



Settore II
Segr. Generale
02/02 J

CITTA' DI RAGUSA

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 9	OGGETTO: Determinazione obiettivi 2010 al Segretario Generale dott. Benedetto Buscema ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato prevista dall'art.42 del C.C.N.L. 16.05.2001 e successive modifiche ed integrazioni.
Data 28 GEN. 2010	

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 200... Competenze

Capitolo _____ spese per _____

Funz. _____ Serv. _____ Interv. _____

Addi _____

IL RAGIONIERE CAPO

.....

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Dirigente responsabile del Servizio
IL RAGIONIERE CAPO
E Sviluppo delle risorse umane
Benedetto Buscema

Ragusa, lì 27/01/2010

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria

Ragusa, lì

.....

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, lì

.....

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

Il SEGRETERIO GENERALE

Ragusa, lì 27/01/2010



IL SINDACO

Vista la propria determinazione n.111 del 28.07.2009 relativa alla nomina del dott. Benedetto Buscema a Segretario Generale di questo Comune, con decorrenza 01.08.2009;

Vista la propria determinazione n.123 del 5 agosto 2009 con la quale è stata determinata la maggiorazione della “retribuzione di posizione” al predetto Segretario Generale, prevista dall’art.41, comma 4, del contratto integrativo nazionale dei segretari comunali e provinciali (accordo n.2) del 22.12.2003;

Preso atto che con il predetto provvedimento sono state, altresì, conferite al Segretario Generale Dott. Benedetto Buscema alcune funzioni aggiuntive oltre a quelle previste dall’art.97, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto, in particolare, l’art.42 del C.C.N.L. 16.05.2001 e successive modifiche ed integrazioni, che detta le disposizioni per l’attribuzione al Segretario Generale del compenso annuale denominato “retribuzione di risultato”, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati dal capo dell’amministrazione e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti allo stesso, ad eccezione dell’incarico della funzione di Direttore Generale;

Richiamata la propria determinazione n.130 del 31.08.2009 avente per oggetto:Determinazione obiettivi 2009 al Segretario Generale dott. Benedetto Buscema ai fini dell’attribuzione della retribuzione di risultato prevista dall’art. 42 del CCNL 16.05.2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Ritenuto di individuare con il presente provvedimento gli obiettivi da assegnare al Dott. Benedetto Buscema ai fini della corresponsione della predetta retribuzione di risultato per l’anno 2010;

Visti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, nonché l’attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo settore ragioneria;

Visto l’art. 41 della l.r. n.26/93 che attribuisce alla giunta municipale la competenza delle materie indicate nell’art.15 della l.r. n.44/91, così consolidatosi l’indirizzo normativo in ordine alla individuazione del sindaco quale Organo a competenza generale;

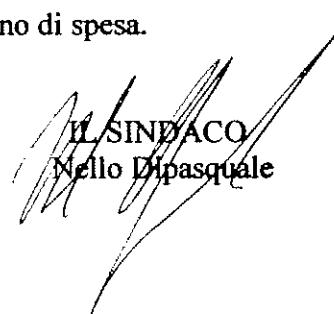
Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento non rientra tra quelle indicate nel sopra citato art.15 della l.r. n.44/91 per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

DETERMINA

A) Di individuare ed assegnare per l’anno 2010 al Segretario Generale di questo Comune Dott. Benedetto Buscema i seguenti obiettivi ai fini dell’attribuzione della retribuzione di risultato prevista dall’art.42 del CCNL 16 maggio 2001 e successive modifiche ed integrazioni:

- 1) Attività di aggiornamento e consulenza ai dirigenti per l’applicazione della legge 23 dicembre 2009 n.197 riguardante: Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (la legge finanziaria 2010),

- 2) Attività di aggiornamento e consulenza ai dirigenti per l'applicazione del decreto legge 30 dicembre 2009, n.194 (proroga dei termini previsti da disposizioni legislative) (c.d.milleproroghe),
 - 3) Attività di aggiornamento e consulenza ai dirigenti per l'applicazione della legge 31 dicembre 2009, n.196 (Legge di contabilità e finanza pubblica),
 - 4) Attività di aggiornamento e consulenza ai dirigenti per l'applicazione del decreto legge 25 settembre 2009, n.135 coordinato con le modifiche introdotte dalla legge di conversione 20 novembre 2009 n.166 (Riforma dei servizi pubblici locali),
 - 5) Attività di aggiornamento e consulenza ai dirigenti per l'applicazione delle leggi nazionali e regionali più significative per gli EE.LL. che saranno emanate nel corso dell'anno 2010,
 - 6) Attività di aggiornamento e consulenza ai dirigenti per l'applicazione legge 27 ottobre 2009, n.150, inerente "attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni". Costituzione tavolo tecnico per studio impatto sull'apparato burocratico vigente,
 - 7) Studio della predisponendo nuova Carta delle Autonomie Locali che andrà a sostituire il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (testo unico degli Enti Locali); esame e discussione con i dirigenti dell'Ente,
 - 8) Incontri con i dirigenti per analizzare ed approfondire le incombenze fondamentali e gli atti preparatori alla stipula dei contratti, con una attenta analisi delle formalità che devono essere svolte secondo rigorosa e precisa cronologia. Il tutto senza tralasciare la parte relativa alla scrittura del negozio, gli atti che è obbligatorio richiamare o allegare, all'esame delle clausole vessatorie, fornendo una puntuale casistica dei casi che producono la nullità dell'atto,
 - 9) Incontro con i dirigenti per analizzare ed approfondire le tecniche per una aggiornata redazione degli atti amministrativi quali ad esempio deliberazioni, determinazione, ecc.,
 - 10) Incontro con i dirigenti per analizzare ed approfondire l'importanza del sistema statistico al fine di diffondere le informazioni statistiche e corrispondere alle esigenze espresse dagli enti territoriali,
 - 11) Collaborazione ed assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli uffici e strutture preordinate alla efficace conclusione di opere pubbliche in corso di realizzazione,
 - 12) Collaborazione ed assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli uffici e strutture preordinate alla efficace realizzazione del programma delle alienazioni e valorizzazione immobiliare (D.L. 112/2008 convertito nella L.n.133/2008)
- B) dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.



IL SINDACO
Nello Dipasquale

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il0.2.FEB.2010..... fino al1.6.FEB.2010..... per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li0.2.FEB.2010.....

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
.....(Salvatore Francesco).....

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li0.2.FEB.2010.....

IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO C.S.
.....(Giuseppe Iurato).....

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal0.2.FEB.2010..... al1.6.FEB.2010.....

Ragusa, li

IL MESSO COMUNALE

.....

Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno.....0.2.FEB.2010..... ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal0.2.FEB.2010.... senza opposizione.

Ragusa, li

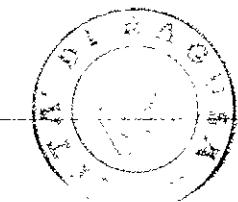
IL SEGRETARIO GENERALE

.....

CITTÀ DI RAGUSA

Per Copia conforme:

Ragusa, li0.2.FEB.2010.....



IL SEGRETARIO GENERALE

IL FUNZIONARIO C.S.
.....(Giuseppe Iurato).....