



# CITTA' DI RAGUSA

## ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 13	OGGETTO: Autorizzazione per l'espletamento di altra prestazione lavorativa al dott. Luciano Iacono, dipendente comunale di ruolo a tempo indeterminato.
Data 23 FEB. 2015	

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 201... Competenze

Capitolo \_\_\_\_\_ spese per \_\_\_\_\_

Funz. \_\_\_\_\_ Serv. \_\_\_\_\_ Interv. \_\_\_\_\_

Addi \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE CAPO

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Dirigente o responsabile del Servizio

Ragusa, li 23.02.2015

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria

Ragusa, li .....

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li .....

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

Ragusa, li 23 FEB. 2015



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vito M. Scaglione

## **IL SINDACO**

**Premesso** che con nota n. 6397 del 27/01/2015 il dipendente Iacono Luciano, Istruttore Direttivo, cat. D1, in servizio presso i Servizi Demografici, ai sensi del D. Lgs.165/2001, ha inoltrato richiesta d'autorizzazione allo svolgimento dell'attività di guida turistica come prestazione occasionale nel tempo libero;

**Considerato** che il suddetto dipendente è in possesso dell'Abilitazione di Guida Turistica, rilasciata dalla Regione Sicilia, ed iscritto all'Albo Regionale delle Guide Turistiche con n. di matr. SE052/088;.

**Preso** atto che non si rilevano motivi d'incompatibilità ostativi alla concessione del nulla osta per il rapporto di dipendenza che lega il richiedente nei confronti di questo Ente ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. N. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni in quanto trattasi di attività svolta occasionalmente e non compresa nei compiti d'ufficio anche in considerazione dell'art. 1, comma 42 della L.190 del 6 novembre 2012;

**Visto** che si ritiene di poter esprimere parere favorevole anche ai sensi dell'art.24 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi approvato con Deliberazione del C. C. n. 64 del 30.10.1997 in materia di espletamento di libere attività occasionali al di fuori degli orari di servizio come da parere espresso in calce alla nota n. 6397 del 27.01.2015;

**Visto** il parere favorevole espresso dal Segretario Generale in calce alla nota n. 6722 del 28.01.2015;

**Visto** il parere favorevole espresso dal Dirigente del Settore II, Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane con nota n. 13635 del 19.02.2015;

**Atteso** che l'espletamento di tale attività, qualora occasionalmente richiesta da committenti privati, comporta il diritto a percepire compensi con l'obbligo di dare notizia all'Amministrazione Comunale delle somme a titolo erogate;

Tutto ciò premesso si propone di adottare il seguente provvedimento e qualora si aderisse alla suddetta proposta e si decidesse di adottare la determinazione, il parere tecnico di cui alla L. 142/90 deve intendersi reso con l'illustrazione sopraesposta e la sottoscrizione della relazione medesima.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE I**

Dott. F. Lumiera



## **IL SINDACO**

**Vista** la proposta del Dirigente del Settore I, dott. F. Lumiera;

**Visto** il parere favorevole del Segretario Generale, Dott. Scalognò Vito Vittorio;

**Visto** l'art. 24 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il parere favorevole espresso dal Dirigente del Settore II, Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane con nota n. 13635 del 19.02.2015;

**Considerato** che non si rilevano motivi d'incompatibilità ostativi alla concessione del nulla osta richiesto;

**Considerato** che lo stesso ha dichiarato che la natura dell'attività che dovrebbe svolgere in via occasionale non contrasta con gli interessi dell'Ente Comune;

Considerato che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Ritenuto, pertanto, di concedere l'autorizzazione richiesta;

Visto l'art. 41 della L.R. 26/93 che attribuisce alla Giunta Municipale la competenza della materia indicata nell'art. 15 della L.R. n. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco, quale organo a competenza generale;

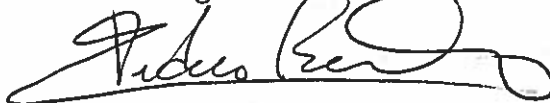
Considerato che la materia in oggetto del presente provvedimento non rientra fra quelle indicate nel sopra citato art. 15 della L.R. n. 44/91 per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale.

### **DETERMINA**

- 1. Autorizzare il dott. Luciano Iacono, dipendente di ruolo a tempo indeterminato, in servizio presso i Servizi Demografici, a svolgere l'attività di guida turistica come prestazione occasionale nel tempo libero al di fuori dell'orario di servizio;**
- 2. Dare atto che l'attività lavorativa di cui all'oggetto è conforme alla fattispecie prevista dall'art. 24 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi citato in premessa, nonché all'art. 53, comma 7 e ss. del Decreto Legislativo n. 165/2001, e successive modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento all'art.1, comma 42 della L. 190 del 6 novembre 2012.**
- 3. Dare atto, altresì, che l'impegno e le modalità di svolgimento dell'attività lavorativa di cui all'oggetto non dovrà comunque interferire col servizio ordinario attinente allo svolgimento dei compiti d'istituto, in modo da consentire, in ogni caso, di dare prevalenza assoluta all'adempimento puntuale dei compiti medesimi, nell'attività del dipendente;**
- 4. Considerato che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;**
- 5. La presente autorizzazione è valida fino al 31.12.2015.**

**Parte integrante: Istanze nota n. 6397 del 27.01.2015 e n. 6722 del 28.01.2015,  
Nota n. 13635 del 19.02.2015.**

**IL SINDACO  
Dott. Ing. Federico Piccitto**



Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il .....24.FEB.2015..... fino al .....1.1.MAR.2015..... per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li .....24.FEB.2015.....

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(*Luigi Giovanni*)

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li .....24.FEB.2015.....

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.  
(*Dott.ssa Maria Rosaria Scalone*)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal .....24.FEB.2015..... al .....1.1.MAR.2015.....

Ragusa, li .....

IL MESSO COMUNALE

### Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno.....24.FEB.2015..... ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal .....24.FEB.2015..... senza opposizione.

Ragusa, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE

**CITTA' DI RAGUSA**

Per Copia conforme da servizio amministrativo.

Ragusa, li .....24.FEB.2015.....



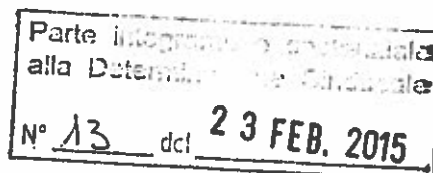
IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.  
(*Dott.ssa Maria Rosaria Scalone*)



# CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it



## SETTORE II

**Gestione e Sviluppo Risorse Umane**

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676614 - Fax 0932 676615 -

E-mail [ufficio.personale@comune.ragusa.it](mailto:ufficio.personale@comune.ragusa.it)

Prot.n. 13635

Ragusa 19.02.2015

Al Dirigente Settore I Assistenza agli organi  
istituzionali e Affari Generali

S E D E

e p.c. Al dipendente Iacono Luciano

S E D E

Oggetto: Richiesta nulla osta per la prestazione professionale occasionale

In riferimento alla nota del 09.02.2015 prot. 10627, di trasmissione della richiesta di nulla osta da parte del dipendente Iacono Luciano, dipendente a tempo indeterminato Cat.D1 Istruttore Direttivo Amministrativo, volta ad ottenere l'autorizzazione per l'espletamento di prestazione professionale, al di fuori dell'orario di lavoro, inerente servizio di Guida turistica, si comunica che, a seguito di istruttoria specifica, non si rilevano motivi di incompatibilità ostativi alla concessione del nulla osta per il rapporto di dipendenza che lega il richiedente nei confronti di questo Ente. Ciò ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto attività svolta occasionalmente e non compresa nei compiti d'ufficio.

Restano comunque fermi gli obblighi del citato dipendente derivanti dal contratto stipulato con questo Comune e quindi la necessità di giustificare l'eventuale assenza dal lavoro mediante gli istituti contrattuali.

Si ricorda che l'attività extra istituzionale legata alla libera attività professionale non deve essere in conflitto di interessi con quella istituzionale. La valutazione del conflitto, cioè dell'incompatibilità tra le due attività, non riguarda solo la comparazione tra l'attività descritta nella citata nota, ma riguarda anche gli eventuali periodi successivi.

Il dirigente della struttura di appartenenza valuterà in ogni caso le situazioni di conflitto di interesse (anche potenziali) alla luce delle prescrizioni introdotte nella L.241/90 e nel D.Lgs. 165/2001 e dalla L. 190/2012.

Pertanto, il richiesto nulla osta potrà essere concesso, come richiesto dal dipendente con la sopra citata nota, nella considerazione della occasionalità dell'incarico, mediante predisposizione da parte di codesto Settore della Determinazione del Sindaco prevista dall'art.24 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi vigente.

Per quanto sopra, ad autorizzazione concessa per la prestazione di attività di tipo occasionale, il dipendente dovrà comunicare ogni eventuale prestazione effettuata, in quanto l'occasionalità dell'incarico, che in ogni caso non deve interferire con i doveri d'uffici, dovrà essere comunque oggetto di valutazione da parte del Dirigente al quale il dipendente è assegnato.

Per quanto sopra, ad autorizzazione concessa per la prestazione di attività di tipo occasionale, il dipendente dovrà:

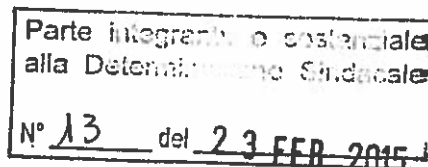
- comunicare e/o far dare comunicazione da parte dei soggetti pubblici o privati l'erogazione dei compensi per gli incarichi ricevuti nell'anno precedente, entro il 30 aprile di ogni anno.

Ad autorizzazione concessa, la prestazione lavorativa potrà essere avviata. Nel caso di prestazione di attività priva di autorizzazione da parte dell'Ente, il dipendente incorrerà nelle sanzioni previste al comma 8 del citato art. 53 del D.Lgs. n.165/2001.

Nel caso di prestazione di attività priva di autorizzazione da parte dell'Ente, il dipendente incorrerà nelle sanzioni previste al comma 8 del citato art. 53 del D.Lgs. n.165/2001.



Dirigente del Settore  
Dott. Rosario Spata



CITTA' DI RAGUSA  
SETTORE I

**7° SERVIZIO - Statistica Rilevazioni e Censimenti**

Prot. n. 6722

Ragusa, 28.01.2015  
Al Segretario Generale  
Dott. Vito Vittorio Scalogna

**OGGETTO:** Autorizzazione allo svolgimento di attività di guida turistica al di fuori dell'orario di servizio.

Il sottoscritto Iacono Luciano, nato a Ragusa il 13.09.1962, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Ragusa, con la qualifica di Istruttore Direttivo, cat. D1, considerato che è in possesso dell'Abilitazione di Guida Turistica, rilasciata dalla Regione Sicilia ed iscritto all'Albo Regionale delle Guide Turistiche con n. di matr. SE052/088, dell'anno 2005,

**CHIEDE**

Ai sensi del D. Lgs. N. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni, l'autorizzazione a potere svolgere nel tempo libero, come lavoro saltuario, prestazioni occasionali retribuite, di servizi di guida turistica, con scadenza al 31 dicembre 2015.

All'uopo il sottoscritto s'impegna che:

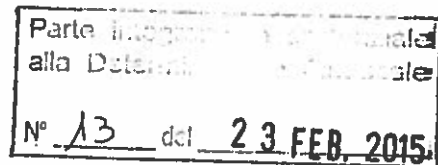
1. Tali prestazioni non dovranno arrecare intralcio alcuno al normale servizio d'ufficio;
2. A mantenere il massimo rispetto per le norme dei dipendenti degli EE.LL., per la norma suindicata e le successive modifiche ed integrazioni e con particolare riferimento all'art.1, comma 42 della L. 190 del 6 novembre 2012.

Il sottoscritto si riserva di comunicare la cessazione dell'attività

**ISTRUTTORE DIRETTIVO**

Dott. Luciano Iacono

Nullo Osta  
08/2/2014



CITTA' DI RAGUSA  
SETTORE I

**7° SERVIZIO - Statistica Rilevazioni e Censimenti**

Prot. n. 6397

Ragusa, 27.01.2015  
Al Dirigente del Settore I  
Dott. F. Lumiera

**OGGETTO:** Autorizzazione allo svolgimento di attività di guida turistica al di fuori dell'orario di servizio.

Il sottoscritto Iacono Luciano, nato a Ragusa il 13.09.1962, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Ragusa, con la qualifica di Istruttore Direttivo, cat. D1, considerato che è in possesso dell'Abilitazione di Guida Turistica, rilasciata dalla Regione Sicilia ed iscritto all'Albo Regionale delle Guide Turistiche con n. di matr. SE052/088, dell'anno 2005,

**CHIEDE**

Ai sensi del D. Lgs. N. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni, l'autorizzazione a potere svolgere nel tempo libero, come lavoro saltuario, prestazioni occasionali retribuite, di servizi di guida turistica, con scadenza al 31 dicembre 2015.

All'uopo il sottoscritto s'impegna che:

1. Tali prestazioni non dovranno arrecare intralcio alcuno al normale servizio d'ufficio;
2. A mantenere il massimo rispetto per le norme dei dipendenti degli EE.LL., per la norma suindicata e le successive modifiche ed integrazioni e con particolare riferimento all'art.1, comma 42 della L. 190 del 6 novembre 2012.

Il sottoscritto si riserva di comunicare la cessazione dell'attività

**ISTRUTTORE DIRETTIVO**

Dott. Luciano Iacono

*1° Nulla osta.*

IL DIRIGENTE 1° SETTORE  
Dott. Francesco Lumiera

27.01.2015



*Nulla Osta*

08/2/15

