



CITTÀ DI RAGUSA

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 15	OGGETTO: - conferimento incarico <i>ad interim</i> del settore II, "Organizzazione e gestione risorse umane. Sistemi Informativi, e-democracy" al dr. Antonino Virginia.
Data 5 MAG. 2016	- conferimento incarico <i>ad interim</i> del "Servizio gestione economica del personale" al dr. Marco Cannata.

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 20 .. Competenze

Capitolo _____ spese per _____

Funz. _____ Serv. _____ Interv. _____

Addi _____

IL RAGIONIERE CAPO

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Ragusa, li 04/05/2016



Il Dirigente o responsabile del Servizio serv. II

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria

Ragusa, li

.....

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li 04/05/2016

.....

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vito V. Scabagna

Ragusa, li 04 MAG 2016

.....

IL SINDACO

RICHIAMATA la determinazione sindacale n° 17 del 04/03/2015, recante "conferimento di incarico ad interim di dirigente del settore 2°, "organizzazione e gestione risorse umane", al dr. Rosario Spata, dirigente amministrativo con rapporto di lavoro a tempo determinato, responsabile della direzione del settore "Appalti, contratti, patrimonio";

DATO ATTO che con nota prot. n° 4048/2016 il predetto dirigente ha rappresentato la oggettiva e documentata difficoltà organizzativa inherente alla prolungata e contestuale direzione di due rilevanti settori della macro-struttura e della opportunità di affidare ad interim il settore II al fine di poter espletare e concludere con maggiore speditezza i numerosi procedimenti di gara affidati alle cure del settore XII nel corso del mese di dicembre 2015, rispetto ai quali hanno presentato istanza di partecipazione migliaia di concorrenti, evidenziando, tra l'altro, che per legge (art. 107 Tuel), per Statuto (art. 47) e secondo la vigente normativa regolamentare (art. 53 e ss. Rous) la presidenza delle commissioni o dei seggi di gara e la responsabilità delle procedure d'appalto, costituiscono l'espletamento di funzioni tipiche della dirigenza pubblica;

RILEVATO che con apposito atto di interpello è stata richiesta la disponibilità dei dirigenti all'assunzione dell'incarico interinale e che il dr. arch. Antonino Virginia, dirigente dell'undicesimo settore, ha manifestato il proprio assenso all'attribuzione di eventuale incarico *ad interim*;

DATO ATTO, infine, che con l'entrata in vigore del D. G. Lgs. n° 50 del 18/04/2016 (G.U.R.I. n° 90 del 19/04/2016) è oltremodo necessario dedicare, anche sotto l'aspetto organizzativo, una particolare attenzione alle numerosissime novità introdotte dal nuovo codice dei contratti pubblici;

ATTESA la necessità e l'urgenza di affidare, pertanto, nelle more della definizione delle procedure di reclutamento del dirigente del settore II, già inserita nella programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2015-2017, nell'annualità 2016, giusta deliberazione di G.M. n° 162 del 02/04/2015, le funzioni dirigenziali di direzione del settore II, "Organizzazione e gestione delle risorse umane. Gestione servizi informatici. E-democracy" ad altro dirigente;

RILEVATO che con deliberazione di Giunta Municipale n° 94 del 03/03/2015 è stato approvato il nuovo modello della macro-struttura organizzativa articolato in dodici settori e che, a tutt'oggi, la posizione dirigenziale afferente al settore secondo risulta vacante;

RITENUTO, conclusivamente, al fine di dare continuità all'azione amministrativa svolta, di individuare nella persona del sunnominato dr. arch. Antonino Virginia, il soggetto al quale affidare la direzione e la responsabilità del settore II, "Organizzazione e gestione risorse umane Sistemi Informativi, e-democracy" *ad interim*, sino al 31.12.2016, ad eccezione del servizio "Gestione economica del personale" la cui direzione, col presente atto, viene affidata *ad interim* al dr. Marco Cannata, dirigente del settore III, nelle more della definizione delle necessarie procedure selettive per il reclutamento di un dirigente;

VISTO l'art. 46 del vigente Statuto Comunale in materia di preposizione dei dirigenti alle strutture nelle quali si aggregano gli uffici comunali;

VISTO l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (T.U.E.L.) che conferisce al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e dal Regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi nel testo vigente;

VISTO l'art. 109 del medesimo T.U.E.L. n. 267/2000 che disciplina le modalità di conferimento delle funzioni dirigenziali;

VISTO l'art. 19 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165, nel testo vigente, che disciplina gli incarichi di funzioni dirigenziali;

VISTO il Decreto legislativo 27.10.2009 n. 150 "attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

VISTA la Legge 6.11.2012 n.190, avente per oggetto:" Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.;"

VISTO il D.Lgs.8 aprile 2013 n.39 avente per oggetto:" Disposizioni in materia di inconferribilità e incompatibilità di incarichi presso le PP-AA. E presso gli Enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art.1 commi 49 e 50, della L. 6 novembre 2012 n.190;

VISTA la L.R. n.30/2000;

VISTI gli artt. 56 e ss. del Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi nel testo vigente, che disciplina l'attribuzione e la revoca degli incarichi dirigenziali;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;

VISTO l'art. 41 della l.r. n. 26/93 che attribuisce alla Giunta Municipale la competenza nelle materie indicate nell'art. 15 della l.r. n. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco quale Organo a competenza generale;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento non rientra tra quelle indicate nel sopracitato art. 15 della l.r. n. 44/91 per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in narrativa:

1. di affidare, ai sensi del vigente Ordinamento degli Enti locali e del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, al dott. arch. Antonino Virginia, dirigente dell'undicesimo settore, le funzioni di direzione del settore II, "Organizzazione e gestione risorse umane. Sistemi Informativi, e-democracy", con decorrenza 05 maggio 2016 e sino al 31/12/2016, nelle more della definizione delle necessarie procedure selettive per il reclutamento di un dirigente;
2. revocare la determinazione sindacale n° 17 del 04/03/2015, nella parte in cui conferisce l'incarico ad interim del settore II, "Organizzazione e gestione risorse umane. Sistemi Informativi, e-democracy", al dr. Rosario Spata a decorrere dal 05/05/2016;
3. affidare, *ad interim*, le competenze e le responsabilità del servizio "Gestione economica del personale" in capo al dirigente del settore III, Servizi finanziari e contabili, dr. Marco Cannata, con decorrenza 05/05/2016 e sino alla completa definizione delle necessarie procedure selettive per il reclutamento di un dirigente
4. dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e che ogni emolumento accessorio conseguente agli incarichi interinali in argomento trova riconoscimento nei termini e con le modalità di cui al vigente R.O.U.S, alla contrattazione collettiva dell'area dirigenziale del comparto Enti locali e del C.C.D.I.

IL SINDACO

(Ing. Federico Piccitto)



Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 05 MAG. 2016 fino al 20 MAG. 2016 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, lì 05 MAG. 2016

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
.....(Salonia Francesco).....

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, lì 05 MAG. 2016

IL SEGRETARIO GENERALE
IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.
.....(Dott.ssa Maria Rosaria Scalone).....

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 05 MAG. 2016 al 20 MAG. 2016

Ragusa, lì

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno..... 05 MAG. 2016 .. ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal senza opposizione.

05 MAG. 2016

Ragusa, lì

IL SEGRETARIO GENERALE



Per Copia conforme da servizio amministrativo.

Ragusa, il 05 MAG. 2016

IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.
(Dott.ssa Maria Rosaria Scalone)