

ABSTRACT CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome, Cognome Vera Sudano

Indirizzo Ragusa (RG)

Nazionalità Italiana

e-mail

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) Dal 01/01/2008 al 31/03/2022

Nome e indirizzo del datore di lavoro PMI SICILIA - Palermo

Tipo di azienda o settore Associazione di Categoria tra le Piccole e Medie Imprese

Tipo di impiego Events Manager

Principali mansioni e responsabilità Organizzazione di convegni, meeting, fiere, eventi associativi ed extra-associativi; relazione con gli Associati; Servizi Finanziari e creditizi agli Associati.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da – a) Dal 01/01/1990 al 31/12/2007

Principali mansioni e responsabilità Tirocinio presso lo studio tecnico di un professionista locale, collaborazione presso l'azienda commerciale di famiglia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a) 15 luglio 1988

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Statale per Geometri "Leon Battista Alberti" di Modica

Qualifica conseguita Diploma di Geometra

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese

- Capacità di lettura Livello di Base
- Capacità di scrittura Livello di Base
- Capacità di espressione orale Livello di Base

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Ottime capacità a relazionare con colleghi di lavoro e non, che mi permettono di lavorare in piena armonia in qualsiasi ambiente lavorativo anche multiculturale, acquisite nelle esperienze lavorative avute.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ottime capacità organizzative che mi permettono di raggiungere nel minor tempo possibile e col massimo dei risultati gli obiettivi prefissati.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Ottimo utilizzo del PC e dei programmi base ad esso annessi. Attestato di operatore e programmatore elettronico, Windows, Office

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge 675/96 del 31 dicembre 1996

Ragusa 18 Aprile 2023

Firma