti dell'Amministrazione Comunale.

Art. 4 Responsabilità

Il professionista solleva l'Amministrazione da ogni eventuale responsabilità contabile, penale e civile verso terzi comunque connessa all'incarico affidato. Eventuali sinistri che l'esperto dovesse subire nei locali comunali per l'esercizio della sua funzione rimangono a carico dell'Amministrazione Comunale.

Art. 5 Compensi

Resta espressamente inteso e convenuto che, per tutte le attività e le funzioni che il professionista andrà a prestare in forza del presente incarico, viene pattuito un compenso complessivo lordo pari ad € 7.000,00 (settemila), da versare a seguito di presentazione di fattura/parcella, a mezzo bonifico bancario.



Art. 6 Cause di risoluzione anticipata

Causano la risoluzione anticipata del rapporto accertate gravi inadempienze debitamente contestate dall'Amministrazione con espressa diffida ad adempiere con assegnazione di termine. Qualora il professionista, giudizio motivato dall'Amministrazione, non ottemperi anche solo a parte dell'incarico, l'Amministrazione ha facoltà di pronunciare la risoluzione dell'incarico medesimo e rimanere libera da ogni impegno assunto.

Art. 7 Registrazione

Il presente atto sarà sottoposto alla registrazione fiscale in caso d'uso a norma delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 8 Norme fiscali

Per quanto non previsto dal presente atto si rinvia alle norme del codice civile. Il foro competente per eventuali controversie è quello di Ragusa.

Previo lettura e conferma, le parti dichiarano di approvare il presente atto che corrisponde in tutto alla loro volontà e lo sottoscrivono come appresso. Fatto in quattro esemplari ciascuno scritto su due pagine

IL DIRIGENTE

L'ESPERTO INCARICATO