



# CITTA DI RAGUSA

## ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 23	OGGETTO: SOSTITUZIONE DEI DIRIGENTI COMUNALI NEI CASI DI ASSENZA O IMPEDIMENTO.
Data 20 GIU. 2016	

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 20.... Competenze

Capitolo \_\_\_\_\_ spese per \_\_\_\_\_

Funz. \_\_\_\_\_ Serv. \_\_\_\_\_ Interv. \_\_\_\_\_

Addì \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE CAPO

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Dirigente o responsabile del Servizio

Ragusa, li 17.06.2016

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria

Ragusa, li .....

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li .....

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vito V. Scaglione

Ragusa, li 20 GIU. 2016



## IL SINDACO

**PREMESSO** che l'art. 48, c. 4, del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi (ROUS) stabilisce: *"nell'ambito della disciplina regolamentare dell'Ente in materia di conferimento delle posizioni organizzative al personale dipendente, le funzioni vicarie dirigenziali possono essere affidate dal Dirigente al titolare della posizione organizzativa, secondo il criterio della maggiore anzianità posseduta nella qualifica nel caso di presenza di più di una posizione organizzativa. A parità di anzianità nella qualifica prevale la maggiore titolarità nella posizione organizzativa ricoperta. L'affidamento di funzioni vicarie non comporta maggiori oneri. (Comma aggiunto con deliberazione di G.M. n. 71 del 27/02/2009);*

**DATO ATTO** che nel vigente modello organizzativo dell'Ente, articolato in dodici settori, in seguito all'immissione in servizio dei dirigenti incaricati della direzione dei settori IV, VI, VIII, X, XI e XII risulta vacante la posizione dirigenziale del secondo settore;

**RILEVATO** che, per le motivazione e nei termini descritti nella determinazione sindacale n° 20 del 13/05/2016, la direzione del secondo settore è stata affidata temporaneamente al Segretario Generale ai sensi dell'art. 55, c. 2, del R.O.U.S.;

**ATTESA** la necessità di emanare un nuovo provvedimento di riordino della disciplina dei criteri di sostituzione nei casi di assenza e/o impedimento dei Dirigenti preposti al fine di dare sempre continuità all'azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che si rende, pertanto, necessario e indifferibile, alla luce delle superiori premesse, procedere alla nomina della sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento di ciascuno, anche con riguardo alla fattispecie dei conflitti di interessi concernenti i procedimenti di propria competenza, secondo criteri che valorizzino le affinità tecniche ovvero le omogeneità tra settori e le competenze professionali specifiche maturate dal personale Dirigente;

**VISTO** il D. Lgs. n° 267/2000 e, in particolare, l'art. 107 di detto decreto nella parte in cui stabilisce l'attribuzione ai Dirigenti di *tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:*

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;*
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;*
- c) la stipulazione dei contratti;*
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa*

**EVIDENZIATA** la necessità che nei casi di assenza o impedimento del Dirigente preposto a presiedere il Seggio o la Commissione di gara la sostituzione avvenga, secondo un criterio di rotazione, in maniera tale da distribuire i carichi di lavoro sul settore che, secondo il modello organizzativo di attribuzioni delle competenze, di volta in volta, ha avviato la procedura;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito individuando il seguente schema di sostituzioni:

DIRIGENTE ASSENTE	DIRIGENTE SOSTITUTO	
Dirigente incaricato 1° settore "Affari Generali"	Dirigente settore 8°	

Dirigente incaricato 2° settore "Risorse umane"	Dirigente settore 9°	
Dirigente incaricato 3° settore "Servizi finanziari e contabili"	Dirigente settore 1°	
Dirigente incaricato 4° settore "Pianificazione urbanistica"	Dirigente settore 11°	
Dirigente incaricato 5° settore "Infrastrutture Lavori pubblici"	Dirigente settore 6°	
Dirigente incaricato 6° settore "Ambiente, energia, servizio idrico-integrato"	Dirigente settore 5°	
Dirigente incaricato 7° settore, "Sviluppo economico"	Dirigente settore 8°	
Dirigente incaricato 8° settore "Servizi sociali e pubblica istruzione"	Dirigente settore 10°	
Dirigente incaricato 9° settore "Corpo di Polizia Municipale"	Dirigente settore 12°	
Dirigente incaricato 10° settore "Tributi"	Dirigente settore 3°	
Dirigente incaricato 11° settore "Edilizia privata e produttiva"	Dirigente settore 4°	
Dirigente incaricato 12° settore "Appalti, contratti, patrimonio"	Dirigente estensore della determinazione a contrarre ex art. 192 TUEL nella presidenza del seggio o commissione di gara e nella sottoscrizione di ogni atto o provvedimento della procedura – Dirigente settore 6° per gli atti dei servizi cimiteriali – Dirigente del settore 5° per gli atti del servizio patrimonio	

**SENTITI** i dirigenti responsabili di settore;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** l'art. 50, co. 10, Dlgs n. 267/2000;

**VISTO** il decreto legislativo 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Tutto ciò premesso e considerato;

### DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa:

1) di procedere alla nomina dei sostituti dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento di ciascuno, anche con riguardo alla fattispecie dei conflitti di interessi concernenti i procedimenti di propria competenza, secondo il sotto indicato prospetto:

DIRIGENTE ASSENTE		DIRIGENTE SOSTITUTO	
Dirigente incaricato 1° settore "Affari Generali"	Dott. Francesco Lumiera	Dirigente settore 8°	
Dirigente incaricato 2° settore "Risorse umane"	Dott. Vittorio Vito Scalogna (*) sino al termine previsto nella determinazione sindacale n.20/2016	Dirigente settore 9°	
Dirigente incaricato 3° settore "Servizi finanziari e contabili"	Dott. Marco Cannata	Dirigente settore 1°	
Dirigente incaricato 4° settore "Pianificazione urbanistica"	Arch. Marcello Dimartino	Dirigente settore 11°	
Dirigente incaricato 5° settore "Infrastrutture Lavori pubblici"	Ing. Michele Scarpulla	Dirigente settore 6°	
Dirigente incaricato 6° settore "Ambiente, energia, servizio idrico-integrato"	Ing. Giuseppe Giuliano	Dirigente settore 5°	
Dirigente incaricato 7° settore, "Sviluppo economico"	Dott. Santi Distefano	Dirigente settore 8°	
Dirigente incaricato 8° setto. "Servizi sociali e pubblica istruzione"	Dott. Antonio Cascio	Dirigente settore 10°	

Dirigente incaricato 9° settore "Corpo di Polizia Municipale"	Dott. Giuseppe Puglisi	Dirigente settore 12°	
Dirigente incaricato 10° settore "Tributi"	Dott. Francesco Scrofani	Dirigente settore 3°	
Dirigente incaricato 11° settore "Edilizia privata e produttiva"	Arch. Antonio Virginia	Dirigente settore 4°	
Dirigente incaricato 12° settore "Appalti, contratti, patrimonio"	Dott. Rosario Spata	Dirigente estensore della determinazione a contrarre ex art. 192 TUEL nella presidenza del seggio o commissione di gara e nella sottoscrizione di ogni atto o provvedimento della procedura – Dirigente settore 6° per gli atti dei servizi cimiteriali – Dirigente del settore 5° per gli atti del servizio patrimonio	

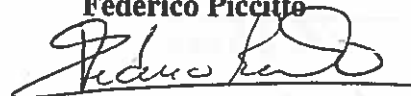
2) di dare atto che il presente provvedimento:

- rileva anche ai sensi di quanto disposto all'art. 1 D.L. n. 5/2012 nei casi di delega per atti commissariali in settori specialistici;
- non comporta impegni di spesa.

3) La presente determinazione dovrà essere trasmessa a tutti gli interessati ed essere pubblicata all'albo pretorio on-line del comune di Ragusa.

**IL SINDACO**

**Federico Piccirillo**



Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il ..... 22 GIU. 2016 ..... fino al ..... 07 LUG. 2016 ..... per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li ..... 22 GIU. 2016 .....

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO COMUNALE  
(Salonia Francesco)

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li ..22. GIU. 2016.....

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL FUNZIONARIO C.S.  
(Maria Rosaria Scalone)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal .... 22 GIU. 2016 ..... al ..... 07 LUG. 2016 .....

Ragusa, li .....

IL MESSO COMUNALE

### Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno..... 22. GIU. 2016... ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal ..... 22 GIU. 2016 senza opposizione.

Ragusa, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE

**CITTA' DI RAGUSA**

Per Copia conferma da servire al .....ativo.

Ragusa, il ..... 22 GIU. 2016

IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO C.S.  
(Maria Rosaria Scalone)