

CITTA' DI RAGUSA

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 6	OGGETTO: Conferimento incarico di collaborazione tecnica del Sindaco all'Arch. Giuseppe Iacono, ai sensi — — della l.r. 26/08/1992, N. 7 e successive modifiche e integrazioni, per la durata di mesi 5 (cinque).
Data 18.02.2016	

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 2016 Competenze

Capitolo 1223 Missione 1 Programma 11 Titolo 1 II livello 3, III livello 2, IV livello 10, V livello 1

Addì 16/2/2016

IL RAGIONIERE CAPO

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Dirigente o responsabile del Servizio

Ragusa, li 16/02/2016

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria

Ragusa, li 16/2/2016

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li 16/2/2016

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

IL SEGRETARIO GENERALE

Ragusa, li 17 FEB. 2016

Premesso che con Delibera della G.M. n. 137 del 04.04.2014 è stata acquisita al patrimonio comunale la " Collezione Gabriele Arezzo di Trifiletti" di abiti d'epoca di pregio che è stata collocata presso il Castello di Donnafugata con l'intento da parte dell'Amministrazione di valorizzare sia il Castello che la collezione la quale riveste una grande importanza per il numero ed il pregio dei capi e per i numerosissimi accessori, rari esempi di vita quotidiana dell'alta società dei secoli scorsi, collezione, tra l'altro, tutelata con vincolo apposto con D.D.S. n.1752 del 04/10/2011 in quanto individuata tra i beni elencati all'art. 10 comma 3, lettera a) e d) del D.Lgs. N. 42 del 22 gennaio 2014 ed all'art. 2 della L.R. n. 80 del 1 agosto 1977;

Richiamata per relationem la Determinazione Sindacale N. 42 del 24 luglio 2015 con la quale è stato affidato, ai sensi dell'art. 14 della l.r. Del 28.08.1992 N. 7 e sm.i., l'incarico di collaborazione tecnica all'Arch. Giuseppe Iacono per la durata di 6 mesi;

Considerato che l'Arch. Giuseppe Iacono ha individuato tre aree tematiche per tre mostre, di cui la prima è stata già realizzata ed inaugurata il 19 dicembre 2015 per la durata di sei mesi ;

Rilevato che la prima delle tre mostre, come sopra detto, è stata allestita ed inaugurata il 19 dicembre 2015 in ritardo rispetto ai tempi previsti, per motivi legati all'organizzazione che prevedeva, tra l'altro, il restauro e la messa in forma degli abiti da esporre nella prima mostra nonché la realizzazione di diversi manufatti, alcuni dei quali occorreranno anche per le mostre successive, quali le teche espositive (la cui realizzazione è stata laboriosa), il restauro di diversi oggetti (supporti per le didascalie a servizio delle mostre) nonché la realizzazione grafica e la stampa del materiale promopubblicitario necessario per rendere nota in tutta la Sicilia l'iniziativa suesposta;

Considerato che la mostra aperta dal 19 dicembre scorso e tuttora in atto, è stata curata ed allestita con grande professionalità e scrupolo dall'Arch. Iacono ed ha riscosso numerosi apprezzamenti;

Rilevato altresì che l'Amministrazione ritiene opportuno tenere subito dopo la prima mostra, la seconda mostra a tema per la stagione estiva, durante la quale si prevede una notevole affluenza di cittadini e turisti , affidando, per i motivi di cui sopra, all'Arch. Giuseppe Iacono (in base al curriculum e visti i requisiti dello stesso così come risulta nella Det.Sind. N. 42 del 24.07.2015), un incarico della durata di cinque mesi al fine di realizzare quanto sopra esposto;

Tutto ciò premesso e considerato che l'ordinamento degli Enti locali attribuisce ai Comuni ed ai suoi organi amministrativi diverse funzioni, il cui effettivo e concreto esercizio richiede la conoscenza approfondita di diverse materie specialistiche, spesso in possesso degli amministratori locali e del Sindaco;

Che le scelte programmatiche di questa Amministrazione Comunale sono volte a curare gli interessi della propria comunità, promuovendone lo sviluppo;

Preso atto che il legislatore siciliano, al fine di consentire ai Sindaci di svolgere al meglio le funzioni attribuite, nonché per sostenere l'azione amministrativa indirizzata all'attuazione del programma sulla base del quale i primi cittadini eletti hanno ottenuto la fiducia degli elettori, ha introdotto la facoltà di conferire incarichi ad esperti esterni all'Amministrazione comunale, in possesso di documentata professionalità;

Atteso che, nell'esercizio delle suddette facoltà, nonché in attuazione delle vigenti norme statutarie e regolamentari, è intendimento conferire incarico a soggetto esterno all'amministrazione, al fine di coadiuvarlo nell'espletamento delle sue funzioni quale esperto in materia di valorizzazione del patrimonio museale;

Ritenuto, che l'individuazione del professionista cui conferire l'incarico di che trattasi si fonda essenzialmente su valutazioni di carattere fiduciario, unitamente al possesso di documentata esperienza professionale;

Dato atto, pertanto, che l'affidamento dell'incarico ai sensi dell'art. 14 della legge regionale N. 7/1992 non è sottoposto ai vincoli previsti dell'art. 3 comma 56 della legge 24 dicembre 2007, N.244, come sostituito dall'art. 46 comma 3 del decreto legge 25 giugno 2008, N 112, convertito, con modificazione, della legge 6 agosto 2008, N 133;

Preso atto altresì, che il legislatore ha posto dei limiti numerici alla facoltà del Sindaco di procedere alla nomina di esperti, tenuto conto del numero degli abitanti del Comune e, nella fattispecie, il Sindaco non può nominare più di tre esperti e che con la nomina odierna tale limite non è superato;

Tenuto conto della disposizione dell'Amministrazione con la quale si invita il dirigente del Settore VII a predisporre proposta di determinazione sindacale per affidare l'incarico di Consulente tecnico all'Arch. Giuseppe Iacono, nato a Senlis (Francia) il 17.05.1960 per mesi 5(cinque) salvo proroga, a decorrere dalla data di sottoscrizione del disciplinare, per un compenso onnicomprensivo di € 5.000,00 (cinquemila), da versare direttamente al professionista a seguito di fattura/parcella, a mezzo bonifico bancario;

Visto il curriculum vitae dell'Arch. Giuseppe Iacono allegato al presente atto (allegato 1);

Accertata per le vie brevi la disponibilità del predetto professionista;

Vista la l.r. n. 26 agosto 1992, n.7;

Dato atto che l'impegno di spesa relativo al presente incarico sarà assunto dal Dirigente del Settore VII;

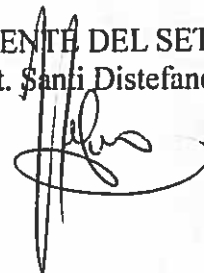
Visti i pareri espressi dai responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, il parere di legittimità, espresso dal Segretario Generale nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del capo settore Ragioneria;

Visto l'art. 41 della L.R. 26/93 che attribuisce alla G.M. la competenza nelle materie indicate nell'art. 15 della L.R. n. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco quale Organo di competenza generale;

Considerato che la materia in oggetto del presente provvedimento, non rientra fra quelle indicate nel sopra citato art. 15 della L.R. 44/91, per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

Tutto ciò premesso si propone al Sindaco di deliberare in merito.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VII
Dott. Santi Distefano



IL SINDACO

Vista la proposta del Dirigente del Settore VII relativa all'oggetto, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto del curriculum vitae dell'Arch. Giuseppe Iacono allegato al presente atto (allegato 1);

Accertata per le vie brevi la disponibilità del predetto professionista;

Vista la l.r. n. 26 agosto 1992, n.7;

Visti i pareri espressi dai responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, il parere di legittimità, espresso dal Segretario Generale nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del capo settore Ragioneria;

Visto l'art. 41 della L.R. 26/93 che attribuisce alla G.M. la competenza nelle materie indicate nell'art. 15 della L.R. n. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco quale Organo di competenza generale;


Considerato che la materia in oggetto del presente provvedimento, non rientra fra quelle indicate nel sopra citato art. 15 della L.R. 44/91, per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa, qui integralmente richiamati:

1. **Di conferire** l'incarico di collaboratore tecnico del Sindaco, all'Arch. Giuseppe Iacono, nato a Senlis (Francia) il 17.05.1950 per mesi 5 (cinque) dalla data della stipula del disciplinare, per un compenso omnicomprendivo di € 5.000,00 (cinquemila) da corrispondere direttamente al professionista a seguito di presentazione di documento fiscale ed a mezzo bonifico bancario;
2. **Di stabilire** che l'incarico conferito con il presente provvedimento:
 - non costituisce rapporto di pubblico impiego;
 - al termine dell'incarico, il predetto attore dovrà presentare apposita relazione sull'attività svolta;
 - Di procedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune, così come previsto dall'art. 3 comma 18 della legge 24 dicembre 2007, N. 244;
3. **Di dare mandato** al dirigente del settore di curare gli atti consequenziali alla presente determina nonché al relativo impegno di spesa;
4. **Di richiedere** al professionista Arch. Giuseppe Iacono formale accettazione dell'incarico de quo con la sottoscrizione del disciplinare allegato al presente atto (allegato 2).

Parte integrante: disciplinare e curriculum vitae

IL SINDACO


Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 18 FEB. 2016..... fino al 04 MAR. 2016..... per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 18 FEB. 2016.....

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salonia Francesco)

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li 18 FEB. 2016.....

IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.

(Dott.ssa Maria Rosaria Scalone)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 18 FEB. 2016..... al 04 MAR. 2016.....

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 18 FEB. 2016..... ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 18 FEB. 2016..... senza opposizione.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

CITTA' DI RAGUSA

Per Copia conforme da servizi amministrativi.

Ragusa, li 18 FEB. 2016



IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.
(Dott.ssa Maria Rosaria Scalone)

**Curriculum Vitae
Europass**

Informazioni personali

Cognome / Nome

Indirizzo(i)

Telefono(i)

E-mail

Cittadinanza

Luogo e data di nascita

Sesso

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

Esperienza professionale

Data

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

IACONO Giuseppe

Via Santa Rosalia, 3 - C/da Gattocorvino- 97100 Ragusa

Mobile

nuciolacono@tin.it

Italiana

Sanlis (Francia) 17/05/1960

Maschile

**Consulenza museale, Museologia e Gestione museale-
Organizzazione di eventi e Allestimenti - Editoria storico-
culturale e Turistica- Storia dell'Arte e Architettura- Arte dei
giardini- Storia del Costume - Sviluppo e promozione culturale e
turistica del territorio - Ideazione e realizzazione Reti museali -
Ricerche su tradizioni storiche e rievocazioni eventi storici.
Gestione risorse umane e formazione personale legato al settore
storico-turistico.**

Ottobre 2011-Agosto 2012

Ideazione e Realizzazione del Museo del Tempo Contadino con annessa aula didattica sito a Ragusa nel Palazzo Zacco (patrimonio Unesco). Studio preparatorio per il secondo polo museale di "Arti e Mestieri" da allestire nel centro storico di Ragusa. Progettazione di una rete museale comunale da coinvolgere nel sistema economico sia urbano (attività commerciali e artigianali) sia rurale (agriturismi, masserie, centri di produzione agroalimentare ecc...)

Consulenza museologica e coordinamento del Comitato Tecnico-scientifico. Studio sul Costume popolare e sugli usi Iblei- Ideazione del percorso, definizione dell'allestimento, selezione degli oggetti legati al mondo agrario e coordinamento delle fasi di realizzazione. Raccolta e selezione dei dati d'archivio e della tradizione orale per i testi e didascalie. Analisi degli spazi dedicati alla didattica e organizzazione degli stessi in vista di collaborazioni culturali con le scuole.
Progettazione della RagusaCard turistica.

Centro Studio "Feliciano Rossitto" per Comune di Ragusa

Museale- Sviluppo turistico culturale legato al territorio ibleo e alla sua economia

Parte integrante e sostanziale
alla Determinazione Sindacale

N° 6 del 18-02-2016

Esperienza professionale

Date	Gennaio 2011- Aprile 2011 e Febbraio 2012 -Aprile 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di collaborazione coordinata e continuativa, svolto presso la Regione Siciliana, nell'ambito del progetto "RETE Rurale Nazionale 2007/2013, codice progetto RGR1a.
Principali attività e responsabilità	Analisi e supporto metodologico di natura tecnico-amministrativa relative alle domande di aiuto e pagamento presentate a valere sul PSR Sicilia 2007/2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Nazionale di Economia Agraria - Ente Pubblico di Ricerca
Tipo di attività o settore	Analisi e supporto metodologico di natura tecnico-amministrativa relative alle domande di aiuto e pagamento presentate a valere sul PSR Sicilia 2007/2013
Date	Da giugno 2011 >>>
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente del Consiglio Direttivo e Coordinatore Regionale (sez.Sicilia) dell'Associazione Nazionale Case della Memoria per la realizzazione di una rete museale siciliana
Principali attività e responsabilità	Promozione e selezione delle case-museo legate a personaggi della storia e cultura. Programmazione eventi e mostre - Organizzazione circuiti turistici e culturali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Nazionale Case della Memoria: Via Ser Lapo Mazzei, 43 - Prato
Tipo di attività o settore	sviluppo Turistico-culturale tramite rete museale membro della Conferenza Permanente delle Associazioni Museali Italiane di ICOM Italia e dei Comitati Tematici Internazionali ICLM (International Committee for Literary and Musical Museums) e DEMHIST (International Committee for Historic House Museums).
Date	Maggio - giugno 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnamento corso di Operatore Turistico: Sviluppo Turistico, Tecnica Agenzia di Viaggio e Tecnica strutture Ricettive
Principali attività e responsabilità	Lezioni su organizzazione di circuiti turistici e culturali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto LA CULTURA di Comiso
Tipo di attività o settore	Insegnamento
Date	Dal Giugno 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Editoriale della Rivista INSIDE SICILIA (promozione e sviluppo territoriale)-
Principali attività e responsabilità	Analisi di circuiti turistici e culturali. Responsabile editoria turistico-culturale-promozione. Promozione turistica territoriale - Promozione strutture ricettive e per la ristorazione. Pianificazione della linea editoriale. Organizzazione e selezione degli articoli. Coordinamento delle Redazioni di Ragusa, Siracusa Catania e Messina. Rapporti con i giornalisti, pubblicisti, fotografi, storici dell'arte, economisti, esperti in sviluppo turistico e professionisti. Attività di ricerca sulle valenze territoriali siciliane e sul loro utilizzo da parte degli amministratori. Analisi dello stato di fatto del patrimonio artistico-culturale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Kore & C. s.a.s marketing e comunicazione
Tipo di attività o settore	promozione turistica e culturale

Date	Marzo – Dicembre 2008
Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	<p>Promotore e organizzatore delle celebrazioni sul centenario della Morte della principessa Maria Paternò Arezzo.. Curatore dell'allestimento "Mostra sul Costume e accessori della Principessa"</p> <p>Direzione artistica di tutto l'evento. Analisi dettagliata delle varie fasi del cerimoniale- Convegno, Messa solenne con presenza di tutte le confraternite della provincia e rappresentanti delle varie Istituzioni ed Enti, rappresentanti della Croce Rossa Italiana, dei cavalieri del S. Sepolcro, Cavalieri di Malta, associazioni ecc. Organizzazione dell'annullo filatelico, ricerche storiche e organizzazione della mostra sulla figura della principessa Arezzo (documenti, costumi, ritratti e oggetti della vita privata).</p> <p>Stage presso Assessorato Cultura di Ragusa per corso esperti in sviluppo turistico territoriale.</p> <p>Organizzazione e direzione artistica e cerimoniale- Sviluppo Turistico e ricerche storiche e tradizioni locali-</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	
Date	05/1994 – 03/2008
Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	<p>Direttore Museo Casa di Dante (Firenze)</p> <p>Direzione e gestione generale del museo. Pianificazione delle fasi per aggiornare e/o potenziare l'allestimento degli spazi museali. Ideazione, pianificazione e coordinamento eventi culturali (mostre, conferenze, celebrazioni dantesche, ecc.). Marketing museale, relazioni con gli sponsor e analisi del rapporto tra domanda (visitatori) e offerta (valenze museografiche e museologiche) per soddisfare l'utenza e incrementare le presenze. Responsabile alla sicurezza e primo soccorso. Collaborazione con enti pubblici e privati per la promozione di reti museali nel territorio fiorentino. Partecipazione allo studio di fattibilità per la "Firenze Card" promosso dalla Direzione Cultura del Comune di Firenze. Direzione e/o organizzazione rapporti e scambi culturali europei. Curatore dei rapporti con i donatori di opere. Responsabile attività didattica. Organizzazione e gestione bookshop museo; rapporti con i fornitori. Ideazione di gadgets personalizzati per la diffusione dell'immagine e l'incremento del bookshop. Formazione del personale.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Museo Casa di Dante, Firenze
Tipo di attività o settore	Settore Direttivo-amministrativo
Date	10/2005 – 03/2008
Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	<p>Consigliere Associazione Nazionale "Case della Memoria"</p> <p>Socio fondatore, delegato dal Museo Dante, eletto nel Consiglio Direttivo in sede di costituzione dell'Associazione. Promozione dell'immagine delle case-museo dedicate a personaggi illustri. Promozione dei servizi museali ai più elevati standard europei. Elaborazione progetti rivolti alla valorizzazione delle case museo. Organizzazione convegni, mostre e eventi.</p> <p>Dal 2011: nominato all'unanimità nell'assemblea generale tenutasi al Museo Leonardo da Vinci, Consulente e rappresentante unico dell'Associazione Nazionale Case per la Sicilia</p> <p>Associazione "Case della Memoria" C/o Palazzo Datini- via Ser Lapo Mazzei, 41 59100 Prato</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	Settore promozione e cultura

Date	05/2002 – 06/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore - Consulente tecnico scientifico e progettista per il nuovo allestimento museale dantesco con ricostruzioni di ambienti e costumi medievali
Principali attività e responsabilità	Membro del comitato scientifico e tecnico per il riallestimento del Museo Casa di Dante (nel periodo di chiusura per l'abbattimento delle barriere architettoniche). Consulente alla progettazione di spazi espositivi. Studio per ricostruzione di ambienti e costumi d'epoca. Composizione dei testi e delle illustrazioni per pannelli didattici. Progettazione del nuovo punto vendita (Bookshop)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Museo Casa di Dante, Firenze
Tipo di attività o settore	Settore Museologia e museografia
Date	01/1994 – 04/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore rapporti culturali e organizzatore eventi Italia-Francia
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • 2007-Promotore e organizzatore dei primi contatti per il Patto di Amicizia tra i Comuni di Lione e di Firenze. • 2006- Eletto membro onorario del consiglio direttivo dell'associazione francese Lugdunum-Florentia, con incarico di promuovere gli scambi culturali ed artistici tra Francia e Italia • 1994-2007 – Promotore di gemellaggi e scambi culturali tra associazioni e fondazioni francesi e toscane: Lugdunum Florentia, Le Vieux Lyon, Centre presqu'île,, Société Amis de Verrazzano, Unione Fiorentina, Castello di Verrazzano, Palazzo Gondi, Villa Guadagni). • 2000 - Organizzazione e collaborazione con la Fondazione Renault per allestire la mostra "Firenze tra le due guerre" di Silvano Fei e Piero Grassi. Preparazione del progetto Renault per ospitare presso la villa Petit Perron alcuni artisti toscani e fornire nuovi spazi di ispirazione • 2000- Pubblicazione del libro <i>"Les marchands Banquiers Florentins et l'architecture à Lyon au XVI siècle"</i> edito da Publisud-Paris con il patrocinio della Crédit Commercial de France e dell'Associazione Lugdunum-Florentia. • 1998- Ciclo di conferenze su "Influenze dell'architettura fiorentina nella Francia nel XVI secolo" tenute presso musée historique de Lyon, Consolato Italiano di Lione, e vari istituzioni. • 1998- Ricerche storico-artistiche e collaborazione con associazioni culturali francesi per la salvaguardia delle memorie architettoniche minori rinascimentali edificate da banchieri toscani in Francia: (Grand Perron, Petit Perron, Villa Beauregard di Saint genis Laval, Place des Jacobins a Lione) • 1993- Collaborazione con L'Archivio Municipale di Lione: ricerche iconografiche e fotografiche finalizzate alla mostra su "Philibert De L'Orme Lyonnais".
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Attività autonoma
Tipo di attività o settore	Settore promozione cultura
Date	05/1998
Lavoro o posizione ricoperti	Curatore di cerimoniale
Principali attività e responsabilità	Organizzazione generale e collaborazione con l'Assessorato del Comune di Greve in Chianti per l'incontro ufficiale, tenutosi presso il Castello di Verrazzano, tra autorità e delegazioni culturali e commerciali francesi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Attività autonoma
Tipo di attività o settore	Settore scambi culturali

Date	1997
Lavoro o posizione ricoperti	Rappresentante italiano nel Comitato europeo per il progetto Kastalia
Principali attività e responsabilità	Collaborazione nella fase propedeutica del progetto europeo Kastalia ideato dal Prof. Paumier di Nantes (Francia) per la realizzazione di una rete museale di personaggi illustri.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Francesco Mazzoni, presidente Società Danlesca Italiana (Firenze) e Ente Giovanni Boccaccio (Certaldo)
Tipo di attività o settore	Settore scambi culturali europei
Date	01/1993 – 05/1993
Lavoro o posizione ricoperti	Curatore e Coordinatore Mostra Zonghua Accademia di Pechino
Principali attività e responsabilità	Organizzazione generale e allestimento della Mostra "Immagini e riflessioni sul fascino Etrusco" di Ruan Zonghua, direttore di ricerca dell'Accademia Nazionale di pittura e sigillografia cinese di Pechino. Collaborazione con Prof. Zonghua; autore per la pubblicazione di tre libri commissionati dal governo cinese per diffondere la conoscenza dell'arte etrusca nelle Accademie.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Internazionale Giorgio La Pira, via de Pescioni, 3 - Firenze
Tipo di attività o settore	Settore promozione culturale
Date	02/1992 – 12/1992
Lavoro o posizione ricoperti	Curatore e coordinatore Eventi per il 5° Centenario della morte di Lorenzo il Magnifico- Lezioni sui Costumi medicei e sull'Arte dei Giardini.
Principali attività e responsabilità	Organizzazione di una serie di mostre, conferenze e visite guidate tenute da storici ed esperti del Rinascimento. Corso sui Costumi Medicei e Arte dei Giardini
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro Internazionale Giorgio La Pira, via de Pescioni, 3 - Firenze
Tipo di attività o settore	Settore attività culturali
Date	01/1991 – 04/1992
Lavoro o posizione ricoperti	Membro comitato scientifico per apertura museo Dante Alighieri
Principali attività e responsabilità	Ripartire all'efficienza un museo chiuso da diversi anni e difficilmente gestibile dal Comune di Firenze. Riorganizzazione totale per una più adeguata gestione al fine di rendere in attivo il bilancio, garantire l'apertura di un luogo altamente significativo e renderlo economicamente autonomo. Catalogazione materiale espositivo, Progettazione dell'allestimento museale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Attività autonoma e collaborazione con il Sen. Luciano Bausi, ex sindaco di Firenze.
Tipo di attività o settore	Settore museologia, museografia

Date	01/1990 – 04/1991
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante di Cultura, Arte ed Economia del territorio toscano per professionisti, managers e imprenditori stranieri- Lezioni tenute su Arte dei Giardini e sulle loro simbologie.
Principali attività e responsabilità	Insegnamento finalizzato ad offrire una conoscenza del territorio e per approfondire le conoscenze dell'arte dei Giardini oltre il loro carattere puramente architettonico e promuoverne le realtà economiche. Visite guidate ed incontri presso aziende toscane per favorire investimenti .
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola per Managers stranieri . via borgo San Lorenzo 13, Firenze
Tipo di attività o settore	Settore insegnamento
Date	09/1988 – 12/1989
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile settore Artistico
Principali attività e responsabilità	Mediatore culturale. Insegnamento di storia dell'arte per stranieri, attività culturali, organizzazione conferenze e visite guidate. Insegnamento in un corso sperimentale di disegno, da me ideato, per diversamente abili (ipovedenti e per non vedenti), ospiti in strutture della Caritas durante il soggiorno estivo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Caritas e Centro Internazionale Giorgio La Pira, via de' Pescioni,3 Firenze
Tipo di attività o settore	Settore attività culturali- Servizio Civile

Istruzione e formazione

Data	04/1992
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Architettura
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Progettazione, restauro, urbanistica, storia dell'architettura
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Firenze, facoltà di Architettura
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea specialistica conseguita con votazione 110/110 e Lode
Data	Dal giugno 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di specializzazione per esperti dello sviluppo turistico culturale Museum communicator
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Economia, gestione, marketing e comunicazione del prodotto turistico museale-organizzazione e direzione generale-
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Roma
Data	12/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato corso per Esperto in sviluppo turistico territoriale
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Economia turistica, Analisi del Territorio, Beni materiali e immateriali della Provincia di Ragusa, organizzazione Eventi culturali.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Enfap – Via Pier delle Vigne 1 – 97100 Ragusa

Date	11/2004				
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio professionale di Architetto				
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Architettura e Urbanistica				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Palermo- Facoltà di Architettura				
Date	05/2002				
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza corso di primo soccorso				
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Interventi di primo soccorso generale e relativi agli spazi museali, in attuazione dell'art. 15 del D.Lgs 626/94- Aggiornamenti				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Soluzione s.r.l. di Firenze				
Date	04/2001				
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza corso addetti antincendio- specifica per Musei				
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Interventi e misure di emergenza in attività a rischio di incendio medio relativi agli spazi museali, in attuazione del D.M. 10/03/1998 Aggiornamenti				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Soluzione s.r.l. di Firenze				
Date	03/1995				
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato per iscrizione al REC al fini della gestione di bookshop nei musei				
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto amministrativo, Diritto del lavoro, Organizzazione aziendale, categorie merceologiche				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Firenze				
Date	1981				
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma maturità scientifica				
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Materie umanistiche e scientifiche				
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico "Enrico Fermi"- viale Europa, 97100 Ragusa				
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore				
Capacità e competenze					
Madrelingua(e)	Italiano				
Altra(e) lingua(e)	Francese				
Autovalutazione	Comprensione :livello avanzato Parlato: Livello avanzato Scritto				
Livello europeo (*)	Ascolto C2	Lettura C2	Interazione orale C1	Produzione orale C1	Livello Autonomo
	C2 Livello avanzato	C2 Livello avanzato	C1 Livello avanzato	C1 Livello avanzato	B1

Capacità e competenze sociali	Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie. Ottime capacità di relazionarsi in ambiente multiculturale.
Capacità e competenze organizzative	Organizzazione di sistemi artistico-culturali nel territorio. Ideare, progettare e organizzare eventi per la promozione culturale del territorio. Capacità di selezione e gestione del personale al fine di coinvolgerlo in una azione condivisa. Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Capacità di lavorare in situazioni di stress.
Capacità e competenze tecniche	Capacità nel campo della museografia e museologia con particolare predilezione nello studio di ricostruzioni d'ambienti. Sono in grado di elaborare di piani per promozione del territorio (cultura legata all'economia).
Capacità e competenze artistiche	Grande interesse per la storia dell'arte e le tradizioni del territorio ragusano. Conduco ricerche sui monumenti ragusani e in particolar modo sul Castello di Donnafugata (dal 1978). Dipingo da molti anni. Dopo una severa selezione sono stato accolto a Firenze dalla Società delle Belle Arti-Circolo degli Artisti e dall'antica Compagnia del Paiolo dove ho già esposto alcune mie opere. Ho seguito un corso per pittura su ceramica. Interesse per la scenografia applicata a eventi e spazi espositivi. Interesse per l'Arte dei Giardini.
Capacità e competenze informatiche	frequenza (ITC School) patente europea; applicativi del pacchetto Office. Utilizzo quotidianamente Word, Excel, Power Point, Photoshop e Internet Explorer
Altre capacità e competenze	Mi interesso di genealogia e conduco ricerche su personaggi illustri ed eventi storici siciliani, toscani e francesi. Sono un cultore del mondo storico-artistico del Castello di Donnafugata che è oggetto dei miei studi fin dal 1978. Sto elaborando alcuni libri sul Castello Donnafugata: "Guida al Castello"; "C'era una volta Donnafugata: guida per bambini"; "Guida insolita e curiosità inedite"; "Parco esoterico e misteri del Castello Donnafugata"; La Collezione della Galleria del Costume e accessorio Tre secoli di storia". Mi interesso della realizzazione di reti museali legate all'economia del territorio. Curo, per incarico ricevuto, la formazione in Sicilia della rete Case della Memoria dei personaggi illustri. Mi interesso di Arte dei giardini e delle loro influenze storico-stilistiche - Sono in grado di curare il cerimoniale per le pubbliche amministrazioni e privati. Ho sviluppato una conoscenza sul design artistico, legato alle sedie d'autore degli anni '70 e '80.
Patente	Automobilistica (patente B)

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

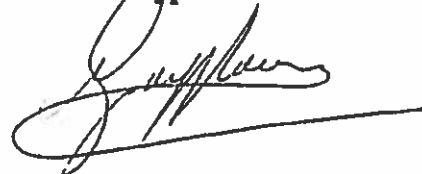
Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 .

Data 17 Ottobre 2014

17 Mayo 2015

Firma

Giuseppe IACONO



Disciplinare

Per incarico di esperto in materia in storia dell'architettura e Arte dei Giardini, storico dell'Arte e del costume ed esperto in sviluppo Turistico Territoriale

L'anno duemilasedici il giorno.....del mese dipresso il Comune di Ragusa, sono presenti:

1. L'ing. Federico Piccitto, nato a Ragusa il 30/09/1976, in qualità di Sindaco pro tempore del Comune di Ragusa, avente codice fiscale domiciliato per la carica in Ragusa presso il Palazzo Municipale sito in C.so Italia n.72, il quale interviene nel presente atto esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse del comune medesimo;
2. L'Arch. Giuseppe Iacono nato a Senlis (Francia) il 17/05/1960, e residente a Ragusa in Via S. Rosalia 3, codice fiscale

Le parti, come sopra costituite

Premesso che con determinazione sindacale n.....del.....è stato affidato all'Arch. Giuseppe Iacono, L'incarico di esperto, a titolo oneroso, per le materie meglio specificate nella determinazione medesima e nel presente disciplinare,

si conviene e stipula quanto appresso

Art. 1 – affidamento e oggetto dell'incarico

Il Comune di Ragusa, rappresentato come sopra, affida, all'Arch. Giuseppe Iacono, sopra meglio generalizzato e nel proseguo sarà indicato solamente "il professionista o l'esperto", che accetta, l'incarico di esperto titolo oneroso in materia di Storia Dell'architettura e Arte del Costume ed esperto in sviluppo Turistico Territoriale: costituisce oggetto del contratto d'incarico lo studio, che riveste una grande importanza per il numero e il pregio dei capi ma anche per gli accessori, rari esempi di vita quotidiana dell'alta società dei secoli scorsi, al punto da essere stata tutelata con vincolo apposto con D.D.S. n. 1752 del 04/10/2011 in quanto individuata tra beni elencati all'art. 10 comma 3, lettera a) e d) del D.Lgs n. 42 del 22 gennaio 2014 ed all'art. 2 della L.R. n. 80 del 1 Agosto 1977

Art. 2 – Durata dell'incarico, Modifiche alla convenzione. Recesso

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare per la durata di mesi 5 cinque - e quindi decorrenti dal.....

Il Comune di Ragusa si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento senza alcun preavviso, comunicando però all'interessato, per iscritto, la relativa motivazione.

Nel caso in cui l'esperto intenda recedere dal contratto dovrà darne comunicazione scritta al Sindaco del Comune, con un preavviso di almeno dieci giorni.

Ogni

Eventuale modifica e/o integrazione al presente atto dovrà essere spessamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

Art. 3- Modalità espletamento dell'Incarico. Obblighi delle parti

L'esperto si impegna a svolgere l'incarico affidatogli con competenza e professionalità, nonché a produrre relazione finale svolta.

Il rapporto qui costituito deve intendersi a tutti gli effetti senza vincoli di subordinazione.

Lo stesso non costituisce né fa nascere alcun rapporto di pubblico impiego.

L'esperto nell'esercizio della sua attività è tenuto alla esecuzione contrattuale secondo buona fede e con la massima diligenza (art.1375 c.c.). E' altresì tenuto ad osservare il segreto d'ufficio su tutte le informazioni e notizie di cui venga a conoscenza nell'ambito dello svolgimento dell'incarico. Lo stesso presterà la propria attività in idonei locali che verranno messi a disposizione dal Comune. Per lo svolgimento dei compiti assegnati e contrattualmente convenuti con il presente atto, e comunque per ragioni inerenti l'incarico conferito, al professionista saranno assegnati dal Comune gli strumenti, i mezzi e gli ausili di lavoro necessari per il corretto espletamento della sua attività.

Egli potrà accedere presso tutti gli uffici comunali per prendere visione o richiedere copia di atti e provvedimenti, richiedere informazioni su pratiche d'ufficio e sullo stato delle stesse, intrattenere rapporti con i funzionari e con i responsabili del procedimento per lo studio, l'approfondimento e l'esame di particolari problematiche connesse all'incarico e alla realizzazione dei programmi e dei progetti dell'Amministrazione comunale.

Art.4 - Responsabilità

Il professionista solleva l'Amministrazione da ogni eventuale responsabilità contabile, penale e civile verso terzi comunque connessa all'incarico affidato.

Eventuali sinistri che l'esperto dovesse subire nei locali comunali per l'esercizio della sua attività rimangono a carico dell'Amministrazione comunale.

Art. 5 - Compensi

Resta espressamente inteso e convenuto che, per tutte le attività e le funzioni che il professionista andrà a prestare in forza del presente incarico, viene pattuito un compenso complessivo lordo pari ad euro 5.000,00 (cinquemila), da versare a seguito di presentazione di fattura/parcella, a mezzo bonifico bancario.

Art. 6 – Cause di risoluzione anticipata

Causano la risoluzione anticipata del rapporto accertate gravi inadempienze debitamente contestate dall'Amministrazione con espressa diffida ad adempiere con assegnazione di termine.

Qualora il professionista, a giudizio motivato dell'Amministrazione, non ottemperi anche solo a parte dell'incarico, l'Amministrazione ha facoltà di pronunciare la risoluzione dell'incarico medesimo e rimanere libera da ogni Impegno qui assunto.

Art. 7 – Registrazione

Il presente atto sarà sottoposta alla registrazione fiscale in caso d'uso a norma delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 8 – Norme fiscali

Per quanto non previsto dal presente atto si rinvia alle norme del codice civile. Il foro competente per eventuali controversie è quello di Ragusa.

Previa lettura e conferma, le parti dichiarano di approvare il presente atto che corrisponde in tutto alla loro volontà e lo sottoscrivono come appresso. Fatto in quattro esemplari ciascuno scritto su due pagine.

Per il Comune di Ragusa
Il Sindaco

L'esperto incaricato