



Ragusa

06/08/04
A.

CITTA' DI RAGUSA

COPIA DI DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 130	OGGETTO: Conferimento incarico di Capo di Gabinetto del Sindaco al Dott. Salvatore Scifo.
Data 25/07/2003	

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 200 Competenze

Capitolo _____ spese per _____

Funz. _____ Serv. _____ Interv. _____

Addi _____

IL RAGIONIERE CAPO

F.to _____

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Dirigente o Responsabile del Servizio

Ragusa, il 25/07/2003

F.to

Dott. Michele Busacca

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria

Ragusa, il _____

F.to

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5° della legge 8/6/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, il _____

F.to

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

IL V. SEGRETARIO GENERALE

Ragusa, il 25/07/2003

F.to

Dott. Giuseppe Salerno

IL SINDACO

PREMESSO che con l'insediamento del Sindaco viene avvertita la necessità di definire la costituzione dell'Ufficio di supporto agli Organi direzione politica, in conformità alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo attribuite al Sindaco dalla legge;

RILEVATO che detto Ufficio può essere costituito da dipendenti dell'Ente ovvero da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni;

RITENUTA la necessità, ai fini dell'esercizio delle funzioni sopra descritte ed in relazione al mandato elettivo del Sindaco, di dovere conferire l'incarico di Capo di Gabinetto ad un dipendente dell'Ente, al di fuori della dotazione organica e senza aggravio di spesa per il bilancio del Comune;

DATO ATTO che il presente provvedimento di incarico ha carattere fiduciario;

VISTO l'art.90 del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO l'art. 12 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi in materia di costituzione dell'ufficio posto alla diretta dipendenza del Sindaco;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;

VISTO l'art.41 della l.r. n.26/93 che attribuisce alla Giunta Municipale la competenza nelle materie indicate nell'art.15 della l.r. n.44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco quale Organo a competenza generale;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento non rientra tra quelle indicate nel sopracitato art.15 della l.r. n.44/91, per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

D E T E R M I N A

- 1) di conferire, per le motivazioni espresse in narrativa, l'incarico di Capo di Gabinetto del Sindaco, al di fuori della dotazione organica, al dott.Salvatore Scifo, dipendente dell'Ente con il profilo professionale di Funzionario Economista Capo Servizio, in atto incaricato delle funzioni dirigenziali presso il Settore Servizi Sociali con contratto a tempo determinato prorogato al 30/9/2003, per lo svolgimento dei compiti previsti per la struttura operativa collocata all'interno del Settore 1° " Assistenza Organi istituzionali e Affari Generali ", denominata "Supporto per le attività di indirizzo e controllo attribuite dalla legge al Sindaco ed alla Giunta " ed in particolare :

- cura dei rapporti con gli organi istituzionali e politici e con le strutture di massima dimensione;
- coordinamento tra gli Assessorati per specifiche iniziative finalizzate all'attuazione del programma politico-amministrativo del Sindaco;
- gestione e concessione delle sale del piano nobile del palazzo comunale;
- sovrintendere e organizzare gli incontri di rappresentanza e cura delle relazioni nazionali ed internazionali;
- partecipazione alle riunioni della Giunta comunale e dei Capigruppo;
- sottoscrizione di atti organizzativi aventi rilevanza interna, che non comportino impegni di spesa, su richiesta del Sindaco;
- attività di relazione con l'ufficio stampa.

2) di dare atto che il presente incarico cesserà di pieno diritto alla scadenza del mandato del Sindaco, fatta salva l'eventuale revoca anticipata;

3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

IL SINDACO
Dott. Antonino Solarino



Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 03/08/2003 primo giorno festivo successivo alla data di adozione.
La determinazione rimarrà affissa fino al 17/08/2003 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 04/8/03

IL MESSO COMUNALE

F.to Sig. Francesco Proietto

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° Comma dell'art. 8 della L.R. n.39/97.

Ragusa, li 04/8/03

IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO
(Dott.ssa G. Alcamo)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 03/08/2003 al 17/08/2003.

Ragusa, li _____

IL MESSO COMUNALE

F.to _____

Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 03/08/2003 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 03/08/2003 senza opposizione.

Ragusa, li _____

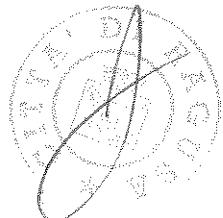
IL SEGRETARIO GENERALE

F.to _____

CITTÀ DI RAGUSA

Per Copia conforme da servire per uso amministrativo.

Ragusa, li 04/8/03



IL SEGRETARIO GENERALE
IL FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO
(Dott.ssa G. Alcamo)

60