



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Se II - III  
Serv. Infoc - AR  
n. 27-08-2014  
Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Dipendente  
(Dott. ssa Rosario Spata)

**CITTA' DI RAGUSA**  
**Settore II, "Gestione e sviluppo delle risorse umane"**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

Annotata al Registro Generale  
data 27.08.2014  
N. 1570

Oggetto: selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione di un dirigente economista a tempo indeterminato - Conclusione del procedimento - approvazione schema di contratto individuale di lavoro - assunzione in servizio.

Settore II - risorse umane  
Data 27/08/2014 n° 1570.

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

Bilancio <u>2014</u>	Funzione <u>01</u>	Servizio <u>03</u>
Intervento <u>01-07</u>	Denominazione <u>Cap. 1030.2</u> <u>1030.3 ; 1030.4</u>	impegno <u>S.F.</u>

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno duemilaquattordici il giorno 27 del mese di agosto, negli uffici del secondo settore, il dirigente delle risorse umane, dott. Rosario Spata, ha adottato la seguente determinazione:

**Premesso** che con determinazione dirigenziale n° 1552 del 25/08/2014, che qui si intende richiamare integralmente unitamente a tutti gli atti richiamati nel predetto provvedimento, è stato approvato il verbale di seduta del 20/08/2014 della commissione giudicatrice all'uopo nominata per il concorso di dirigente economista – avviato con avviso pubblico allegato parte integrante della determinazione seg. gen. n. 1729/2013 – unitamente alla graduatoria di merito finale;

**Preso atto** che il candidato vincitore della selezione predetta è il dott. Marco Cannata nato a Noto (SR)

**Vista** le deliberazione n° 529 del 19/12/2014 concernente la programmazione triennale 2013-2015 del fabbisogno di personale e le relative modalita' di copertura dei posti vacanti e disponibili;

**Vista** la deliberazione di Giunta Municipale n° 302 del 02/07/2014, recante "approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2014 - 2016 e del piano annuale assunzioni relativo all'anno 2014";

**Vista** le deliberazione del Consiglio Comunale 54 n° del 31 luglio 2014 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione ove sono allocate le necessarie risorse per la programmata assunzione;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei concorsi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, approvato con deliberazione di giunta municipale n° 236 del 09/07/2012;

**Dato atto**, inoltre:

- che dagli accertamenti disposti d'ufficio non risultano sentenze penali di condanna né procedimenti penali pendenti in capo al candidato risultante vincitore della selezione;
- che i titoli di studio e di servizio sono conformi a quelli dichiarati;

**Ritenuto**, pertanto, di dover concludere il procedimento di selezione di cui all'oggetto dichiarando il dott. Marco Cannata, candidato vincitore della selezione

e avente titolo all'assunzione;

ATTESA l'urgenza e la necessità di coprire il posto a tutt'oggi vacante di Dirigente del settore III, Gestione servizi contabili e finanziari;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

VISTO il D. Lgs. n° 165/2001;

VISTO il D. Lgs. n° 267/2000;

VISTO il regolamento comunale per la disciplina dei concorsi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato;

VISTO il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

## DETERMINA

Per le motivazioni esposte nella parte narrativa:

- ^ di approvare le premesse del presente atto che sebbene non materialmente trascritte fanno parte integrante e sostanziale del presente atto anche ai fini della cd. motivazione per relationem;
- ^ di dichiarare definitivamente concluso il procedimento di selezione avviato con la determinazione del segretario generale n° 1729 del 29/11/2013 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo indeterminato di un (1) dirigente economista, qualifica dirigenziale, individuando nella persona del dott. Marco Cannata, nato a Noto (SR) il candidato vincitore della selezione pubblica e avente titolo all'assunzione;
- ^ stabilire l'assunzione in servizio del sunnominato in data 18 settembre 2014, previo svolgimento della prescritta visita medica e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
- ^ di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro, allegato parte integrante della presente determinazione;
- ^ di disporre la trasmissione della presente determinazione: 1) al servizio informatico ai fini della pubblicazione nel sito internet dell'Ente e, segnatamente, nella sezione

A

"Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso"; 2) al dott. Marco Cannata; 3) al segretario generale;

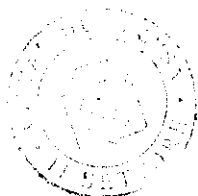
^ di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maurizia d'Antiochia, funzionario amministrativo c.s., responsabile del servizio "Amministrazione giuridica del personale" del settore II, "Gestione e sviluppo delle risorse umane";

^ di dare atto, infine, che le somme occorrenti su base annua per l'assunzione in servizio del dirigente sono quelle di cui alla allegata scheda redatta dal settore III, servizio gestione economica del personale;

^ di dare atto che la spesa necessaria per il corrente anno solare, parametrata al periodo di assunzione decorrente dal 18 settembre 2014, è pari a € 31.515,55 da imputare al c.c.p. 1030.2 - oltre D.R. e IRAP al c.c.p. 1030.3 - 1030.4

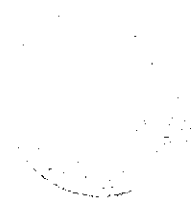
Allegati parte integrante:

- Schema contratto individuale di lavoro;
- prospetto contabile;



IL DIRIGENTE DEL SETTORE II  
"Gestione e Sviluppo Risorse Umane"  
Dott. Rosario Spata

Da trasmettersi d'ufficio al Sindaco, al Segretario Generale ed al Settore Ragioneria



IL DIRIGENTE DEL SETTORE II  
"Gestione e sviluppo delle risorse umane"

dott. Rosario Spata

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 - 4 comma - del TUEL

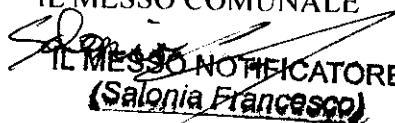
Ragusa, 27.08.2014

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 28 AGO. 2014

IL MESSO COMUNALE

  
IL MESSO NOTIFICATORE  
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 28 AGO. 2014 al 04 SET. 2014

Ragusa 05 SET. 2014

IL MESSO COMUNALE

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 1570 del 27.08.14

COMUNE DI RAGUSA

CONTRATTO INDIVIDUALE DI INCARICO DIRIGENZIALE AL DOTT. MARCO CANNATA,  
DIRIGENTE DELL'ENTE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO.

N. \_\_\_\_\_

L'anno duemilaquattordici (2014), il giorno ..... del mese di ....., presso la Residenza  
Comunale,

TRA

a) il dott. Rosario Spata nato a Ragusa il 06/11/1964 il quale interviene in nome e per conto  
del Comune di Ragusa (C.F. n. 00180270886), in qualità di Dirigente del Settore Gestione e  
Sviluppo delle Risorse Umane del Comune stesso,

E

b) il dott. Marco Cannata nato a Noto (SR) , residente a Pontedera

PREMESSO

- Che nel testo del presente contratto il Comune di Ragusa è riportato con la sola espressione " Comune " e che il dott. Marco Cannata è riportato con la espressione " Dirigente incaricato "
- che con determinazione del segretario generale n° 1729 del 29/11/2013 è stato approvato l'avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo indeterminato di un (1) dirigente economista, qualifica dirigenziale;
- che il precitato avviso è stato pubblicato, in conformità alle disposizioni di legge e del regolamento comunale dei concorsi, nella sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Ragusa e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- che con deliberazione di giunta municipale n° 529 del 19/12/2014 è stata approvata la programmazione triennale 2013-2015 del fabbisogno di personale e le relative modalità di copertura dei posti vacanti e disponibili;
- Visti i successivi provvedimenti emanati in materia e, in particolare, le determinazioni:
- n° 249 reg. gen. del 19/02/2014 con la quale è stato approvato con riserva l'elenco dei concorrenti ammessi ed esclusi alla procedura selettiva in argomento;
- n° 492 reg. gen. del 24/03/2014 recante "approvazione nomina commissione selezione pubblica per la copertura di n. 1 (uno) posto di dirigente economista a tempo pieno ed indeterminato";
- n° 655 del 15/04/2014 e n° 1037 del 10/06/2014 con le quali sono stati sostituiti, per le ragioni ivi richiamate, due componenti della predetta commissione;
- n° 1019 reg. gen. del 06/06/2014 di approvazione della graduatoria provvisoria relativa ai titoli;
- n° 1062 del 12/06/2014 riguardante la sostituzione del componente esperto in lingue;

- n° 1162 del 24/06/2014 recante "approvazione graduatoria di merito relativa alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione di un dirigente economista a tempo indeterminato. approvazione atti della commissione;
- n° 1434, seg. gen., del 05/08/2014, recante, selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 dirigente economista, qualifica dirigenziale- rinomina e riconvocazione commissione giudicatrice;
- n° 1552 del 25/08/2014, recante, approvazione verbale di seduta della commissione esaminatrice del 20 agosto 2014 e graduatoria finale di merito - selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente economista.
- che con determinazione dirigenziale n° 176/II sett. del 27/07/2014, si dà atto della conclusione del procedimento relativo alla selezione pubblica per un posto di dirigente economista avviata con determinazione seg. gen. n. 1729-2013 di approvazione del relativo l'avviso pubblico, individuando nella persona del dott. Marco Cannata, nato il 19/02/1971, il candidato avente titolo all'assunzione e impegnando la spesa necessaria ai fini della corresponsione del trattamento economico al dirigente incaricato, secondo le norme previste per il personale dalla contrattazione collettiva nazionale di lavoro del comparto Regioni-Autonomie Locali;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla sottoscrizione del presente contratto individuale di lavoro;

VISTI i Decreti legislativi n° 267/2000 e n° 165/2011 nonché il vigente *Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi*;

VISTA la vigente contrattazione collettiva nazionale di lavoro per il personale dirigente del comparto Regioni-autonomie locali;

#### SI CONVIENE

Art. 1 ) La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 ) TIPO DI INCARICO E SEDE DI LAVORO.

Il Comune, nell'ambito della dotazione organica delle posizioni funzionali dirigenziali risultanti dal modello organizzativo vigente dell'Ente, conferisce al dott. Marco Cannata, ai sensi della norme legislative, contrattuali e regolamentari citate in premessa, l'incarico dirigenziale di Responsabile del settore III, Gestione servizi finanziari e contabili.

Restano ferme e impregiudicate per il datore di lavoro pubblico le facoltà di assegnazione di diverso incarico dirigenziale o di incarichi *ad interim* nell'ambito della struttura organizzativa.

La sede di lavoro è quella del Comune di Ragusa.

Art. 3) DURATA.

Il rapporto di lavoro che si costituisce con la sottoscrizione del presente contratto è a tempo indeterminato. Gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla data di sottoscrizione.

Art. 4) REVOCA ANTICIPATA DELL'INCARICO .

La revoca anticipata dell'incarico di cui al presente contratto, rispetto alla scadenza prevista, potrà essere disposta ai sensi del comma 3 dell'art.22 del CCNL 10/04/1996, come sostituito dall'art. 13 del CCNL 23/12/1999, solo per motivate ragioni organizzative e produttive o per effetto dell'applicazione del procedimento di valutazione di cui all'art. 14, comma 2 del medesimo in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta e

dell'Assessore di riferimento o, in caso di mancato raggiungimento, al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati nel Piano Esecutivo di Gestione o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati nei contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto e nel Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

#### Art. 5) VALUTAZIONE DEL DIRIGENTE

L'amministrazione, sulla base anche dei risultati del controllo di gestione, valuta, in coerenza a quanto stabilito al riguardo dai contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto, le prestazioni del Dirigente, nonché i comportamenti relativi allo sviluppo delle risorse professionali, umane e organizzative allo stesso assegnate (competenze organizzative).

La valutazione delle prestazioni e delle competenze organizzative dei dirigenti tiene particolarmente conto dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione.

La valutazione ha periodicità annuale.

Il procedimento per la valutazione è ispirato ai principi della diretta conoscenza dell'attività del valutato, della approvazione o verifica della valutazione da parte dell'organo a ciò preposto, nonché della partecipazione al procedimento del valutato.

#### Art. 6) TRATTAMENTO ECONOMICO - CORRESPONSIONE RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.D.I. Per lo svolgimento del presente incarico, oltre al trattamento economico tabellare contrattualmente previsto, al Dirigente incaricato viene corrisposta la retribuzione di posizione e di risultato nella misura stabilita dagli atti formalmente adottati dall'Ente sulla base della metodologia e dei criteri di valutazione delle posizioni dirigenziali e di risultato già definiti e deliberati dall'Amministrazione e che hanno formato oggetto di contrattazione collettiva decentrata integrativa.

In particolare, con riferimento al precedente articolo, la retribuzione di risultato è collegata al raggiungimento degli obiettivi assegnati, verificato dal competente Organo Indipendente di Valutazione sulla base della metodologia e dei criteri suddetti.

Vengono fatte salve eventuali attribuzioni di classi e di punteggi diversi ai singoli fattori e variabili, preventivamente comunicati, in considerazione delle variazioni al vigente modello organizzativo dell'Ente, effettuate in sede di revisione dei valori economici delle funzioni dirigenziali.

Qualora tale nuova valutazione portasse ad una riduzione della retribuzione di posizione in godimento, troverà applicazione la clausola di salvaguardia prevista dal CCNL e dal contratto collettivo decentrato integrativo vigente nel tempo.

#### Art. 7) CONTENUTO DELL'INCARICO E RESPONSABILITA'.

Al Dirigente incaricato sono attribuite le competenze relative al profilo dirigenziale consistenti, in particolare, nello svolgimento di attività di studio e di ricerca al fine di elaborare relazioni complesse, programmi di lavoro e di iniziative da attuare nelle materie di propria competenza secondo la descrizione contenuta nel vigente modello organizzativo dell'Ente e successive modifiche ed integrazioni.

Deve dirigere, coordinare, indirizzare e controllare, anche con ispezioni, le attività del Settore, controfirmando tutti gli atti.

Svolge, altresì, attività propositiva, di informazione e consulenza tecnico-giuridica ai



massimi livelli direzionali del Comune ed al Segretario Generale, nonché tutte le altre attività previste dalla vigente normativa con riferimento ai compiti ed alle funzioni assegnate alla dirigenza dalla legge, dallo Statuto comunale, dai contratti collettivi nazionali e decentrati di lavoro a livello di Ente, dai Regolamenti dell'Ente e da ogni altra fonte normativa che attribuisce al dirigente la funzione gestionale.

Restano ferme le disposizioni vigenti per il personale delle qualifiche dirigenziali in materia di responsabilità dirigenziale, disciplinare, civile, contabile e penale.

**Art. 8) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO.**

Tutte le attrezzature informatiche e le spese necessarie per lo svolgimento dell'incarico e per l'espletamento dei compiti e delle funzioni previsti sono a carico dell'Amministrazione comunale, la quale si impegna a provvedere con la massima sollecitudine a definire idonee modalità operative di raccordo tra i Responsabili delle strutture dell'Ente.

Il Dirigente incaricato presterà la propria attività lavorativa giornaliera nella settimana lavorativa e, su richiesta del Sindaco o del Segretario Generale, potrà essere convocato in qualunque momento fosse ritenuta necessaria la presenza per l'espletamento dell'incarico.

Il Dirigente incaricato resta vincolato al segreto d'ufficio.

**Art. 9) CODICE DI COMPORTAMENTO.**

Il Dirigente incaricato si impegna ad osservare il codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione nel testo vigente all'epoca della sottoscrizione del presente contratto.

**Art. 10) CLAUSOLA DI RINVIO.**

Per ogni altro aspetto non previsto dal presente contratto, si rinvia alle disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari vigenti in materia di conferimento ed espletamento delle funzioni dirigenziali.

**Art. 11) AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI**

Il dirigente incaricato autorizza il trattamento e la comunicazione dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. n° 196/2003 e s.m.i., nell'intesa che gli stessi siano raccolti, detenuti, trattati e comunicati dal comune di Ragusa in base ad obblighi previsti dalla legge, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e negli altri casi previsti dal suddetto decreto.

Il presente contratto, redatto in duplice originale viene dalle parti letto, confermato e sottoscritto.

**EVENTUALI OSSERVAZIONI AGGIUNTE:**

.....  
.....

IL DIRIGENTE INCARICATO  
Dott. Marco Cannata

Per l'Amministrazione Comunale  
dott. Rosario Spata n. q.



Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N.1570 del 27.08.14

**COMUNE DI RAGUSA**

**PROSPETTO CONTABILE ANNUO  
C.C.N.L. econ. 2008/2009**

**DIRIGENTE**

STIPENDIO BASE	€ 39.979,20
I.V.C.	€ 290,52
RETR. POSIZIONE	€ 38.473,56
13^ MENSILITA'	€ 6.561,94
TOTALE RETRIBUZIONE	€ 85.305,22
O.R.	€ 34.548,61
<b>COSTO ANNUO</b>	<b>€ 119.853,83</b>

1-7-2014