

## **Accesso civico**

L'accesso civico è il diritto di chiunque di richiedere i documenti, le informazioni o i dati che le pubbliche amministrazioni abbiano omesso di pubblicare pur avendone l'obbligo. Con il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 si introduce l'istituto dell'accesso civico contemplato dall'articolo 5, ovvero del diritto a conoscere, utilizzare e riutilizzare (alle condizioni indicate dalla norma) i dati, i documenti e le informazioni "pubblici" in quanto oggetto "di pubblicazione obbligatoria".

Questo istituto è diverso ed ulteriore rispetto al diritto di accesso ad atti e documenti amministrativi disciplinato dalla legge 241/1990. Diversamente da quest'ultimo, infatti, non presuppone un interesse qualificato in capo al soggetto richiedente e consiste nel chiedere e ottenere gratuitamente che le amministrazioni forniscano e pubblichino gli atti, i documenti e le informazioni, da queste detenuti, per i quali è prevista la pubblicazione obbligatoria, ma che, per qualsiasi motivo, non siano stati pubblicati sui propri siti istituzionali.

### **Referente per l'accesso civico**

Dott. Vito Vittorio Scalogna (Segretario Generale - Responsabile dell'attuazione del programma per la trasparenza)

### **Modalità per l'esercizio dell'accesso civico**

La richiesta può essere presentata sul modulo appositamente predisposto e presentata:

- tramite posta elettronica all'indirizzo: [segretario.generale@comune.ragusa.gov.it](mailto:segretario.generale@comune.ragusa.gov.it)
- tramite posta ordinaria all'indirizzo: Segretario Generale, Corso Italia n. 72, Ragusa
- tramite fax al n. 0932.676264

La richiesta dovrà recare l'oggetto "Esercizio dell'accesso civico" ed evidenziare: Il documento, informazione o dato di cui sia stata omessa la pubblicazione; Il nome delle persone eventualmente già contattate; Nome, cognome, mail e numero di telefono del richiedente.