



## CITTA' DI RAGUSA

### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 99	OGGETTO: Assunzioni di personale per gli "Uffici di supporto agli organi di direzione politica" ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 12 del vigente <i>Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi</i> - conferimento di incarico di collaboratore addetto alla cura delle attività in materia di promozione e valorizzazione degli eventi culturali a forte valenza turistica, alla dott.ssa Tuzzolino Ornella
Data 4 DIC. 2014	

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 20 .. Competenze

Capitolo \_\_\_\_\_ spese per \_\_\_\_\_

Funz. \_\_\_\_\_ Serv. \_\_\_\_\_ Interv. \_\_\_\_\_

Addi \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE CAPO

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Dirigente o responsabile del Servizio SEN. II

Ragusa, li 04/12/2014

Rosario Scialo

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria

Ragusa, li .....

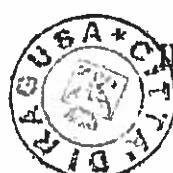
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li .....

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

4 DIC. 2014



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Vito V. Scialo

Vito V. Scialo

## IL SINDACO

**RICHIAMATA** integralmente, sia sotto il profilo dei presupposti fattuali che delle ragioni di diritto, la deliberazione di Giunta Municipale n° 370 del giorno 11 settembre 2014, recante “assunzioni di personale per gli Uffici di supporto agli organi di direzione politica ai sensi dell’art. 90 del D. Lgs. n° 267/2000 e dell’art. 12 del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi”;

### **DATO ATTO:**

- che in esecuzione della predetta deliberazione, con determinazione dirigenziale n° 1732 del 24/09/2014 è stato approvato l’avviso pubblico per la selezione di un “addetto alla cura delle attività in materia di promozione e valorizzazione degli eventi culturali a forte valenza turistica” (ctg. D1), pubblicato per la durata di giorni quindici all’albo pretorio on line, come per legge e sul sito istituzionale del Comune, sezione “Trasparenza amministrativa”;
- che entro il termine previsto dall’avviso sono pervenute n° 92 istanze delle quali: - n° 23 mancanti di taluni requisiti essenziali (sottoscrizione dell’istanza, titolo di studio,...) e, pertanto, escluse (allegato A); - n° 55 contenenti *curricula* dai quali non emergevano attività lavorative pregresse attinenti al profilo richiesto (allegato B); - n° 14 corredate da *curricula* che indicavano titoli di studio ed esperienze lavorative attinenti con il profilo richiesto (allegato C);
- che con nota prot. n° 90988 del 25/11/2014 detti *curricula* sono stati trasmessi all’ufficio di gabinetto del sindaco,
- che successivamente i candidati di cui all’elenco “C” sono stati invitati a presentarsi per sostenere un colloquio con il Sindaco;

**VISTO** il verbale del 3.12.2014 di chiusura del procedimento di selezione per l’assunzione a tempo determinato di n° 1 addetto alla cura delle attività in materia di promozione e valorizzazione degli eventi culturali a forte valenza turistica” (ex art. 90 D. Lgs. n. 267/2000);

**RITENUTO** che a seguito dell’espletamento di tutti i colloqui, valutati i titoli di studio e culturali nonché le esperienze lavorative, le attitudini e le motivazioni espresse dai candidati nel corso del colloquio, il Sindaco ha assunto la determinazione di conferire l’incarico alla dott.ssa ~~Tuzzolino~~ Ornella nata a Palermo il 03.12.1985 laurea in “Scienze Politiche e relazioni internazionali” conseguita presso l’Università degli Studi di Palermo;

**VISTO** il D. Lgs. n° 267/2000, recante *il Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali* che prevede la possibilità della costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco ed, in particolare, l’art. 90 di detto decreto, rubricato “Uffici di supporto agli organi di direzione politica”, il quale demanda il concreto esercizio della predetta facoltà alle previsioni del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, stabilendo la possibilità della “costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco (...), della giunta o degli assessori, per l’esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell’ente, ovvero, salvo che per gli enti dissettati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni”;

**Rilevato** che il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 64 del 30 ottobre 1997, e successive modifiche e integrazioni apportate, per legge, con deliberazioni di giunta municipale, statuisce, all’art. 12,

lett. B) tra l'altro, in ordine ai Collaboratori esterni per la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco che:

- "l'attività di tale ufficio si espleta attraverso un'azione di supporto agli organi politici per il concreto espletamento delle funzioni di programmazione e di indirizzo dell'azione amministrativa (...).
- Il provvedimento di individuazione, avente carattere fiduciario, è adottato con determinazione del Sindaco;

**DATO ATTO** che con deliberazione di giunta municipale n° 300 del 02/07/2014 è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2014-2016, in coerenza con i posti vacanti e disponibili della dotazione organica dell'Ente nonché il piano annuale delle assunzioni per l'anno 2014 dove è prevista l'assunzione ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n° 267/2000 di n° 2 unità, ctg. D1, per Uffici di supporto agli organi di direzione;

**VISTO** il D. lgs. n° 165/2001;

**VISTO** il D. Lgs. n° 267/2000;

**VISTA** la Legge 06.11.2012 n.190, avente per oggetto: " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A. ";

**VISTO** il D. Lgs. 8 aprile 2013 n.39 avente per oggetto: " Disposizioni in materia di inconfieribilità e incompatibilità di incarichi presso le PP.AA. e presso gli Enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art.1 commi 49 e 50, della L. 06 novembre 2012 n. 190;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dai responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;

**VISTO** l'art. 41 della l.r. n. 26/93 che attribuisce alla Giunta Municipale la competenza nelle materie indicate nell'art. 15 della l.r. n. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco quale Organo a competenza generale;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento non rientra tra quelle indicate nel sopraccitato art. 15 della l.r. n. 44/91 per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

## DETERMINA

per le motivazioni di cui alla parte narrativa del presente provvedimento:

- 1) di individuare, ai sensi dell'art. 12 del vigente *Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi*, nella persona della dott.ssa Tuzzolino Ornella, nato a Palermo il 03.12.1985, il soggetto cui affidare l'incarico di collaboratore "addetto alla cura delle attività in materia di promozione e valorizzazione degli eventi culturali a forte valenza turistica";
- 2) di conferire alla sunnominata dott.ssa Tuzzolino Ornella, per anni 1 (uno) decorrenti dalla data di assunzione, con possibilità di rinnovo e comunque non oltre la scadenza del mandato del sindaco, l'incarico di collaboratore "addetto alla cura delle attività in materia di promozione e valorizzazione degli eventi culturali a forte valenza turistica", da svolgersi nell'ambito degli

“Uffici di supporto agli organi di direzione politica” ai sensi dell’art. 90 del D. Lgs. n° 267/2000 e dell’art. 12 del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

- 3) di dare atto che il trattamento economico per il collaboratore incaricato sarà corrispondente a quello previsto dalla contrattazione collettiva del comparto Regioni-Autonomie Locali per la categoria economica e giuridica “D1”;
- 4) autorizzare la stipulazione del corrispondente contratto individuale di lavoro e dare mandato al settore 2° “Gestione e sviluppo delle risorse umane”, di eseguire la presente determinazione emanando ogni ulteriore atto consequenziale;
- 5) di dare atto che la stipulazione del contratto individuale di lavoro e l’assunzione in servizio sono comunque subordinati: - all’accertamento del possesso dei requisiti generali per l’accesso al pubblico impiego, del titolo di studio previsto e della idoneità fisica a svolgere le mansioni relative al profilo richiesto; - al rilascio della dichiarazione, sotto la responsabilità personale del dichiarante, di non avere altro rapporto di impiego pubblico o privato ovvero, in caso contrario, al rilascio della dichiarazione di optare per l’impiego presso questa pubblica amministrazione ovvero, se dipendente di altra pubblica amministrazione, al rilascio dell’attestazione dell’ente di provenienza del collocamento in aspettativa senza assegni del collaboratore;
- 6) di dare atto che la somma occorrente sarà impegnata con successivo provvedimento dirigenziale e che resta salva la possibilità di riconoscere al collaboratore, con provvedimento motivato della Giunta Municipale, ex art. 90, c. 3, TUEL, un trattamento economico accessorio da determinare in un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale.

**IL SINDACO**

(Ing. Federico Piccitto)



Per le interpretazioni:- elenchi A - B - ;  
- curriculum vitae candidato ;  
- verbale di chiusura procedimento di selezione.

Ragusa, li .....

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 05 DIC 2014..... fino al 20 DIC 2014..... per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 05 DIC 2014

**IL MESSO COMUNALE**  
**IL MESSO NOTIFICATORE**  
**(Salvatore Franciosi)**

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li 05 DIC 2014

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.**  
**(Dott.ssa Maria Rosaria Scalzone)**

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 05 DIC 2014..... al 20 DIC 2014.....

Ragusa, li .....

**IL MESSO COMUNALE**

### **Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione**

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 05 DIC 2014..... ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 05 DIC 2014..... senza opposizione.

Ragusa, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Ragusa, li .....

05 DIC 2014



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.**  
**(Dott.ssa Maria Rosaria Scalzone)**

## CITTÀ DI RAGUSA

## SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

## SELEZIONE PER N.1 ADDETTO ALLA CURA DELLE ATTIVITÀ PER LA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI

	COGNOME	NOME	CITTÀ E DATA DI NASCITA	MOTIVO ESCLUSIONE	
1	AVOLA	LUISA ANTONINA	CATANIA 03/11/1981	ISTANZA PRIVA DELLE DICHIARAZIONI RICHIESTE; MANCATA PRODUZIONE DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO E DEL CURRICULUM VITAE	
2	BARLETTA	CARMELA	CALTAGIRONE (CT) 04/05/1970	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO: LAUREA	DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SECONDARIA
3	BRAFA MUSICORO	CARMELO	RAGUSA 28/05/1980	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA IN SCIENZE PER LA COMUNICAZIONE INTERNAZIONALE
4	CANDIDO	CLAUDIO	MODICA (RG) 25/08/1985	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO: LAUREA	DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SECONDARIA
5	CANNI'	FRANCESCO	RAGUSA 27/03/1979	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA IN COMUNICAZIONE INTERNAZIONALE
6	CANZONIERI	ALESSANDRA	COMISO 09/05/1986	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA IN LINGUE E LETT. STRANIERE STUDI COMPARATISTICI
7	CRISCIONE	GAIA	RAGUSA 23/12/1986	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA IN LINGUE E LETT. STRANIERE
8	DI GREGORIO	GIUSEPPINA	CATANIA 01/08/1982	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA IN LINGUE E CULTURE EUROPEE
9	DIPAOLA	LORELLA	RAGUSA 24/07/1982	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA IN SCIENZE DELLA MEDIAZIONE LINGUISTICA
10	GENNARO SELVAGGIO	VALERIA	RAGUSA 07/03/1980	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA V.O. IN STUDI COMPARATISTICI
11	GULINO	ELISA	RAGUSA 29/12/1988	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA IN ARCHITETTURA
12	LO PRESTI	CHIARA	RAGUSA 22/10/1986	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA IN LINGUE E LETT. STRANIERE
13	LOMAGNO	ROBERTA	RAGUSA 19/07/1988	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA IN SERVIZIO SOCIALE
14	MACAUDA	PIETRO	RAGUSA 30/08/1988	IL CANDIDATO NON SOTTOSCRIVE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	
15	MALANDRINO	GAETANO	NOTO (SR) 19/10/1970	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA IN ARCHITETTURA
16	MARGANI	CHIARA	RAGUSA 13/03/1980	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - MANCA RICONOSCIMENTO DEL TITOLO IN ITALIA	LAUREA IN BA TOURISM MANAGEMENT WITH MARKETING CONSEGIUTA A LONDRA
17	MELILLI	LUCA	COMISO (RG) 15/09/1978	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO: LAUREA	DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SECONDARIA
18	RAGUSA	CAROLINA	RAGUSA 05/03/1989	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA I LIV. IN SCIENZE DELLA MEDIAZIONE LINGUISTICA
19	ROCCASALVO	GUGLIELMO MARIA	RAGUSA 08/09/1987	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA IN ARCHITETTURA
20	SALERNO	DANIELA	BURGDORF (CH) 15/05/1972	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE DEI FENOMENI SOCIALI

Parte integrante e sostanziale  
alla Determina di S. Sindacale

N° 99 del 4 DIC. 2014

**CITTA' DI RAGUSA****SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE****SELEZIONE PER N.1 ADDETTO ALLA CURA DELLE ATTIVITA' PER LA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI**

	COGNOME	NOME	CITTA' E DATA DI NASCITA	MOTIVO ESCLUSIONE	
21	SCOLLO	GIOVANNA	RAMACCA (CT) 22/07/1960	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA IN ARCHITETTURA
22	TANDURELLA	SALVATORE	GELA (CL) 23/08/1970	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO: LAUREA	DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SECONDARIA
23	ZAGO	ANTONELLA	RAGUSA 14/02/1982	NON IN POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO - TITOLO NON EQUIPOLLENTE	LAUREA IN COMUNICAZIONI INTERNAZIONALI

## CITTA' DI RAGUSA

## SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

## SELEZIONE PER N.1 ADDETTO ALLA CURA DELLE ATTIVITA' PER LA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI

	COGNOME	NOME	CITTA' E DATA DI NASCITA	MOTIVO ESCLUSIONE	TITOLO DI STUDIO	ATTIVITA' LAVORATIVE E/O PROFESSIONALE DICHIARATA	LINGUE CONOSCUTE DICHIARATE
1	ADAMO	LUCREZIA	RAGUSA 21/02/1987	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA MAGISTRALE IN STORIA DELL'ARTE	Dichiara attività in un Progetto a Siviglia, borsa di studio e tirocinio.	2 LINGUE
2	ALDERISI	MIRIAM	RAGUSA 25/01/1979	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA V.O. IN LINGUE E CIVILTÀ ORIENTALI	Dichiara attività di insegnante di doposciuola, traduttrice, addetta technical support, hostess e promoter supermercati, addetta reception e segreteria in hotel e ristoranti.	4 LINGUE
3	ASARO	DANIELA	RAGUSA 27/07/1978	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA V.O. IN LETTERE	Dichiara attività lavorativa come impiegata presso digital store, intervistatrice, insegnante, segretaria e rappresentante	3 LINGUE
4	BASSO	ANNALISA	RAGUSA 12/04/1983	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA MAG. IN FORME E TECNICHE DELLO SPETTACOLO	Dichiara attività di direttrice artistica Porto turistico di Marina di Ragusa, insegnamento, servizio accoglienza clienti.	3 LINGUE
5	BATTAGLIA	LINA	RAGUSA 09/03/1983	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA ISP. IN FILOLOGIA CLASSICA (LETTERE)	Dichiara attività di baby-sitter, educatrice A.C.R.,	2 LINGUE
6	BATTAGLIA	SIMONA	RAGUSA 15/01/1983	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN STORIA DELL'ARTE	Dichiara attività di stagista, docente a chiamata presso enti e associazioni, progettazione e gestione di attività formative.	1 LINGUA
7	BELLOMIA	FRANCESCO	RAGUSA 03/01/1985	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE E RELAZIONI INTERNAZIONALI	Dichiara attività di curatore di progetti editoriali, correzione di bozze.	3 LINGUE
8	BLANDINO	LETIZIA	RAGUSA 17/02/1989	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	Dichiara attività di segreteria organizzativa, hostess commerciale, assistente social media, promoter.	3 LINGUE
9	BURRAFATO	EMANUELA	RAGUSA 23/10/1975	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN LETTERE	Dichiara attività di giornalista.	1 LINGUA
10	BURROFATO	LUANA	RAGUSA 12/06/1983	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA SP IN LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	Dichiara attività di tipo amministrativo presso studio di commercialista, Stagista.	1 LINGUA

Parte integrante e sostanziale  
alla Determinazione Sindacale  
N° 99 del 4 DIC. 2014

## CITTÀ DI RAGUSA

## SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

## SELEZIONE PER N.1 ADDETTO ALLA CURA DELLE ATTIVITA' PER LA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI

	COGNOME	NOME	CITTÀ E DATA DI NASCITA	MOTIVO ESCLUSIONE	TITOLO DI STUDIO	ATTIVITA' LAVORATIVE E/O PROFESSIONALE DICHIARATA	LINGUE CONOSCUTE DICHIARATE
11	CAMILLIERI	GIULIA	RAGUSA 22/12/1984	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN GRAPHIC DESIGN	Dichiara attività di operatore grafico pubblicitario, call center.	1 LINGUA
12	CAMPO	DANIELA	RAGUSA 21/10/1987	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE DEL GOVERNO E DELL'AMMINISTRAZIONE	Dichiara attività di tutor corsi di formazione, coordinatrice segreteria tecnico-amministrativa, sub agente assicurativo.	1 LINGUA
13	CAPPELLO	ELISA	RAGUSA 12/01/1980	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN GOVERNO E GESTIONE DI AMMINISTRAZIONI E IMPRESE	Dichiara attività di docenza e tutoraggio presso enti di formazione.	2 LINGUE
14	CARDINALE	FRANCESCO	RAGUSA 25/01/1979	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA MAGISTRALE IN CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI	Dichiara attività di archeologo.	2 LINGUE
15	CASCONE	GIULIO	RAGUSA 26/12/1985	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN GIURISPRUDENZA	Dichiara attività di istruttore sportivo.	1 LINGUA
16	CILIA	VALERIA	VITTORIA (RG) 10/03/1980	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE SOCIOLOGICHE	Dichiara attività di docenza.	3 LINGUE
17	COLTELLO	VINCENZO	COMISO 07/04/1984	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN MANAGEMENT TURISTICO	Dichiara attività di accoglienza clienti presso resort, docente in corsi di formazione, servizi di consulenza alle aziende.	3 LINGUE
18	CRISCIONE	GIOVANNI	RAGUSA 11/08/1972	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN LETTERE MODERNE	Dichiara attività di giornalismo, docenza scolastica.	NESSUNA LINGUA
19	D'AVOLA	CHIARA	COMISO (RG) 18/05/1983	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA SP. IN PREGETTAZIONE E GESTIONE DEL TURISMO CULTURALE	Dichiara attività di responsabile agenzia di viaggi, tutor didattica.	2 LINGUE
20	DI EMANUELE	GIULIANA	MODICA 21/08/1984	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA SP. IN FILOLOGIA MODERNA	Dichiara attività di receptionist presso hotel	1 LINGUA

## CITTÀ DI RAGUSA

## SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

## SELEZIONE PER N.1 ADDETTO ALLA CURA DELLE ATTIVITA' PER LA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI

	COGNOME	NOME	CITTÀ E DATA DI NASCITA	MOTIVO ESCLUSIONE	TITOLO DI STUDIO	ATTIVITA' LAVORATIVE E/O PROFESSIONALE DICHIARATA	LINGUE CONOSCUTE DICHIARATE
21	DI VIVONA	RITA	VITTORIA (RG) 28/05/1978	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE I LIV.	Dichiara attività collaborazione in progettazioni e docenza area della formazione, coordinatore di segreteria.	2 LINGUE
22	DIARA	FULVIA	VITTORIA (RG) 04/01/1990	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN LETTERI I LIV.	Dichiara attività di animatrice, baby-sitter.	1 LINGUA
23	DIMARTINO	LAURA	RAGUSA 23/05/1985	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA SP. IN FILOLOGIA MODERNA	Dichiara attività di gestione B&B e receptionist hotel.	2 LINGUE
24	FALCONE	VERONICA	RAGUSA 04/05/1986	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE DEI BENI CULTURALI INDIRIZZO ARCHEOLOGICO	Dichiara attività di addetta alla collaborazione in bottega.	3 LINGUE
25	FIGURINO GANGITANO	FABIANA	RAGUSA 06/02/1979	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE	Dichiara attività di ideazione, programmazione e organizzazione di eventi formativi, marketing.	2 LINGUE
26	GARIOTO	MIRIAM	SOLOTHURN (SVIZZERA) 21/07/1981	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA ACCADEMIA DELLE BELLE ARTI	Dichiara attività di direttrice di restauri conservativi, titolare di attività artigianale di ceramiche artistiche.	3 LINGUE
27	GATTO	STELLA	CATANIA 15/09/1984	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA SP. IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	Dichiara attività di guida turistica.	3 LINGUE
28	GELSOMINO	OMAR	CALTAGIRONE 26/06/1978	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE	Dichiara attività di docenza e collaborazioni giornalistiche.	2 LINGUE
29	GIORDANELLA	DANILO	RAGUSA 15/11/1985	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE - STORIA E CULTURA DEI PAESI DEL MEDITERRANEO	Dichiara attività di operatore amm.vo.	2 LINGUE
30	GIUCA	ALESSIA	CALTAGIRONE (CT) 10/03/1982	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	Dichiara attività di collaboratrice giornalistica e occasionalmente traduttrice.	2 LINGUE
31	GURRIERI	ANTONELLA	RAGUSA 03/10/1980	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE DEL GOVERNO E DELL'AMMINISTRAZIONE	Dichiara attività di gestione e contabilità aziendale e amministrazione e gestione del personale presso studi di consulenza e commercialisti.	1 LINGUA
32	MAGGIORE	MARIA	RAGUSA 29/05/1984	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA SP. D.A.M.S.	Dichiara attività di docenza, curatrice e resp.di galleria d'arte e tirocinio.	2 LINGUE
33	MALANDRINO	CLAUDIA	CALTAGIRONE (CT) 05/03/1975	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA ACCADEMIA DELLE BELLE ARTI	Dichiara attività di addetta alle vendite presso libreria e negozi.	1 LINGUA

## CITTA' DI RAGUSA

## SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

## SELEZIONE PER N.1 ADDETTO ALLA CURA DELLE ATTIVITA' PER LA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI

	COGNOME	NOME	CITTA' E DATA DI NASCITA	MOTIVO ESCLUSIONE	TITOLO DI STUDIO	ATTIVITA' LAVORATIVE E/O PROFESSIONALE DICHIARATA	LINGUE CONOSCUTE DICHIARATE
34	MARTINO	FRANCESCO	VITTORIA (RG) 29/01/1978	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO	Dichiara attività di impiegato amministrativo-contabile, tutor presso Cepu.	2 LINGUE
35	MELILLI	GIULIA	RAGUSA 13/06/1985	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA M. IN FILOLOGIA - LINGUE E LETT. MODERNE	Dichiara attività di tutor presso Cepu, promoter.	1 LINGUA
36	MEZZASALMA	ANTONELLA	RAGUSA 17/08/1988	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN LETTERE MODERNE I LIV.	Dichiara attività di cameriera e barista.	2 LINGUE
37	MICCOLI	GIUSEPPE	COMISO (RG) 18/01/1980	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE DEL TURISMO I LIV.	Dichiara attività presso sportello turistico alla Pro-Loco di Scoglitti	2 LINGUE
38	NICOSIA	SALVATORE	RAGUSA 06/02/1986	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA M. IN STUDI STORICI DAL MEDIEVO ALL'ETA' CONTEMPORANEA - LAUREA I.LIV. SCIENZE STORICHE E POLITICHE	Dichiara attività di archivista e guida museale.	4 LINGUE
39	OCCHIPINTI	GIOVANNI	RAGUSA 15/01/1978	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA V.O. IN ECONOMIA DEL TURISMO	Dichiara attività di addetto alle vendite, gestione prenotazioni e servizi presso hotel.	3 LINGUE
40	RAMONDETTA	FRANCESCO	RAGUSA 11/07/1983	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	Dichiara attività di giornalista e di docenza.	2 LINGUE
41	ROMEO	CHIARA	SIRACUSA 14/02/1977	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE	Dichiara attività di impiegata ed assistenza in amministrazione.	3 LINGUE
42	ROVETO	LUANA	RAGUSA 27/08/1985	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA M. IN SCIENZE POLITICHE	Dichiara attività collaboratrice presso studio legale; tutor didattica; assistente Direzione e Project manager Azienda Gruppo Inventa.	1 LINGUA
43	RUSCICA	VALENTINA	MILANO 01/12/1982	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA I LIV. IN SCIENZE DEI BENI CULTURALI	Dichiara attività di educatrice presso nido infanzia e servizio di volontariato.	3 LINGUE
44	RUTA	MICHELE	SCICLI 24/01/1988	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN ECONOMIA DEL TURISMO	Dichiara attività di tirocinio formativo e di guida turistica.	2 LINGUE
45	SCHEMBARI	PATRIZIA	RAGUSA 17/03/1986	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN LETTERE MODERNE I LIV.	Dichiara attività di coordinatore amministrativo e collaborazioni giornalistiche.	3 LINGUE
46	SCHEMBARI	ANDREA	RAGUSA 28/11/1979	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA V.O. IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	Dichiara attività di assistenza e supporto alle società di produzione di opere cinematografiche, televisive e di entertainment.	2 LINGUE

## CITTA' DI RAGUSA

## SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

## SELEZIONE PER N.1 ADDETTO ALLA CURA DELLE ATTIVITA' PER LA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI

	COGNOME	NOME	CITTÀ E DATA DI NASCITA	MOTIVO ESCLUSIONE	TITOLO DI STUDIO	ATTIVITA' LAVORATIVE E/O PROFESSIONALE DICHIARATA	LINGUE CONOSCIUTE DICHIARATE
47	SCHIMMENTI	MARIANGELA	PALERMO 16/11/1981	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA D.A.M.S.	Dichiara attività di volontariato Lega ambiente, docenza, esperta in didattica museale, animatrice.	1 LINGUA
48	SCIORTINO	CINZIA	COMISO (RG) 21/06/1973	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN LETTERE MODERNE	Dichiara attività di docenza e di guida turistica.	1 LINGUA
49	SINACORI	ALESSIA	MAZARA DEL VALLO (TP) 25/02/1987	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA M. IN MANAGEMENT DEI BENI CULTURALI	Dichiara attività di stagista e di guida museale.	3 LINGUE
50	STRACQUADANIO	ENRICHETTA	MODICA (RG) 28/09/1971	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA D.A.M.S.	Dichiara attività di docenza e di guida turistica.	1 LINGUA
51	TAGLIARINI	ANTONELLA	RAGUSA 17/06/1981	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	L.M. SISTEMI E PROG. DI COMUNICAZIONE - LAUREA I.LIV. IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	Dichiara attività di stage presso Ufficio stampa della provincia di Catania e presso Associazione Corte tripoli Cinematografica.tirocinio	2 LINGUE
52	TEDESCHI	GIORGIA	RAGUSA 29/11/1984	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	L.S. IN DIREZIONE AZIENDALE- LAUREA I LIV. IN ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE TURISTICHE	Dichiara attività di tirocinio e stage formativo.	3 LINGUE
53	TRIPLINETTI	MARIANNA	RAGUSA 20/12/1978	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	Dichiara attività di Addetta alla comunicazione esterna e addetta alla reception presso hotel; tirocinante con borsa di studio.	3 LINGUE
54	URSO	GIUDITTA	SIRACUSA 30/01/1977	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA ACCADEMIA DELLE BELLE ARTI	Dichiara attività di arredatrice d'interni.	1 LINGUA
55	VENTURA	SANTI	RAGUSA 15/10/1985	NON IN POSSESSO DI ESPERIENZA LAVORATIVA E/O PROFESSIONALE SPECIFICA IN RIFERIMENTO ALLE MANSIONI E/O AI COMPITI DA SVOLGERE (LETT.A.9 DEL BANDO)	LAUREA IN ARCHEOLOGIA	Dichiara attività di assistente chef e cameriere e venditore al dettaglio.	3 LINGUE

## ALLEGATO C

## CITTA' DI RAGUSA

## SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

SELEZIONE PER N.1 ADDETTO ALLA CURA DELLE ATTIVITA' PER LA PROMOZIONE E  
VALORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI

	COGNOME	NOME	CITTA' E DATA DI NASCITA	TITOLO DI STUDIO	Esperienza lavorativa dichiarata	conoscenza lingue straniere
1	ARABITO	TIZIANA	CHIARAMONTE GULFI 13/11/1965	LAUREA V.O. IN SCIENZE POLITICHE	Dip. a tempo indeterminato alla Provincia di Ragusa nel servizio "statistica del turismo"; ha lavorato presso AAPIT: coll.ne con organi di vertice politico e amm.vo, analisi dati, attività promozionale in Italia e all'estero nell'ambito delle Fiere int.li del Turismo.	Inglese: buono; francese: buono; tedesco: elementare
2	ARRABITO	EMILIA	RAGUSA 03/09/1979	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE	Responsabile area marketing, formazione e relazioni internazionali presso Euroconsult; organizzazione eventi culturali nella provincia di Ragusa e Siracusa; project management.	Inglese: eccellente; francese: buono; svedese: scolastico
3	BARONE	NADIA	RAGUSA 12/11/1982	LAUREA MAGISTRALE IN ARCHEOLOGIA	Organizzazione mostre, conservazione e valorizzazione siti archeologici.	Inglese: eccellente; francese: buono; spagnolo: sufficiente
4	BISEGNA	FEDERICA	RAGUSA 27/04/1966	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE	Dichiara attività lavorativa di attrice, curatrice rassegna di eventi culturali.	Inglese, francese, spagnolo: lettura ottimo; scrittura e comprensione orale : buono.
5	FUGGETTA	PAOLO	RIETI 01/12/1963	LAUREA I LIVELLO IN ECONOMIA AZIENDALE DEL TURISMO	Promozione territoriale internazionale, organizzazione eventi turistici e culturali, programmazione e gestione portali destinazione turistica mercati internazionali, direzione marketing consorzio turistico.	Inglese: liv. intermedio- avanzato; spagnolo: intermedi o; cinese- mandarino: liv. base
6	JOVANOVIC	MILA	RAGUSA 06/11/1984	LAUREA I LIVELLO IN LETTERE E FILOSOFIA	Responsabile area comunicazione internazionale e redazione wen INDA; realizzazione traduzioni per la Sovrintendenza BB.CC.AA. Di Siracusa, interprete, traduttrice, documentarista, fotoreporter.	madrelingua: italiana e serba; russo-francese- inglese-spagnolo- portoghese: liv. Avanzato

**CITTA' DI RAGUSA**

**SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

**SELEZIONE PER N.1 ADDETTO ALLA CURA DELLE ATTIVITA' PER LA PROMOZIONE E  
VALORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI**

	COGNOME	NOME	CITTA' E DATA DI NASCITA	TITOLO DI STUDIO	Esperienza lavorativa dichiarata	conoscenza lingue straniere
7	LA COGNATA	ALESSANDRO	RAGUSA 18/07/1982	LAUREA IN SCENOGRAFIA E STORIA DELL'ARTE	Free-lance in produzioni teatrali ed allestimenti per mostre; scenografo direttore artistico a Londra; event manager.	Inglese:eccezionale; spagnolo: buono; francese: buono.
8	LA TONA	VIVIANA	SIRACUSA 05/06/1975	LAUREA IN LINGUE E CIVILTÀ ORIENTALI (equipollente a I.s. archeologia e storia dell'arte)	Organizzazione serate di solidarietà, creazione pacchetti turistici particolareggiati; addetta relazioni con l'estero per aziende; organizzazione evento cinematografico e teatrale.	Inglese:ottimo; francese: buono, indonesiano:buono .
9	OCCHIPINTI	GIULIANA	RAGUSA 16/02/1982	LAUREA IN CONSERVAZIONE E BENI CULTURALI IND. ARCHEOLOGICO	Segreteria organizzativa festival; guida turistica, organizzazione di tour culturali, operatrice culturale e didattica presso musei.	Inglese:liv. intermedio; francese:liv. avanzato, spagnolo: liv. avanzato.
10	PAXHIA	STEFANIA	RAGUSA 02/02/1970	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE	Organizzazione eventi giornalistici, esperienze giornalistiche.	Inglese:eccezionale; francese:eccezionale , tedesco: elementare.
11	PUGLISI	ELENA	BOURGOIN JALLIEU (EE) 11/03/1983	LAUREA IN BENI CULTURALI PER LA PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI SISTEMI TURISTICI	Tour operator, consulente turistico, organizzazione catalogo web e strategie di marketing.	Inglese:eccezionale; francese:eccezionale , tedesco: elementare.
12	PRINCIPATO	LUCA	ENNA 19/04/1972	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE	Promozione del territorio, realizzazione pacchetti di viaggi e progettazione itinerari.	Inglese:eccezionale; francese:intermedio, tedesco: elementare.
13	SPADARO	TIZIANA	MODICA (RG) 20/02/1974	LAUREA D.A.M.S.	Coordinamento gruppi di lavoro settore turistico e culturale, collab. Organizzazione eventi Consorzio tutela cioccolato Modicano, event manager Festival cinematografico di animazione, direttore artistico di eventi culturali, regista.	Inglese:buono; francese:buono, spagnolo: buono.
14	TUZZOLINO	ORNELLA	PALERMO 03/12/1985	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE E RELAZIONI INTERNAZIONALI	Preparazione, creazione e gestione attività comunicative, comunicazione e marketing promozionale.	Inglese:molto buono; spagnolo: molto buono; francese: molto buono; tedesco: molto buono.

# Curriculum Vitae Europass

Parte integrante e sostanziale  
alla Determinazione Sindacale

N° 99 del 4 DIC. 2014

## Informazioni personali

Nome / Cognome

Indirizzo

via Carlo Levi, 12 90135, Palermo, Italia

Telefono

E-mail

ornellatuzzolino@hotmail.com

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

3 Dicembre 1985

Sesso

Femmina

Occupazione  
desiderata/Settore  
professionale

**Turismo, Comunicazione, marketing sociale-politico;  
Problem-solving strategico; Gestione progetti e risorse umane;  
Team Leader, Outlet Supervisor, Events Coordinator**

## Esperienza professionale

2014

Maggio – Ottobre 2014 Palermo (Italia)  
Pre-Opening e attività generali Grande Hotel Villa Ignea 5\*L – AMT Hotels  
Outlet Supervisor Manager, F&B Department, at Cuvée Du Jour – Gourmet Restaurant

Gennaio – Aprile 2014 Palermo, Milano (Italia)  
Gestione qualità dei servizi e proprietà alberghiera – Domina Vacanze  
Coordinatrice gestione servizi e qualità comproprietari alberghieri

2013

Giugno – Dicembre 2013 Dubai (Emirati Arabi)  
Pre-Opening Conrad Dubai – Hilton Worldwide  
Team Leader F&B Department, at Ballarò Restaurant

Febbraio – Maggio 2013 Granada (Spagna)  
Progetto Leonardo Da Vinci, Programma di apprendimento e mobilità nel settore turistico.  
Assistente Manager di Albergo certificato dalla Comunità Europea.  
Pratica presso dipartimenti: Reception, Ristorante, Piani, Contabilità e Riserva

2012/2011

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Events Planning Specialist fino a dicembre 2012 (contratti a progetto)

Preparazione, creazione e gestione attività comunicative (ricerca sponsor, mailing list, recall telefonico, selezione location, supervisione: allestimento, service e catering). Monitoraggio e coordinamento risorse umane. Funzionario d'azienda con il compito di curare i rapporti con i clienti, interpretarne le esigenze, trasmetterle correttamente all'interno dell'Indotto affinché, il reparto di competenza produca messaggi conformi agli obiettivi richiesti

Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Bge Eventi e Congressi</b> (eventi medici accreditati con il sistema del Ministero della Salute) <b>Hotel Villa Igiea – event planner estate 2012</b>
Key 75 srl	(da aprile 2009 a novembre 2009, da maggio 2010 a marzo 2011, da maggio 2011 ad ottobre 2011, maggio 2012 a fino luglio 2012)
Media Partners (da novembre 2009 a maggio 2010)	
Infront Italy	
Master Group Sport, Milano	
U.S. Città di Palermo spa	
Servizio Fornito	Responsabile servizio, supervisione hostess per la stagione calcistica 2007/2008, 2008/2009,
	2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 area Vip, Tribuna Stampa, Tribuna autorità presso lo stadio Renzo
	Barbera, Palermo
Nazionale Magistrati e Nazionale Artisti, Country Club Palermo	
Fiamme di Solidarietà, Guardia di Finanza (attività svolte per conto dell'azienda Cool srl)	
Concerto di Andrea Bocelli, Teatro Antico di Siracusa	
Fondazione Cutuli Onlus e Fondazione Corriere della Sera	
Baglio La Camparia ( da free lance) Convegno Favignana	
Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Alimentari "Slow Fish 2011" Fiera di Genova	
Stile Libero, Napoli. Campagna promozionale teaser del Centro Commerciale "La Torre"	
2010	
G.R.H. S.p.A – GAMBERO ROSSO Programma di promozione pescato. Città del Gusto, Roma	
Space (da free lance) Supervisione e ricerca Hostess "Insieme per Messina";	
Autorità Portuale Palermo "Porto D'Arte", Supervisione Hostess	
Consiglio Ordine Avvocati di Palermo Convegno "I frutti della stagione delle riforme", 15-16 ottobre	
FOSS – Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana Concerto "Ennio Morricone per il Cinema":	
GESAP Inaugurazione del Body Scanner	
Elauto Concessionaria BMW e Mini Inaugurazione	
Università di Palermo, Facoltà di Giurisprudenza "La riforma della legge fallimentare", 18-19 giugno	
SI. FORM Consulting Srl Congresso "Sicily Welcome Sicily" 25 – 28 Febbraio	
Strategica S.n.c. Congresso "Regioni Riforme Autonomie" 12 – 13 Marzo	
Fondazione dell'Avvocatura Italiana "L'avvocato Penalista nel sistema penale delle Garanzie" 24 aprile	
2009	
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato amministrativo
Principali attività e responsabilità	Problem-solving strategico, recupero crediti, comunicazione e marketing promozionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	LE CREMOLOSE, via Broggi Palermo (da ottobre 2009 a dicembre 2009)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CIAPI – Carovana per l'orientamento (da novembre 2008 a gennaio 2009)
Azienda/ Ente	Jumbo Grandi Eventi Congresso Mondiale Fie e della Manifestazione sportiva "Memorial Calarese"
	Trofeo Internazionale di Sciabola
	Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste – Dip.to Foreste "Giornata Internazionale della Montagna 2009"
	MCG soc. coop. Convegno Training & Job
	Comune di Lampedusa e Linosa mezza maratona "Run in the Sun"
	Adeimf Palermo 'Pricing nel settore finanziario'
	Istituto Regionale della Vite e del Vino "Slow Fish 2009"
	Confindustria Nazionale Responsabile servizio hostess zona Autorità

**2008-2002**

Lavoro o posizione ricoperti	Hostess
Principali attività e responsabilità	Servizio di accoglienza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	KEY 75 srl
	Altre aziende
	Cime Convegno sull'imprenditoria femminile presso la sede dell'IRCAC, Palermo
	<b>Associazione Teatro Biondo Stabile di Palermo</b>
	Regione Siciliana – Presidenza Mostra la "Metafisica Continua" opere della Fondazione Giorgio ed Isa de Chirico
	<b>Congresso Confindustria Marzo 2009 Responsabile accoglienza Autorità</b>
	<b>Mostra di Picasso presso Assemblea Regionale Siciliana</b>
	<b>Congresso Coni per elezione Presidente Regionale 2008</b>
	<b>Spettacolo di Beneficenza Guardia di Finanza con Ficarra e Picone</b>
	<b>Spettacolo di Fiorello estate 2008</b>
	<b>Congresso di Medicina e Chirurgia – Villa Arnalfitano marzo 2004</b>
	<b>Assessorato Agricoltura e Foreste – Fiera del Mediterraneo maggio 2003</b>

**2006 - 2002**

Lavoro o posizione ricoperti	Agente di Viaggi, Receptionist
Principali attività e responsabilità	Addetto alla vendita, biglietteria, pacchetti turistici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tuzzolino Travel srl Borzi Viaggi Città del Mare, Terrasini

**Istruzione e formazione**

Date

**Diploma di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali**

Solida conoscenza: della storia politico-istituzionale contemporanea, con riferimento alle tematiche europee ed extraeuropee; dell'evoluzione del pensiero politico moderno e contemporaneo, della sociologia e della scienza politica; degli elementi di base del processo di integrazione europea, dal punto di vista storico, economico e giuridico, conoscenze sulle strutture politico-istituzionali in prospettiva comparata; conoscenze di base della teoria del mercato e dell'impresa, della teoria macroeconomica e dell'economia internazionale.

Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Scienze Politiche

**Titolo della qualifica rilasciata**

Informatica

Aprile 2012

Patente Europea per l'uso del Computer - Certificazione Europea ECDL  
ECDL AICA - P.le Morandi, 2 - 20121 Milano

**Lingue**Certificazione per la lingua Inglese

Europass Language Passport (developed by the Council of Europe)

Certificazione per la lingua spagnola

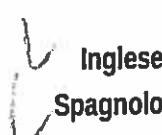
Europass Language Passport (developed by the Council of Europe)

Certificazione per la lingua tedesca

Certificato europeo (rilasciato dal GOETHE INSTUTUT di Palermo)

**Madrelingua**

valutazioni



Inglese  
Spagnolo

**Italiano****Comprensione****Parlato****Scritto**

Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Molto Buono	Molto Buono	Molto Buono	Molto Buono	Molto Buono
Molto Buono	Molto Buono	Molto Buono	Buono	Buono



valutazioni	Comprensione		Parlato		Scritto
	Molto Buono	Molto Buono	Buono	Buono	Buono
	Molto Buono	Molto Buono	Buono	Buono	Buono
Capacità e competenze	Ottime capacità di adattamento alle diverse condizioni. Doti di precisione, affidabilità, riservatezza, correttezza, apprendimento e senso di responsabilità. Eccezionali capacità organizzative, di amministrazione progetti e gestione di persone. Specialista in attività di pubbliche relazioni. Doti innata di creatività.				
Capacità e competenze informatiche	Capacità acquisite durante il percorso formativo: Sistemi operativi: WINDOWS - GALILEO - MICROS Capacità nell'uso dei seguenti programmi: Word, Excel, Power Point, Internet Explorer				
Patente	Categoria B - Automunita				
Ulteriori informazioni	E' POSSIBILE RICHIEDERE REFERENZE SI ALLEGANO: CERTIFICATO DI LAUREA, CERTIFICATI EUROPEI ATTESTANTI CONOSCENZA DELLE LINGUE, CERTIFICATO ECDL.				

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

8, 29/9/2014

Ornella Tuzzolino



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.gov.it](http://www.comune.ragusa.gov.it)

Parte integrante o sostanziale  
alla Determinazione Sintetica  
N° 98 del 4 DIC. 2014

## GABINETTO DEL SINDACO

Corso Italia, 72 – Tel. 0932/676383 – Fax 0932/624804  
e-mail: [sindaco@comune.ragusa.gov.it](mailto:sindaco@comune.ragusa.gov.it)

## VERBALE DI CHIUSURA DEL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 ADDETTO ALLA CURA DELLE ATTIVITÀ IN MATERIA DI PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI A FORTE VALENZA TURISTICA (EX ART. 90 D.Lgs. n. 267/2000).

L'anno duemilaquattordici, il giorno tre del mese di dicembre (03/12/2014), alle ore tredici e  
minuti dodici (13.12),

### PREMESSO:

- che con determinazione del Dirigente del Settore II - Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane n. 1732 del 24/09/2014 è stato approvato l' "AVVISO PUBBLICO PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 ADDETTO ALLA CURA DELLE ATTIVITÀ IN MATERIA DI PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI A FORTE VALENZA TURISTICA - CTG. GIURIDICA "D1" - PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO (EX ART. 90 D.Lgs. n. 267/2000);
- che in data 24/09/2014 il suddetto avviso pubblico è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
- che per la presentazione delle istanze di partecipazione alla suddetta selezione pubblica è stato fissato come termine perentorio di scadenza il giorno 09/10/2014;
- che entro il termine perentorio su indicato sono pervenute complessivamente novantadue (92) istanze di partecipazione;
- che, con nota prot. n. 90988 del 25/11/2014, il Dirigente del Settore II trasmetteva, ai fini della relativa attività istruttoria, gli elenchi e i *curricula* dei partecipanti specificando che:
  - a) numero ventitré (n. 23) candidati avevano presentato istanze di partecipazione che difettavano di elementi essenziali (firma, laurea, titolo di studio diverso e non equipollente ai sensi di legge, ecc. ...) per poter essere ammessi alla fase successiva (allegato "A");
  - b) numero cinquantacinque (n. 55) candidati che, pur dichiarando di possedere titoli di studio coerenti con quelli richiesti dal bando, tuttavia dall'esame dei

- rispettivi *curricula vitae* non emergeva e non si ricavava alcuna attività lavorativa o professionale svolta “attinente” con quella che dovrebbe eseguirsi in base alla scheda descrittiva del profilo richiesto (allegato “B”);
- c) numero quattordici (n. 14) candidati avevano dichiarato di possedere titoli di studio identici o equipollenti a quelli richiesti nel bando e che dai rispettivi *curricula vitae* si ricavava lo svolgimento di esperienze lavorative diverse, tutte o in parte, potenzialmente “attinenti” con quella richiesta al candidato in base alla scheda descrittiva del profilo (allegato “C”);
  - che, pertanto, per l’individuazione dei candidati idonei a ricoprire l’incarico *de quo* sono state prese in considerazione esclusivamente le suddette numero quattordici (14) istanze di cui all’allegato “C” della richiamata nota prot. n. 90988 del 25/11/2014;
  - che per la selezione di detti candidati, oltre alla valutazione dei rispettivi *curricula vitae*, si è stabilito di procedere ad un colloquio ai fini dell’accertamento delle capacità e competenze specifiche dei singoli candidati di cui al suddetto elenco secondo il seguente calendario:
    - **giorno 02/12/2014:** Arabito Tiziana, Barone Nadia, Arrabito Emilia, Bisegna Federica, Fuggetta Paolo, Jovanovic Mila, La Tona Viviana, Occhipinti Giuliana, Principato Luca, Spadaro Tiziana, Tuzzolino Ornella e La Cognata Alessandro;
    - **giorno 03/12/2014:** Puglisi Elena e Paxhia Stefania.

**CONSIDERATO** quindi che, ai fini dell’accertamento delle capacità e competenze specifiche dei singoli candidati ammessi alla procedura selettiva, nelle date come sopra individuate si è proceduto ad espletare il suddetto colloquio con l’assistenza del Segretario Generale.

**CONSIDERATO** altresì che nelle rispettive date stabilite non si sono presentati per sottopersi al previsto colloquio i seguenti nominativi: 1) **Arrabito Emilia** in data 02/12/2014 e 2) **La Cognata Alessandro** in data 02/12/2014.

Il tutto come si evince dall’allegato foglio presenze debitamente sottoscritto dai candidati presentatisi al colloquio.

Tutto quanto sopra premesso e considerato, il Sindaco, ai sensi di quanto disposto con l’avviso pubblico di cui alla determinazione del Dirigente del Settore II n. 1732 del 24/09/2014 e dell’art. 12, lett. a) e b), del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali, sulla base delle risultanze desumibili dai *curricula vitae* e dal colloquio come sopra effettuato, si riserva di individuare l’ *“Addetto alla Cura delle Attività in Materia di Promozione e Valorizzazione degli Eventi a Forte Valenza Turistica”* fra i dodici (12) candidati sottoposti al suddetto colloquio.

Del che viene redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

Il Segretario Generale  
(dott. Vito Vittorio Scalagna)

Il Sindaco  
(ing. Federico Piccitto)

## **SELEZIONE PER N. 1 ADDETTO ALLA CURA DELLE ATTIVITA' PER LA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI EVENTI CULTURALI**

Nome	Cognome	Documento identità	Data colloquio	Firma
TIZIANA	ARRABITO	.....	09-12-2014	Tiziana Arrabito
NADIA	BARONE	.....	u u	Nadia Barone
EMILIA	ARRABITO	/	u u	Assente
FEDERICA	BISSETTA	.....	u u	Federica Bissetta
PAOLO	FUGGETTA	.....	u u	Paolo Fuggetta
MIRNA	DOVANOVIC	.....	u u	Mirna Dovanovic
VIVIANA	LA TODA	.....	u u	Viviana La Toda
GIVI ANA	OCHI PINTI	.....	u u	Giovanna Ochi Pinti
LUCA	PRINCIPATO	.....	u u	Luca Principato
TIZIANA	SPAZIARO	.....	u u	Tiziana Spaziaro
ORNELLA	TUZZOLINO	.....	u u	Ornella Tuzzolino
ALESSANDRO	LACOGNATA	/	u u	Alessandro Lacognata
EDIEA	PUGLISI	.....	03-12-2014	Ediea Puglisi
STEFANIA	PAZHIA	.....	u u u	Stefania Pazhia

## IL SINDACO

Ing. Federico Piccitto

## IL SEGRETARIO GENERALE

Dotto. Vito Scalogna

