



## CITTA' DI RAGUSA

### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 425	OGGETTO: Concessione autorizzazione per l'espletamento di altra prestazione lavorativa al dott. Luciano Iacono, dipendente comunale di ruolo a tempo indeterminato.
Data 12 AGO. 2009	

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 200... Competenze

Capitolo ..... spese per .....

Funz. ..... Serv. ..... Interv. .....

Addi .....

IL RAGIONIERE CAPO

---

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Dirigente o Responsabile del Servizio

Ragusa, li 11.08.2009

---

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria

Ragusa, li .....

.....

---

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li .....

.....

---

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

IL SEGRETARIO GENERALE

Ragusa, li 11 AGO. 2009



## IL SINDACO

PREMESSO che con nota n. 64258 del 10.08.2009, il Dott. Luciano Iacono, dipendente comunale part-time a tempo indeterminato, con la qualifica di Istruttore Direttivo, cat. D1, in servizio presso l'Ufficio Servizi Demografici, ha chiesto il nulla osta ad eseguire, compatibilmente con l'orario di servizio, l'attività di guida turistica con rapporto di lavoro di tipo occasionale;

CONSIDERATO che lo stesso ha dichiarato che la natura dell'attività che dovrebbe svolgere non contrasta con gl' interessi dell'Ente Comune;

VISTA la nota n. 64478 del 10.08.2009 con la quale il Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane comunica che non si rilevano motivi d'incompatibilità ostativi alla concessione del nulla osta richiesto in relazione alla prestazione lavorativa che non supera il 50% di quella a tempo pieno (ore 18);

*SEGRETAARIO GENERALE E*

VISTA la proposta del Dirigente dei Servizi Demografici, Dott. Benedetto Buscema;

VISTO l'art.25 del vigente regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

ACQUISITO il parere favorevole del Segretario Generale;

CONSIDERATO che il presente atto non comporta impegno di spesa;

RITENUTO, pertanto, di concedere l'autorizzazione richiesta;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale;

VISTO l'art. 41 della L.R. n. 26/93 che attribuisce alla Giunta Municipale la competenza nelle materie indicate nell'art.15 della L.R. n. 44/91, per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

## DETERMINA

1. Per i motivi espressi in narrativa, autorizzare il dott. Luciano Iacono, dipendente comunale di ruolo part-time a tempo indeterminato, in servizio presso i Servizi Demografici, ad espletare altra attività lavorativa in relazione alla prestazione lavorativa che non deve superare il 50% di quella a tempo pieno (18 ore).

2. Dare atto che l'attività lavorativa di cui all'oggetto è conforme alla fattispecie prevista dall'art.25 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi citato in premessa, nonché all'art.53, comma 7 e seguenti del decreto legislativo n. 165/2001.
3. Dare atto, altresì, che l'impegno e le modalità di svolgimento dell'attività lavorativa di cui all'oggetto non dovrà comunque interferire coll'attività ordinaria attinente allo svolgimento dei compiti d'istituto, in modo da consentire, in ogni caso, di dare all'adempimento puntuale dei compiti medesimi, una prevalenza assoluta nell'attività del soggetto contrattista;
4. Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Proposta istanza e nota del 2° Settore parte integrante.

IL SINDACO  
Emanuele Dipasquale

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 1.3.AGO.2009..... fino al .....2.7.AGO.2009..... per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li .....1.3.AGO.2009.....

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Licita Giovanni)

---

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li .....1.3.AGO.2009.....

V.  
IL SEGRETARIO GENERALE  
IL V. SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Francesco Lumera

---

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal .....1.3.AGO.2009..... al .....2.7.AGO.2009.....

Ragusa, li .....2.8.AGO.2009.....

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Tagliolini Sergio)

#### Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno.....1.3.AGO.2009..... ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal ..1.3.AGO.2009..... senza opposizione.

Ragusa, li .....2.8.AGO.2009.....

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Francesco Lumera

Parte integrante e sostanziale  
alla Determinazione Sindacale

N° 125 del 12-08-09

Mitt. Luciano Iacono  
Via Ing. G. Migliorisi, n. 34  
97100 Ragusa

Prot. n.  
64258

Ragusa, 10-08-2009  
Al Dirigente del Settore II  
Dott. Michele Busacca

p.c. Al Sig. Sindaco del Comune di Ragusa  
Sig. Nello Dipasqualedi Ragusa

Al Segretario Generale  
Dirigente Servizi Demografici

OGGETTO: Richiesta Nulla Osta.

Il sottoscritto Iacono Luciano, nato a Ragusa il 13.09.1962, ivi residente in Via Ing. G. Migliorisi, n. 34, in qualità di dipendente a tempo indeterminato, cat. D1, Istruttore Direttivo, in servizio presso i Servizi Demografici, considerato che è in possesso dell'abilitazione all'attività di Guida Turistica per la Provincia di Ragusa, rilasciata dalla Regione Sicilia

#### CHIEDE

L'autorizzazione a potere svolgere nel tempo libero, come lavoro saltuario, prestazioni occasionali e senza che ciò rechi intralcio alcuno al normale servizio d'ufficio, tale attività retributiva (con rilascio di ricevuta con ritenuta d'acconto).

Si riserva di comunicare la cessazione dell'attività.

Certo di un positivo e cortese riscontro porge i suoi più Distinti Saluti.

Il Dipendente  
Iacono Luciano  
*leone leone*



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

Parte integrante e sostanziale  
alla Determinazione Sindaca  
N° 125 del 12-08-09

## SETTORE II

### Gestione e Sviluppo Risorse Umane

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676614 - Fax 0932 676615 -  
E-mail: [ufficio.personale@comune.ragusa.it](mailto:ufficio.personale@comune.ragusa.it)



Prot. n. 64478

Ragusa 10.08.2009

Al Sig. Segretario Generale

Sede

 e.p.c. Dipendente Luciano Iacono  
c/o Servizi Demografici

Sig. Sindaco

Sede

Oggetto: Richiesta nulla osta per l'espletamento di attività professionale di guida turistica.

In riferimento alla nota del 10.08.2009 prot.n.54258 del dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato parziale Luciano Iacono, che si allega in copia, tendente ad ottenere il nulla osta per l'espletamento di altra attività lavorativa a carattere saltuario ed occasionale, si comunica che, a seguito di istruttoria specifica, non si rilevano motivi di incompatibilità ostativi alla concessione del nulla osta per il rapporto di dipendenza che lega il richiedente nei confronti di questo Ente. Ciò ai sensi dell'art.53 del decreto legislativo n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto attività svolta occasionalmente e non compresa nei compiti di ufficio, anche se l'orario di lavoro a part-time è superiore al 50% dell'orario a tempo pieno.

Restano, comunque fermi gli obblighi del citato dipendente derivanti dal contratto stipulato con questo Comune e quindi la necessità di giustificare l'eventuale assenza dal lavoro mediante gli usuali istituti contrattuali.

Si ricorda che l'attività extra istituzionale legata alla libera attività professionale non deve essere in conflitto di interessi con quella istituzionale. La valutazione del conflitto, cioè dell'inconciliaibilità tra le due attività, non riguarda solo la comparazione tra l'attività descritta nella citata nota, ma riguarda anche gli eventuali periodi successivi.

Pertanto, il richiesto nulla osta potrà essere concesso, come richiesto dal dipendente con la sopra citata nota, nella considerazione della occasionalità e saltuarietà dell'incarico, mediante predisposizione da parte della S.V. della

determinazione del Sindaco, prevista dall'art.24 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi nel testo vigente.

Per quanto sopra ad autorizzazione concessa per la prestazione di attività di tipo occasionale, il dipendente che legge per conoscenza, dovrà:

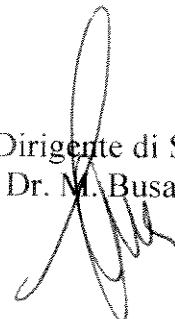
- a) comunicare ogni singolo incarico conferito, in quanto l'occasionalità e la saltuarietà dell'incarico, che in ogni caso non deve interferire con i doveri d'ufficio, dovrà essere comunque oggetto di valutazione da parte del Responsabile dell'Ufficio al quale il dipendente è assegnato;
- b) comunicare e/o far dare comunicazione da parte dei soggetti pubblici o privati che erogano compensi per gli incarichi ricevuti nell'anno precedente, entro il 30 aprile di ciascun anno.

Ad autorizzazione concessa, la prestazione lavorativa potrà essere avviata. Nel caso di prestazione di attività priva di autorizzazione da parte dell'Ente, il dipendente, incorrerà nelle sanzioni previste al comma 8 del citato art. 53 del decreto n.165/2001.

Si fa presente, infine, che, ai sensi del comma 10 dell'art. 4 del C.C.N.L. del 14.09.2000 il dipendente è tenuto a comunicare, entro 15 giorni, al proprio Dirigente e/o Responsabile di Staff, l'eventuale successivo inizio o variazione dell'attività esterna.

Allega: n.1 copia

Il Dirigente di Settore  
Dr. M. Busacca





CITTA' DI RAGUSA  
[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

Parte integrante e sostanziale  
alla Determinazione Sindacale

N. 625 del 12.08.09



STAFF - SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Servizi Demografici ed Elettorali

C.so Italia, 72 – Tel. 0932-676200 – Fax 0932- 245500 - E-mai: [s.dangelo.it@comune.ragusa.it](mailto:s.dangelo.it@comune.ragusa.it)

Prot. n. 64647

Ragusa, 11.08.2009  
AL SIG. SINDACO  
SEDE

OGGETTO: Concessione autorizzazione per l'espletamento di altra prestazione lavorativa al dott. Luciano Iacono, dipendente di ruolo part- time a tempo indeterminato.

Il sottoscritto dott. Benedetto Buscema, Segretario Generale e Dirigente dei Servizi Demografici, propone quanto segue:

Con nota n. 64258 del 10.08.2009, il Dott. Luciano Iacono, dipendente comunale part-time a tempo indeterminato, con la qualifica di Istruttore Direttivo, cat. D1, in servizio presso l'Ufficio Servizi Demografici, ha chiesto il nulla osta ad eseguire, compatibilmente con l'orario di servizio, l'attività di guida turistica con rapporto di lavoro di tipo occasionale.

Lo stesso ha dichiarato che la natura dell'attività che dovrebbe svolgere non contrasta con gli interessi dell'Ente Comune.

Con nota n. 64478 del 10.08.2009 il Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane comunica che non si rilevano motivi d'incompatibilità ostativi alla concessione del nulla osta richiesto in relazione alla prestazione lavorativa che non supera il 50% di quella a tempo pieno (ore 18).

Ciò premesso si ritiene di potere esprimere parere favorevole a concedere l'autorizzazione richiesta, proponendo al Sindaco di adottare il presente provvedimento e qualora si aderisse alla sopra citata proposta e si decidesse di adottare la determinazione, il parere tecnico di cui alla legge n. 142/90 deve intendersi reso con l'illustrazione sopra fatta e colla sottoscrizione della relazione medesima.

IL DIRIGENTE  
Dott. Benedetto Buscema