



CITTA' DI RAGUSA

Determinazione del Settore 02 Organizzazione e gestione Risorse Umane, Sistemi Informativi, e-democracy n° 111 del 28/08/2017

Il numero del Registro Generale è riportato nel documento "Allegato Pubblicazione"

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITÀ INDIVIDUALE ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 E DELL'ART. 42 DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI, PER N. 4 POSTI DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – CAT. D3. PROVVEDIMENTO DETERMINANTE I CANDIDATI AMMESSI ALLA FASE SUCCESSIVA E I CANDIDATI ESCLUSI.

Il Redattore: D'Antiochia Maurizia

Premesso che:

-con deliberazione di Giunta Municipale n. 170 del 05/04/2017 relativa alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017 – 2019 e del piano assunzionale 2017, è stata prevista la copertura in dotazione organica di n. 4 (quattro) posti di Funzionario amministrativo – Ctg. D3;

- con determinazione dirigenziale n. 956 del 16.06.2017 avente ad oggetto “Indizione procedura di mobilità individuale esterna ai sensi dell’art. 30 D.lgs. n. 165/2001 e dell’art. 42 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi per la copertura di n. 4 posti di *Funzionario amministrativo*, ctg. D3”, è stato approvato l’avviso pubblico di mobilità;

Tenuto conto che detto avviso è stato pubblicato in data 16/06/2017 nella sezione “Amministrazione trasparente” - sottosezione “Bandi di concorso” – del sito istituzionale del Comune di Ragusa e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 51 del 07.07.2017, 4^a serie speciale;

Preso atto che entro il 19 luglio 2017, termine ultimo di presentazione delle domande per la partecipazione alla mobilità in oggetto, sono pervenute n. 11 istanze di cui un’ istanza trasmessa due volte per un totale effettivo di n.10 istanze;

Letto l’art. 42 del ROUS – Mobilità individuale esterna. Disciplina. Presupposti e modalità- secondo cui:

- Presupposto necessario per l’attuazione del passaggio diretto di personale, in quanto alternativa alla selezione pubblica, è l’esistenza di un posto vacante e disponibile da coprire nella dotazione organica del Comune, previsto nel documento di programmazione triennale dei fabbisogni di personale, formalmente approvato con deliberazione della Giunta municipale nel rispetto delle previsioni dell’art. 39 della legge n. 449/1997 e successive modifiche ed integrazioni, che individua il posto, o i posti, da utilizzare per il passaggio diretto di personale mediante mobilità esterna (comma 2);

- **Ai fini di tale passaggio è necessario che il lavoratore sia in possesso di un profilo e di una categoria equivalente a quella del posto vacante.** Tale equivalenza sarà riscontrata direttamente nel caso di passaggio da realizzare tra Enti ugualmente collocati all'interno del comparto Regioni – Autonomie locali..... (comma 3);
- Tutte le domande saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando, in conformità alle disposizioni in materia previste dall'art. 42 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi nel testo vigente.
- Nel caso di presentazione di più istanze utili, la commissione all'uopo nominata, ai sensi dell'art. 42 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, procederà ad una prima selezione sulla base di comparazione dei curricula vitae et studiorum presentati.

La valutazione dei suddetti “curricula” è effettuata mediante esame comparativo dei seguenti elementi: titolo di studio posseduto, titoli specialistici acquisiti, competenze ed esperienze lavorative professionali e di formazione. Costituiranno elementi preferenziali di valutazione aver ricoperto attività lavorativa specifica in amministrazioni pubbliche del comparto “Regioni-Autonomie locali”, anche a tempo determinato;

A seguito della preselezione operata sulla base dei curricula, i candidati ritenuti idonei saranno invitati ad un colloquio, finalizzato alla valutazione della professionalità richiesta.

Richiamati i principi generali elaborati dalla giurisprudenza in materia di mobilità volontaria e, segnatamente, per la parte qui di interesse:

- L'art. 30 del TUEL (D. Lgs. 30/03/2001 n° 165), di cui non è dubitabile in alcun modo l'applicazione anche agli enti locali, “impone alle pubbliche amministrazioni che devono coprire eventuali posti vacanti del proprio organico di avviare le procedure di mobilità prima di procedere all'espletamento delle procedure concorsuali” (cfr., tra le tante, Consiglio di Stato, sez. V, sentenza n. 5830 del 18-08-2010);

- La mobilità volontaria prevista dalla legge “integra una modificazione soggettiva del rapporto di lavoro, con il consenso di tutte le parti, e quindi una cessione del contratto...” (Corte di Cassazione, Sez. Unite, sent. n. 26420 del 12-12-2006);

- l'articolo 1, comma 47, della legge n. 311/2004 prevede che, in vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte a limitazioni. Detta norma, a tutt'oggi in vigore, consente che, qualora vi siano delle limitazioni alle assunzioni, è comunque possibile procedere con i trasferimenti dei dipendenti da una amministrazione all'altra tramite la mobilità. Come più volte precisato anche dalla Funzione Pubblica, l'obiettivo principale della norma è quello di garantire la possibilità che le risorse umane, già esistenti nella pubblica amministrazione, possano essere redistribuite in un'ottica di miglior efficienza, efficacia ed economicità. Anche dal punto di vista finanziario, l'operazione è neutra in quanto si tratta di dipendenti che già gravano sui saldi di finanza pubblica (cfr., tra le tante, Corte dei Conti, sez. contr. Lombardia, deliberazione n. 80/2011, Corte dei Conti, sez. contr. Lombardia, deliberazione n. 140/2013; Corte dei Conti – Sez. Regionale di controllo per il Piemonte – Deliberazione 59/2014);

- “Deve comunque ritenersi preclusa la mobilità verso pubbliche amministrazioni, tanto più verso l'Ente controllante, del personale dei consorzi o delle aziende speciali controllate dagli Enti locali, titolare di rapporto di lavoro di tipo privatistico, come emerge dall'ordinanza costituzionale n.113/2013, ad evitare l'elusione dei principi costituzionali che garantiscono il percorso di accesso alle pubbliche amministrazioni tramite concorso pubblico” (cfr. Corte dei Conti, sez. contr. Emilia Romagna, deliberazione n. 126/2015);

Tenuto conto dell'istruttoria effettuata dal Settore II – Organizzazione e Gestione Risorse Umane, risultano essere in possesso dei requisiti previsti dal bando e, pertanto, possono essere ammesse alla fase successiva della procedura n.3 istanze di cui all'allegato Elenco “A”.

Risultano non possedere i requisiti previsti e, pertanto, non possono essere ammessi alla fase successiva della procedura n. 7 istanze di cui all'allegato Elenco “B”.

Richiamata la nota prot. N.88781 del 21.08.2017, con la quale il Dirigente p.t. del settore II comunica *l'astensione dal procedimento*;

Dato atto che Il Segretario Generale, con nota prot. n° 88927 del 22.08.2017 ha nominato, ai sensi della Determinazione Sindacale n.40/2015, il Dirigente sostituto individuandolo nella persona del Dirigente p.t. del Settore 9°;

Dato atto, inoltre, che l'individuazione dei candidati da convocare al colloquio, la loro valutazione e la scelta finale sarà effettuata da una apposita Commissione nominata con determinazione del Segretario Generale ai sensi dell'art. 42 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Considerato che:

- con deliberazione di C.C. n. 32 del 06.07.2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di previsione per il triennio 2017-2019;

- con deliberazione di Giunta Municipale n. 315 del 12.07.2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2017-2019;

- con deliberazione di C.C. n. 36 del 03/08/2017 è stata approvata la relazione illustrativa della G.M. al rendiconto di gestione 2016 e della proposta per il consiglio comunale del rendiconto di gestione anno 2016 (proposta di Del. G.M. n.314 del 12.07.2017);

Dato atto che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

Considerato il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 24 marzo 2017;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) di dare atto che i concorrenti sottoelencati, in base alle dichiarazioni rese nell'istanza di partecipazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sono in possesso dei requisiti prescritti dal bando di mobilità e, pertanto, di ammetterli alla fase successiva della procedura:
 - Cecchino Rosaria nata a Ragusa il 11.11.1962, dipendente del Comune di Pozzallo, Funzionario amministrativo Cat. D3;
 - Marino Maria Gabriella, nata a Palma di Montechiaro il 28/02/1960 dipendente del Comune di Palma di Montechiaro, ctg. D3- Funzionario amministrativo;
 - Scrofani Giuseppina nata a Ragusa il 08/08/1960, dipendente dell' INPS di Ragusa, Ctg.C4 (equivalente a ctg. D3 comparto EE.LL. giusta tabella di corrispondenza dei livelli economici allegata al D.P.C.M. 26.06.2015) – Funzionario amministrativo;
- 2) dare atto che i concorrenti di cui all'allegato Elenco "B", in base alle dichiarazioni rese nell'istanza di partecipazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, NON sono in possesso dei requisiti prescritti dal bando di mobilità e, pertanto, di escluderli dalla procedura in oggetto.
- 3) disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line (nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso");
- 4) dare atto che il presente provvedimento è sottoscritto dal Dirigente del Settore 9°, nella qualità di dirigente sostituto ai sensi della determinazione sindacale n.40/2015
- 5) dare atto, infine, che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

Allegati parte integrante: Elenco "A" - Candidati ammessi alla fase successiva.

Elenco "B" – Candidati NON ammessi alla fase successiva

Ragusa, 28/08/2017

Dirigente
PUGLISI GIUSEPPE / ArubaPEC S.p.A.

L'originale del presente documento è stato sottoscritto con firma digitale