



## **Area di intervento “Povertà ad Esclusione sociale”**

- **Sportello Antiviolenza**

## Piano di zona 2013 - 2015



**1 - Numero Azione** **ES 1 - Area di intervento Povertà, Esclusione Sociale**

**2 - Titolo dell'Azione** **Sportello Antiviolenza**

**1a - Classificazione dell'Azione programmata (DM Lavoro e Politiche Sociali 26/06/13)**

Macro Livello: servizi per l'accesso e la presa	Specificare la tipologia d'intervento	Obiettivi di Servizio <i>a cui va ricondotta la tipologia d'intervento</i>
	Lo sportello antiviolenza è un servizio di ascolto e di sostegno che svolge attività di tutela legale, di affiancamento e di consulenza psicologica e sociale, offre aiuti pratici ed immediati. Per sottrarre le donne vittime di violenza alle situazioni di pericolo, formula percorsi personalizzati di uscita dalla condizione di violenza, promuove iniziative di prevenzione e di sensibilizzazione.	<p>Offrire un servizio dedicato, pubblico e gratuito, di contatto e primo accesso per chiunque necessiti di aiuto e consulenza o di interventi di protezione immediata, in quanto vittima di violenza;</p> <p>Coordinare la rete dei servizi e delle strutture già esistenti sul territorio che si occupano di violenza, attraverso la definizione di protocolli operativi, anche per quanto riguarda l'attivazione di interventi di protezione immediata avvalendosi di strutture di pronta accoglienza;</p> <p>Attivare iniziative ed attività di sensibilizzazione, informazione e formazione rivolte alla cittadinanza in generale o a target specifici di popolazione, finalizzate alla prevenzione ed al contrasto della violenza.</p>

## Piano di zona 2013 - 2015



<b>in carico da parte della rete</b>		
--------------------------------------	--	--

*Specificare il Macro Livello di riferimento, la tipologia di Intervento, collegando quest'ultima con gli obiettivi di servizio e l'Area di Intervento*

### **3 - Descrizione delle attività**

*Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'Azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione ....)*

Lo Sportello antiviolenza vuole essere un luogo di rafforzamento dei diritti delle donne, deputato ad accogliere coloro che rischiano o sono già vittime di maltrattamenti, abusi e violenze fisiche e psicologiche (ivi comprese le pratiche di stalking e mobbing), rivelandone i bisogni e fornendo supporti e servizi di emergenza e/o di prevenzione. Configurandosi così quale strumento immediato e di carattere emergenziale, ma anche come tappa iniziale di un percorso di assistenza volto ad accompagnare le donne alla fuoriuscita dalla situazione/contexto di violenza.

Lo Sportello è ubicato nei locali di proprietà del Comune di Ragusa (sito in Via Ecce Homo n° 98) in una sede dislocata dal municipio centrale. I giorni di apertura sono previsti il lunedì dalle ore 16.00 alle ore 19.30, il martedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 ed il pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 19.30, il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 ed il giovedì dalle ore 16.00 alle ore 19.30. L'accesso al servizio sarà garantito a donne italiane e straniere anche con figli minori ed a tutti gli operatori esterni che si trovano in contatto con loro. L'Obiettivo non è solo quello di garantire risposte immediate secondo le necessità della donna vittima di violenza, ma soprattutto di sviluppare l'empowerment inteso come rafforzamento dell'assertività, fondamentale per

## Piano di zona 2013 - 2015



la sua autodeterminazione, attraverso il percorso del suo vissuto emotivo collegato al senso di inadeguatezza e fragilità. Lo scopo invece è quello di sostenere la donna affinché aiuti se stessa a ritrovare il coraggio e la forza per costruirsi un progetto di vita futura concreto che tuteli se stessa e i suoi figli. I servizi offerti alle donne vittime di violenza si concretizzano attraverso l'accoglienza telefonica, colloqui personali ed accompagnamento nelle case rifugio. La metodologia prevede che ogni azione (attivazione di servizi, denunce, separazione, ecc.) venga intrapresa solo con il consenso della donna secondo i presupposti della protezione, della riservatezza e anonimato e del non giudizio.

Il Servizio si esplicherà in attività di segretariato sociale, consulenza psicologica, consulenza ed assistenza legale, formazione operatori del settore, promozione, sensibilizzazione e prevenzione, attività di rete con i servizi del territorio, costituzione di gruppi di auto e mutuo aiuto, gruppi di sostegno, raccolta di materiale in tema di violenza ed elaborazione dati, orientamento ed accompagnamento al lavoro, raccolta di materiale bibliografico e documentario sui temi della violenza, percorsi di empowerment.

Il monitoraggio e la valutazione, attuata anche attraverso l'analisi di questionari specifici somministrati alle utenti del Centro, saranno finalizzati a:

- Verificare il raggiungimento degli obiettivi prefissati
- Valutare la possibilità di eventuali azioni correttive
- Valutare il livello di efficienza ed efficacia delle prestazioni erogate attraverso l'analisi post-hoc degli obiettivi concreti raggiunti e del livello di "customer satisfaction" rilevata durante l'erogazione dei servizi.

La costituzione del coordinamento di un tavolo tecnico-istituzionale sarà luogo di confronto con altri centri antiviolenza ed enti coinvolti nella gestione delle vittime di violenza, nonché propedeutico alla promozione di strategie condivise finalizzate alla prevenzione ed al contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne. Obiettivo primario è la creazione di una rete sul territorio che possa fornire tutti gli strumenti utili per realizzare al meglio tale percorso. Sarà luogo di confronto metodologico e delle buone prassi, nonché della condivisione della formazione, di progetti e campagne di sensibilizzazione per il contrasto alla violenza alle donne e ai loro bambini.

#### 4 - Definizione della struttura organizzativa e delle risorse

*Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.*

<b>Rete di collaborazione</b>	<b>Modalità di coinvolgimento e di partecipazione</b>	<b>Livello di integrazione socio-sanitaria</b>	<b>Risorse necessari e</b>
-------------------------------	---	--	----------------------------

## Piano di zona 2013 - 2015



<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Comuni del Distretto;</li> <li>→ Soggetti del terzo settore;</li> <li>→ Gruppi formali ed informali;</li> </ul>	<p>Attivazione di un tavolo tecnico di coordinamento che collabora con la rete antiviolenza territoriale su base provinciale e distrettuale. Il Centro deve garantire l'integrazione tra le varie forme di assistenza dirette a favorire l'accompagnamento delle utenti nel proprio personale percorso di uscita dalla violenza. Si configura in tal modo un potenziamento del sostegno fornito, che non si limita così all'accoglienza ed all'ascolto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Discreto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Locali attrezzati</li> <li>→ Strumenti informatici</li> </ul>
--	---	--	--

### 5 - Figure Professionali

*Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'Azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione*

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte	In convenzione	totale
Responsabile amministrativo	1		1
Assistente Sociale	1	1	2
Psicologo		1	1
Legale		1	1
Mediatore culturale		1	1

### 6 - Piano Finanziario

*Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare*

<b>Piano finanziario Azione - 1<sup>a</sup> Annualità</b>				
<b>N. Azione ES 1 - Titolo Azione Sportello Antiviolenza</b>				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo totale
<b>Risorse umane</b>				
Personale Amministrativo Comune	1			0
Responsabile tecnico dell'azione Comune	1			0
Assistente Sociale	1	450/12	€.	€. 8.811,00

## Piano di zona 2013 - 2015



			19.58	
Psicologa	1	450/12	€. 19.58	€. 8.811,00
Mediatore culturale	1	100/12	€. 19.58	€. 1.958,00
Legale	1	100/12	€. 21,16	€. 2.116,00
<b>Sub totale</b>	<b>6</b>			<b>€. 21.392,00</b>
<b>Spese di gestione</b>				
Copertura assicurativa per il personale		12 mesi		€. 304,00
<b>Totale complessivo</b>				<b>€ 22.000,00</b>

<b>Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento</b>	
<b>N. Azione</b>	<b>1^ annualità</b>
<b>F.N.P.S.</b>	<b>€ 22.000,00</b>

### 6 - Piano Finanziario

*Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare*

<b>Piano finanziario Azione - 2^ Annualità</b>				
<b>N. Azione ES 1 - Titolo Azione Sportello Antiviolenza</b>				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo totale
<b>Risorse umane</b>				
Personale Amministrativo Comune	1			0
Responsabile tecnico dell'azione Comune	1			0
Assistente Sociale	1	450/12	€. 19.58	€. 8.811,00
Psicologa	1	450/12	€. 19,58	€. 8.811,00
Mediatore culturale	1	100/12	€. 19.58	€. 1.958,00
Legale	1	100/12	€. 21,16	€. 2.116,00
<b>Sub totale</b>	<b>6</b>			<b>€.</b>

## Piano di zona 2013 - 2015



				<b>21.392,00</b>
<b>Spese di gestione</b>				
Copertura assicurativa per il personale		12 mesi		€ 304,00
<b>Totale complessivo</b>				<b>€ 22.000,00</b>

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento	
<b>N. Azione</b>	<b>ES 1 - 2^ annualità</b>
<b>F.N.P.S.</b>	<b>€ 22.000,00</b>

### 6 - Piano Finanziario

*Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare*

Piano finanziario Azione - 3^ Annualità				
N. Azione ES 1 - Titolo Azione Sportello Antiviolenza				
Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo totale
<b>Risorse umane</b>				
Personale Amministrativo Comune	1			0
Responsabile tecnico dell'azione Comune	1			0
Assistente Sociale	1	450/12	€. 19,58	€ 8.811,00
Psicologa	1	450/12	€. 19,58	€ 8.811,00
Mediatore culturale	1	100/12	€. 19,58	€ 1.958,00
Legale	1	100/12	€. 21,16	€ 2.116,00
<b>Sub totale</b>	<b>6</b>			<b>€. 21.392,00</b>
<b>Spese di gestione</b>				
Copertura assicurativa per il personale		12 mesi		€ 304,00
<b>Totale complessivo</b>				<b>€ 22.000,00</b>

## Piano di zona 2013 - 2015



<b>Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento</b>	
<b>N. Azione</b>	<b>ES 1 - 3^ annualità</b>
<b>F.N.P.S.</b>	<b>€ 22.000,00</b>

### 6 - Piano Finanziario

*Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare*

<b>Piano finanziario Azione - Riepilogo della Triennalità</b>				
<b>N. Azione</b>	<b>ES 1</b>	<b>- Titolo Azione Sportello Antiviolenza</b>		
<b>Voci di spesa</b>	<b>Quantità</b>	<b>Tempo ore/mesi</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Costo totale</b>
<b>Risorse umane</b>				
Personale Amministrativo Comune	1			0
Responsabile tecnico dell'azione Comune	1			0
Assistente Sociale	1	1350/36	€. 19,58	€. 26.433,00
Psicologa	1	1350/36	€. 19,58	€. 26.433,00
Mediatore culturale	1	300/36	€. 19,58	€. 5.874,00
Legale	1	300/36	€. 21,16	€. 6.348,00
<b>Sub totale</b>	<b>6</b>			<b>€. 65.088,00</b>
<b>Spese di gestione</b>				



## Piano di zona 2013 - 2015



Copertura assicurativa per il personale		12 mesi	€ , 912,00
<b>Totale complessivo</b>			€ 66.000,00

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento	
N. Azione	ES 1 - 3^ annualità
<b>F.N.P.S.</b>	<b>€ 66.000,00</b>

### 7 - Specifica ragionata sulle modalità di gestione

*Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento*

- Diretta**
- Mista** *(specificare la procedura di affidamento che si intende adottare)*
- Indiretta/esternalizzata** *(specificare la procedura di affidamento che si intende adottare)*