



CITTA □ DI RAGUSA

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 16	OGGETTO: Autorizzazione al dipendente Iacono Luciano per lo svolgimento di attività di guida turistica come prestazione occasionale al di fuori del normale orario di servizio.
Data 10 MAG. 2016	

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 20... Competenze

Capitolo _____ Impegno _____

Missione _____ Programma _____ Titolo _____

Macroaggregato _____ 3° livello _____ 4° livello _____ 5° livello _____

Addi _____

IL RAGIONIERE CAPO

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Dirigente
Dott. Francesco Lumiera

Ragusa, li 04.05.16

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria

Ragusa, li

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vito V. Scalogna

Ragusa, li 5 MAG. 2016

IL SINDACO

- **Vista** la nota prot. 52057 del 3 maggio c.a., con la quale il dirigente del II Settore, dott. Rosario Spata, ha comunicato che il dipendente Iacono Luciano, Istruttore direttivo, con contratto a tempo indeterminato in servizio presso il VI Servizio del 1° Settore Affari Generali, ha presentato in data 2 maggio 2016, con prot. 51421, richiesta di nulla osta per ottenere l'autorizzazione all'espletamento di prestazione professionale, al di fuori dell'orario di lavoro, inerente servizio di Guida Turistica;
- **Preso atto** che nulla osta da parte del Dirigente del settore II, a seguito di istruttoria specifica, all'autorizzazione richiesta, fermi restando gli obblighi derivanti dal contratto stipulato dal citato dipendente con questo Comune;
- **Visto** l'art. 24 del vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- **Vista** in merito all'argomento la proposta del Dirigente del 1° Settore, dott. Francesco Lumera, in data 04.04.16, prot. 52577;
- **Visto** l'art. 41 della l.r. n. 26/93 che attribuisce alla Giunta Municipale la competenza nelle materie indicate nell'art. 15 della l.r. n. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco quale organo a competenza generale;
- **Visti** i pareri espressi dai Responsabili in ordine alla regolarità tecnica ed il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;
- **Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento non rientra tra quelle indicate nel sopraccitato art. 15 della l.r. n. 44/91 per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

DETERMINA

- 1) Autorizzare il dott. Iacono Luciano, nato a Ragusa il 13.09.1962, dipendente di ruolo con contratto a tempo indeterminato, in servizio presso il VI Servizio del 1° Settore "Affari Generali", all'espletamento dell'attività di Guida Turistica, fino al 31.12.2016 a condizione che lo stesso, di volta in volta dia comunicazione scritta dello svolgimento di tale prestazione lavorativa occasionale, al Responsabile del Servizio di appartenenza ed al Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane, nonché del relativo compenso previsto, ai fini della comunicazione obbligatoria per l'Anagrafe delle prestazioni del personale dipendente.
- 2) Dare atto che l'attività lavorativa di cui all'oggetto è conforme alla fattispecie prevista dall'art. 24 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi citato in premessa e che rientra nella disciplina dell'art. 53, comma 7 e seg. del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i..
- 3) Dare atto, altresì, che l'espletamento dell'attività di che trattasi avvenga in orario extra lavorativo e tale da non compromettere il regolare svolgimento dell'attività dell'Ufficio.
- 4) Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.
- 5) La presente autorizzazione è valida fino al 31.12.2016.



IL SINDACO

(Ing. Federico Piccirilli)

Parte integrante nota del 2° settore prot. 52057/16

Proposta del Dirigente del 1° Settore prot. 52577

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 1.0. MAG. 2016..... fino al 2.5. MAG. 2016..... per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 1.0. MAG. 2016....

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salonia Francesco).....

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li 1.0. MAG. 2016....

IL SEGRETARIO GENERALE
IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.
(Dott.ssa Maria Rosaria Scalone).....

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 1.0. MAG. 2016..... al 2.5. MAG. 2016.....

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE
.....

Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 1.0. MAG. 2016..... ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 1.0. MAG. 2016..... senza opposizione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE
.....

CITTA' DI RAGUSA

Per Copia conforme da servizi.....

Ragusa, li 1.0. MAG. 2016



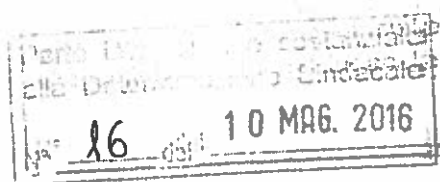
IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.
(Dott.ssa Maria Rosaria Scalone)



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it



SETTORE II

Organizzazione e Gestione Risorse Umane

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676613 —

E-mail ufficio.personale@comune.ragusa.it

Prot.n. 52057/2016

Ragusa 03.05.2016

Al Dirigente Settore I
Assistenza agli organi istituzionali e Affari Generali
S E D E

e p.c. Al dipendente Iacono Luciano
c/o Servizio Elettorale, Anagrafe, Stato civile
S E D E

Oggetto: Richiesta nulla osta per la prestazione professionale occasionale

In riferimento alla nota del 02.05.2016 prot. 51421, di trasmissione della richiesta di nulla osta da parte del dipendente Iacono Luciano, dipendente a tempo indeterminato Cat.D1 Istruttore Direttivo Amministrativo, volta ad ottenere l'autorizzazione per l'espletamento di prestazione professionale, al di fuori dell'orario di lavoro, inerente servizio di Guida turistica, si comunica che, a seguito di istruttoria specifica, non si rilevano motivi di incompatibilità ostativi alla concessione del nulla osta per il rapporto di dipendenza che lega il richiedente nei confronti di questo Ente. Ciò ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto attività svolta occasionalmente e non compresa nei compiti d'ufficio.

Restano comunque fermi gli obblighi del citato dipendente derivanti dal contratto stipulato con questo Comune e quindi la necessità di giustificare l'eventuale assenza dal lavoro mediante gli istituti contrattuali.

Si ricorda che l'attività extra istituzionale legata alla libera attività professionale non deve essere in conflitto di interessi con quella istituzionale. La valutazione del conflitto, cioè dell'incompatibilità tra le due attività, non riguarda solo la comparazione tra l'attività descritta nella citata nota, ma riguarda anche gli eventuali periodi successivi.

Il dirigente della struttura di appartenenza valuterà in ogni caso le situazioni di conflitto di interesse (anche potenziali) alla luce delle prescrizioni introdotte nella L.241/90 e nel D.Lgs. 165/2001 e dalla L. 190/2012.

Pertanto, il richiesto nulla osta potrà essere concesso, come richiesto dal dipendente con la sopra citata nota, nella considerazione della occasionalità dell'incarico, mediante predisposizione da parte di codesto Settore della Determinazione del Sindaco prevista dall'art.24 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi vigente.

Per quanto sopra, ad autorizzazione concessa per la prestazione di attività di tipo occasionale, il dipendente dovrà comunicare ogni eventuale prestazione effettuata, in quanto l'occasionalità dell'incarico, che in ogni caso non deve interferire con i doveri d'uffici, dovrà essere comunque oggetto di valutazione da parte del Dirigente al quale il dipendente è assegnato.

Per quanto sopra, ad autorizzazione concessa per la prestazione di attività di tipo occasionale, il dipendente dovrà:

- comunicare e/o far dare comunicazione da parte dei soggetti pubblici o privati l'erogazione dei compensi per gli incarichi ricevuti nell'anno precedente, entro il 30 aprile di ogni anno.

Ad autorizzazione concessa, la prestazione lavorativa potrà essere avviata. Nel caso di prestazione di attività priva di autorizzazione da parte dell'Ente, il dipendente incorrerà nelle sanzioni previste al comma 8 del citato art. 53 del D.Lgs. n.165/2001.

Nel caso di prestazione di attività priva di autorizzazione da parte dell'Ente, il dipendente incorrerà nelle sanzioni previste al comma 8 del citato art. 53 del D.Lgs. n.165/2001.

Il Dirigente del Settore
Dott. Rosalia Spata
IL FUNZIONARIO S. AMM.VO



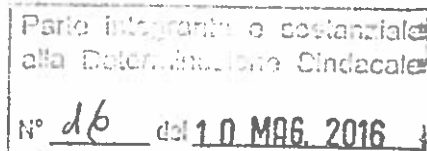
CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

1° Settore Affari Generali

1° servizio elettorale, anagrafe e stato civile

C.so Italia, 72 - Tel. -0932 676216- Fax 0932676219 - E-mail mq.iacono@comune.ragusa.it



RAGUSA

Prot. n. 52577

Ragusa, 04.05.16

Al sig. Sindaco

Ing. Federico Piccitto

SUA SEDE

OGGETTO: Nulla Osta autorizzazione al dipendente Iacono Luciano per lo svolgimento di attività di guida turistica come prestazione occasionale al di fuori del normale orario di servizio.

Il sottoscritto . dott. Francesco Lumiera, dirigente del 1° Settore "Affari Generali", propone l'adozione della seguente Determinazione Sindacale:

Premesso che con nota prot. 52057 del 3 maggio c.a., con la quale il dirigente del II Settore, dott. Rosario Spata, ha comunicato che il dipendente Iacono Luciano, Istruttore direttivo, con contratto a tempo indeterminato in servizio presso il VI Servizio del 1° Settore Affari Generali, ha presentato in data 2 maggio 2016, con prot. 51421, richiesta di nulla osta per ottenere l'autorizzazione all'espletamento di prestazione professionale, al di fuori dell'orario di lavoro, inerente servizio di Guida Turistica;

Preso atto che nulla osta da parte del Dirigente del settore II, a seguito di istruttoria specifica, all'autorizzazione richiesta, fermi restando gli obblighi derivanti dal contratto stipulato dal citato dipendente con questo Comune;

Preso atto che non si rilevano motivi d'incompatibilità ostativi alla concessione del nulla osta per il rapporto di dipendenza che lega il richiedente nei confronti di questo Ente ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni in quanto attività svolta occasionalmente e non compresa nei compiti d'ufficio anche in considerazione dell'art. 1, comma 42 della L. 190 del 6 novembre 2012;

Visto che si ritiene di poter esprimere parere favorevole anche ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione del C. C. n. 64 del 30.10.1997 e ss. mm. ed ii. in materia di espletamento di libere attività occasionali al di fuori degli orari di servizio;

Atteso che l'espletamento di tale attività occasionale, comporta l'obbligo di dare

notizia all'Amministrazione comunale delle somme a tale titolo percepite.

Tutto ciò premesso si propone di adottare il presente provvedimento e qualora si aderisse alla suddetta proposta e si decidesse di adottare la determinazione, il parere tecnico di cui alla L. 142/90 deve intendersi reso con l'illustrazione sopraesposta e la sottoscrizione della relazione medesima.

IL DIRIGENTE

Dott. Francesco Lumiera

