

# SOMMARIO

## **Presentazione**

Il progetto

Il risultato

## **PARTE I - Identità**

Le origini del nome

La storia

Ragusa patrimonio dell'umanità

Le persone

Il territorio

L'amministrazione

- Gli organi di governo
- La struttura organizzativa
- Le società e gli enti partecipati

I valori

La missione

## **PARTE II - Relazione sociale**

### **LE PERSONE**

#### **I SERVIZI SOCIALI**

- Il servizio sociale professionale
- Il servizio di segretariato sociale

#### **LE FAMIGLIE E I MINORI**

- Assistenza alle famiglie in difficoltà
- I servizi residenziali per minori
- Le comunità alloggio per minori
- Le adozioni
- I soggiorni vacanza
- Attività ricreative
- Insieme in famiglia
- Stradivarius
- Dalla parte dei bambini

#### **I GIOVANI**

- Le politiche giovanili
- Il centro socio-ricreativo
- Le politiche giovanili
- Il servizio civile volontario
- Il centro giovanile polivalente
- Il progetto "Città mia"

#### **GLI ANZIANI**

- L'assistenza domiciliare

- Il centro diurno
- I servizi residenziali

## I DISABILI

- L'assistenza domiciliare ai disabili gravi
- L'assistenza domiciliare ai malati oncologici
- L'assistenza domiciliare ai malati di Alzheimer
- Sostegno economico e assistenza abitativa
- Il centro diurno del Consorzio Siciliano Riabilitazione
- Il centro Anffas
- Il centro Arthai
- L'assistenza ai disabili scolarizzati
- Il trasporto di soggetti disabili
- L'assistenza ai minorati dell'udito e della parola
- Un mare da vivere
- La casa famiglia Anffas
- Le comunità alloggio per disabili psichici

## GLI IMMIGRATI

- Il progetto "Famiglia amica"
- Interventi di prima accoglienza
- Il progetto Do.ma.ni.

## INCLUSIONE SOCIALE

- Assistenza economica
- Integrazione sociale e culturale
- Assistenza sanitaria
- Assistenza abitativa

## LA PUBBLICA ISTRUZIONE

- Gli asili nido
- Il progetto "Nidi d'estate"
- Spese per gli istituti scolastici
- Attività didattico-educative
- Attività integrative
- Acquisto libri di testo
- Buoni libro
- Borse di studio
- Trasporto scolastico
- Abbonamenti extra-urbani
- Refezione scolastica
- L'Università

## CULTURA E BENI CULTURALI

- Il Castello di Donnafugata
- La Biblioteca Comunale
- L'Archivio Storico Comunale
- La Civica Raccolta Cappello
- Gli spazi culturali
- Ibla Gran Prize

- Le tradizioni religiose
- Estate Iblea
- Iniziative culturali e spettacoli

## IL TURISMO

- Gli sportelli turistici
- La promozione turistica
- Iniziative turistiche

## LO SPORT

- La gestione degli impianti sportivi
- La piscina comunale
- I Centri di Avviamento allo Sport (CAS)
- Contributi a società ed enti
- La Scuola regionale Sport della Sicilia
- I giochi sportivi studenteschi

## IL TERRITORIO

### LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA E TERRITORIALE

- Adeguamento piano regolatore generale
- Il Piano Particolareggiato Esecutivo (PPE)
- Il Piano Edilizia Economica e Popolare (PEEP)
- Piani Particolareggiati di Recupero Urbano (P.P.R.U.)
- Piano degli impianti pubblicitari
- Piano Strategico
- Il progetto pilota S.I.S.Te.M.A.
- Progetti integrati regionali (P.I.R.)
- Il PIT “quattro città e un parco per viver gli iblei”

### L'EDILIZIA PRIVATA

- L'attività edilizia
- I condoni edilizi

### IL RECUPERO DEI CENTRI STORICI

- Le opere pubbliche nei centri storici
- Le manifestazioni culturali nei centri storici
- Il recupero dell'edilizia privata nei centri storici
- L'incentivazione delle attività economiche nei centri storici
- La Commissione Risanamento Centri Storici
- Ragusa SottoSopra
- Edilizia privata nei centri storici

### LE OPERE PUBBLICHE

## I BENI DI TUTTI

- Il verde pubblico
- I cimiteri
- L'edilizia scolastica
- Gli impianti sportivi
- La rete idrica
- La rete fognaria
- La rete stradale

## L'AMBIENTE

- Ambiente ed energia
- La depurazione delle acque
- La gestione dei rifiuti
- Il controllo dell'inquinamento
- Sanità e tutela animali

## LA PROTEZIONE CIVILE

- Le attività di protezione civile
- Le attività di sicurezza e prevenzione

## LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO

- La promozione delle attività economiche

## AGRICOLTURA E ZOOTECNIA

- Il mercato ortofrutticolo
- Il foro boario
- Il frigomacello
- Fiera agricola del mediterraneo
- Rilascio tesserini raccolta funghi
- I contributi all'agricoltura e alla zootecnia

## COMMERCIO

- Il commercio fisso
- Il commercio ambulante
- Pubblici esercizi
- Le attività ricettive
- Fiera di San Giovanni
- I contributi al commercio

## INDUSTRIA E ARTIGIANATO

- Acconciatori ed estetiste
- La zona artigianale
- I contributi all'artigianato e all'industria
- Autorizzazioni occupazione suolo pubblico anno 2007

## PROGETTI EUROPEI

- Progetto “CULTEXCHANGE – Rivalutazione delle catacombe come simbolo comune per la valorizzazione delle tradizioni transfrontaliere

## LA VIGILANZA SUL TERRITORIO

- Il corpo di Polizia Municipale
- Il servizio al cittadino
- Il contatto con i cittadini
- Mobilità e trasporti
- Le contravvenzioni
- Gli incidenti
- La Polizia Giudiziaria
- La vigilanza sulle attività economiche
- La vigilanza sull'edilizia

## L'AMMINISTRAZIONE

### GLI ORGANI ISTITUZIONALI

- Il Sindaco
- La Giunta Municipale
- Il Consiglio Comunale
- Le Circoscrizioni
- Il Segretario Generale
- Le Consulte
- I rapporti con enti e istituzioni

### LE RISORSE UMANE

- La composizione del personale
- Assunzioni e cessazioni
- L'analisi di genere
- Il costo del personale
- La formazione del personale
- La valutazione della produttività
- Le relazioni sindacali

### I CITTADINI

- L'Anagrafe della popolazione residente (APR)
- L'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE)
- Stato Civile
- Certificati e documenti
- Le liste elettorali

### I CONTRIBUENTI

- L'imposta comunale sugli immobili (ICI)
- La tassa rifiuti solidi urbani (TARSU)
- La tassa occupazione suolo e aree pubbliche (TOSAP)
- L'imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni
- I proventi del servizio idrico integrato

## LA MACCHINA AMMINISTRATIVA

- Gli acquisti
- Il servizio di cassa
- Il patrimonio
- Gli appalti
- I contratti

## L'AVVOCATURA

- La consulenza giuridica
- Il contenzioso
- L'attività sanzionatoria

## LA COMUNICAZIONE

- Lo staff del Sindaco
- Le attività di comunicazione
- Gli strumenti di comunicazione

## **PARTE III – Il Bilancio**

### IL BILANCIO 2008

- Il bilancio in sintesi

### LE SPESE

- Le spese correnti
- I servizi a domanda individuale
- I servizi indispensabili
- Le spese per investimenti

### LE ENTRATE

- Le entrate correnti
- Le entrate in conto capitale
- Mutui e prestiti

### GLI INDICATORI FINANZIARI

### IL BILANCIO DEL CITTADINO

## **PRESENTAZIONE**

Il Comune di Ragusa redige il suo quarto Bilancio Sociale, un documento che tenta di avvicinare i cittadini all'amministrazione comunale.

E' strumento di controllo sociale sull'attività svolta dagli Amministratori ed e' anche un mezzo di verifica del proprio operato da parte della medesima Amministrazione

E' contemporaneamente uno strumento di comunicazione e rendicontazione sui risultati conseguiti, la sua diffusione produrrà visibili effetti nei rapporti interni ed esterni dell'Amministrazione, migliorandone in specie:

- La dimensione contabile;
- La dimensione comunicativa;
- La responsabilità politica;
- Il funzionamento;
- La professionalità;
- La dimensione strategica e quella organizzativa.

Il Comune di Ragusa è stato fra i primi comuni siciliani a dotarsi di un bilancio sociale; Dovrebbe essere realizzato con cadenza periodica, preferibilmente annuale, permettendo così di confrontare ciclicamente gli obiettivi programmati con i risultati raggiunti, favorendo la definizione di nuovi obiettivi e impegni dell'amministrazione.

## Il progetto

Il presente documento è il risultato di un progetto speciale svolto da alcuni dipendenti del Settore 3°, autorizzati con Deliberazione di G. M. n.435 del 10 novembre 2009, su proposta della dirigente Dr.ssa Cettina Pagoto, sottoscritta dall'assessore al bilancio e programmazione dr. Salvatore Roccaro..

## Il risultato

Il risultato del progetto Bilancio Sociale è il presente documento, articolato in 3 sezioni: l'identità, la relazione sociale e il bilancio.

La prima parte, **Identità**, descrive il Comune di Ragusa fornendo informazioni su storia, popolazione, territorio e dettagliando la configurazione degli organi istituzionali e dell'organizzazione dell'Ente.

La seconda parte, la **Relazione Sociale**, è il cuore del Bilancio Sociale, poiché spiega l'attività dell'ente articolando la descrizione in tre aree omogenee, Persone, Territorio, Amministrazione. È stata adottata una modalità di rendicontazione per settori organizzativi. Tuttavia tale criterio, che si rivela utile in fase di raccolta dei dati, non sempre è il più significativo per la descrizione di risultati ai cittadini. Per questo motivo, in fase di stesura finale alcuni dati e informazioni sono stati riorganizzati e inseriti nell'area di rendicontazione che fosse più intuitiva per la lettura da parte del cittadino. Pertanto la sezione **Persone** descrive i servizi sociali e assistenziali e i servizi che riguardano la pubblica istruzione, la cultura, lo sport e il turismo. La sezione **Territorio** descrive le attività inerenti la pianificazione urbanistica e territoriale, le opere pubbliche, la tutela dei centri storici, l'edilizia privata, i beni comuni, la tutela dell'ambiente e la protezione civile, lo sviluppo economico e la vigilanza sul territorio. Infine la sezione Amministrazione descrive le attività inerenti la gestione dell'ente locale, e quindi l'attività degli organi istituzionali, la gestione delle risorse umane, i servizi demografici ed elettorali, la riscossione dei tributi, le attività inerenti il patrimonio, i contratti, gli appalti, gli affari legali e infine tutte le attività di comunicazione del Comune.

La terza e ultima parte, il **Bilancio**, descrive il bilancio consuntivo del Comune di Ragusa, commentando le varie voci di entrata e spesa e riportando alcuni indicatori finanziari. Questa sezione si conclude con il bilancio del cittadino, ovvero l'analisi di entrate e spese riferite al cittadino medio in un sintetico confronto tra costi e benefici.

L'**anno di riferimento** per il progetto è ovviamente il 2008 poiché il bilancio sociale è uno strumento di rendicontazione, quindi prende in considerazione valori consuntivi e l'attività effettivamente svolta. Laddove possibile, nella relazione sociale sono stati considerati anche i dati del 2006-2007 in modo da ricavare delle serie storiche che consentono un'analisi di trend, su due o tre anni.

Lo **stile di rendicontazione** cerca di essere semplice e di facile lettura. La stesura finale utilizza un linguaggio che evita, per quanto possibile, sia il "burocratese" tanto caro alla pubblica amministrazione, sia i termini tecnici dei singoli settori specialistici. Le informazioni raccolte sono organizzate in brevi paragrafi che alternano testi (informazioni qualitative) e tabelle (dati quantitativi). La lettura può essere quindi effettuata in modo sequenziale, dall'inizio alla fine, ma anche selezionando quelle parti o quei capitoli che più interessano, utilizzando il sommario come una guida alla lettura.

Infine, per quanto riguarda la **scelta delle immagini** che arricchiscono le varie sezioni del documento, è da segnalare che si tratta di alcune foto realizzate dal funzionario Ing. Carmelo Raniolo