

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI
PERSONALI

Nome Rosario Mauro

Indirizzo professionale

E-mail

PEC

Nazionalità

Data di nascita 30.09.1989

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

- Date (da – a) 2003-2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico Umberto I
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie umanistiche
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Licenza classica conseguita con voto 100/100

 - Date (da – a) 2008-2013
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Giurisprudenza presso l'Ateneo Luiss Guido Carli
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto, economia
Tesi di laurea in Diritto Amministrativo "Gli appalti nel settore militare anche in relazione all'ordinamento comunitario"
 - Qualifica conseguita Diploma di laurea magistrale
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea magistrale con voto conseguito: 110\110
- Da Febbraio 2015 iscritto all'Albo degli Avvocati presso il Foro di Ragusa

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) Ottobre 2011 - Aprile 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MBDA Italia
 - Tipo di azienda o settore Produzione di sistemi missilistici
 - Tipo di impiego Area legale
 - Principali mansioni e responsabilità Consulenza nella redazione di contratti; Studio nello screening di bandi a livello nazionale e comunitario; Studio di fattibilità di progetti

- Date (da – a) Febbraio 2014 – Aprile 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ringley Legal - Londra
 - Tipo di azienda o settore Proprietà immobiliare
 - Tipo di impiego Area legale
 - Principali mansioni e responsabilità Consulenza nella redazione di contratti di compravendita immobiliare e di gestione condominiale.

- Date (da – a) Maggio 2014 – Ottobre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Altran Italia
 - Tipo di azienda o settore Consulenza per innovazione tecnologica
 - Tipo di impiego Area legale
 - Principali mansioni e responsabilità Consulenza per la redazione di contratti, compliance, studio nello screening di bandi a livello nazionale e comunitario

- Date (da – a) Ottobre 2014 – Luglio 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avvocato e Partner presso Studio Legale Sallemi & Partners in Ragusa, via Roma 200

- Date (da – a) 2021-2022
- Nome e indirizzo del datore Avvocato e Partner presso MFLaw Studio Legale Mannocchi & Fioretti

- Date (da – a) Attuale
- Nome e indirizzo del datore Avvocato presso lo Studio Legale Schininà Frediani & Partners

INCARICHI PROFESSIONALI

Nominato Commissario Liquidatore della M.G.R. SOC. COOP. in liquidazione e in l.c.a., con sede in Catania, via Bosco n. 3 (P.I.: 05200560877) Con D.A. n. 1825 del 05.10.2020 dell' Assessorato alle Attività Produttive della Regione Sicilia.

Nominato Commissario Liquidatore della COOPERATIVA SUD COSTRUZIONI C.S.C. A R.L., con sede in Ragusa, via A. De Gasperi n.20 (P.I. 00050120880), con D.A. n. 1948 del 16.10.2020

Nominato Commissario Liquidatore della C.M.A. COOPERATIVA

METALMECCANICA AUGUSTA SOC. COOP. A R.L., con sede in Augusta, via S. Cuore I Trav. 11 (P.I. 00279950893), con D.A. n. 103 del 15.02.2021

Nominato, Con decreto del 4.5.2021, esperto giuridico dell'Assessorato della Regione Sicilia alla Famiglia, in tema di "riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza e contrattazione da applicare al nuovo personale ASAP

FORMAZIONE PROFESSIONALE

Partecipazioni a seminari e tavole rotonde organizzati dall'avv. Massimo Ricchi sul tema del Partenariato Pubblico Privato.

Partecipazione ai seminari organizzati da ELSA via Webinar sul tema "Profili ed opportunità del project financing: il pubblico incontra il privato"

SECONDA LINGUA

INGLESE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- Buone doti comunicative
- Buone capacità organizzative
- Elevata flessibilità

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità organizzative in eventi.
Capacità di illustrare particolarità e criticità di progetti e relazioni

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenze tecniche con computer
Buona conoscenza del pacchetto Office (word, excel, power point), Internet e posta elettronica

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.; ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità dichiaro che le informazioni presenti nel presente curriculum vitae sono veritiere

Dichiaro, infine, di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003 n° 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Ragusa, 09.05.2023

Rosario Mauro.