



## CITTA' DI RAGUSA

### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 10	OGGETTO: Determinazione degli obiettivi per il 2011 al Direttore Generale dott.Giuseppe Salerno ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato.
Data 16 FEB. 2011	

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 200... Competenze

Capitolo \_\_\_\_\_ spese per \_\_\_\_\_

Funz. \_\_\_\_\_ Serv. \_\_\_\_\_ Interv. \_\_\_\_\_

Addi \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE CAPO

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Dirigente o responsabile del Servizio

Ragusa, li 14.2.2011

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria

Ragusa, li .....

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li .....

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

IL SEGRETARIO GENERALE

Ragusa, li ...



## IL SINDACO

Vista la determinazione sindacale n. 120 del 27.07.2006 con la quale è stata conferita al dott. Giuseppe Salerno la nomina di Direttore Generale del Comune ed il contratto individuale di lavoro a tempo determinato conseguentemente stipulato;

Vista la determinazione sindacale n. 122 del 03.06.2008 ed il relativo contratto stipulato in data 04.06.2008 con i quali l'incarico è stato nuovamente affidato fino alla scadenza naturale del mandato del Sindaco;

Atteso che il contratto di lavoro stipulato all'art. 5 stabilisce che il trattamento economico per l'espletamento dell'incarico è mutuato dal contratto di lavoro del personale del comparto EE.LL. con qualifica dirigenziale e prevede tra l'altro la corresponsione di una indennità di risultato correlata al conseguimento degli obiettivi assegnati dal Capo dell'Amministrazione con lo stesso contratto di lavoro nonché degli altri che man mano il Sindaco avrebbe determinato di assegnare;

Ritenuto di determinare con il presente provvedimento gli obiettivi da assegnare al dott. Salerno al fine della attribuzione della indennità di risultato per l'anno 2011;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Considerato che è in corso di nomina l'organismo indipendente di valutazione delle performance (OIV) e quindi si dovrà successivamente formulare la proposta del sistema di misurazione e valutazione delle performance;

Visto l'art. 41 della l.r. n. 26/91 che attribuisce alla Giunta Municipale la competenze delle materie indicate nell'art. 15 della l.r. n. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco quale organo a competenza generale;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento non rientra tra quelle indicate nel sopra citato art. 15 della l.r. n. 44/91 per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

## DETERMINA

A) di individuare ed assegnare per l'anno 2011 al Direttore Generale dott. Giuseppe Salerno i seguenti obiettivi ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato prevista dall'art. 5 del contratto individuale di lavoro:

1. Attuazione delle direttive del Sindaco circa gli indirizzi politici e gli obiettivi stabiliti dagli organi di governo in materia di organizzazione, economico-finanziaria e di gestione dei servizi;
2. Svolgimento di funzioni di sovrintendenza, di coordinamento e di alta amministrazione nella gestione dell'Ente in termini di efficacia e di efficienza;
3. Predisposizione di misure per l'eventuale aggiornamento del piano generale dei servizi
4. Predisposizione del Piano dettagliato degli obiettivi previsto dall'art. 197 comma 2 lett. A) del TUEL ;
5. Predisposizione della proposta di PEG prevista dall'art. 169 del TUEL, coordinando l'attività propositiva dei Dirigenti e dei Responsabili dei Servizi.
6. Collaborazione con il Sindaco nell'effettuazione della scelta finalizzata ad individuare i dirigenti ai quali affidare gli incarichi da svolgere;
7. Collaborazione con il Sindaco nell'effettuazione della scelta finalizzata ad individuare i componenti dell' OIV;
8. Collaborazione con l' OIV in ordine ai criteri di affidamento degli obiettivi ai Dirigenti;
9. Collaborazione con i Dirigenti circa metodologie di lavoro che assicurino il perseguimento di risultati, in base a criteri manageriali;

10. Raccordo con la Segreteria Generale circa il perseguitamento da parte della struttura di obiettivi di efficienza e congiuntamente di legittimità;
11. Svolgimento delle funzioni di "Datore di lavoro" ai sensi della normativa sulla sicurezza nel lavoro;
12. Componente di parte pubblica e Presidenza della Delegazione trattante;
13. Sovrintendenza ai servizi di informatizzazione e della formazione del personale;
14. Coordinamento del servizio di posta elettronica all' indirizzo [www.dilloalsindaco.comune.ragusa.gov.it](http://www.dilloalsindaco.comune.ragusa.gov.it);
15. Presidenza ad esaurimento delle funzioni del Nucleo di valutazione;
16. Coordinamento della redazione della Relazione annuale del Sindaco e del Rapporto Ecosistema Urbano .

B) dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa

Il Sindaco  
Nello Dipasquale



Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il .....17.FEB.2011..... fino al .....14.MAR.2011..... per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li .....17.FEB.2011.....

IL MESSO COMUNALE

F.to .....**IL MESSO NOTIFICATORE**  
*(Galatia Francesco)*

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li .....17.FEB.2011.....

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to .....**IL FUNZIONARIO C.S.**  
*(Giuseppe Iurato)*

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal .....17.FEB.2011..... al .....14.MAR.2011.....

Ragusa, li .....

IL MESSO COMUNALE

### **Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione**

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno.....17.FEB.2011..... ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal .....17.FEB.2011..... senza opposizione.

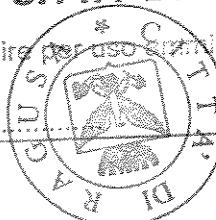
Ragusa, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE

**CITTÀ DI RAGUSA**

Per Copia conforme da servire per uso amministrativo.

Ragusa, li .....17.FEB.2011.....



IL SEGRETARIO GENERALE

F.to .....**IL FUNZIONARIO C.S.**  
*(Giuseppe Iurato)*