



# CITTA' DI RAGUSA

## ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 110	OGGETTO: - conferimento di altro incarico (...OMISSIS...) ai sensi del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al (...OMISSIS...).
Data 30 DIC. 2014	

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 20 .. Competenze

Capitolo \_\_\_\_\_ spese per \_\_\_\_\_

Funz. \_\_\_\_\_ Serv. \_\_\_\_\_ Interv. \_\_\_\_\_

Addi \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE CAPO

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:  
Si esprime parere FAVOREVOLE

Ragusa, li 30/12/2014

Il Dirigente o responsabile del Servizio 285. II

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:  
Si esprime parere FAVOREVOLE

Ragusa, li .....

Il Responsabile di Ragioneria

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li .....

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

Ragusa, li 30/12/2014



IL SEGRETARIO GENERALE

## IL SINDACO

### **PREMESSO:**

- che con nota prot. n° 470/2014, pervenuta all'ufficio di gabinetto del Sindaco in data 09/12/2014, il Medico competente, individuato ai sensi del D. Lgs. n° 81/2008, ha comunicato, per quanto di competenza dell'Ente, il (...OMISSIS...) del .....(...OMISSIS...);
- che a mente del giudizio espresso dal Medico competente in base alla effettuazione delle visite mediche di rito e al controllo delle certificazioni mediche, come per legge, il predetto (...OMISSIS...) è (...OMISSIS...);
- che l'Ente ha immediatamente avviato, (...OMISSIS...);

### **ATTESO:**

- che in generale lo svolgimento di attività di (...OMISSIS...), caratterizzata dall'assunzione di notevoli e plurime responsabilità gestionali (coordinamento e governo delle risorse umane, composizione, mediazione e risoluzione di conflittualità intra ed extra organizzative), finanziarie (impegni di spesa e amministrazione delle ingenti risorse assegnate dal PEG), amministrative e contabili (redazioni di atti e provvedimenti con rilevanza esterna) implica (...OMISSIS...);
- che il mantenimento dell'incarico gestionale di (...OMISSIS...) in capo al predetto (...OMISSIS...), per le ragioni anzidette, è incompatibile con la pienezza dei compiti, delle funzioni e delle responsabilità che la legge assegna alla (...OMISSIS...);

**RITENUTO** che una regola generale prevista dalla normativa settoriale (D.Lgs. n. 81/2008) impone anche al datore di lavoro pubblico l'organizzazione di un sistema di gestione permanente della sicurezza in "azienda" con l'obiettivo primario della riduzione dei fattori di rischio esistenti;

- che, in particolare, nell'affidare i compiti ai lavoratori, occorre tenere conto delle capacità e delle condizioni degli stessi in rapporto alla loro salute e alla sicurezza;
- che è necessario vigilare affinché i lavoratori per i quali vige l'obbligo di sorveglianza sanitaria non siano adibiti alla mansione lavorativa specifica senza il prescritto (...OMISSIS...);
- che, nella specifica fattispecie, gli obblighi gravanti in materia di sicurezza devono altresì essere correlati alla particolare natura del datore di lavoro che, in quanto pubblica amministrazione, deve informare la propria condotta ai principi di buon andamento non potendosi consentire il mantenimento di incarichi di direzione in capo a soggetti ritenuti inadeguati dagli organi competenti;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 56 ter del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, nell'ambito della disciplina concernente il passaggio ad incarichi diversi, *"alla scadenza di un incarico l'Amministrazione può non confermare l'incarico assegnato al dirigente, conferendo al medesimo altro incarico, compreso quello di cui al comma 3 dell'art. 56"*;

**RITENUTO** conclusivamente che a tutela della salute del dipendente e della salvaguardia dell'interesse pubblico perseguito dall'Ente, il Comune/datore di lavoro ha l'obbligo di adottare misure organizzative finalizzate alla tutela della salute e al corretto svolgimento dell'azione amministrativa;

**VISTO** l'art. (...OMISSIS...) del vigente Statuto Comunale in materia di (...OMISSIS...);

**VISTO** l'art. (...OMISSIS...) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (T.U.E.L.) che conferisce al Sindaco (...OMISSIS...);

**VISTO** l'art. (...OMISSIS...) del medesimo T.U.E.L. n. 267/2000 che disciplina (...OMISSIS...);

**VISTO** l'art. (...OMISSIS...) del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165, nel testo vigente, che disciplina (...OMISSIS...);

**VISTO** il Decreto legislativo 27.10.2009 n. 150 "attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche

amministrazioni”;

**VISTA** la Legge 6.11.2012 n.190, avente per oggetto:” Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.”;

**VISTO** il D.Lgs.8 aprile 2013 n.39 avente per oggetto:” Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le PP.AA. E presso gli Enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art.1 commi 49 e 50, della L. 6 novembre 2012 n. 190;

**VISTA** la L.R. n.30/2000;

**VISTI** gli articoli (...OMISSIS...) del Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi nel testo vigente, che disciplina (...OMISSIS...);

**RITENUTO**, al fine di garantire il buon andamento dell'azione amministrativa, di conferire, l'incarico (...OMISSIS...) di “Studio, ricerca e consulenza in materia (...OMISSIS...)” al (...OMISSIS...), prevedendo, con separato provvedimento, l'assegnazione (...OMISSIS...);

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dai responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;

**VISTO** l'art. 41 della l.r. n. 26/93 che attribuisce alla Giunta Municipale la competenza nelle materie indicate nell'art. 15 della l.r. n. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco quale Organo a competenza generale;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento non rientra tra quelle indicate nel sopracitato art. 15 della l.r. n. 44/91 per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

### **DETERMINA**

- 1) definire il passaggio ad altro incarico (...OMISSIS...) ai sensi dell'art. (...OMISSIS...) del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e per l'effetto conferire, con decorrenza 01 gennaio 2015, al (...OMISSIS...), nato a (...OMISSIS...) il (...OMISSIS...), residente a (...OMISSIS...) qualifica (...OMISSIS...), l'incarico (...OMISSIS...) di “studio, ricerca e consulenza in materia (...OMISSIS...)”;
- 2) dare atto che l'ambito e l'oggetto del presente incarico sono costituiti esclusivamente dallo svolgimento di attività di studio, ricerca e consulenza afferenti fondamentalmente alle materie disciplinate dal (...OMISSIS...) e da quelle delineate dal vigente modello organizzativo di attribuzione delle competenze giusta deliberazione di G.M. n° 1048-2001 e s.m.i. nonché da approfondimenti e ricerche in materia (...OMISSIS...) specificamente richieste con separati atti dall'Amministrazione, escludendo qualsivoglia attività di gestione amministrativa, di risorse umane e finanziarie affidate al (...OMISSIS...);
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, in quanto gli aspetti retributivi sono disciplinati dalla contrattazione collettiva nazionale di lavoro e da quella decentrata integrativa;
- 4) di dare atto, infine, che a tutela della riservatezza del (...OMISSIS...), il presente provvedimento, redatto integralmente in triplice originale, verrà pubblicato all'albo pretorio on line, come per legge, depurato dei dati sensibili mentre altra copia originale, completa di tutti i dati personali, verrà conservata agli atti d'ufficio.

**IL SINDACO**

(Ing. Federico Piccitto)



Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 31 DIC 2014 fino al 15 GEN 2015 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 31 DIC 2014

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO COMUNALE

Dott. Francesco Lumera

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li 31 DIC 2014

IL SEGRETARIO GENERALE

IL DIRIGENTE 1° SETTORE

Dott. Francesco Lumera

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 31 DIC 2014 al 15 GEN 2015

Ragusa, li .....

IL MESSO COMUNALE

### Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 31 DIC 2014 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 31 DIC 2014 senza opposizione.

Ragusa, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE

CIT. DI RAGUSA

Per Copia conforme da servizio per l'amministrativo.

Ragusa, li 31 DIC 2014



IL SEGRETARIO GENERALE

IL DIRIGENTE 1° SETTORE

Dott. Francesco Lumera