



Sabato 10  
Settembre 2010  
10/09/2010

## CITTA' DI RAGUSA

### DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 262

OGGETTO: Autorizzazione personale del settore XIII ad espletare attività occasionale

Data 14 DIC. 2010

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 20... Competenze

Capitolo ..... spese per .....

Funz. ..... Serv. ....

Interv. ....

IL RAGIONIERE CAPO

Addi .....

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Dirigente o Responsabile del Servizio

Ragusa, li 02.12.2010

*Benedetto Buscema*

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria

Ragusa, li .....

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L. R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li .....

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

Ragusa, li 14.12.2010



IL SEGRETARIO GENERALE  
Benedetto Buscema

## IL SINDACO

**Premesso** che i dipendenti Schembari Giacomo, Spata Rosario e Di Grande Rosa, in forza al Settore XIII con contratto di lavoro a tempo indeterminato parziale, hanno presentato istanze per essere autorizzati a poter svolgere altra attività lavorativa, ed esattamente:

- Schembari Giacomo: attività professionale di tipo musicale a carattere saltuario ed occasionale;
- Spata Rosario: attività di attore a carattere saltuario ed occasionale;
- Di Grande Rosa: attività di rilevatore per la partecipazione al VI Censimento Generale dell'Agricoltura;

Visto l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 del 30 marzo 2001 sulle "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni e integrazioni.

Considerato che il predetto art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce, altresì, che l'Amministrazione di appartenenza deve pronunciarsi sulla richiesta, e l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da altri Enti pubblici o da soggetti privati è disposta dagli organi competenti, a condizione che non sussistano situazioni di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della Pubblica Amministrazione;

Viste le note del Settore II Gestione e Sviluppo Risorse Umane prot. n. 57331 del 13/7/2009, prot. n. 51524 del 03/06/2010 e prot. 105322 del 29/11/2010, con le quali il dirigente del Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane comunica che non si rilevano motivi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della Pubblica Amministrazione;

Visto l'art. 4 della L.R. n. 32/94 che attribuisce al Sindaco la competenza sulle nomine, le designazioni e le revoche attribuite dalla vigente legislazione nazionale o regionale ai Comuni o alle Province;

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'art. 24, comma 2 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, approvato con deliberazione di C.C. n. 64 del 30.10.1997;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

## DETERMINA

1. Per i motivi espressi in narrativa, concedere ai dipendenti sotto indicati, in servizio a tempo indeterminato parziale al Settore XIII, il nulla osta per l'espletamento di altra attività lavorativa occasionale:
  - Schembari Giacomo: attività professionale di tipo musicale a carattere saltuario ed occasionale;
  - Spata Rosario: attività a carattere occasionale di attore a carattere saltuario ed occasionale;
  - Di Grande Rosa: attività di rilevatore per la partecipazione al VI Censimento Generale dell'Agricoltura;
2. Dare atto che i dipendenti di cui ai precedenti punti comunicheranno ogni singola prestazione al Dirigente.

IL SINDACO  
Emanuele Dipasquale

Parte integrante: nota n° 57334/09 -  
nota n° 51524/10 e n° 105322/09 Settore II  
n° 57334/09 -

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il ....**15.DIC.2010**.... fino al ....**29.DIC.2010**..... per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li ....**15.DIC.2010**.....

**IL MESSO COMUNALE**  
**IL MESSO NOTIFICATORE**  
*(Leitra Giovanni)*

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li ...**15.DIC.2010**.....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**IL FUNZIONARIO C.S.**  
*(Giuseppe Iurato)*

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal ....**15.DIC.2010**.... al ....**29.DIC.2010**.....

Ragusa, li .....

**IL MESSO COMUNALE**

### **Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione**

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno ....**15.DIC.2010**.... ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal ....**15.DIC.2010**.. senza opposizione.

Ragusa, li .....

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Per Copia conforme da servizio - Ufficio Amministrativo.

Ragusa, li ..... **15 DIC. 2010**



F.to ..... **IL FUNZIONARIO C.S.**  
*(Giuseppe Iurato)*



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

## SETTORE II

### Gestione e Sviluppo Risorse Umane

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676614 - Fax 0932 676615 -  
E-mail [ufficio.personale@comune.ragusa.it](mailto:ufficio.personale@comune.ragusa.it)

Prot.n. 1053 22

Ragusa 29.11.2010

Al Dirigente del Settore 13°  
S E D E  
Alla Dipendente Di Grande Rosa  
c/o Settore 13°  
S E D E

Oggetto: Richiesta nulla osta per l'espletamento dell'attività a carattere occasionale di rilevatore  
Censimento Agricoltura

In riferimento alla nota del 19.11.2010 prot. 101633, della dipendente con contratto a tempo indeterminato parziale sig. Ra Di Grande Rosa, tendente ad ottenere il nulla osta per l'espletamento di altra attività lavorativa a contratto di prestazione d'opera di collaborazione coordinata continuativa si comunica che, a seguito di istruttoria specifica, non si rilevano motivi di incompatibilità ostativi alla concessione del nulla osta per il rapporto di dipendenza che lega il richiedente nei confronti di questo Ente. Ciò ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto attività svolta occasionalmente e non compresa nei compiti d'ufficio, anche se l'orario di lavoro part-time è superiore al 50% dell'orario a tempo pieno.

Restano comunque fermi gli obblighi del citato dipendente derivanti dal contratto stipulato con questo Comune e quindi la necessità di giustificare l'eventuale assenza dal lavoro mediante gli istituti contrattuali.

Si ricorda che l'attività extra istituzionale legata alla libera attività professionale non deve essere in conflitto di interessi con quella istituzionale. La valutazione del conflitto, cioè dell'incompatibilità tra le due attività, non riguarda solo la comparazione tra l'attività descritta nella citata nota, ma riguarda anche gli eventuali periodi successivi.

Pertanto, il richiesto nulla osta potrà essere concesso, come richiesto dal dipendente con la sopra citata nota, nella considerazione della occasionalità dell'incarico, mediante predisposizione da parte di codesto Settore della Determinazione del Sindaco prevista dall'art.24 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi vigente.

Per quanto sopra, ad autorizzazione concessa per la prestazione di attività di tipo occasionale, il dipendente dovrà:

- comunicare e/o far dare comunicazione da parte dei soggetti pubblici o privati l'erogazione dei compensi per gli incarichi ricevuti nell'anno precedente, entro il 30 aprile di ogni anno.

Ad autorizzazione concessa, la prestazione lavorativa potrà essere avviata. Nel caso di prestazione di attività priva di autorizzazione da parte dell'Ente, il dipendente incorrerà nelle sanzioni previste al comma 8 del citato art. 53 del D.Lgs. n.165/2001.

Si fa presente, infine, che, ai sensi del comma 10 dell'art.4 del C.C.N.L. del 14.09.2000, il dipendente è tenuto a comunicare, entro 15 giorni, al proprio Dirigente, l'eventuale successivo inizio o variazione dell'attività esterna.

per Il Dirigente del Settore  
Il Funzionario C.S.  
(D.ssa M. Antiochia)



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

Parte integrante e sostanziale  
alla Determinazione Sindacale

Nº 262 del 14-12-2010

## SETTORE II

### Gestione e Sviluppo Risorse Umane

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676614 - Fax 0932 676615 -  
E-mail [ufficio.personale@comune.ragusa.it](mailto:ufficio.personale@comune.ragusa.it)

Prot.n. 51524

Ragusa 03.06.2010

Al Dirigente del Settore 13°  
S E D E

Al Dipendente Spata Rosario  
c/o Settore 13°

S E D E

Oggetto: Richiesta nulla osta per l'espletamento dell'~~attività a carattere~~ occasuale di attore

In riferimento alla nota del 27.05.2010 prot. 49857, del dipendente con contratto a tempo indeterminato parziale sig. Spata Rosario, tendente ad ottenere il nulla osta per l'espletamento di altra attività lavorativa a carattere saltuario ed occasuale, si comunica che, a seguito di istruttoria specifica, non si rilevano motivi di incompatibilità ostativi alla concessione del nulla osta per il rapporto di dipendenza che lega il richiedente nei confronti di questo Ente. Ciò ai sensi dell'art.53 del D. Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto attività svolta occasionalmente e non compresa nei compiti d'ufficio, anche se l'orario di lavoro part-time è superiore al 50% dell'orario a tempo pieno.

Restano comunque fermi gli obblighi del citato dipendente derivanti dal contratto stipulato con questo Comune e quindi la necessità di giustificare l'eventuale assenza dal lavoro mediante gli istituti contrattuali.

Si ricorda che l'attività extra istituzionale legata alla libera attività professionale non deve essere in conflitto di interessi con quella istituzionale. La valutazione del conflitto, cioè dell'incompatibilità tra le due attività, non riguarda solo la comparazione tra l'attività descritta nella citata nota, ma riguarda anche gli eventuali periodi successivi.

Pertanto, il richiesto nulla osta potrà essere concesso, come richiesto dal dipendente con la sopra citata nota, nella considerazione della occasionalità e saltuarietà dell'incarico, mediante predisposizione da parte di codesto Settore della Determinazione del Sindaco prevista dall'art.24 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi vigente.

Per quanto sopra, ad autorizzazione concessa per la prestazione di attività di tipo occasionale, il dipendente dovrà:

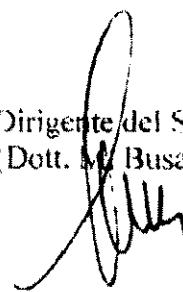
- a) Comunicare ogni singolo incarico conferito, in quanto l'occasionalità e la saltuarietà dell'incarico, che in ogni caso non deve interferire con i doveri d'ufficio, dovrà essere comunque oggetto di valutazione da parte del Dirigente al quale il dipendente è assegnato;
- b) comunicare e/o far dare comunicazione da parte dei soggetti pubblici o privati che erogano

compensi per gli incarichi ricevuti nell'anno precedente, entro il 30 aprile di ogni anno.

Ad autorizzazione concessa, la prestazione lavorativa potrà essere avviata. Nel caso di prestazione di attività priva di autorizzazione da parte dell'Ente, il dipendente incorrerà nelle sanzioni previste al comma 8 del citato art. 53 del D.lgs. n.165/2001.

Si fa presente, infine, che, ai sensi del comma 10 dell'art.4 del C.C.N.L. del 14.09.2000, il dipendente è tenuto a comunicare, entro 15 giorni, al proprio Dirigente, l'eventuale successivo inizio o variazione dell'attività esterna.

Il Dirigente del Settore  
(Dott. M. Busacca)





# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

Parte IN E... alla Deltaplano Sindacato  
alla Deltaplano Sindacato

N° 262 del 14-12-2010

## SETTORE II

### Gestione e Sviluppo Risorse Umane

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 876614 - Fax 0932 876615 -  
E-mail [ufficio.personale@comune.ragusa.it](mailto:ufficio.personale@comune.ragusa.it)

Prot. n. 57334

Ragusa, 13.07.2009

Al Dirigente del Settore 13°

Sede

→ e.p.c.

Dip Schembri Giacomo  
c/o Settore 13°

Sede

Oggetto: Richiesta nulla osta per l'espletamento di attività professionale di tipo musicale.

In riferimento alla nota del 06.07.2009 assunta agli atti di questo Ente in data 07.07.2009 prot. n.56043 , del dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato parziale Schembri Giacomo, che si allega in copia, tendente ad ottenere il nulla osta per l'espletamento di altra attività lavorativa a carattere saltuario ed occasionale , si comunica che, a seguito di istruttoria specifica, non si rilevano motivi di incompatibilità ostativi alla concessione del nulla osta per il rapporto di dipendenza che lega il richiedente nei confronti di questo Ente. Ciò ai sensi dell'art.53 del decreto legislativo n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto attività svolta occasionalmente e non compresa nei compiti di ufficio, anche se l'orario di lavoro a part-time è superiore al 50% dell'orario a tempo pieno.

Restano, comunque fermi gli obblighi del citato dipendente derivanti dal contratto stipulato con questo Comune e quindi la necessità di giustificare l'eventuale assenza dal lavoro mediante gli usuali istituti contrattuali.

Si ricorda che l'attività extra istituzionale legata alla libera attività professionale non deve essere in conflitto di interessi con quella istituzionale. La valutazione del conflitto, cioè dell'inconciliabilità tra le due attività, non riguarda solo la comparazione tra l'attività descritta nella citata nota, ma riguarda anche gli eventuali periodi successivi.

Pertanto, il richiesto nulla osta potrà essere concesso , come richiesto dal dipendente con la sopra citata nota, nella considerazione della occasionalità e saltuarietà dell'incarico, mediante predisposizione da parte di Codesto Settore della

determinazione del Sindaco, prevista dall'art.24 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi nel testo vigente.

Per quanto sopra ad autorizzazione concessa per la prestazione di attività di tipo occasionale, il dipendente che legge per conoscenza, dovrà:

- a) comunicare ogni singolo incarico conferito, in quanto l'occasionalità e la saltuarietà dell'incarico, che in ogni caso non deve interferire con i doveri d'ufficio, dovrà essere comunque oggetto di valutazione da parte del Dirigente al quale il dipendente è assegnato;
- b) comunicare e/o far dare comunicazione da parte dei soggetti pubblici o privati che erogano compensi per gli incarichi ricevuti nell'anno precedente, entro il 30 aprile di ciascun anno.

Ad autorizzazione concessa, la prestazione lavorativa potrà essere avviata. Nel caso di prestazione di attività priva di autorizzazione da parte dell'Ente, il dipendente incorrerà nelle sanzioni previste al comma 8 del citato art. 53 del decreto n.165/2001.

Si fa presente, infine, che, ai sensi del comma 10 dell'art. 4 del C.C.N.L. del 14.09.2000 il dipendente è tenuto a comunicare, entro 15 giorni, al proprio Dirigente, l'eventuale successivo inizio o variazione dell'attività esterna.

Allega: n.1 copia

Il Dirigente di Settore  
( Dr. M. Busacca)

