



**CITTÀ DI RAGUSA**

**ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE**

N. <u>65</u> Data <u>24/9/2013</u>	OGGETTO: Conferimento al Dirigente del Settore I dott. Francesco Lumiera della responsabilità giuridico amministrativa delle Strutture Autonome di Staff "Gabinetto Sindaco" ed "Ufficio Stampa" (Integrazione determinazione sindacale n. 42 del 22/07/2013)
---------------------------------------	---

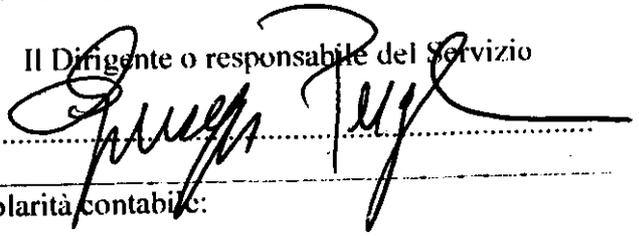
Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 20 \_\_\_\_\_ Competenze \_\_\_\_\_  
 Capitolo \_\_\_\_\_ spese per \_\_\_\_\_  
 Funz. \_\_\_\_\_ Serv. \_\_\_\_\_  
 Interv. \_\_\_\_\_  
 Addi \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE CAPO  
.....

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:  
Si esprime parere FAVOREVOLE

Ragusa, li 13-9-2013

Il Dirigente o responsabile del Servizio  


Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:  
Si esprime parere FAVOREVOLE

Ragusa, li .....

Il Responsabile di Ragioneria  
.....

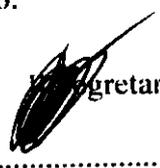
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Ragusa, li .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
.....

Parere del Segretario Generale in merito alla legittimità dell'atto:  
Si esprime parere FAVOREVOLE

Ragusa, li 11.09.2013

Il Segretario Generale  
  
.....  


## IL SINDACO

**Considerato** che con la cessazione del mandato del Commissario Straordinario sono venuti a cessare "ope legis" tutti gli incarichi dirigenziali, anche in ossequio alle specifiche ed inderogabili disposizioni di legge vigenti in materia, nonché al regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi (R.O.U.S.);

**Visto** l'art. 46 del vigente Statuto Comunale in materia di preposizione dei dirigenti alle strutture nelle quali si aggregano gli uffici comunali;

**Visto** l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n 267 (T.U.E.L.) che conferisce al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali, secondo modalità ed i criteri stabiliti dall' art. 109, nonché dallo Statuto e dal Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi nel testo vigente;

**Visto** l'art.109 del medesimo T.U.E.L. N 267/2000 che disciplina le modalità di conferimento delle funzioni dirigenziali;

**Visto** l'art. 19 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n 165 nel testo vigente, che disciplina gli incarichi di funzioni dirigenziali;

**Visto** il Decreto legislativo 27/10/2009 n 150 "attuazione della legge 4 marzo 2009 n 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico ed di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

**Vista** la legge 6 novembre 2012 n 190 avente per oggetto: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

**Visto** il decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 avente per oggetto: " disposizioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'art. 1, comma 49 e 50 della legge 6 novembre 2012 n 190;

**Vista** la legge regionale n 30/2000;

**Visto** l'art. 56 del regolamento dell'organizzazione degli uffici e dei servizi nel testo vigente riguardante "Attribuzione e revoca degli incarichi dirigenziali;

**Preso atto** che non essendo stato rispettato il patto di stabilità interno nell'anno 2012, giusta del Commissario Straordinario prot. 53207/827/I del 26/06/2013, non è possibile procedere ad assunzioni a qualunque titolo;

**Ritenuto** al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico amministrativo e quelle di gestione di dovere provvedere al conferimento degli incarichi dirigenziali secondo criteri di competenza e professionalità posti in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sottoscritto;

**Considerato** che presso le Strutture Autonome di Staff "Gabinetto del Sindaco " ed "Ufficio Stampa", operano due responsabili degli uffici stessi (rispettivamente dott. Salvatore Scifo e dott. Giuseppe Blundo) che non rivestono però incarichi dirigenziali;

**Considerato** altresì che per garantire la piena funzionalità amministrativa delle predette strutture Autonome di Staff è necessario individuare una figura dirigenziale per la responsabilità giuridico amministrativa indispensabile per l'adozione di quei provvedimenti propri di una figura apicale;

**Considerato** inoltre che con determinazione sindacale n. 42 del 22 luglio 2013 il Dirigente del Settore I Assistenza agli organi ed affari generali, dott. Francesco Lumiera è stato individuato quale responsabile giuridico amministrativo delle strutture autonome di Staff "Gabinetto Sindaco" ed "Ufficio Stampa";

**Considerato** che con la stessa si affidava genericamente l'incarico di responsabile delle strutture e che occorre specificare le caratteristiche dell'incarico;

**Visto** l'art. 41 della L.R. 26/93 che attribuisce alla Giunta Municipale la competenza nelle materia indicate nell'art. 15 della L.R. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco quale organo a competenza generale;

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento non rientra tra quelle indicate nel sopracitato art. 15 della L.R. 44/91 per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

### **DETERMINA**

1) di approvare le premesse del presente atto che sebbene non materialmente trascritte si intendono integralmente riportate;

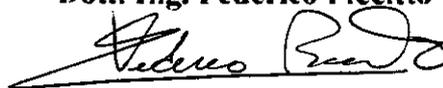
2) Integrare la determinazione sindacale n 42 del 22 luglio 2013 con la quale si affidava genericamente l'incarico di responsabile della struttura di Staff del Sindaco - Ufficio di gabinetto del Sindaco e Ufficio Stampa al dott. Francesco Lumiera, Dirigente del 1° Settore, nel sotto indicato modo: "conferire al Dirigente del Settore I dott. Francesco Lumiera la responsabilità giuridico amministrativa delle strutture autonome di Staff "Gabinetto Sindaco" ed "Ufficio Stampa" per ciò che concerne l'adozione di quei provvedimenti di competenza dirigenziale che si renderanno necessario per l'operatività dei due uffici indicati";

3) Dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari aggiuntivi rispetto ai precedenti impegni di spesa riguardanti la dirigenza;

4) Dare mandato al Settore II "Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane" di dare esecuzione alla presente determinazione

5) Dare mandato al Dirigente del Settore I di individuare con propria determinazione dirigenziale i compiti e le funzioni del responsabile della struttura autonoma di Staff "Gabinetto del Sindaco".

**Il Sindaco**  
**Dott. Ing. Federico Piccitto**



Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il ~~25 SET. 2013~~ fino al ~~10 OTT. 2013~~ per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li ~~25 SET. 2013~~

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
~~(Salonia Francesco)~~

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li ~~25 SET. 2013~~

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.  
~~(Dott.ssa Maria Rosaria Scalone)~~

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal ~~25 SET. 2013~~ al ~~10 OTT. 2013~~

Ragusa, li .....

IL MESSO COMUNALE  
.....

### Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno ~~25 SET. 2013~~ ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal ~~25 SET. 2013~~ senza opposizione.

Ragusa, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
.....

**CITTA' DI RAGUSA**

Per Copia conforme da servizi .....  
.....

Ragusa, li ~~25 SET. 2013~~



IL SEGRETARIO GENERALE  
IL FUNZIONARIO AMM.VO C.S.  
~~(Dott.ssa Maria Rosaria Scalone)~~